

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL 2026

INDICE

INTRODUCCIÓN	3
OBJETIVO:	4
ALCANCE:	4
INTERPRETACIÓN:	4
ACTUALIZACIÓN:	4
MARCO JURÍDICO	4
LEGISLACIÓN FEDERAL	5
LEGISLACIÓN LOCAL	5
LINEAMIENTOS TÉCNICOS	6
POSTULADOS BÁSICOS DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (PBCG)	7
CLASIFICADORES PRESUPUESTARIOS	8
CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESOS	9
CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	11
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	12
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	16
CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO	17
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	17
CLASIFICADOR POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO	23
INVENTARIOS	43
CLASIFICADOR DE BIENES MUEBLES	43
CLASIFICADOR DE BIENES INMUEBLES	45
PARÁMETROS DE ESTIMACIÓN DE VIDA ÚTIL	46
DEPRECIACIÓN	47
MOMENTOS CONTABLES	49
DEL INGRESO	50
DEL EGRESO	56
MATRICES DE CONVERSIÓN	63
CATALÓGO DE CUENTAS	76
LISTA DE CUENTAS	77
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS	174
GUÍAS CONTABILIZADORAS	252
ESTADOS FINANCIEROS	315
ESTADOS E INFORMACIÓN CONTABLE	315
NOTAS DE DESGLOSE	328

CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES 331

INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES..... 331

EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES 332

NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)..... 333

 NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA 334

ESTADOS E INFORMES PRESUPUESTARIOS 338

ESTADOS E INFORMES PROGRAMÁTICOS 351

LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA 354

CUENTA PÚBLICA 386

 I. INFORMACIÓN CONTABLE 386

 II. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA 387

 III. INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA 387

TRANSPARENCIA 388

ANEXOS..... 408

 Relación de Cuentas Bancarias del ejercicio 2026..... 408

 Programas y/o proyectos contemplados en el Presupuesto del Ejercicio 2026..... 409

INTRODUCCIÓN

El 31 de diciembre de 2008 fue publicada en el Diario Oficial de la Federación la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad), que tiene como objeto establecer los criterios generales que regirán la Contabilidad Gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización, para facilitar a los entes públicos el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingreso públicos.

La Ley de Contabilidad es de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales y los órganos autónomos federales y estatales.

Con la aprobación de esta Ley, es posible contar con información que no sólo cumpla los requerimientos legales de transparencia y de rendición de cuentas, sino que permita superar la diversidad conceptual, normativa y técnica prevaleciente en la información financiera y presupuestal de las entidades gubernamentales.

El Consejo Nacional de Armonización Contable desempeña una función única debido a que los instrumentos normativos, contables, económicos y financieros que emite deben ser implementados por los entes públicos, a través de las modificaciones, adiciones o reformas a su marco jurídico, lo cual podría consistir en la eventual modificación o expedición de leyes y disposiciones administrativas de carácter local, según sea el caso.

Partiendo de que la Contabilidad Gubernamental es una pieza clave para conocer los actos y el alcance de las acciones del Gobierno, que contribuyen a construir el testimonio sobre la operación, se ha considerado como un instrumento prioritario la mejora continua en el desarrollo de la gestión pública, sustentada en la armonización y estandarización de los sistemas de registro contable de ingresos, gastos, financiamiento, activos, pasivos, control y administración del patrimonio público, aportando con ello elementos que propicien la transparencia, la rendición de cuentas y la fiscalización.

En este manual ha sido necesario realizar diversas acciones:

- Evaluar todas las dimensiones de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense para identificar los impactos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental e integrar un plan estratégico de instrumentación.
- Trabajar con el personal para lograr una adecuada implementación en los nuevos procesos a partir de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- Establecer canales de comunicación adecuados entre las direcciones o áreas para un adecuado éxito en el cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- Desarrollar primeramente la parte procesos, cultura y personas antes de implementar el aspecto tecnológico, en este caso en su momento se trabajó todo de forma manual.
- Establecer una adecuada administración del cambio para el éxito en la adopción de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- Asegurar que el nuevo modelo cumpla con la legislación aplicable y brinde certeza jurídica a la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense.
- Asumir la responsabilidad de la contabilidad, de la operación del sistema; así como del cumplimiento de lo dispuesto por esta Ley y las decisiones que emita el CONAC.

En virtud de lo anterior y con fundamento en el Artículo 20 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, se presenta el Manual de Contabilidad de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense (UTSH).

OBJETIVO:

El presente Manual de Contabilidad tiene como objetivo establecer las bases normativas y técnicas bajo las cuales se estableció el modelo de contabilidad de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense y facilita el entendimiento de la estructura contable y presupuestal con sus respectivos procedimientos de registro.

En la LGCG artículo 4°, fracción XXII, define como "Manuales de contabilidad: los documentos conceptuales, metodológicos y operativos que contienen, como mínimo, su finalidad, el marco jurídico, lineamientos técnicos, el catálogo de cuentas y la estructura básica de los principales estados financieros a generarse en el sistema".

La finalidad es proporcionar las herramientas necesarias para registrar correctamente las operaciones y transacciones que lleva a cabo la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense o que en su momento pudiera realizar, expresadas en términos monetarios, captando los diversos eventos económicos identificables y cuantificables que afectan las operaciones que realiza, en apego a las disposiciones legales y técnicas que le aplican.

ALCANCE:

El presente Manual de Contabilidad sólo es aplicable a la estructura interna de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense y a sus unidades administrativas que puedan crearse.

INTERPRETACIÓN:

La unidad competente en materia de contabilidad gubernamental del ente, se considera la única facultada para interpretar el contenido del presente Manual, es decir, la Dirección de Administración y Finanzas.

ACTUALIZACIÓN:

El presente Manual de Contabilidad se actualizará de manera anual al concluir el ejercicio, si se considera que exista algún código, procedimiento de registro o estado financiero que lo amerite por su importancia relativa y cuando el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) emita nuevas normas y lineamientos o los existentes sean reformados, así como por los eventos subsecuentes que lo ameriten.

MARCO JURÍDICO

La operación de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, está regulada por un conjunto de normas que en general se corresponden y guardan la necesaria coherencia entre sí, para posibilitar el funcionamiento armónico de la gestión financiera de los recursos económicos que le son asignados, los cuales se deben administrar con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados, en este sentido existe todo un marco de referencia que regula las acciones para garantizar su estricto cumplimiento.

Considerando lo anterior, la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense está obligada a observar las leyes generales y específicas que les apliquen en todo el proceso relacionado con la asignación y aplicación de los recursos públicos y a los eventos que únicamente tengan incidencia contable. A continuación, se enlistan los ordenamientos que le aplican:

LEGISLACIÓN FEDERAL

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.
- Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios
- Código Fiscal de la Federación
- Ley del Impuesto Sobre la Renta
- Ley del Impuesto al Valor Agregado
- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Código Fiscal de la Federación y su reglamento.
- Criterios para la elaboración y presentación homogénea de la información financiera y de los formatos a que hace referencia la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.
- Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos de la Federación.
- Acuerdos, Normas y Lineamientos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable.
- Reglamento de la Ley del Impuesto Sobre la Renta.
- Reglamento de la Ley del Impuesto al Valor Agregado.
- Reglamento del Código Fiscal de la Federación.
- Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- Ley del Impuesto sobre la Renta y su reglamento.
- Ley del Impuesto al Valor Agregado y su reglamento.
- Ley del Impuesto sobre Producción y Servicios y su reglamento.
- Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación. ▪ Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación del ejercicio vigente.
- Resolución Miscelánea Fiscal y sus modificaciones para el ejercicio vigente.
- Convenios, acuerdos, reglas, normas y lineamientos específicos para el ejercicio de los recursos federales.

LEGISLACIÓN LOCAL

- Constitución Política del Estado de Hidalgo.
- Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Hidalgo.
- Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos para el Estado de Hidalgo.
- Ley de Coordinación Fiscal del Estado de Hidalgo.
- Ley de Entidades Paraestatales del Estado De Hidalgo.
- Ley de Entrega Recepción de los Recursos Públicos del Estado de Hidalgo
- Ley de Obras Públicas y servicios relacionados con las mismas para el Estado de Hidalgo.
- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo.
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental para el Estado de Hidalgo.
- Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado de Hidalgo.

- Ley de los Trabajadores al Servicio de los Gobiernos Estatal y Municipales, así como de los organismos descentralizados del Estado de Hidalgo.
- Ley de Archivos del Estado de Hidalgo.
- Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Hidalgo.
- Ley de Bienes del Estado de Hidalgo
- Ley de Hacienda del Estado de Hidalgo.
- Ley de Planeación para el Desarrollo del Estado de Hidalgo.
- Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Hidalgo.
- Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos para el Estado de Hidalgo.
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo.
- Ley Estatal del Procedimiento Administrativo para el Estado de Hidalgo
- Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado de Hidalgo.
- Ley de Planeación y Prospectiva del Estado de Hidalgo
- Ley de Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Hidalgo.
- Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Hidalgo
- Ley de Deuda Pública para el Estado de Hidalgo.
- Código Fiscal del Estado de Hidalgo.

LINEAMIENTOS TÉCNICOS

La Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense al adoptar los acuerdos del CONAC se ve en la necesidad y facultad encomendada de establecer lo específico que coadyuve a la implementación del mismo acuerdo. Uno de los sustentos básicos para establecer la estructura mínima se apoya en el artículo 41 de la LGCG, que textualmente indica "Para el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, los entes públicos dispondrán de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática". Por lo tanto, es necesario establecer cómo se estructuran los clasificadores propios (Ingreso y Gasto) y los catálogos de bienes, que detonan y posibilitan la lista de cuentas.

Así mismo, una vez establecida la estructura anterior, se ve en la necesidad de crear vínculos de datos (estructuras presupuestales, contables y de inventarios), es decir la matriz de conversión que según el artículo 40 del LGCG, textualmente indica "Los procesos administrativos de los entes públicos que impliquen transacciones presupuestarias y contables generarán el registro automático y por única vez de las mismas en los momentos contables correspondientes."

Por lo anterior, a continuación, se presentan los elementos tomados en consideración para la implementación y atención de los ordenamientos de la LGCG, que va desde los postulados, clasificadores, momentos contables y matrices de conversión, los cuales se tratarán con detalle.

POSTULADOS BÁSICOS DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (PBCG)

De conformidad con el Artículo 22 de la Ley de Contabilidad, "...los Postulados tienen como objetivo sustentar técnicamente la contabilidad gubernamental, así como organizar la efectiva sistematización que permita la obtención de información veraz, clara y concisa."

Los Postulados Básicos representan uno de los elementos fundamentales que configuran el SCG, al permitir la identificación, el análisis, la interpretación, la captación, el procesamiento y el reconocimiento de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos que afectan económicamente al ente público. Sustentan de manera técnica el registro de las operaciones, la elaboración y presentación de estados financieros; basados en su razonamiento, eficiencia demostrada, respaldo en legislación especializada y aplicación de la Ley, con la finalidad de uniformar los métodos, procedimientos y prácticas contables.

El 20 de agosto de 2009, fue publicado el acuerdo por el CONAC emite los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, disponiendo que deben ser aplicados por los entes públicos de forma tal que la información que proporcionen sea oportuna, confiable y comparable para la toma de decisiones.

A continuación, se describe el contenido principal de los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, emitidos por el CONAC:

1) Sustancia Económica

Es el reconocimiento contable de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos, que afectan económicamente al ente público y delimitan la operación del SCG.

2) Entes Públicos

Los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; los entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales.

3) Existencia Permanente

La actividad del ente público se establece por tiempo indefinido, salvo disposición legal en la que se especifique lo contrario.

4) Revelación Suficiente

Los estados y la información financiera deben mostrar amplia y claramente la situación financiera y los resultados del ente público.

5) Importancia Relativa

La información debe mostrar los aspectos importantes del ente público que fueron reconocidos contablemente.

6) Registro e Integración Presupuestaria

La información presupuestaria se debe integrar automáticamente con los registros contables, en los mismos términos en que se presentan el ejercicio de la Ley de Ingresos y del Decreto del Presupuesto de Egresos, según la naturaleza económica que le corresponda.

El registro presupuestario del ingreso y del egreso en los entes públicos se debe reflejar en la contabilidad, considerando sus efectos patrimoniales y su vinculación con las etapas presupuestarias correspondientes.

7) Consolidación de la Información Financiera

Los estados financieros de los entes públicos deberán presentar de manera consolidada su situación financiera, y las variaciones a la Hacienda Pública, como si se tratará de un solo ente público.

8) Devengo Contable

Los registros contables del ente público se llevarán con base acumulativa. El ingreso devengado, es el momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro de impuestos, derechos, productos, aprovechamientos y otros ingresos por parte de los entes públicos. El gasto devengado, es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obra pública contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.

9) Valuación

Todos los eventos que afecten económicamente al ente público deben ser cuantificados en términos monetarios y se registrarán al costo histórico o al valor económico más objetivo en moneda nacional.

10) Dualidad Económica

El ente público debe reconocer en la contabilidad, la representación de las transacciones y algún otro evento que afecte su situación financiera, su composición por los recursos asignados para el logro de sus fines y por sus fuentes, conforme a los derechos y obligaciones.

11) Consistencia

Ante la existencia de operaciones similares en el ente público, debe corresponder un mismo tratamiento contable, el cual debe permanecer a través del tiempo, en tanto no cambie la esencia económica de las operaciones.

CLASIFICADORES PRESUPUESTARIOS

La Ley de Contabilidad establece en su Artículo 41 que “para el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, los entes públicos dispondrán de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática.”

Para efectos de la aplicación del presente manual, a continuación, se detallan las clasificaciones a través de los diferentes criterios utilizados en la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense.

- Clasificador por Rubro de Ingresos
- Clasificación Administrativa
- Clasificación Funcional del Gasto
- Clasificación Programática
- Clasificador por Tipo de Gasto
- Clasificador por Objeto del Gasto

- Clasificador por Fuentes de Financiamiento
- Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento de los Entes Públicos

CLASIFICADOR POR RUBRO DE INGRESOS

El Clasificador por Rubros de Ingresos (CRI) ordena, agrupa y presenta a los ingresos públicos en función de su diferente naturaleza y el carácter de las transacciones que le dan origen. Este clasificador responde a la pregunta ¿Cuál es la naturaleza del ingreso?

La codificación será para cuatro dígitos; de los cuales dos han sido armonizados por el CONAC:

- Rubro (primer nivel): el mayor nivel de agregación del Clasificador por Rubros de Ingresos que presenta y ordena los grupos principales de los ingresos públicos en función de su diferente naturaleza y el carácter de las operaciones que le dan origen.
- Tipo (segundo nivel): determina el conjunto de ingresos públicos que integran cada rubro, cuyo nivel de agregación es intermedio.
- Clase (tercer nivel): clasificación según las necesidades internas.
- Concepto (cuarto nivel): detalle que conserva la armonización con el Plan de Cuentas y establece su vinculación a la Lista de Cuentas.

Estructura CRI				Denominación
Rubro	Tipo	Clase	Concepto	
5	0	0	0	Productos
5	1	0		Productos
5	1	1	1	Intereses Generados en Cuentas Bancarias
5	1	1	2	Especifica Subsidio Estatal 2026
7	0	0	0	Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos
7	3	0	0	Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Fideicomisos No Empresariales y No Financieros
7	3	1	0	Cuotas y Tarifas
7	3	1	01	Titulación nivel posgrado
7	3	1	02	Inscripción Técnico Superior Universitario
7	3	1	03	Examen de Ingreso a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero
7	3	1	04	Inscripción a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero
7	3	1	05	Reinscripción a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero
7	3	1	06	Inscripción a nivel posgrado
7	3	1	07	Reinscripción nivel Posgrado
7	3	1	08	Reinscripción nivel Licenciatura y/o Ingeniería
7	3	1	09	Reinscripción nivel Técnico Superior Universitario
7	3	1	10	Examen de ingreso a la educación superior
7	3	1	11	Evaluación Extraordinaria

Estructura CRI				Denominación
Rubro	Tipo	Clase	Concepto	
7	3	1	12	Evaluación Remedial
7	3	1	13	Examen general de egreso de nivel Técnico Superior Universitario
7	3	1	14	Examen diagnóstico del nivel de idiomas
7	3	1	15	Credencial de identificación escolar
7	3	1	16	Constancia escolar
7	3	1	17	Duplicado de certificado de estudios
7	3	1	18	Historial académico
7	3	1	19	Titulación
7	3	1	20	Protocolo de Titulación
7	3	1	21	Derecho por la validación electrónica de título profesional mediante medidas de seguridad
7	3	1	22	Expedición de registro estatal
7	3	1	23	Cuota de recuperación mensual nivel posgrado
7	3	1	24	Cuota de recuperación mensual nivel Técnico Superior Universitario
7	3	1	25	Cuota por asesoría técnica
7	3	1	26	Curso de Inducción
7	3	1	27	Curso de verano infantil
7	3	1	28	Material para capacitación de servicio de educación continua
7	3	1	29	Servicio de Educación Continua A
7	3	1	30	Servicio de Educación Continua B
7	3	1	31	Estudio y consultoría por hora
7	3	1	32	Reposición de credencial
7	3	1	33	Concesión de máquinas despachadoras de productos
7	3	1	34	Aportación mensual de cafetería
7	3	1	35	Aportación mensual de papelería y/o fotocopiado
7	3	1	36	Cuota por uso de cancha de futbol rápido
7	3	1	37	Afinación
7	3	1	38	Servicio de frenos
7	3	1	39	Taller de máquinas-herramienta. Torneado
7	3	1	40	Taller de máquinas-herramienta. Soldadura
7	3	1	41	Servicio Terapéutico
7	3	1	42	Cuota por uso de cancha de futbol por partido
7	3	1	43	Grabación publicitaria
7	3	1	44	Grabación musical
7	3	1	45	Grabación de programa radiofónico
7	3	1	46	Cuota por pago extemporáneo por inscripción, reinscripción o cuota de recuperación mensual
7	3	1	47	Cuota por devolución extemporánea de acervo bibliográfico, y apoyos funcionales para personas con discapacidad
7	3	1	48	

Estructura CRI				Denominación
Rubro	Tipo	Clase	Concepto	
7	3	1	49	
7	3	1	50	
9	0	0	0	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y jubilaciones
9	1	0	0	Transferencias y Asignaciones
9	1	1	0	Transferencias Recursos Fiscal
9	1	1	1	U006 Subsidios para organismos Descentralizados Estatales
9	3	0	0	Subsidios y Subvenciones
9	3	2	0	Transferencias Recurso Federal
9	3	2	1	U006 Subsidios para organismos Descentralizados Estatales

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

La Clasificación Administrativa tiene como propósitos básicos identificar las unidades administrativas a través de las cuales se realiza la asignación, gestión y rendición de los recursos financieros públicos, así como establecer las bases institucionales y sectoriales para la elaboración y análisis de las estadísticas fiscales, organizadas y agregadas, mediante su integración y consolidación, tal como lo requieren las mejores prácticas y los modelos universales establecidos en la materia.

Este clasificador responde a la pregunta **¿Quién Gasta?**

Se ha adoptado una codificación básica de cinco (7) dígitos numéricos estructurados según los siguientes criterios:

- El primer dígito, identifica al Sector Público de cada orden de gobierno.
- Segundo dígito identifica al Sector Público no Financiero y al Sector Público Financiero de cada orden de gobierno.
- El tercer dígito, identifica a los principales sectores de la economía relacionados con el Sector Público.
- El cuarto dígito, identifica a los subsectores de la economía relacionados con el Sector Público.
- El quinto dígito se asignará para identificar y codificar a los entes públicos que forman parte de cada subsector y sector de la economía, tal como define a estos la Ley de Contabilidad. Se incluirán a nivel del quinto dígito en forma consecutiva, los órganos autónomos creados por la Constitución del Estado de Hidalgo.
- El sexto dígito corresponde a la apertura del ente público siendo esta la unidad receptora.
- El séptimo dígito, corresponde a la desagregación de las unidades administrativas de la Universidad Tecnológica de la sierra hidalguense

Estructura CA				Ramo	Unidad Receptora	Unidad Adm.	Denominación
1er Dígito	2do Dígito	3er Dígito	4er Dígito	5er Dígito	6er Dígito	7mo Dígito	
2	0	0	0	0	0	0	SECTOR PÚBLICO DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS
2	1	0	0	0	0	0	Sector Público No Financiero

2	1	1	0	0	0	0	Gobierno General Estatal
2	1	1	2	0	0	0	Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros
2	1	1	2	40	0	0	Organismo Descentralizado Sectorizado
2	1	1	2	40	48	0	Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense
2	1	1	2	40	48	1	Dirección Académica
2	1	1	2	40	48	2	Dirección de Vinculación y Extensión
2	1	1	2	40	48	3	Dirección Académica
2	1	1	2	40	48	4	Dirección de Planeación y Evaluación
2	1	1	2	40	48	5	Dirección de Administración y Finanzas

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

La Clasificación Funcional del Gasto agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos, además de presentar el gasto público según la naturaleza de los diversos servicios gubernamentales brindados a la población.

La Clasificación Funcional del Gasto tiene como objetivos los siguientes:

- Presentar una descripción que permita informar sobre la naturaleza de los servicios gubernamentales y la proporción del gasto público que se destina a cada tipo de servicio;
- Conocer en qué medida las instituciones de la administración pública cumplen con funciones económicas o sociales;
- Facilitar el análisis a lo largo del tiempo de las tendencias del gasto público según la finalidad y función;
- Facilitar comparaciones internacionales respecto al alcance de las funciones económicas y sociales que desempeñan los gobiernos;
- Favorecer el análisis del gasto para estudios económicos y sociales; y,
- Cuantificar la proporción del gasto público que las instituciones públicas destinan a las áreas de servicios públicos generales, económicos, sociales y a las transacciones no asociadas a funciones.

La Clasificación Funcional del Gasto ha sido estructurada en 4 finalidades identificadas por el primer dígito de la clasificación, 28 funciones identificadas por el segundo dígito y 111 subfunciones correspondientes al tercer dígito.

NIVEL 1:	1	FINALIDAD
NIVEL 2:	1.1	FUNCIÓN
NIVEL 3:	1.1.1	SUBFUNCIÓN

Estructura CFG					Denominación	Descripción
Finalidad	Función	Subfunción	Sub-			
1er Dígito	2er Dígito	3er Dígito	4er Dígito	5er Dígito		
2					Desarrollo Social	Incluye los programas, actividades y proyectos relacionados con la prestación de servicios en beneficio de la población con el fin de favorecer el acceso a mejores niveles de bienestar, tales como; servicios educativos, recreación, cultura y otras manifestaciones sociales, salud, protección ambiental.
2	5				Educación	Comprende la prestación de los servicios educativos en todos los niveles, en general a los programas, actividades y proyectos relacionados con la educación preescolar, primaria, secundaria, media superior, técnica, superior y posgrado, servicios auxiliares de la educación y otras no clasificadas en los conceptos anteriores.
2	5	3			Educación Superior	Incluye las acciones relacionadas con el fomento, prestación, regulación, seguimiento y evaluación de los servicios de educación superior, así como el desarrollo de la infraestructura en espacios educativos vinculados a la misma.
2	5	3	1		Universidad	Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense
2	5	3	1	1	Dirección Académica	Cuenta con talleres, laboratorios y aulas actualizadas y pertinentes, es decir que coadyuben a la enseñanza de los objetivos, contenidos, metodología, estrategia de aprendizaje y evaluación en el modelo de competencias, para dar respuestas educativas a las necesidades de los estudiantes participando directivos y docentes, fomentando una formación integral logrando una sana convivencia entre la comunidad estudiantil, realizando actividades culturales, deportivas y de sensibilización de problemáticas personales, que afecta el rendimiento académico y la eficiencia terminal, aunado al servicio médico para garantizar la salud de la comunidad universitaria. Brindando las herramientas adecuadas y fundamentales para que los programas de estudio que se ofertan en la UTSH sean una ventaja competitiva ante un entorno altamente cambiante y competitivo. Logrando la excelencia en el nivel académico de

						egreso de los estudiantes, mediante el desarrollo de los programas educativos, ofreciendo servicios estudiantiles de calidad, con programas de apoyo al estudiantado que permitan mejorar el proceso enseñanza-aprendizaje, de tal manera que les permita desarrollar las competencias profesionales que les faciliten incorporarse exitosamente en el sector productivo o emprender su propio negocio.
2	5	3	1	2	Dirección de Vinculación y Extensión	Se encuentra uno de los procesos importantes de gestión de la calidad al contribuir directamente con acciones que fortalecen el desempeño del servicio educativo de todos los Programas Educativos, históricamente ha mantenido la interacción con el entorno, atendiendo recíprocamente cada uno de los sectores productivos, organismos públicos y sociales en el ámbito local y regional, promoviendo a nivel nacional e internacional, las actividades que la identifican y que requieren un gran impulso para su desarrollo incluyen la gestión de convenios de colaboración, movilidad estudiantil, licencias profesionales en el extranjero, colocación de estudiantes en estadía, visitas guiadas, bolsa de trabajo, educación continua, seguimiento de egresados, servicios tecnológicos y emprendimiento. También ha consolidado importantes relaciones de colaboración con cada uno de los sectores en sus diferentes ámbitos, cuyas funciones representan oportunidades para los estudiantes y la sociedad que a su vez incentiva a los estudiantes a que emprendan su propia empresa y generen su propio empleo. Mejorando los servicios de Vinculación Institucional a través de estrategias que realcen la presencia y permanencia de cada uno de ellos, para una mayor contribución en los sectores del área de influencia del Estado, zona centro del país y el extranjero, que reflejen a su vez una mayor presencia de la UTSH en beneficio de la comunidad universitaria.
2	5	3	1	3	Dirección Académica	Comprende la investigación de problemas que inciden en la comunidad y en el quehacer de los estudiantes, la parte fundamental es tener una experiencia directa con la problemática a estudiar, por lo que requiere tener las herramientas de investigación en el estudio de situaciones cotidianas. La formación de recursos humanos se

					ha fortalecido en realización de dichos proyectos, con la participación del estudiantado se pone en práctica los conocimientos adquiridos en el salón de clase, identificando problemas que se presentan en las comunidades, en los procesos y las empresas les han brindado la confianza de proponer soluciones y en algunos casos ejecutar dicha propuesta en la práctica. Incluyendo proyectos académicos de investigación científica y/o desarrollo tecnológico, que den respuesta a las demandas del desarrollo regional y comunitario.
2	5	3	1	4	Dirección de Planeación y Evaluación Abarca alcanzar los objetivos planteados para el ejercicio 2026. La Planeación Institucional considera los Planes de Desarrollo Federal y Estatal, Programas Sectoriales en materia de Educación, así como a los objetivos de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE), llevando a cabo los procesos de acreditación de los Programas Educativos (PE) durante los últimos ejercicios ha mantenido un constante proceso de evaluación con la finalidad de contar con PE de buena calidad, por parte de los organismos externos de acreditación, en los que se encuentra: Consejo Nacional en Informática y Computación A.C (CONAIC), Consejo de Acreditación de la Enseñanza de la Ingeniería, A. C (CACEI) y Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES), junto con el modelo de Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT) y Evaluación Institucional (EVIN), los cuales permiten a la Universidad evaluar los principales indicadores institucionales en las categorías de eficacia, eficiencia, pertinencia, vinculación y equidad. Con respecto a la rendición de cuentas se tiene: Indicadores Tácticos, Evaluación programática – presupuestal, Informe sobre el cumplimiento a la normatividad en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo e Informe sobre el cumplimiento a la normatividad en materia de Archivos. En conjunto se tiene como objetivo; Asegurar la mejora continua, a través de la actualización de la planeación, la evaluación y rendición de cuentas, así como garantizar la conectividad y atender a la comunidad universitaria en materia de género.

2	5	3	1	5	Dirección de administración y finanzas	Se encuentran las acciones y actividades que realizan las áreas de apoyo a los servicios educativos, los cuales representan el manejo de los recursos económicos, materiales y humanos necesarios para el buen funcionamiento de las áreas sustantivas, se busca sistematizar los procesos administrativos obedeciendo a la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la Ley de Disciplina Financiera buscando la mejora continua mediante capacitación del personal. Siendo el principal objetivo; atender en tiempo y forma los requerimientos en materia de recursos materiales, servicios y equipamiento de las diferentes áreas de esta casa de estudios y así coadyuvar al cumplimiento de las metas institucionales, mediante las acciones operativas con base en políticas, lineamientos y criterios de racionalidad, disciplina y eficiencia del gasto público.
---	---	---	---	---	--	--

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Establece la clasificación de los programas presupuestarios de la Universidad, que permite organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos de los programas presupuestarios.

PROGRAMÁTICA		CLASIFICACIÓN
CP	NOMBRE	CARACTERÍSTICAS
E	Prestación de Servicios Públicos	Actividades del sector público, que realiza en forma directa, regular y continua, para satisfacer demandas de la sociedad, de interés general, atendiendo a las personas en sus diferentes esferas jurídicas, a través de las siguientes finalidades: 1) Funciones de gobierno. 2) Funciones de desarrollo social. 3) Funciones de desarrollo económico

CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO

Este clasificador relaciona las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la clasificación económica presentándolos en:

- Gasto Corriente
- Gasto de Capital

Además, cumple un papel fundamental en lo que se refiere a la capitalización de gastos que a priori lucen como de tipo corriente, pero que son aplicados por el ente a la construcción de activos fijos o intangibles, tales como los gastos en personal e insumos materiales.

Este clasificador responde a la pregunta **¿Qué función económica realiza?**

CTG 1er Dígito	Denominación	Descripción
1	Gasto Corriente	Son los gastos de consumo y/o de operación, el arrendamiento de la propiedad y las transferencias otorgadas a los otros componentes institucionales del sistema económico para financiar gastos de esas características.
3	Gasto de Capital	Son los gastos destinados a la inversión de capital y las transferencias a los otros componentes institucionales del sistema económico que se efectúan para financiar gastos de éstos con tal propósito.

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO

Este instrumento presupuestario brinda información para el seguimiento y análisis de la gestión financiera gubernamental, permite conocer en qué conceptos se gasta y cuantificar la demanda de bienes y servicios que realiza el sector público sobre la economía nacional.

El Clasificador por Objeto del Gasto es aplicable a todas las transacciones que realizan los entes públicos para obtener los bienes y servicios que utilizan en la producción de bienes públicos y realizar transferencias e inversiones financieras, en el marco del Presupuesto de Egresos.

Dicho clasificador ha sido diseñado con un nivel de desagregación y especialización que permite que el registro de las transacciones presupuestarias que realizan los entes públicos se integre automáticamente con las operaciones contables de los mismos.

Finalidad:

- Ofrece información valiosa de la demanda de bienes y servicios que realiza el Gobierno, permitiendo identificar el sector económico sobre el que se generará la misma.
- Ofrece información sobre las transferencias e inversión financiera que se destina a entes públicos, y a otros sectores de la economía de acuerdo con la tipología económica de los mismos.
- Facilita la programación de la contratación de bienes y servicios.
- Promueve el desarrollo y aplicación de los sistemas de programación y gestión del gasto público.
- Facilita la integración automática de las operaciones presupuestarias con las contables y el inventario de bienes.
- Facilita el control interno y externo de las transacciones de los entes públicos.
- Permite el análisis de los efectos del gasto público y la proyección del mismo.
- La obligación de realizar registros con base en este clasificador y emitir información financiera considerando este elemento técnico está referenciada en los artículos cuartos y quinto transitorio de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Este clasificador responde a la pregunta **¿En qué se gasta?**

El clasificador por objeto de gasto reúne las siguientes características:

- Registra los gastos que se realizan en proceso presupuestario.
- Resume, ordena y presenta los gastos programados en el presupuesto
- Resulta aplicable para todas las transacciones que realizan los entes públicos.
- Reúne en forma sistemática todos los conceptos de gasto.

La estructura del Clasificador por Objeto del Gasto se diseñó con un nivel de desagregación que permite que sus cuentas faciliten el registro único de todas las transacciones con incidencia económica-financiera, es por ello que la armonización se realiza a tercer dígito que corresponde a la partida genérica, formándose la siguiente estructura:

CODIFICACIÓN			
CAPITULO	CONCEPTO	PARTIDA	
		GENERICA	ESPECIFICA
X000	XX00	XXX0	XXXX
CONAC	CONAC	CONAC	ENTE PÚBLICO

Capítulo. - Es el mayor nivel de agregación que identifica en conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes públicos.

Concepto. - Subconjuntos homogéneos y ordenados en forma específica, producto de la desagregación de los bienes y servicios.

Partida. - Es el nivel de agregación más específico en el cual se describen las expresiones concretas y detalladas de los bienes y servicios que se adquieren, se compone de:

- Partida Genérica: se refiere al tercer dígito, el cual logrará la armonización a todos los niveles de gobierno.
- Partida Específica: corresponde al cuarto dígito, permitirá que las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental y de Presupuesto de cada orden de gobierno, con base en sus necesidades, generen su captura, observando la estructura básica.

Estructura COG				DESCRIPCIÓN
Capitulo	Concepto	Partida		
		Genérica	Específica	
1	0	0	0	SERVICIOS PERSONALES
1	1	0	0	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE
1	1	3	0	Sueldos base al personal permanente
1	1	3	001	Sueldos
1	3	0	0	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES
1	3	2	0	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año
1	3	2	001	Prima de Vacaciones y Dominical
1	3	2	002	Gratificación Anual
1	4	0	0	SEGURIDAD SOCIAL
1	4	1	0	Aportaciones de seguridad social
1	4	1	001	Aportaciones al ISSSTE
1	4	1	004	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
1	4	2	0	APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA
1	4	2	001	Aportaciones a FOVISSSTE
1	4	3	0	APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO
1	4	3	001	Aportaciones al S.A.R.
1	5	0	0	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS
1	5	9	0	Otras prestaciones sociales y económicas
1	5	9	002	Otras Prestaciones
2	0	0	0	MATERIALES Y SUMINISTROS
2	1	0	0	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales
2	1	1	0	Materiales, útiles y equipos menores de oficina
2	1	1	001	Material de Oficina
2	1	1	002	Gastos de Oficina
2	1	1	003	Muebles de Oficina, Estantería y Equipos de Administración
2	1	4	0	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones
2	1	4	001	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos
2	1	6	0	Material de limpieza
2	1	6	001	Material de Limpieza
2	1	7	0	Materiales y útiles de enseñanza
2	1	7	001	Material Didáctico
2	4	0	0	Materiales y artículos de construcción y de reparación
2	4	3	0	Cal, yeso y productos de yeso
2	4	3	001	Cal, yeso y productos de yeso
2	4	6	0	Material eléctrico y electrónico
2	4	6	001	Material Eléctrico
2	4	6	002	Material Electrónico

Estructura COG				DESCRIPCIÓN
Capitulo	Concepto	Partida		
		Genérica	Específica	
2	4	7	0	Artículos metálicos para la construcción
2	4	7	001	Artículos metálicos para la construcción
2	4	8	0	Materiales complementarios
2	4	8	001	Materiales complementarios
2	4	9	0	Otros materiales y artículos de construcción y reparación
2	4	9	001	Otros materiales y artículos de construcción y reparación
2	5	0	0	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio
2	5	3	0	Medicinas y productos farmacéuticos
2	5	3	001	Medicinas y Productos Farmacéuticos
2	5	4	0	Materiales, accesorios y suministros médicos
2	5	4	001	Materiales y Suministros Médicos
2	5	5	0	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio
2	5	5	001	Materiales y Suministros de Laboratorio
2	5	6	0	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados
2	5	6	001	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados
2	6	0	0	Combustibles, lubricantes y aditivos
2	6	1	0	Combustibles, lubricantes y aditivos
2	6	1	001	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
2	7	0	0	Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos
2	7	1	0	Vestuario y uniformes
2	7	1	001	Vestuario, Uniformes
2	7	2	0	Prendas de seguridad y protección personal
2	7	2	001	Prendas de Protección
2	7	3	0	Artículos deportivos
2	7	3	001	Artículos Deportivos
2	7	4	0	Productos textiles
2	7	4	001	Productos textiles
2	7	5	0	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir
2	7	5	001	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir
2	9	0	0	Herramientas, refacciones y accesorios menores
2	9	1	0	Herramientas menores
2	9	1	001	Herramientas Menores
2	9	2	0	Refacciones y accesorios menores de edificios
2	9	2	001	Refacciones y accesorios menores de edificios
2	9	4	0	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información
2	9	4	001	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información
2	9	8	0	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
2	9	8	001	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
3	0	0	0	SERVICIOS GENERALES

Estructura COG				DESCRIPCIÓN
Capitulo	Concepto	Partida		
		Genérica	Específica	
3	1	0	0	Servicios básicos
3	1	1	0	Energía eléctrica
3	1	1	001	Servicio de Energía Eléctrica
3	1	3	0	Agua
3	1	3	001	Servicio de Agua
3	1	4	0	Telefonía tradicional
3	1	4	001	Servicio Telefónico Tradicional
3	1	7	0	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información
3	1	7	001	Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales
3	2	0	0	Servicios de arrendamiento
3	2	7	0	Arrendamiento de activos intangibles
3	2	7	001	Arrendamiento de activos intangibles
3	2	9	0	Otros arrendamientos
3	2	9		Otros arrendamientos
3	3	0	0	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios
3	3	1	0	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados
3	3	1	002	Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados
3	3	1	004	Otros servicios relacionados
3	3	3	0	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información
3	3	3	001	Servicios de informática
3	3	4	0	Servicios de capacitación
3	3	4	001	Capacitación
3	3	6	0	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión
3	3	6	002	Formas valoradas
3	3	8	0	Servicios de vigilancia
3	3	8	001	Servicios de Vigilancia
3	4	0	0	Servicios financieros, bancarios y comerciales
3	4	4	0	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas
3	4	4	001	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas
3	4	5	0	Seguro de bienes patrimoniales
3	4	5	001	Seguros
3	5	0	0	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación
3	5	2	0	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
3	5	2	001	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración
3	5	2	002	Mantenimiento de Equipo y Aparatos de Comunicación y Telecomunicación
3	5	5	0	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte
3	5	5	001	Mantenimiento de Vehículos

Estructura COG				DESCRIPCIÓN
Capitulo	Concepto	Partida		
		Genérica	Específica	
3	5	7	0	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta
3	5	7	001	Mantenimiento de Maquinaria y Equipo
3	5	8	0	Servicios de limpieza y manejo de desechos
3	5	8	001	Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos
3	6	0	0	Servicios de comunicación social y publicidad
3	6	1	0	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales
3	6	1	001	Difusión de programas y actividades gubernamentales
3	6	1	002	Impresiones y Publicaciones Oficiales
3	6	2	0	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios
3	6	2	001	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios
3	7	0	0	Servicios de traslado y viáticos
3	7	1	0	Pasajes aéreos
3	7	1	001	Pasajes aéreos
3	7	2	0	Pasajes terrestres
3	7	2	001	Pasajes terrestres
3	7	5	0	Viáticos en el país
3	7	5	001	Viáticos en el país
3	7	9	0	Otros servicios de traslado y hospedaje
3	7	9	001	Otros servicios de traslado y hospedaje
3	8	0	0	Servicios oficiales
3	8	2	0	Gastos de orden social y cultural
3	8	2	001	Gastos de orden social
3	8	5	0	Gastos de representación
3	8	5	001	Gastos de representación
3	9	0	0	Otros servicios generales
3	9	2	0	Impuestos y derechos
3	9	2	006	Pago de derechos
3	9	8	0	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral
3	9	8	001	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral
4	0	0	0	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS
5	0	0	0	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES
5	2	0	0	Mobiliario y equipo educacional y recreativo
5	2	1	0	Equipos y aparatos audiovisuales
5	2	1	001	Equipos y aparatos audiovisuales

Estructura COG				DESCRIPCIÓN
Capitulo	Concepto	Partida		
		Genérica	Específica	
6	0	0	0	INVERSIÓN PÚBLICA
7	0	0	0	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES
7	9	0	0	Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales
7	9	9	0	Otras erogaciones especiales
7	9	9	004	Provisión para erogaciones especiales

CLASIFICADOR POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Tiene como objeto establecer los criterios generales que regirán la Contabilidad Gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización, para facilitar a los entes públicos el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingreso públicos.

Egresos:

La clasificación por fuentes de financiamiento consiste en presentar los gastos públicos según los agregados genéricos de los recursos empleados para su financiamiento.

Ingresos:

Esta clasificación permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación.

Esta clasificación permitirá la trazabilidad de los recursos públicos, a través del seguimiento de su fuente de financiamiento.

DESCRIPCION DE LAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO

Relación de las Fuentes de Financiamiento

CFF		DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN
1er Dígito	2do Dígito		
1		No etiquetado	Son los recursos que provienen de Ingresos de libre disposición y financiamientos.
1	1	Recurso Fiscal	Son los que provienen de impuestos, contribuciones e mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, y cuotas y aportaciones de seguridad social; incluyen las asignaciones y transferencias presupuestarias a los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, a los Órganos Autónomos y a las entidades de la administración Pública paraestatal, además de subsidios y Subvenciones, pensiones y jubilaciones, y transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo; así como ingresos diversos y no inherentes a la operación de los poderes
1	4	Ingresos Propios	Son los que obtienen las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal como pueden ser los ingresos por venta de bienes y servicios, ingresos diversos y no inherentes a la operación, en términos de las disposiciones legales aplicables.

2		Etiquetado	Son los recursos que provienen de transferencias federales etiquetadas, en el caso de los Municipios, adicionalmente se incluyen las erogaciones que éstos realizan con recursos de la Entidad Federativa con un destino específico.
2	5	Recurso Federal	Son los que provienen de la Federación, destinados a las Entidades Federativas y los Municipios, en términos de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y el Presupuesto de Egresos de la Federación, que están destinados a un fin específico por concepto de aportaciones, convenios de recursos federales etiquetados y fondos distintos de aportaciones.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DE LOS INGRESOS, DE LOS GASTOS Y DEL FINANCIAMIENTO DE LOS ENTES PÚBLICOS

La Clasificación Económica de los ingresos, de los gastos y del financiamiento de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense es parte de los clasificadores presupuestarios armonizados que debe aprobar el CONAC, de tal forma que el Sistema de Contabilidad Gubernamental de la Institución, genere información sobre los ingresos, los gastos y el financiamiento de la misma clasificados por su naturaleza económica, en forma homogénea y en tiempo real.

Este clasificador responde a la pregunta **¿Qué naturaleza económica tiene?**

La clasificación, permite ordenar las transacciones de los entes públicos de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal, y sus componentes sobre la economía en general.

Parte del conocimiento de los tres grandes componentes de las finanzas públicas, es decir de los ingresos, los gastos y el financiamiento, para luego desagregar cada uno en categorías homogéneas menores, de tal forma que permita su análisis e interpretación siguiendo los criterios establecidos.

Entre los principales objetivos generales de la Clasificación Económica de los Ingresos, los Gastos y el Financiamiento, se destacan los siguientes:

- Formular políticas y observar el grado de cumplimiento de las dos responsabilidades económicas generales de los gobiernos: proveer ciertos bienes y servicios a la comunidad sobre una base no de mercado y redistribuir el ingreso y la riqueza mediante pagos de transferencia
- Medir el soporte de cada ente público y de los distintos agregados institucionales al comportamiento de las distintas variables macroeconómicas.
- Realizar, de acuerdo con su estructura, proyecciones fiscales multianuales, los acuerdos básicos del presupuesto plurianual y formular la política presupuestaria anual.
- Relacionar en forma directa las transacciones públicas con las cuentas del Sistema de Cuentas Nacionales y las Estadísticas de las Finanzas Públicas
- Facilitar la consolidación automática de las transacciones intergubernamentales.
- Medir la elasticidad de los ingresos tributarios en relación a las variables que constituyen su base de imposición respecto al PIB, así como el cálculo de la impresión tributaria.
- Facilitar la determinación de los resultados económicos y financieros de la Cuenta Económica y la forma de financiamiento del déficit o aplicación del superávit financiero.
- Identificar y analizar la composición de las fuentes de financiamiento que se utilizan periódicamente, así como el destino de sus aplicaciones financieras.

Se divide en tres sectores básicos:

- Ingresos
- Gastos
- Financiamientos

Se cuenta con desglose a tercer y cuarto nivel en algunos casos.

ESTRUCTURA CE				DESCRIPCIÓN
1er Dígito	2do Dígito	3er Dígito	4to Dígito	
1				INGRESOS
1	1			Ingresos Corrientes
1	1	6		Ventas de Bienes y Servicios de Entidades del Gobierno Federal/Ingresos de Explotación de Entidades Empresariales
1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado
1				INGRESOS
1	1			Ingresos Corrientes
1	1	7		Subsidios y Subvenciones Recibidos por las Entidades Empresariales Públicas
1	1	7	1	Subsidios y Subvenciones recibidos por entidades empresariales públicas no financieras
1				INGRESOS
1	1			Ingresos Corrientes
1	1	8		Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Recibidos
1	1	8	1	Del sector privado
2				GASTOS
2	1			Gastos Corrientes
2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales
2	1	1	1	Remuneraciones
2	1	1	2	Compra de bienes y servicios

Se presenta la interrelación de los clasificadores.

CRI					CE					CFF	
R	T	CL	CO	Nombre	1	2	3	4	Nombre	FF	Nombre
7	0	0	0	Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	1				INGRESOS	14	Ingresos

CRI					CE					CFF	
R	T	CL	CO	Nombre	1	2	3	4	Nombre	FF	Nombre
7	3	0	0	Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	1	1			Ingresos Corrientes	14	Ingresos
7	3	1	0	Cuotas y Tarifas	1	1	6		Ventas de Bienes y Servicios de Entidades del Gobierno Federal/Ingresos de Explotación de Entidades Empresariales	14	Ingresos
7	3	0	01	Titulación nivel posgrado	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	02	Inscripción Técnico Superior Universitario	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	03	Examen de Ingreso a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	04	Inscripción a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	05	Reinscripción a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	06	Inscripción a nivel posgrado	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	07	Reinscripción nivel Posgrado	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	08	Reinscripción nivel Licenciatura y/o Ingeniería	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	09	Reinscripción nivel Técnico Superior Universitario	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	10	Examen de ingreso a la educación superior	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	11	Evaluación Extraordinaria	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	12	Evaluación Remedial	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	13	Examen general de egreso de nivel Técnico Superior Universitario	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	14	Examen diagnóstico del nivel de idiomas	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	15	Credencial de identificación escolar	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos

CRI					CE					CFF	
R	T	CL	CO	Nombre	1	2	3	4	Nombre	FF	Nombre
7	3	0	16	Constancia escolar	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	17	Duplicado de certificado de estudios	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	18	Historial académico	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	19	Titulación	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	20	Protocolo de Titulación	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	21	Derecho por la validación electrónica de título profesional mediante medidas de seguridad	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	22	Expedición de registro estatal	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	23	Cuota de recuperación mensual nivel posgrado	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	24	Cuota de recuperación mensual nivel Técnico Superior Universitario	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	25	Cuota por asesoría técnica	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	26	Curso de Inducción	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	27	Curso de verano infantil	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	28	Material para capacitación de servicio de educación continua	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	29	Servicio de Educación Continua A	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	30	Servicio de Educación Continua B	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	31	Estudio y consultoría por hora	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	32	Reposición de credencial	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	33	Concesión de máquinas despachadoras de productos	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos

CRI					CE					CFF	
R	T	CL	CO	Nombre	1	2	3	4	Nombre	FF	Nombre
7	3	0	34	Aportación mensual de cafetería	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	35	Aportación mensual de papelería y/o fotocopiado	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	36	Cuota por uso de cancha de futbol rápido	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	37	Afinación	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	38	Servicio de frenos	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	39	Taller de máquinas-herramienta. Torneado	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	40	Taller de máquinas-herramienta. Soldadura	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	41	Servicio Terapéutico	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	42	Cuota por uso de cancha de futbol por partido	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	43	Grabación publicitaria	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	44	Grabación musical	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	45	Grabación de programa radiofónico	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	46	Cuota por pago extemporáneo por inscripción, reinscripción o cuota de recuperación mensual	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	47	Cuota por devolución extemporánea de acervo bibliográfico, y apoyos funcionales para personas con discapacidad	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	48		1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	49		1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos
7	3	0	50		1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado	14	Ingresos

CRI					CE					CFF	
R	T	CL	CO	Nombre	1	2	3	4	Nombre	FF	Nombre
9	0	0	0	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y jubilaciones	1				INGRESOS	11	Recurso Fiscal
9	1	0	0	Transferencias y Asignaciones	1	1			Ingresos Corrientes	11	Recurso Fiscal
9	1	1	0	Transferencias Recursos Fiscal	1	1	7		Subsidios y Subvenciones Recibidos por las Entidades Empresariales Públicas	11	Recurso Fiscal
9	1	1	1	U006 Subsidios para organismos Descentralizados Estatales	1	1	7	1	Subsidios y Subvenciones recibidos por entidades empresariales públicas no financieras	11	Recurso Fiscal
9	1	0	0	Transferencias y Asignaciones	1	1			Ingresos Corrientes	25	Recurso Federal
9	3	0	0	Subsidios y Subvenciones	1	1			Ingresos Corrientes	25	Recurso Federal
9	3	2	0	Transferencias Recurso Federal	1	1	8		Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Recibidos	25	Recurso Federal
9	3	2	1	U006 Subsidios para organismos Descentralizados Estatales	1	1	8	1	Del sector privado	25	Recurso Federal

COG					CTG		CE				
C	C	PG	PE	Nombre	T	Nombre	1	2	3	4	Nombre
1	0	0	0	SERVICIOS PERSONALES	1	Gasto Corriente	2				GASTOS
1	1	0	0	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	1	Gasto Corriente	2	1			Gastos Corrientes
1	1	3	0	Sueldos base al personal permanente	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales
1	1	3	001	Sueldos	1	Gasto Corriente	2	1	1	1	Remuneraciones

COG					CTG		CE						
C	C	PG	PE	Nombre	T	Nombre	1	2	3	4	Nombre		
1	3	0	0	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	1	Gasto Corriente	2	1			Gastos Corrientes		
1	3	2	0	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
1	3	2	001	Prima de Vacaciones y Dominical	1	Gasto Corriente	2	1	1	1	Remuneraciones		
1	3	2	002	Gratificación Anual	1	Gasto Corriente	2	1	1	1	Remuneraciones		
1	4	0	0	SEGURIDAD SOCIAL	1	Gasto Corriente	2	1			Gastos Corrientes		
1	4	1	0	Aportaciones de seguridad social	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
1	4	1	001	Aportaciones al ISSSTE	1	Gasto Corriente	2	1	1	1	Remuneraciones		
1	4	1	004	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez	1	Gasto Corriente	2	1	1	1	Remuneraciones		
1	4	2	0	APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
1	4	2	001	Aportaciones a FOVISSSTE	1	Gasto Corriente	2	1	1	1	Remuneraciones		
1	4	3	0	APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
1	4	3	001	Aportaciones al S.A.R.	1	Gasto Corriente	2	1	1	1	Remuneraciones		
1	5	0	0	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	1	Gasto Corriente	2	1			Gastos Corrientes		
1	5	9	0	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		

COG					CTG		CE				
C	C	PG	PE	Nombre	T	Nombre	1	2	3	4	Nombre
1	5	9	001	Otras Prestaciones	1	Gasto Corriente	2	1	1	1	Remuneraciones
2	0	0	0	MATERIALES Y SUMINISTROS	1	Gasto Corriente	2				GASTOS
2	1	0	0	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1	Gasto Corriente	2	1			Gastos Corrientes
2	1	1	0	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales
2	1	1	001	Material de Oficina	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios
2	1	1	002	Gastos de Oficina	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios
2	1	1	003	Muebles de Oficina, Estantería y Equipos de Administración	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios
2	1	4	0	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales
2	1	4	001	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios
2	1	6	0	Material de limpieza	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales
2	1	6	001	Material de Limpieza	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios
2	1	7	0	Materiales y útiles de enseñanza	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales
2	1	7	001	Material Didáctico	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios
2	4	0	0	Materiales y artículos de construcción y de reparación	1	Gasto Corriente	2	1			Gastos Corrientes

COG					CTG		CE					
C	C	PG	PE	Nombre	T	Nombre	1	2	3	4	Nombre	
2	4	3	0	Cal, yeso y productos de yeso	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales	
2	4	3	001	Cal, yeso y productos de yeso	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios	
2	4	6	0	Material eléctrico y electrónico	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales	
2	4	6	001	Material Eléctrico	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios	
2	4	6	002	Material Electrónico	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios	
2	4	7	0	Artículos metálicos para la construcción	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales	
2	4	7	001	Artículos metálicos para la construcción	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios	
2	4	8	0	Materiales complementarios	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales	
2	4	8	001	Materiales complementarios	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios	
2	4	9	0	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales	
2	4	9	001	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios	
2	5	0	0	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	1	Gasto Corriente	2	1			Gastos Corrientes	

COG					CTG		CE				
C	C	PG	PE	Nombre	T	Nombre	1	2	3	4	Nombre
2	5	3	0	Medicinas y productos farmacéuticos	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales
2	5	3	001	Medicinas y Productos Farmacéuticos	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios
2	5	4	0	Materiales, accesorios y suministros médicos	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales
2	5	4	001	Materiales y Suministros Médicos	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios
2	5	5	0	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales
2	5	5	001	Materiales y Suministros de Laboratorio	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios
2	5	6	0	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales
2	5	6	001	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios
2	6	0	0	Combustibles, lubricantes y aditivos	1	Gasto Corriente	2	1			Gastos Corrientes
2	6	1	0	Combustibles, lubricantes y aditivos	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales
2	6	1	001	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios

COG					CTG		CE						
C	C	PG	PE	Nombre	T	Nombre	1	2	3	4	Nombre		
2	7	0	0	Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos	1	Gasto Corriente	2	1			Gastos Corrientes		
2	7	1	0	Vestuario y uniformes	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
2	7	1	001	Vestuario, Uniformes	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
2	7	2	0	Prendas de seguridad y protección personal	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
2	7	2	001	Prendas de Protección	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
2	7	3	0	Artículos deportivos	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
2	7	3	001	Artículos Deportivos	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
2	7	4	0	Productos textiles	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
2	7	4	001	Productos textiles	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
2	7	5	0	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
2	7	5	001	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
2	9	0	0	Herramientas, refacciones y accesorios menores	1	Gasto Corriente	2	1			Gastos Corrientes		

COG					CTG		CE					
C	C	PG	PE	Nombre	T	Nombre	1	2	3	4	Nombre	
2	9	1	0	Herramientas menores	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales	
2	9	1	001	Herramientas Menores	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios	
2	9	2	0	Refacciones y accesorios menores de edificios	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales	
2	9	2	001	Refacciones y accesorios menores de edificios	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios	
2	9	4	0	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales	
2	9	4	001	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios	
2	9	8	0	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales	
2	9	8	001	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios	
3	0	0	0	SERVICIOS GENERALES	1	Gasto Corriente	2				GASTOS	
3	1	0	0	Servicios básicos	1	Gasto Corriente	2	1			Gastos Corrientes	
3	1	1	0	Energía eléctrica	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales	
3	1	1	001	Servicio de Energía Eléctrica	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios	

COG					CTG		CE						
C	C	PG	PE	Nombre	T	Nombre	1	2	3	4	Nombre		
3	1	3	0	Agua	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
3	1	3	001	Servicio de Agua	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
3	1	4	0	Telefonía tradicional	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
3	1	4	001	Servicio Telefónico Tradicional	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
3	1	7	0	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
3	1	7	001	Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
3	2	0	0	Servicios de arrendamiento	1	Gasto Corriente	2	1			Gastos Corrientes		
3	2	7	0	Arrendamiento de activos intangibles	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
3	2	7	001	Arrendamiento de activos intangibles	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
3	2	9	0	Otros arrendamientos	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
3	2	9	1	Otros arrendamientos	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
3	3	0	0	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	1	Gasto Corriente	2	1			Gastos Corrientes		

COG					CTG		CE						
C	C	PG	PE	Nombre	T	Nombre	1	2	3	4	Nombre		
3	3	1	0	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
3	3	1	002	Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
3	3	1	004	Otros servicios relacionados	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
3	3	3	0	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
3	3	3	001	Servicios de informática	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
3	3	4	0	Servicios de capacitación	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
3	3	4	001	Capacitación	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
3	3	6	0	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
3	3	6	002	Formas valoradas	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
3	3	8	0	Servicios de vigilancia	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
3	3	8	001	Servicios de Vigilancia	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
3	4	0	0	Servicios financieros, bancarios y comerciales	1	Gasto Corriente	2	1			Gastos Corrientes		

COG					CTG		CE					
C	C	PG	PE	Nombre	T	Nombre	1	2	3	4	Nombre	
3	4	4	0	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales	
3	4	4	001	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios	
3	4	5	0	Seguro de bienes patrimoniales	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales	
3	4	5	001	Seguros	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios	
3	5	0	0	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	1	Gasto Corriente	2	1			Gastos Corrientes	
3	5	2	0	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales	
3	5	2	001	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios	
3	5	2	002	Mantenimiento de Equipo y Aparatos de Comunicación y Telecomunicación	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios	
3	5	5	0	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales	
3	5	5	001	Mantenimiento de Vehículos	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios	

COG					CTG		CE				
C	C	PG	PE	Nombre	T	Nombre	1	2	3	4	Nombre
3	5	7	0	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales
3	5	7	001	Mantenimiento de Maquinaria y Equipo	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios
3	5	8	0	Servicios de limpieza y manejo de desechos	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales
3	5	8	001	Servicio de Lavandería Limpieza y manejo de desechos	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios
3	6	0	0	Servicios de comunicación social y publicidad	1	Gasto Corriente	2	1			Gastos Corrientes
3	6	1	0	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales
3	6	1	001	Difusión de programas y actividades gubernamentales	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios
3	6	1	002	Impresiones y Publicaciones Oficiales	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios
3	6	2	0	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales

COG					CTG		CE						
C	C	PG	PE	Nombre	T	Nombre	1	2	3	4	Nombre		
3	6	2	001	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
3	7	0	0	Servicios de traslado y viáticos	1	Gasto Corriente	2	1			Gastos Corrientes		
3	7	1	0	Pasajes aéreos	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
3	7	1	001	Pasajes aéreos	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
3	7	2	0	Pasajes terrestres	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
3	7	2	001	Pasajes terrestres	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
3	7	5	0	Viáticos en el país	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
3	7	5	001	Viáticos en el país	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
3	7	9	0	Otros servicios de traslado y hospedaje	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
3	7	9	001	Otros servicios de traslado y hospedaje	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
3	8	0	0	Servicios oficiales	1	Gasto Corriente	2	1			Gastos Corrientes		

COG					CTG		CE						
C	C	PG	PE	Nombre	T	Nombre	1	2	3	4	Nombre		
3	8	2	0	Gastos de orden social y cultural	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
3	8	2	001	Gastos de orden social	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
3	8	5	0	Gastos de representación	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
3	8	5	001	Gastos de representación	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
3	9	0	0	Otros servicios generales	1	Gasto Corriente	2	1			Gastos Corrientes		
3	9	2	0	Impuestos y derechos	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
3	9	2	006	Pago de derechos	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
3	9	8	0	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
3	9	8	001	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral	1	Gasto Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
5	0	0	0	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	1	Gasto Corriente	2				GASTOS		
5	2	0	0	Mobiliario y equipo educativo y recreativo	1	Gastos Corriente	2	1			Gastos Corrientes		

COG					CTG		CE						
C	C	PG	PE	Nombre	T	Nombre	1	2	3	4	Nombre		
5	2	1	0	Equipos y aparatos audiovisuales	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
5	2	1	001	Equipos y aparatos audiovisuales	1	Gastos Corriente	2	1	1	2	Bienes y servicios		
7	0	0	0	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	1	Gasto Corriente	2				GASTOS		
7	9	0	0	Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales	1	Gastos Corriente	2	1			Gastos Corrientes		
7	9	9	0	Otras erogaciones especiales	1	Gasto Corriente	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales		
7	9	9	004	Provisión para erogaciones especiales	1	Gastos Corriente	2	1	1	1	Remuneraciones		

CFG					CE				
F	F	SF		NOMBRE	1	2	3	4	Nombre
2				Desarrollo Social	1				INGRESOS
2	5			Educación	1	1			Ingresos Corrientes
2	5	3		Educación Superior	1	1	6		Ventas de Bienes y Servicios de Entidades del Gobierno Federal/Ingresos de Explotación de Entidades Empresariales
2	5	3	1	Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense	1	1	6	1	Ventas de establecimientos no de mercado
2				Desarrollo Social	1				INGRESOS
2	5			Educación	1	1			Ingresos Corrientes
2	5	3		Educación Superior	1	1	7		Subsidios y Subvenciones Recibidos por las Entidades Empresariales Públicas
2	5	3	1	Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense	1	1	7	1	Subsidios y Subvenciones recibidos por entidades empresariales públicas no financieras
2				Desarrollo Social	1				INGRESOS

CFG					CE				
F	F	SF		NOMBRE	1	2	3	4	Nombre
2	5			Educación	1	1			Ingresos Corrientes
2	5	3		Educación Superior	1	1	8		Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Recibidos
2	5	3	1	Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense	1	1	8	1	Del sector privado
2				Desarrollo Social	2				GASTOS
2	5			Educación	2	1			Gastos Corrientes
2	5	3		Educación Superior	2	1	1		Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales
2	5	3	1	Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense	2	1	1	1	Remuneraciones
2	5	3	1	Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense	2	1	1	2	Compra de bienes y servicios

INVENTARIOS

CLASIFICADOR DE BIENES MUEBLES

El Catálogo de Bienes será utilizado por la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, para la incorporación a su inventario patrimonial institucional de los bienes descritos en el mismo, así como para la emisión de informes solicitados.

La estructura diseñada permite una clara identificación de los bienes y facilita el registro único de todas las transacciones con incidencia económico-financiera, por ello, su codificación consta de cinco (5) niveles numéricos estructurados de la siguiente manera:

- El primer nivel, identifica al **GRUPO** de bienes conformado por un dígito y se relaciona con el Capítulo del Clasificador por Objeto del Gasto.
- El segundo nivel identifica el **SUBGRUPO** de bienes dentro del catálogo consta de un dígito y se relaciona con el Concepto del Clasificador por Objeto del Gasto.
- El tercer nivel, identifica la **CLASE** de bienes, se relaciona con la Partida Genérica del Clasificador por Objeto del Gasto, conformado por 1 dígito.
- El cuarto nivel, identifica la **SUBCLASE** de bienes se relaciona con la Partida Específica del Clasificador por Objeto del Gasto.
- El quinto nivel, finalmente, identifica al **NUMERO CONSECUTIVO** asignado a cada bien mueble de un total con las mismas características. Estará numerado en forma correlativa.

La armonización se realizará con los primeros tres niveles y a partir del cuarto nivel, la codificación se asignará de acuerdo a las necesidades y según lo determinen las unidades administrativas o instancias competentes de cada orden de gobierno. Al registrar los bienes en el inventario se debe tener una idea clara de la descripción del bien, así como su naturaleza y el uso que se le está dando, con la finalidad de definirlo y ubicarlo dentro del Catálogo de Bienes, en el grupo, subgrupo, clase,

subclase y se añadirá el número consecutivo generado por el sistema para determinar el bien específico de la institución. Este número es el que determinará la cantidad de bienes correspondiente a cada tipo de bien.

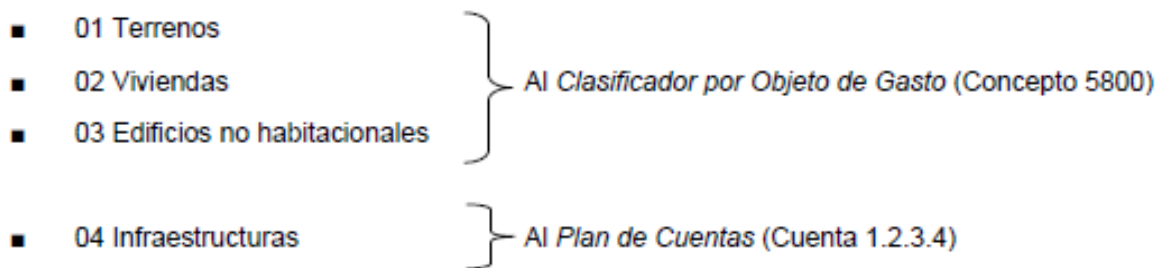
CATÁLOGO DE BIENES MUEBLES ARMONIZADO			
GRUPO	SUBGRUPO	CLASE	DESCRIPCIÓN
2	0	0	MATERIALES Y SUMINISTROS
2	1	0	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales
2	1	1	Materiales, útiles y equipos menores de oficina
2	1	4	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones
2	1	6	Material de limpieza
2	7	0	Materiales y útiles de enseñanza
2	4	0	Materiales y artículos de construcción y de reparación
2	4	3	Cal, yeso y productos de yeso
2	4	6	Material eléctrico y electrónico
2	4	7	Artículos metálicos para la construcción
2	4	8	Materiales complementarios
2	4	9	Otros materiales y artículos de construcción y reparación
2	5	0	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio
2	5	3	Medicinas y productos farmacéuticos
2	5	4	Materiales, accesorios y suministros médicos
2	5	5	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio
2	5	6	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados
2	6	0	Combustibles, lubricantes y aditivos
2	6	1	Combustibles, lubricantes y aditivos
2	7	0	Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos
2	7	1	Vestuario y uniformes
2	7	2	Prendas de seguridad y protección personal
2	7	3	Artículos deportivos
2	7	4	Productos textiles
2	7	5	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir
2	9	0	Herramientas, refacciones y accesorios menores
2	9	1	Herramientas menores
2	9	2	Refacciones y accesorios menores de edificios
2	9	4	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información
2	9	8	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
5	0	0	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES
5	2	0	Mobiliario y equipo educacional y recreativo
5	2	1	Equipos y aparatos audiovisuales

CLASIFICADOR DE BIENES INMUEBLES

El CBI que se emite tiene una correlación biunívoca con el Clasificador por Objeto del Gasto (alineado también al Sistema de Clasificación Industrial de América del Norte) y el Plan de Cuentas publicado en el marco del Manual de Contabilidad Gubernamental, ambos emitidos por el Consejo y vigentes.

La estructura diseñada permite una clara identificación de los bienes inmuebles y facilita el registro único de todas las transacciones con incidencia económico-financiera, por ello, su codificación consta de cinco (5) niveles de agregación, donde el Grupo es el nivel más general y la subclase es el más desagregado.

- El 1° nivel, identifica al **GRUPO**, el cual es el mayor nivel de agregación y se encuentra alineado como sigue:



- El 2° nivel, identifica el **SUBGRUPO**, subconjuntos alineados al Sector 23 de SCIAN.
- El 3° nivel, identifica la **CLASE**, alineado al SCIAN.
- El 4° nivel, identifica la **SUBCLASE**, alineado al SCIAN.
- El 5° nivel, corresponde a aquellos referentes o ejemplos, cuyo fin será únicamente indicar en qué agrupación se clasificará cada tipo de bien inmueble mencionado y así lograr una clasificación homogénea. La UTSH insertará solamente aquellos bienes inmuebles que posean, de conformidad a sus necesidades.

Derivado de lo anterior:

- Del 2° al 4° nivel, contienen su descripción referida en el Sistema de Clasificación Industrial de América del Norte (SCIAN), excepto el grupo 01 Terrenos, el cual se encuentra alineado al Manual de Estadísticas para las Finanzas Públicas (MEFP) del Fondo Monetario Internacional (FMI) y al Sistema de Cuentas Nacionales (SCN) emitido por la (ONU).
- La armonización se realizará del 1° al 4° nivel y a partir del 5° nivel, la codificación será de acuerdo con las necesidades de la UTSH.

1° Grupo	2° Subgrupo	3° Clase	4° Subclase	5° Consecutivo	Concepto
5	8	1	1		Terrenos
5	8	3	1		Edificios no Habitacionales

MONTO DE CAPITALIZACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INTANGIBLES

Los bienes muebles e intangibles cuyo costo unitario de adquisición sea igual o superior a 70 veces el valor diario de la UMA, se registrarán contablemente como un aumento en el activo no circulante y se deberán identificar en el control administrativo para efectos de conciliación contable. Excepto en el caso de los intangibles,

cuya licencia tenga vigencia menor a un año, caso en el cual se le dará el tratamiento de gasto del período.

PARÁMETROS DE ESTIMACIÓN DE VIDA ÚTIL

Con la finalidad de apoyar en la transición para la aplicación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental se emitió a manera de recomendación la “Guía de vida útil estimada y porcentajes de depreciación”, considerando un uso normal y adecuado a las características del bien.

En virtud que la Universidad no cuenta con los elementos para estimar la vida útil de los bienes, se determina aplicar la “Guía de Vida Útil Estimada y Porcentajes de Depreciación”:

Cuenta	Concepto	Años de vida útil	% de depreciación anual
1.2.3	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO		
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales	30	3.3
1.2.4	BIENES MUEBLES		
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de administración		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	10	10
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto De Oficina Y Estantería	10	10
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	3	33.3
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	10	10
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	3	33.3
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos	5	20
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video	3	33.3
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	5	20
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio	5	20
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio	5	20
1.2.4.4	Equipo de Transporte		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre	2	20
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial	10	10
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	10	10
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	10	10
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	10	10
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta	10	10
1.2.4.6.9	Otros Equipos	10	10

DEPRECIACIÓN

Depreciación y Amortización

Es la distribución sistemática del costo de adquisición de un activo a lo largo de su vida útil.

Deterioro

Es el importe de un activo que excede el valor en libros a su costo de reposición.

El monto de la depreciación como la amortización se calculará considerando el costo de adquisición del activo depreciable o amortizable, menos su valor de desecho, entre los años correspondientes a su vida útil o su vida económica; registrándose en los gastos del período, con el objetivo de conocer el gasto patrimonial, por el servicio que está dando el activo, lo cual redundará en una estimación adecuada de la utilidad en la UTSH o del costo de operación en un ente público con fines exclusivamente gubernamentales o sin fines de lucro como es el caso, y en una cuenta complementaria de activo como depreciación o amortización acumulada, a efecto de poder determinar el valor neto o el monto por depreciar o amortizar restante.

- a) **Costo de adquisición:** Es el monto pagado de efectivo o equivalentes por un activo o servicio al momento de su adquisición.
- b) **Valor de desecho:** Es la mejor estimación del valor que tendrá el activo en la fecha en la que dejará de ser útil para el ente público. Esta fecha es la del fin de su vida útil, o la del fin de su vida económica y si no se puede determinar es igual a cero.
- c) **Vida útil de un activo:** Es el período durante el que se espera utilizar el activo por parte del ente público.

Cálculo de la depreciación o amortización:

Costo de adquisición del activo depreciable o amortizable - Valor de deshecho

Vida útil

Tipo	CB		CUENTA				VIDA UTIL	
M/I	CB	Nombre	Adquisición	Depreciación y Amortización Acumulada	Depreciación y Amortización del Ejercicio	Baja	Años	% Anual
					Afectación al gasto			
Inmueble	03020203	Escuelas	1241-1-5111	1261-3-001	5513-001	5518-5831	30	3%
Mueble	5111	Estantería	1241-1-5111	1263-1-5111	5515-001	5518-5111	10	10%
Mueble	5112	Escritorios	1241-1-5111	1263-1-5111	5515-001	5518-5111	10	10%
Mueble	5113	Sillería	1241-1-5111	1263-1-5111	5515-001	5518-5111	10	10%
Mueble	5114	Mesas	1241-1-5111	1263-1-5111	5515-001	5518-5111	10	10%
Mueble	5115	Otros Muebles	1241-1-5111	1263-1-5111	5515-001	5518-5111	10	10%
Mueble	5151	Computadoras	1241-3-5151	1263-1-5151	5515-002	5518-5151	3	33%
Mueble	5152	Impresoras y scanners	1241-3-5151	1263-1-5151	5515-002	5518-5151	3	33%
Mueble	5153	Equipo de Conectividad	1241-3-5151	1263-1-5151	5515-002	5518-5151	3	33%
Mueble	5154	Accesorios	1241-3-5151	1263-1-5151	5515-002	5518-5151	3	33%
Mueble	5155	Lectores	1241-3-5151	1263-1-5151	5515-002	5518-5151	3	33%
Mueble	5191	Otros mobiliarios y equipos de administración	1241-9-5191	1263-1-5191	5515-003	5518-5191	10	10%
Mueble	5211	Televisiones	1242-1-5211	1263-2-5211	5515-004	5518-5211	3	33%
Mueble	5212	Proyectores	1242-1-5211	1263-2-5211	5515-004	5518-5211	3	33%
Mueble	5213	Equipo de Video	1242-1-5211	1263-2-5211	5515-004	5518-5211	3	33%
Mueble	5214	Equipo de Audio	1242-1-5211	1263-2-5211	5515-004	5518-5211	3	33%
Mueble	5221	Aparatos deportivos	1242-2-5221	1263-2-5221	5515-005	5518-5221	5	20%
Mueble	5231	Cámaras fotográficas y de video	1242-3-5231	1263-2-5231	5515-006	5518-5231	3	33%
Mueble	5291	Pizarrones	1242-9-5291	1263-2-5291	5515-007	5518-5291	5	20%
Mueble	5292	Instrumentos musicales	1242-9-5291	1263-2-5291	5515-007	5518-5291	5	20%
Mueble	5293	Medios Didácticos	1242-9-5291	1263-2-5291	5515-007	5518-5291	5	20%

Mueble	5311	Equipo médico y de laboratorio	1243-1-5311	1263-3-5311	5515-008	5518-5311	5	20%
Mueble	5321	Instrumental médico y de laboratorio	1243-2-5321	1263-3-5321	5515-009	5518-5321	5	20%
Mueble	5411	Vehículos y equipo terrestre	1244-1-5411	1263-4-5411	5515-010	5518-5411	5	20%
Mueble	5621	Maquinaria y equipo industrial	1246-2-5621	1263-6-5621	5515-011	5518-5621	10	10%
Mueble	5641	Aire acondicionado	1246-4-5641	1263-6-5641	5515-012	5518-5641	10	10%
Mueble	5651	Aparatos Telefónicos	1246-5-5651	1263-6-5651	5515-013	5518-5651	10	10%
Mueble	5652	Otros equipos de comunicación	1246-5-5651	1263-6-5651	5515-013	5518-5651	10	10%
Mueble	5661	Reguladores	1246-6-5661	1263-6-5661	5515-014	5518-5661	10	10%
Mueble	5662	Generación Eléctrica	1246-6-5661	1263-6-5661	5515-014	5518-5661	10	10%
Mueble	5663	Aparatos y Accesorios	1246-6-5661	1263-6-5661	5515-014	5518-5661	10	10%
Mueble	5671	Herramientas y máquinas-herramienta	1246-7-5671	1263-6-5671	5515-015	5518-5671	10	10%
Mueble	5691	Otros equipos	1246-9-5691	1263-6-5691	5515-016	5518-5691	10	10%
Intangible		Software	1251-0-5911	1265-1-5911	5517-001	5518-5911	6.66	15%
Intangible		Licencias informáticas e intelectuales	1254-1-5971	1265-5-5971	5517-002	5518-5971	6.66	15%

MOMENTOS CONTABLES

En este apartado se presentan las metodologías para el registro de las operaciones financieras desde una perspectiva de las etapas de su ejercicio presupuestal.

El objetivo es dar a conocer los mecanismos para lograr la trazabilidad de las operaciones a través de las etapas presupuestales tanto del ingreso como del egreso; así mismo permitirá identificar el registro contable de las operaciones presupuestarias.

La Ley General de Contabilidad Gubernamental establece que deberá generarse un sistema de contabilidad que reconocerá en forma armónica los registros contables y presupuestales derivados de la gestión pública.

Tratándose de las etapas del ejercicio presupuestal que realice la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, se efectuarán en las cuentas contables, mismas que deberán reflejar:

- En el gasto: los momentos aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado;
- En el ingreso: el estimado, modificado, devengado y recaudado.

Así mismo, los procesos administrativos que impliquen efectos presupuestales y contables generarán el registro automático y por única vez en las mismas (transacciones) en los momentos correspondientes. La Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense debe asegurarse que su sistema de contabilidad:

- Integre en forma automática la operación contable con el ejercicio presupuestal;
- Registre de forma automática y por única vez las operaciones financieras;
- Debe haber interrelación contable y presupuestal, entre clasificadores presupuestales, listas de cuentas y catálogo de bienes.

De acuerdo con la normativa emitida por el CONAC respecto de los momentos contables se contará con un seguimiento de las operaciones presupuestarias y una trazabilidad del ejercicio del presupuesto autorizado y de la Ley de Ingresos aprobada.

Para ello el CONAC emitió las metodologías para los momentos contables de ingresos y de egresos, que proveen de una descripción de cada una de estas etapas y un Anexo que muestre los procesos a registrar más comunes.

DEL INGRESO

En términos de lo señalado en la LGCG, el registro de las etapas del presupuesto de los entes públicos se efectuará en las cuentas contables que, para tal efecto, establezca el CONAC, las cuales en lo relativo a la Ley de Ingresos deberán reflejar: el estimado, modificado, devengado y recaudado.

El ingreso estimado es el momento contable que refleja los montos previstos que se aprueban anualmente en la Ley de Ingresos, considerando los conceptos de: Impuestos, Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos, Aprovechamientos, Ingresos Derivados de Financiamientos; así como de la Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos, además de Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones; así mismo, las Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones.

El ingreso modificado es el momento contable que refleja las adecuaciones presupuestarias que resultan de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos estimada.

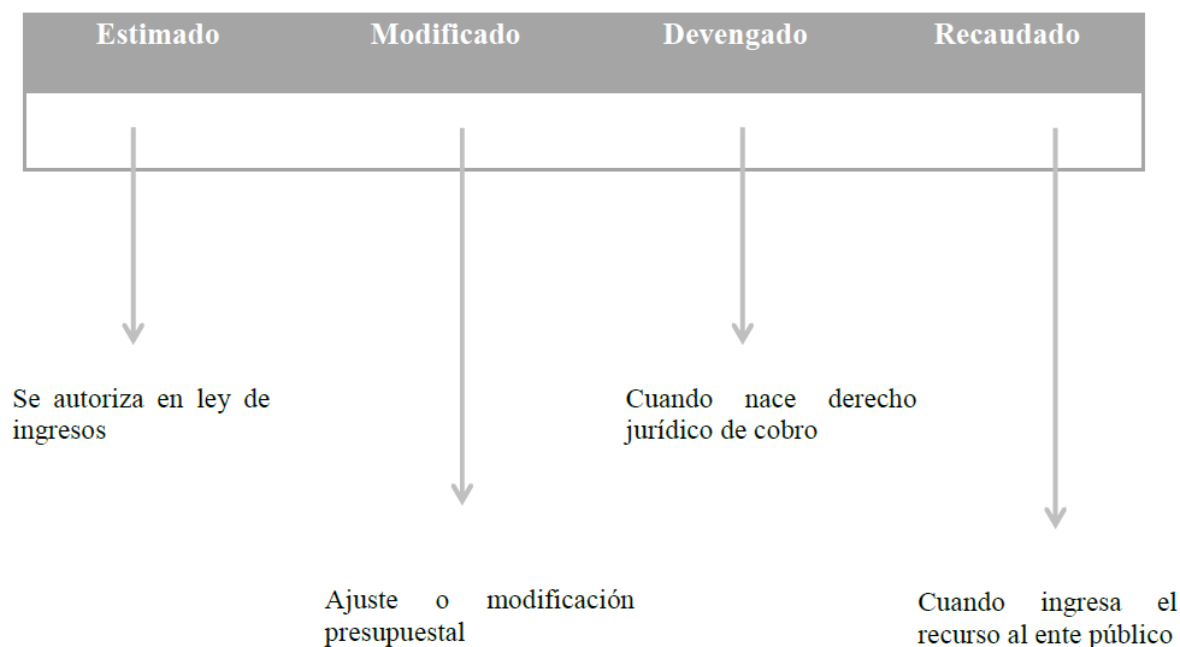
El ingreso devengado es el momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro de los Impuestos, Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos, Aprovechamientos, Ingresos Derivados de Financiamientos; así como de la Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos, además de Participaciones, Aportaciones,

Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones; así mismo las Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones por parte de los entes públicos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) se deberán reconocer cuando ocurre la notificación de la resolución.

El ingreso recaudado es el momento contable que refleja el cobro en efectivo o cualquier otro medio de pago de los Impuestos, Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos, Aprovechamientos, Ingresos Derivados de Financiamientos; así como de la Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos, además de Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones; así mismo las Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones por parte de los entes públicos.

APLICACIÓN PRÁCTICA

El servidor público deberá identificar los momentos contables de las operaciones presupuestarias:



Notas de los Momentos Contables del Ingreso:

- La aprobación de ley de ingresos será por legislatura correspondiente.
- La modificación podrá ser por ley de ingresos; algunos entes podrán tener aprobación de ingresos por órgano de gobierno.
- Tratándose de los momentos contables devengado y recaudado se deberá identificar según corresponda en el Anexo

MCI					
CRI	Nombre	8110 Estimado	8130 Modificaciones	8140 Devengado	8150 Recaudado
51001	Fondo de Reserva	Remanente de ejercicios anteriores	Oficio de autorización - convenio - adecuaciones	Asiento de apertura	depósito en cuenta bancaria
51016	Especifica Subsidio Estatal 2025	Remanente de ejercicios anteriores	Oficio de autorización - convenio - adecuaciones	Asiento de apertura	depósito en cuenta bancaria
51017	Especifica Subsidio Estatal 2026	Remanente de ejercicios anteriores	Oficio de autorización - convenio - adecuaciones	Asiento de apertura	depósito en cuenta bancaria
73001	Titulación nivel posgrado	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73002	Inscripción Técnico Superior Universitario	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73003	Examen de Ingreso a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73004	Inscripción a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73005	Reinscripción a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73006	Inscripción a nivel posgrado	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73007	Reinscripción nivel Posgrado	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73008	Reinscripción nivel Licenciatura y/o Ingeniería	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73009	Reinscripción nivel Técnico Superior Universitario	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73010	Examen de ingreso a la educación superior	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria

MCI					
CRI	Nombre	8110 Estimado	8130 Modificaciones	8140 Devengado	8150 Recaudado
73011	Evaluación Extraordinaria	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73012	Evaluación Remedial	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73013	Examen general de egreso de nivel Técnico Superior Universitario	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73014	Examen diagnóstico del nivel de idiomas	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73015	Credencial de identificación escolar	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73016	Constancia escolar	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73017	Duplicado de certificado de estudios	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73018	Historial académico	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73019	Titulación	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73020	Protocolo de Titulación	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73021	Derecho por la validación electrónica de título profesional mediante medidas de seguridad	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73022	Expedición de registro estatal	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73023	Cuota de recuperación mensual nivel posgrado	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73024	Cuota de recuperación mensual nivel Técnico Superior Universitario	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73025	Cuota por asesoría técnica	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria

MCI					
CRI	Nombre	8110 Estimado	8130 Modificaciones	8140 Devengado	8150 Recaudado
73026	Curso de Inducción	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73027	Curso de verano infantil	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73028	Material para capacitación de servicio de educación continua	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73029	Servicio de Educación Continua A	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73030	Servicio de Educación Continua B	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73031	Estudio y consultoría por hora	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73032	Reposición de credencial	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73033	Concesión de máquinas despachadoras de productos	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73034	Aportación mensual de cafetería	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73035	Aportación mensual de papelería y/o fotocopiado	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73036	Cuota por uso de cancha de fútbol rápido	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73037	Afinación	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73038	Servicio de frenos	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73039	Taller de máquinas-herramienta. Torneado	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73040	Taller de máquinas-herramienta. Soldadura	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria

MCI					
CRI	Nombre	8110 Estimado	8130 Modificaciones	8140 Devengado	8150 Recaudado
73041	Servicio Terapéutico	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73042	Cuota por uso de cancha de futbol rápido por partido	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73043	Grabación publicitaria (cuota por hora)	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73044	Grabación musical (cuota por hora)	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73045	Grabación de programa radiofónico (cuota por hora)	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73046	Cuota por pago extemporáneo por inscripción o reinscripción o cuota de recuperación mensual	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
73047	Cuota por devolución extemporánea de acervo bibliográfico y apoyos funcionales para personas con discapacidad, por día hábil	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
79002	Otros Ingresos Por Siniestro	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	Pago en caja y/o depósito en cuenta bancaria
91002	Transferencias y Asignaciones	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	depósito en cuenta bancaria
93001	Subsidios y Subvenciones	Aprobación de la Ley de Ingresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación a la Ley de Ingresos	Elaboración de recibo y/o factura de cobro	depósito en cuenta bancaria
93002	PFCE 2017	Remanente de ejercicios anteriores	Oficio de autorización - convenio - adecuaciones	Asiento de apertura	depósito en cuenta bancaria
93003	PRODEP	Remanente de ejercicios anteriores	Oficio de autorización - convenio - adecuaciones	Asiento de apertura	depósito en cuenta bancaria
93004	Especifica Subsidio Federal 2021	Remanente de ejercicios anteriores	Oficio de autorización - convenio - adecuaciones	Asiento de apertura	depósito en cuenta bancaria
93005	Especifica Subsidio Federal 2022	No aplica	No aplica	No aplica	depósito en cuenta bancaria

DEL EGRESO

El registro de las etapas del presupuesto de egresos deberá de efectuarse en las cuentas contables aprobadas por el CONAC, siempre con base a lo siguiente:

El momento contable del **gasto aprobado**, es el que refleja las asignaciones presupuestarias anuales comprometidas en el Presupuesto de Egresos.

El **gasto modificado** es el momento contable que refleja la asignación presupuestaria que resulta de incorporar, en su caso, las adecuaciones presupuestarias al presupuesto aprobado.

El **gasto comprometido** es el momento contable que refleja la aprobación por autoridad competente de un acto administrativo, u otro instrumento jurídico que formaliza una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso será registrado por la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio.

En complemento a la definición anterior, se debe registrar como gasto comprometido lo siguiente:

- a) En el caso de “gastos en personal” de planta permanente o fija y otros de similar naturaleza o directamente vinculados a los mismos, al inicio del ejercicio presupuestario, por el costo total anual de la planta ocupada en dicho momento, en las partidas correspondientes.
- b) En el caso de la “deuda pública”, al inicio del ejercicio presupuestario, por el total de los pagos que haya que realizar durante dicho ejercicio por concepto de intereses, comisiones y otros gastos, de acuerdo con el financiamiento vigente. Corresponde actualizarlo mensualmente por variación del tipo de cambio, cambios en otras variables o nuevos contratos que generen pagos durante el ejercicio.
- c) En el caso de transferencias, subsidios y/o subvenciones, el compromiso se registrará cuando se expida el acto administrativo que los aprueba.

El **gasto devengado** es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.

El **gasto ejercido** es el momento contable que refleja la emisión de una cuenta por liquidar certificada o documento equivalente debidamente aprobado por la autoridad competente.

El **gasto pagado** es el momento contable que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.

Se presenta un anexo que contiene la descripción de las principales operaciones de egresos.

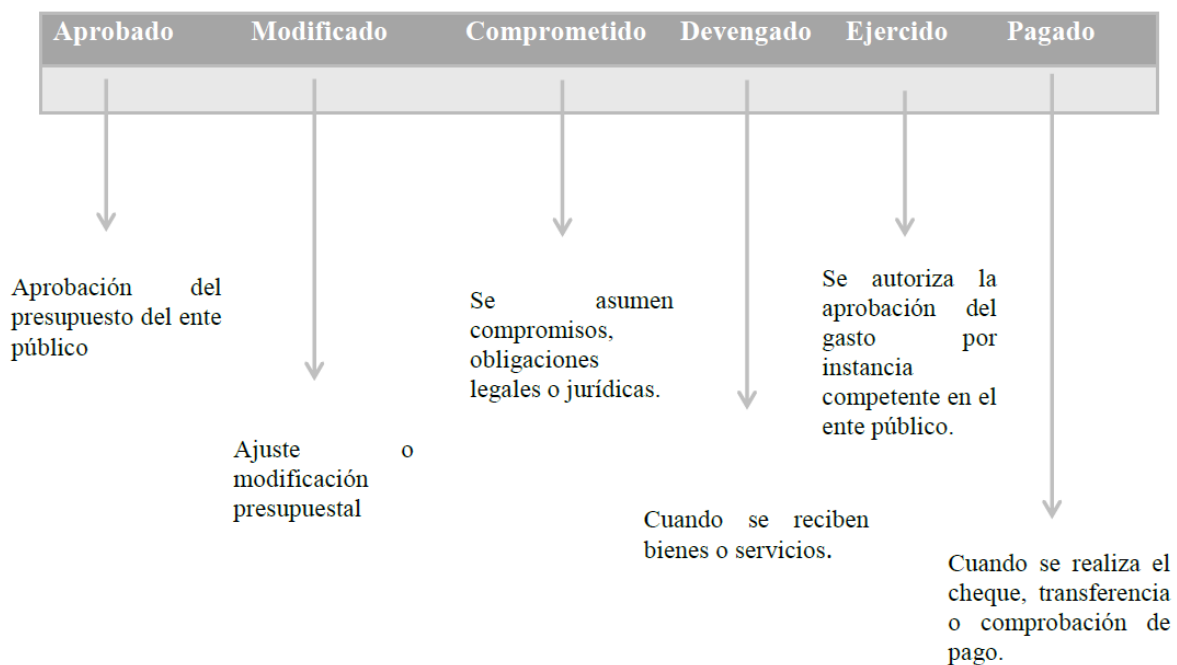
TIPO	COMPROMETIDO	DEVENGADO
Remuneraciones al personal de carácter permanente.	Al iniciarse el ejercicio por el monto que surge del cálculo del gasto presupuestal anual de las plazas ocupadas al inicio del ejercicio.	Por las remuneraciones brutas al validarse la nómina periódica por la que se reconoce

TIPO	COMPROMETIDO	DEVENGADO
Mejora DOF 02-01-2013	Corresponde incluir todas las remuneraciones de tipo permanentes tales como sueldos, primas, asignaciones, compensaciones, gratificación de fin de año, otras prestaciones y cuotas patronales. Durante el ejercicio se incrementa por cada designación y variación de retribuciones. Se reduce por licencias sin goce de sueldos, renunciaciones, suspensiones, inasistencias, etc.	la prestación de los servicios en un período determinado. Respecto a las obligaciones laborales por la parte proporcional del servicio prestado.
Remuneraciones no permanentes (horas extraordinarias, estímulos, recompensas, etc.) Mejora DOF 02-01-2013	Al establecerse el beneficio por acuerdo, oficio o acto de autoridad competente.	Al validarse la nómina periódica o el recibo por el que se establece el monto bruto del beneficio acordado. Respecto a las obligaciones laborales por la parte proporcional del servicio prestado.
Remuneraciones al personal de carácter transitorio (eventual) Mejora DOF 02-01-2013	Al formalizarse la contratación de servicios o la designación transitoria, por el gasto total a pagar durante el periodo de contrato o hasta la finalización del ejercicio presupuestario. Se reduce por anulación, rescisión o cancelación del contrato.	Por las remuneraciones brutas al validarse la nómina periódica o el recibo que acredita la prestación de los servicios en un período determinado o el cumplimiento de los requisitos en término de las disposiciones aplicables.
Bienes	Al formalizarse el contrato o pedido por autoridad competente.	En la fecha en que se reciben de conformidad los bienes.
Servicios	Al formalizarse el contrato, pedido o estimación por autoridad competente.	En la fecha de la recepción de conformidad, para el periodo o avance pactado de conformidad con las condiciones del contrato.
Comisiones financieras	En el momento en el que se conoce su aplicación por parte de las instituciones financieras.	
Gastos de viaje y viáticos	Al formalizarse mediante oficio de comisión o equivalente.	En la fecha de la autorización de la documentación comprobatoria presentada por el servidor público.
Inmuebles	Al formalizarse el contrato de promesa de compra venta o su equivalente.	Cuando se traslade la propiedad del bien.
Obra pública y servicios relacionados con las mismas	Al formalizarse el contrato por autoridad competente.	En la fecha de aceptación de las estimaciones de avance de obra (contrato de obra a precios unitarios), o en la fecha de recepción de conformidad de la obra (contrato a precio alzado).
Recursos por convenio	A la formalización de los convenios respectivos.	En la fecha de cumplimiento de los requisitos establecidos en los convenios respectivos.
Recursos por aportaciones	Al inicio del ejercicio, por el monto total de las aportaciones previstas en el Presupuesto de Egresos o cuando se conoce.	De conformidad con los calendarios de pago y cumplimiento de las reglas de operación.
Recursos por participaciones	Al momento de liquidar las participaciones.	
Donativos o apoyos	A la firma del convenio de donación o acuerdo de autoridad competente por el cual se dispone la asignación de recursos.	En el momento en que se hace exigible el pago de conformidad con el convenio o acuerdo firmado o a la fecha en que se autoriza el pago por haber cumplido los requisitos en término de las disposiciones aplicables.
Subsidios	Al autorizarse la solicitud o acto requerido. Al inicio del ejercicio por el monto anual, del padrón de beneficiarios elegibles, revisable mensualmente.	En la fecha en que se hace exigible el pago de conformidad con reglas de operación y/o demás disposiciones aplicables.
Transferencias	Al inicio del ejercicio con el Presupuesto de Egresos, revisable mensualmente.	De conformidad con los calendarios de pago.

TIPO	COMPROMETIDO	DEVENGADO
Intereses y amortizaciones de la deuda pública	Al inicio del ejercicio por el monto total presupuestado con base en los vencimientos proyectados de la deuda, revisable mensualmente.	Al vencimiento de los intereses y amortización de capital, según calendario.

APLICACIÓN PRÁCTICA

El servidor público deberá identificar los momentos contables de las operaciones presupuestarias:



Notas:

- La aprobación de presupuesto solo es una vez al año (presupuesto estatal o municipal, o presupuesto asignado por órgano de gobierno del ente público).
- Los aumentos o reducciones se registrarán en el modificado (presupuesto federal, estatal, o municipal; o el presupuesto asignado por órgano de gobierno de la entidad pública).
- El comprometido generalmente es al firmar convenios, girar órdenes de compra o servicios (unidades de adquisiciones).
- El devengado se materializa generalmente al recibir (si existe conformidad con) el bien o servicio.
- Este es un acto de autoridad de instancia competente para autorizar pagos (tesorerías, áreas administrativas responsables de realizar pagos).
- Al realizarse la transferencia de recursos y extinguir la obligación con el proveedor de servicios.

En todos los casos, deberá revisarse el concepto a registrar **con la tabla del Anexo 1** que corresponde a los registros de los egresos del comprometido y devengado.

MOMENTOS CONTABLES DEL EGRESO						
COG	Nombre	8210 Aprobado	8230 Modificaciones	8240 Comprometido	8240 / 8250 Devengado / Ejercido	8270 Pagado
113001	Sueldos base al personal permanente.	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Reporte de nómina quincenal	Reporte de nómina quincenal	Reporte de nómina quincenal con Cheque o Transferencia
122003	Lista de Raya	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Reporte de nómina quincenal	Reporte de nómina quincenal	Reporte de nómina quincenal con Cheque o Transferencia
132001	Primas de vacaciones y dominical	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Reporte de nómina quincenal	Reporte de nómina quincenal	Reporte de nómina quincenal con Cheque o Transferencia
132002	Gratificación Anual	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Reporte de nómina quincenal	Reporte de nómina quincenal	Reporte de nómina quincenal con Cheque o Transferencia
141001	Aportaciones al ISSSTE	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Reporte de nómina quincenal	Reporte de nómina quincenal	Reporte de nómina quincenal con Cheque o Transferencia
142001	Aportaciones a FOVISSSTE	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Reporte de nómina quincenal	Reporte de nómina quincenal	Reporte de nómina quincenal con Cheque o Transferencia
143001	Aportaciones al SAR	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Reporte de nómina quincenal	Reporte de nómina quincenal	Reporte de nómina quincenal con Cheque o Transferencia
159002	Otras prestaciones	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Reporte de nómina quincenal	Reporte de nómina quincenal	Reporte de nómina quincenal con Cheque o Transferencia
211001	Material de oficina	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque
211002	Gastos de Oficina	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque
214001	Material para Bienes Informáticos	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque
215001	Suscripciones a Publicaciones y Periódicos	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque
216001	Material de limpieza	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque
217001	Material Didáctico	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque

MOMENTOS CONTABLES DEL EGRESO						
COG	Nombre	8210 Aprobado	8230 Modificaciones	8240 Comprometido	8240 / 8250 Devengado / Ejercido	8270 Pagado
221001	Alimentación de Personas	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque
231001	Productos agrícolas	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque
246001	Material eléctrico	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque
247001	Artículos metálicos para la construcción	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque
249001	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque
252001	Plaguicidas, Abonos y Fertilizantes	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque
253001	Medicinas y productos farmacéuticos	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque
254001	Materiales y Suministros Médicos	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque
261001	Combustibles y Lubricantes para vehículos y equipos terrestres	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque
271001	Vestuario y uniformes	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque
273001	Artículos deportivos	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque
274001	Productos textiles	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque
291001	Herramientas menores	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque
294001	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque

MOMENTOS CONTABLES DEL EGRESO						
COG	Nombre	8210 Aprobado	8230 Modificaciones	8240 Comprometido	8240 / 8250 Devengado / Ejercido	8270 Pagado
	tecnologías de la información					
311001	Servicio de Energía Eléctrica	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
313001	Servicio de Agua	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
314001	Servicio Telefónico Tradicional	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
317001	Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
318001	Servicios postales	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
327001	Arrendamiento de activos intangibles	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
329001	Otros arrendamientos	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
331001	Servicios legales	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio/Pedido/Contrato	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
331002	Servicios de contabilidad, auditoría y relacionados	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio/Pedido/Contrato	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
331003	Servicios de Consultoría	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio/Pedido/Contrato	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
333001	Servicios de informática	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio/Pedido/Contrato	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
334001	Capacitación	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio/Pedido/Contrato	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
336001	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque

MOMENTOS CONTABLES DEL EGRESO						
COG	Nombre	8210 Aprobado	8230 Modificaciones	8240 Comprometido	8240 / 8250 Devengado / Ejercido	8270 Pagado
336002	Formas Valoradas	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
338001	Servicios de vigilancia	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio/Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
341001	Intereses, Descuentos, y otros Servicios Bancarios	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Momento en que se conoce su aplicación por parte de la institución financiera	Momento en que se conoce su aplicación por parte de la institución financiera	Momento en que se conoce su aplicación por parte de la institución financiera
344001	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
345001	Seguros	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
345004	Seguro Facultativo	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
347001	Fletes y maniobras	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
351001	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio/Pedido/Contrato	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
355001	Mantenimiento de Vehículos	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
358001	Servicios de lavandería, limpieza y fumigación	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
361001	Difusión de programas y actividades gubernamentales	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
361002	Impresiones y Publicaciones Oficiales	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
372001	Pasajes terrestres	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Oficio de comisión o equivalente	Fecha de autorización de la documentación comprobatoria	Transferencia

MOMENTOS CONTABLES DEL EGRESO						
COG	Nombre	8210 Aprobado	8230 Modificaciones	8240 Comprometido	8240 / 8250 Devengado / Ejercido	8270 Pagado
375001	Viáticos en el país	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Oficio de comisión o equivalente	Fecha de autorización de la documentación comprobatoria	Transferencia
379001	Otros servicios de traslado y hospedaje	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Oficio de comisión o equivalente	Fecha de autorización de la documentación comprobatoria	Transferencia
382001	Gastos de orden social	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
382002	Eventos Culturales	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
383001	Congresos y convenciones	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
385001	Gastos de representación	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
392005	Pago de otros impuestos	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
392006	Pago de Derechos	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio o Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque
398001	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Recursos Económicos	Solicitud de Recursos Económicos	Transferencia
515001	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio/Pedido/Contrato	Factura / Recepción de los bienes	Transferencia o cheque
799004	Provisión para erogaciones especiales	Aprobación del Presupuesto de Egresos	Acta aprobada por la Junta de Gobierno para adecuación - Oficio de autorización	Solicitud de Material y/o Servicio/Pedido	Factura / Recepción del servicio	Transferencia o cheque

MATRICES DE CONVERSIÓN

La matriz de conversión es una tabla de relaciones entre Plan de Cuentas y los Clasificadores por Objeto del Gasto, por Tipo de Gasto o el Clasificador por Rubro de Ingresos, permite que toda transacción

registrada en los distintos momentos del ejercicio presupuestario, se transforme en un asiento de partida doble en la contabilidad general.

La matriz de conversión tiene como finalidad generar automáticamente los asientos en las cuentas contables a partir del registro por partida simple de las operaciones presupuestarias de ingresos, egresos y financiamiento.

En el caso de los Egresos, la matriz identifica la relación que existe entre cada partida genérica del Clasificador por Objeto de Gasto y el Clasificador por Tipo de Gasto, con las cuentas de cargo y abono del Plan de Cuentas.

En el caso de los Ingresos, la matriz identifica la relación que existe entre cada Tipo del Clasificador por Rubro de Ingresos, pero como lo que se registra es un abono, permite identificar la cuenta de cargo.

Para que los propósitos de la citada matriz puedan cumplirse, entre los Clasificadores Presupuestarios (por Objeto del Gasto y Tipo de Gasto, y por Rubros de Ingresos, respectivamente) y la Lista de Cuentas de la Contabilidad debe existir una correspondencia que tiende a ser biunívoca. Es decir, cada partida de objeto del gasto y del rubro de ingresos, en su mayor nivel de desagregación, se debe corresponder con una cuenta o subcuenta contable.

A continuación, se presentan los modelos de las matrices de conversión:

La Matriz Devengado de Gastos; relaciona las partidas del Clasificador por Objeto del Gasto y el Clasificador por Tipo de Gasto, con las cuentas de la contabilidad, el objeto del gasto y el tipo de gasto definen la cuenta de cargo o abono del asiento, ya sea gasto o inversión.

Si el gasto es de tipo corriente, la cuenta de cargo corresponde a Egresos (es decir, una “pérdida” o costo). Si el tipo de gasto es inversión o capital, la cuenta de cargo será una cuenta de activo no circulante o inversiones, según sea el objeto del gasto; la cuenta de abono será una cuenta de pasivo, reflejando la obligación a pagar correspondiente.

La Matriz Pagado de Gastos relaciona el medio de pago, con las cuentas del Plan de Cuentas, la cuenta del debe será la cuenta del haber del asiento del devengado de egresos, la cuenta del haber está definida por el medio de pago:

- Si es efectivo la cuenta será Caja.
- Si se trata de pago por Bancos, mediante cheque o transferencia bancaria, la cuenta surgirá de relacionar el medio de pago con la moneda.

La matriz de Ingresos Devengados relaciona el Tipo de Ingreso del Clasificador por Rubros de Ingresos con el Plan de Cuentas, el código del Tipo de Ingreso determina la cuenta contable de abono; en los casos en que no sea posible determinar la cuenta contable de abono de Ingreso, como es el caso de Aprovechamientos Patrimoniales, deberá relacionarse con la cuenta contable que corresponda.

La Matriz de Ingresos Recaudados relaciona el Tipo de Ingreso y el medio de recaudación o percepción de los ingresos, la cuenta del abono será la cuenta del cargo del asiento del devengado de ingresos.

El medio de recaudación indica cuál será la cuenta de cargo o debe del asiento.

- Si la recaudación se realiza a través de Bancos, ya sea por cheques, transferencias o depósito de efectivo, la cuenta surgirá de relacionar el medio de pago con la moneda.
- Si la recaudación se realiza a través de ventanillas recaudadoras la cuenta será Efectivo.

Matriz Devengado de Gasto							
COG	Nombre del COG	Tipo de gasto	Características	Cuentas contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta abono
113	Sueldos base al personal permanente	1		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
132	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
141	Aportaciones de seguridad social	1		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
142	APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA	1		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
143	APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO	1		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
159	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	1		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
211	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
214	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
216	Material de limpieza	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
217	Materiales y útiles de enseñanza	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
243	Cal, yeso y productos de yeso	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
246	Material eléctrico y electrónico	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

Matriz Devengado de Gasto							
COG	Nombre del COG	Tipo de gasto	Características	Cuentas contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta abono
247	Artículos metálicos para la construcción	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
248	Materiales complementarios	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
249	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
253	Medicinas y productos farmacéuticos	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
254	Materiales, accesorios y suministros médicos	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
255	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
256	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	1		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
261	Combustibles, lubricantes y aditivos	1		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
271	Vestuario y uniformes	1		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
272	Prendas de seguridad y protección personal	1		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
273	Artículos deportivos	1		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
274	Productos textiles	1		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
275	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	1		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
291	Herramientas menores	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
292	Refacciones y accesorios menores de edificios	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
294	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

Matriz Devengado de Gasto							
COG	Nombre del COG	Tipo de gasto	Características	Cuentas contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta abono
298	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	1		5.1.3.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
311	Energía eléctrica	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
313	Agua	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
314	Telefonía tradicional	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
317	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
327	Arrendamiento de activos intangibles	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
329	Otros arrendamientos	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
331	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
333	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
334	Servicios de capacitación	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
336	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	1		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
338	Servicios de vigilancia	1		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
344	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
345	Seguro de bienes patrimoniales	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
352	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

Matriz Devengado de Gasto							
COG	Nombre del COG	Tipo de gasto	Características	Cuentas contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta abono
355	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
357	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	1		5.1.3.6	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
358	Servicios de limpieza y manejo de desechos	1		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
361	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
362	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
371	Pasajes aéreos	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
372	Pasajes terrestres	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
375	Viáticos en el país	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
379	Otros servicios de traslado y hospedaje	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
382	Gastos de orden social y cultural	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
385	Gastos de representación	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
392	Impuestos y derechos	1		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
398	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral	1		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
521	Equipos y aparatos audiovisuales	2		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
799	Otras erogaciones especiales	1		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

Matriz Pagado de Gastos								
COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
113	Sueldos base al personal permanente	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
132	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
141	Aportaciones de seguridad social	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
142	Aportaciones a fondos de vivienda	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
143	Aportaciones al sistema para el retiro	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
159	Otras prestaciones sociales y económicas	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
211	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
214	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
216	Material de limpieza	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
217	Materiales y útiles de enseñanza	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
243	Cal, yeso y productos de yeso	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
246	Material eléctrico y electrónico	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
247	Artículos metálicos para la construcción	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Matriz Pagado de Gastos								
COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
248	Materiales complementarios	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
249	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
253	Medicinas y productos farmacéuticos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
254	Materiales, accesorios y suministros médicos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
255	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
256	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
261	Combustibles, lubricantes y aditivos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
271	Vestuario y uniformes	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
272	Prendas de seguridad y protección personal	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
273	Artículos deportivos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
274	Productos textiles	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
275	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
291	Herramientas menores	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
292	Refacciones y accesorios menores de edificios	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Matriz Pagado de Gastos								
COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
294	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
298	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
311	Energía eléctrica	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
313	Agua	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
314	Telefonía tradicional	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
317	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
327	Arrendamiento de activos intangibles	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
329	Otros arrendamientos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
331	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
333	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
334	Servicios de capacitación	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Matriz Pagado de Gastos								
COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
336	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
338	Servicios de vigilancia	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
344	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
345	Seguro de bienes patrimoniales	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
352	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
355	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
357	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
358	Servicios de limpieza y manejo de desechos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
361	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Matriz Pagado de Gastos								
COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
362	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes Comerciales para promover la venta de bienes o servicios	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
371	Pasajes aéreos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
372	Pasajes terrestres	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
375	Viáticos en el país	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
379	Otros servicios de traslado y hospedaje	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
382	Gastos de orden social y cultural	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
385	Gastos de representación	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
392	Impuestos y derechos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
398	Impuestos sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral Partida adicionada DOF 02-01-2013 Cuentas adicionadas DOF 09-08-2023	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
521	Equipos y aparatos audiovisuales	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Matriz de Ingresos Devengados						
Tipo de CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono

73	Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Cobro en una sola exhibición	1.1.1.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.1.7.3	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros
73	Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Cobro en parcialidades o diferido	1.1.1.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.1.7.3	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros
91	Transferencias y Asignaciones	Cobro en término	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.2.1	Transferencias y Asignaciones
93	Subsidios y Subvenciones	Cobro en término	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.2.3	Transferencias y Asignaciones

Matriz de Ingresos recaudados							
Tipo de CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
73	Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Cobro en una sola exhibición	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

Matriz de Ingresos recaudados							
Tipo de CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Características	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
73	Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Cobro en una sola exhibición	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/ Tesorería	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
73	Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Cobro en parcialidades o diferido	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
73	Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Cobro en parcialidades o diferido	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/ Tesorería	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
91	Transferencias y Asignaciones	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/ Tesorería	1.1.1.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
93	Subsidios y Subvenciones	Cobro en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/ Tesorería	1.1.1.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

Matriz de Ingresos Devengados y Recaudados Simultáneos						
Tipo de CRI	Concepto del Tipo de Ingreso - CRI	Medio de Recaudación o Percepción	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono

73	Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/ Tesorería	4.1.7.3	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros
73	Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.1.7.4	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros
91	Transferencias y Asignaciones	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/ Tesorería	4.2.2.1	Transferencias y Asignaciones
91	Transferencias y Asignaciones	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.2.2.1	Transferencias y Asignaciones
93	Subsidios y Subvenciones	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/ Tesorería	4.2.2.3	Subsidios y Subvenciones
93	Subsidios y Subvenciones	Efectivo	1.1.1.1	Efectivo	4.2.2.3	Subsidios y Subvenciones

CATÁLOGO DE CUENTAS

De acuerdo a lo que establece el artículo 4 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, como parte del Manual de Contabilidad de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, se encuentra el Catálogo de Cuentas, el cual se define dentro del mismo artículo como un documento técnico integrado por:

- Lista de Cuentas

- Instructivos de Manejo de Cuentas
- Guías Contabilizadoras

Los documentos anteriormente referidos se encuentran alineados con los ordenamientos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable y se detallan a continuación.

LISTA DE CUENTAS

Es la relación ordenada y detallada de las cuentas contables, mediante la cual se clasifican el activo, pasivo y hacienda pública o patrimonio, los ingresos y gastos públicos, y cuentas denominadas de orden o memoranda.

La "Lista de Cuentas" se apega al artículo 37 de la LGCG: "Para el registro de las operaciones presupuestarias y contables, la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense deberá ajustarse a sus respectivos catálogos de cuentas, cuyas listas de cuentas estarán alineadas, tanto conceptualmente como en sus principales agregados, al plan de cuentas que emita el Consejo. Para tal propósito, se tomarán en consideración las necesidades de administración financiera de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, así como las de control y fiscalización."

Por lo anterior se generarán las subcuentas que sean necesarias en cada una de las cuentas manejadas en cada ejercicio, pudiendo darse una variación de un ejercicio a otro, que finalmente tendrán las interfaces requeridas en la base de datos del sistema de contabilidad manejado.

Lista de Cuentas								
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				Denominación
				1	2	3	4	
1								ACTIVO
1	1							ACTIVO CIRCULANTE
1	1	1						EFFECTIVO Y EQUIVALENTES
1	1	1	1					EFFECTIVO
1	1	1	1	001				FONDO FIJO DE CAJA CHICA
1	1	1	1	001	001			Ingresos Propios
1	1	1	2					BANCOS/TESORERÍA
1	1	1	2	001				SANTANDER
1	1	1	2	001	01			65500997369 Gastos de Operación
1	1	1	2	001	04			65501000275 Fondo de Reserva
1	1	1	2	001	05			92001233122 Nómina

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
1	1	1	2	001	06				65504799920 Resultado Ejercicio 2014
1	1	1	2	001	09				65506853147 PEI: MEDIVAP (Conacyt)
1	1	1	2	001	17				65508137951 Ingresos propios
1	1	1	2	002					BBVA BANCOMER
1	1	1	2	002	01				0450513814 Ingresos Propios
1	1	1	2	002	02				0450513849 Prestaciones
1	1	1	2	002	03				0103808769 Resultado del Ejercicio 2015
1	1	1	2	002	07				0110145556 Resultado del Ejercicio 2016
1	1	1	2	002	16				0125054931 Subsidio Estatal 2025
1	1	1	2	002	17				0125055067 Subsidio Federal 2025
1	1	1	2	002	18				0125054842 Gastos de Operación
1	1	1	2	002	19				0125055032 Nómina
1	1	1	2	002	20				0126335217 Subsidio Estatal 2026
1	1	1	2	002	21				0126335179 Subsidio Federal 2026
1	1	1	6						DEPÓSITOS DE FONDOS DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN
1	1	1	6	001					Depósitos en Garantía
1	1	2	0						DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES
1	1	2	2						CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO
1	1	2	2	73					Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros
1	1	2	2	79					OTROS INGRESOS
1	1	2	2	79	02				Otros Ingresos, Otros Ingresos y Beneficios Varios
1	1	2	2	91					Transferencias internas y asignaciones al sector publico
1	1	2	2	93					Subsidios y Subvenciones
1	1	2	3						DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO
1	1	2	3	001					RECTORÍA
1	1	2	3	002					DIR. DE ADMINISTRACIÓN Y

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
1	1	2	3	002	019				José Carmelo Nochebuena Arenas
1	1	2	3	002	030				Rubén Alejo Lara
1	1	2	3	006					DIRECCIÓN DE TIC'S
1	1	2	3	006	006				Luis Alberto Ruiz Aguilar
1	1	2	3	009					DIR. DE CONTADURÍA Y
1	1	2	3	009	001				Edwin Alberto San Román Arteaga
1	1	2	4						INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
1	1	2	4	51					PRODUCTOS
1	1	2	4	51	01				Productos
1	2	0	0						ACTIVO NO CIRCULANTE
1	2	3	0						BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO
1	2	3	1						TERRENOS
1	2	3	1	0					TERRENOS
1	2	3	1	0	581001				Terrenos
1	2	3	3						EDIFICIOS NO HABITACIONALES
1	2	3	3	0					EDIFICIOS NO HABITACIONALES
1	2	3	3	0	583001				Edificios No Habitacionales
1	2	3	6						CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS
1	2	3	6	2					Edificación no Habitacional en Proceso
1	2	3	6	2	622001				EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL
1	2	4	0						BIENES MUEBLES
1	2	4	1						MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN
1	2	4	1	1					MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA
1	2	4	1	1	511001				Muebles de Oficina y Estantería
1	2	4	1	3					EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION
1	2	4	1	3	515001				Bienes informáticos
1	2	4	1	9					OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
1	2	4	1	9	519001				Equipo de Administración
1	2	4	2						MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO
1	2	4	2	1					EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES
1	2	4	2	1	521001				Equipos y aparatos audiovisuales
1	2	4	2	2					APARATOS DEPORTIVOS
1	2	4	2	2	522001				Aparatos Deportivos
1	2	4	2	3					CAMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO
1	2	4	2	3	523001				Cámaras Fotográficas y de Video
1	2	4	2	9					OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL RECREATIVO
1	2	4	2	9	529001				Equipo Educativo y Recreativo
1	2	4	3						EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO
1	2	4	3	1					EQUIPO INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO
1	2	4	3	1	531001				Equipo Médico y de Laboratorio
1	2	4	3	2					INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO
1	2	4	3	2	532001				Instrumental Médico y de Laboratorio
1	2	4	4						VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE
1	2	4	4	1					vehículos y equipo terrestre
1	2	4	4	1	541001				Automóviles y Equipo Terrestre
1	2	4	6						MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS
1	2	4	6	2					MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL
1	2	4	6	2	562001				Maquinaria y Equipo Industrial
1	2	4	6	4					SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL
1	2	4	6	4	564001				Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial
1	2	4	6	5					EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN
1	2	4		5	565001				Equipos y Aparatos de Comunicación y Telecomunicación
1	2	4	6	6					EQUIPOS DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
1	2	4	6	6	566001				Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos
1	2	4	6	7					HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA
1	2	4	6	7	567001				Herramientas y Máquinas-Herramienta
1	2	4	6	9					OTROS EQUIPOS
1	2	4	6	9	569001				Otros Equipos
1	2	5	0						ACTIVOS INTANGIBLES
1	2	5	1						SOFTWARE
1	2	5	1	591001					Software
1	2	5	4						LICENCIAS
1	2	5	4	1					LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES
1	2	5	4	1	597001				Licencias Informáticas e Intelectuales
1	2	6	0						DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES
1	2	6	1						DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES INMUEBLES
1	2	6	1	3					DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE EDIFICIOS NO HABITACIONALES.
1	2	6	1	3	001				Edificios No Habitacionales
1	2	6	3						DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES
1	2	6	3	1					DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN.
1	2	6	3	1	511001				Muebles de Oficina y Estantería
1	2	6	3	1	515001				Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información
1	2	6	3	1	519001				Otros Mobiliarios y Equipos de Administración
1	2	6	3	2					DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO.
1	2	6	3	2	521001				Equipos y Aparatos Audiovisuales
1	2	6	3	2	522001				Aparatos Deportivos
1	2	6	3	2	523001				Cámaras Fotográficas y de Video
1	2	6	3	2	529001				Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo
1	2	6	3	3					DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO.
1	2	6	3	3	531001				Equipo Médico y de Laboratorio

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
1	2	6	3	3	532001				Instrumental Médico y de Laboratorio
1	2	6	3	4					DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE EQUIPO DE TRANSPORTE.
1	2	6	3	4	541001				Automóviles y Equipo Terrestre
1	2	6	3	6					DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS
1	2	6	3	6	562001				Maquinaria y Equipo Industrial
1	2	6	3	6	564001				Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial
1	2	6	3	6	565001				Equipo de Comunicación y Telecomunicación
1	2	6	3	6	566001				Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos
1	2	6	3	6	567001				Herramientas y Máquinas-Herramienta
1	2	6	3	6	569001				Otros Equipos
1	2	6	5						AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES
1	2	6	5	1					AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE SOFTWARE.
1	2	6	5	1	591001				Software
1	2	6	5	5					AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE OTROS ACTIVOS INTANGIBLES.
1	2	6	5	5	597001				Licencias Informáticas e Intelectuales
2									PASIVO
2	1								PASIVO CIRCULANTE
2	1	1							CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	1						SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	1	1					Remuneración por pagar al Personal de carácter permanente a CP
2	1	1	1	1	113001				Sueldos
2	1	1	1	3					Remuneraciones Adicionales y Especiales por Pagar a CP
2	1	1	1	3	132001				Prima de Vacaciones y Dominical
2	1	1	1	3	132002				Gratificación Anual
2	1	1	1	4					Seguridad Social y Seguros por pagar a CP
2	1	1	1	4	141001				Aportaciones al ISSSTE
2	1	1	1	4	141004				Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
2	1	1	1	4	142001				Aportaciones a FOVISSSTE
2	1	1	1	4	143001				Aportaciones al S.A.R.
2	1	1	1	5					Otras prestaciones sociales y económicas por pagar a CP
2	1	1	1	5	159002				Otras Prestaciones
2	1	1	2						PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	2	1					Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP
2	1	1	2	1	000001				AM DE HIDALGO S.A DE C.V
2	1	1	2	1	000008				COMISIÓN FEDERAL DE ELECTRICIDAD
2	1	1	2	1	000053				POLICIA INDUSTRIAL BANCARIA DEL ESTADO DE HIDALGO
2	1	1	2	1	000058				SERVICIO ZACUALTIPAN, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	1	000060				TELEFONOS DE MEXICO SAB DE CV
2	1	1	2	1	000071				GRUPO ARENCIBIA, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	1	000087				GRUPO HIDALGUENSE DE DESARROLLO SA DE CV
2	1	1	2	1	000091				AUTOPISTA ARCO NORTE SA DE CV
2	1	1	2	1	000092				FONDO NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA
2	1	1	2	1	000093				RAUL TELLEZ ROMERO
2	1	1	2	1	000094				ASEGURADORA ASERTA, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	1	000096				INSTITUTO PARA EL DESARROLLO TECNICO DE LAS HACIENDAS PUBLICAS
2	1	1	2	1	0000109				GOBIERNO DEL ESTADO DE HIDALGO
2	1	1	2	1	000428				NESTOR GARCIA LOPEZ
2	1	1	2	1	001704				KO&KO SISTEMAS Y SOLUCIONES IT SA DE CV
2	1	1	2	1	001854				ANA PATRICIA PEREZ MENDEZ
2	1	1	2	398001					Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relacion laboral
2	1	1	7						RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	7	01					RET. Y CONTRIBUCIONES POR
2	1	1	7	01	01				RET/REMUNERACIONES
2	1	1	7	01	01	01			PRESTAMOS ISSSTE

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
2	1	1	7	01	01	01	01		Prestamos a Corto Plazo
2	1	1	7	01	01	02			PRESTAMOS FOVISSTE
2	1	1	7	01	01	02	01		Prest. al Personal
2	1	1	7	01	01	02	02		Seg. del Prestamo Fovissste
2	1	1	7	01	01	03			PENSIÓN
2	1	1	7	01	01	03	01		Pensión Alimenticia
2	1	1	7	01	01	04			SEGUROS DEL PERSONAL
2	1	1	7	01	01	04	01		Metlife
2	1	1	7	01	01	05			IMPUESTOS POR
2	1	1	7	01	01	05	01		S.A.R.
2	1	1	7	01	01	05	02		Fovissste
2	1	1	7	01	01	05	03		Cuotas ISSSTE
2	1	1	7	02					CONTRIBUCIONES POR PAGAR
2	1	1	7	02	01				IMPUESTOS POR PAGAR
2	1	1	7	02	01	01			10% de Honorarios
2	1	1	7	02	01	02			I.S.R. Sueldos y Salarios
2	1	1	7	02	01	03			I.S.R. por Asimilados a Salarios
2	1	1	7	02	01	04			I.S.R. Regimen Simplificado de Confianza
2	1	1	7	02	02				IMPUESTOS DE I.V.A.
2	1	1	7	02	02	01			IVA Traslado por cobrar
2	1	1	7	02	02	03			IVA Traslado Efectivamente Cobrado
2	1	1	9						OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	9	02					REPOSICIÓN DE GASTOS
2	1	1	9	02	07				Timoteo Escudero Morales
2	1	1	9	02	75				Enrique Paredes Tello
2	1	1	9	02	89				Ismael Hernández Xilohua
2	1	1	9	02	93				Angel Antonio Narcizo Trujillo

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
2	1	1	9	02	94				Rubén Alejo Lara
3									HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO
3	1								HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO
3	1	1							APORTACIONES
3	1	1	0	3111					BIENES MUEBLES
3	1	1	0	3111	001				Muebles de Oficina y Estantería
3	1	1	0	3111	003				Otros Mobiliarios y Equipos de
3	1	1	0	3111	007				Otro Mobiliario y Equipo
3	1	1	0	3111	011				Maquinaria y Equipo Industrial
3	1	1	0	3111	012				Sistemas de Aire Acondicionado,
3	1	1	0	3111	013				Equipo de Comunicación y
3	1	1	0	3111	014				Equipos de Generación Eléctrica,
3	1	1	0	3111	015				Herramientas y máquinas-
3	1	1	0	3111	016				Otros Equipos
3	1	1	0	3112					BIENES INMUEBLES
3	1	1	0	3112	001				Terrenos
3	1	1	0	3112	002				Edificios No Habitacionales
3	1	1	0	3113					BIENES INTANGIBLES
3	1	1	0	3113	001				Software
3	1	1	0	3113	002				Licencias Informáticas
3	1	2	0						DONACIONES DE CAPITAL
3	1	2	0	1230					BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO
3	1	2	0	1230	5831				EDIFICIOS NO HABITACIONALES
3	1	2	0	1230	5831	01			Edificio I
3	1	2	0	1230	5831	02			Edificio J
3	1	2	0	1240					BIENES MUEBLES
3	1	2	0	1240	5111				Muebles de Oficina y Estantería

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
3	1	2	0	1240	5151				Bienes informáticos
3	1	2	0	1240	5191				Otros Mobiliarios y Equipo de Administración
3	1	2	0	1240	5211				Equipos y aparatos audiovisuales
3	1	2	0	1240	5231				Cámaras Fotográficas y de Video
3	1	2	0	1240	5291				Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo
3	1	2	0	1240	5311				Equipo Médico y de Laboratorio
3	1	2	0	1240	5621				Maquinaria y Equipo Industrial
3	1	2	0	1240	5651				Equipos y Aparatos de Comunicación y Telecomunicación
3	1	2	0	1240	5661				Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos
3	1	2	0	1240	5671				Herramientas y Máquinas-Herramienta
3	1	2	0	1240	5691				Otros Equipos
3	1	2	0	1250					BIENES INTANGIBLES
3	1	2	0	1250	5911				Software
3	1	2	0	1250	5971				Licencias Informáticas e Intelectuales
3	2	0	0						HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO
3	2	1	0						RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)
3	2	1	0	2025					Resultado del Ejercicio Actual 2025
3	2	2	0						RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES
3	2	2	0	03					Ejercicio 2014
3	2	2	0	07					Depreciación de bienes 2015
3	2	2	0	08					Depreciación de bienes 2016
3	2	2	0	09					Depreciación de bienes 2017
3	2	2	0	11					Depreciación de bienes 2018
3	2	2	0	12					Ejercicio 2017 comisiones bancarias
3	2	2	0	15					PRODEP
3	2	2	0	16					Depreciación de bienes 2019
3	2	2	0	18					Depreciación de Bienes 2020

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
3	2	2	0	2015					Ejercicio 2015
3	2	2	0	2016					Ejercicio 2016
3	2	2	0	2018					Ejercicio 2018
3	2	2	0	2020					Resultado de Ejercicios Anteriores 2020
3	2	2	0	2021					Resultado de Ejercicios Anteriores 2021
3	2	2	0	2022					Resultado de Ejercicios Anteriores 2022
3	2	2	0	2024					Resultado de ejercicios anteriores 2024
3	2	2	0	2025					Resultado de Ejercicios Anteriores 2025
3	2	2	0	23					Rendimientos PRODEP 2020
3	2	2	0	26					Bienes Muebles e Inmuebles
3	2	2	0	31					Intereses PRODEP 2021
3	2	2	0	32					Depreciación de bienes 2021
3	2	2	0	33					Depreciación de bienes 2022
3	2	2	0	34					Depreciación de bienes 2023
3	2	2	0	35					Depreciación de bienes 2024
3	2	2	0	36					Depreciación de bienes 2025
3	2	4	0						RESERVAS
3	2	4	1						RESERVAS DE PATRIMONIO
3	2	4	1	002	2				Ejercicio 2013
3	2	4	1	004	4				Ejercicio 2015
3	2	4	1	007	7				Ejercicio 2004
3	2	4	1	010	0				Fondo de Reserva 2020
4									INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS
4	1								INGRESOS DE GESTIÓN
4	1	5							PRODUCTOS
4	1	5	1						PRODUCTOS
4	1	5	1	51					PRODUCTOS

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
4	1	5	1	51	01				INTERESES GENERADOS EN CUENTAS BANCARIAS
4	1	5	1	51	01	016			Especifica Subsidio Estatal 2025
4	1	5	1	51	01	017			Especifica Subsidio Estatal 2026
4	1	5	1	51	01	018			Ingresos Propios 2026
4	1	7	0						INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS
4	1	7	3						INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES Y FIDEICOMISOS NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIEROS
4	1	7	3	003					Examen de Ingreso a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero
4	1	7	3	005					Reinscripción a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero
4	1	7	3	008					Reinscripción nivel Licenciatura y/o Ingeniería
4	1	7	3	009					Reinscripción nivel Técnico Superior Universitario
4	1	7	3	010					Examen de ingreso a la educación superior
4	1	7	3	011					Evaluación Extraordinaria
4	1	7	3	012					Evaluación Remedial
4	1	7	3	013					Examen general de egreso de nivel Técnico Superior Universitario, Licenciatura y/o Ingeniería
4	1	7	3	015					Credencial de identificación escolar
4	1	7	3	016					Constancia escolar
4	1	7	3	017					Duplicado de certificado de estudios
4	1	7	3	018					Historial académico
4	1	7	3	019					Titulación
4	1	7	3	020					Protocolo de Titulación
4	1	7	3	021					Derecho por la validación electrónica de título profesional mediante medidas de seguridad
4	1	7	3	022					Expedición de registro estatal
4	1	7	3	023					Cuota de recuperación mensual nivel posgrado
4	1	7	3	024					Cuota de recuperación mensual nivel Técnico Superior Universitario, Licenciatura y/o Ingeniería
4	1	7	3	030					Servicio de Educación Continua B
4	1	7	3	032					Reposición de credencial

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
4	1	7	3	034					Aportación mensual de cafetería
4	1	7	3	035					Aportación mensual de papelería y/o fotocopiado
4	1	7	3	038					Afinación
4	1	7	3	039					Taller de máquinas-herramienta. Torneado
4	1	7	3	040					Taller de máquinas-herramienta. Soldadura
4	1	7	3	041					Servicio Terapéutico
4	1	7	3	046					Cuota por pago extemporáneo por inscripción, reinscripción o cuota de recuperación mensual
4	1	7	3	047					Cuota por devolución extemporánea de acervo bibliográfico, y apoyos funcionales para personas con discapacidad.
4	2	0	0						PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES
4	2	2	0						TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES
4	2	2	1						TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES
4	2	2	1	001	1				FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES
4	2	2	1	001	91				8101010 Fondo General de Participaciones
4	2	2	1	009					INTERESES GENERADOS FONDO DE FISCALIZACIÓN Y RECAUDACIÓN
4	2	2	1	009	91				5107190 Intereses generados fondo de fiscalización y recaudación
4	2	2	3						SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES
4	2	2	3	001					TRANSFERENCIAS ETIQUETADAS
4	2	2	3	001	93				Subsidios y Subvenciones
4	2	2	3	002					RENDIMIENTOS
4	2	2	3	002	93				RENDIMIENTOS FEDERALES
4	2	2	3	002	93	07			Rendimientos Subsidio Federal 2025
4	2	2	3	002	93	08			Rendimientos Subsidio Federal 2026
4	3	0	0						OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS
4	3	9	0						OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS
5									GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
5	1								GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
5	1	1							SERVICIOS PERSONALES
5	1	1	1						REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE
5	1	1	1	113001					Sueldos
5	1	1	3						REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES
5	1	1	3	132001					Prima de Vacaciones y Dominical
5	1	1	3	132002					Gratificación Anual
5	1	1	4						SEGURIDAD SOCIAL
5	1	1	4	141001					Aportaciones al ISSSTE
5	1	1	4	141004					Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
5	1	1	4	142001					Aportaciones a FOVISSSTE
5	1	1	4	143001					Aportaciones al S.A.R.
5	1	1	5						OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS
5	1	1	5	159002					Otras Prestaciones
5	1	2	0						MATERIALES Y SUMINISTROS
5	1	2	1						MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES
5	1	2	1	211002					Gastos de Oficina
5	1	2	4						MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN
5	1	2	4	246002					Material Electrónico
5	1	2	4	247001					Artículos metálicos para la construcción
5	1	2	5						PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO
5	1	2	5	253001					Medicinas y Productos Farmacéuticos
5	1	2	5	255001					Materiales y Suministros de Laboratorio
5	1	2	6						COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS
5	1	2	6	261001					Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
5	1	2	7						VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS
5	1	2	7	272001					Prendas de Protección

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
5	1	2	7	273001					Artículos Deportivos
5	1	2	7	274001					Productos textiles
5	1	2	7	275001					Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir
5	1	2	9						HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES
5	1	2	9	298001					Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
5	1	3	0						SERVICIOS GENERALES
5	1	3	1						SERVICIOS BÁSICOS
5	1	3	1	311001					Servicio de Energía Eléctrica
5	1	3	1	313001					Servicio de Agua
5	1	3	1	314001					Servicio Telefónico Tradicional
5	1	3	1	317001					Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales
5	1	3	2						SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO
5	1	3	2	323001					Arrendamiento de Equipo y Bienes Informáticos
5	1	3	2	327001					Arrendamiento de activos intangibles
5	1	3	3						SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS
5	1	3	3	331002					Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados
5	1	3	3	331004					Otros servicios relacionados
5	1	3	3	334001					Capacitación
5	1	3	3	338001					Servicios de Vigilancia
5	1	3	4						SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES
5	1	3	4	344001					Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas
5	1	3	5						SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN
5	1	3	5	352001					Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración
5	1	3	5	355001					Mantenimiento de Vehículos
5	1	3	5	357001					Mantenimiento de Maquinaria y Equipo
5	1	3	6						SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD
5	1	3	6	361001					Difusión de programas y actividades gubernamentales

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
5	1	3	6	361002					Impresiones y Publicaciones Oficiales
5	1	3	7						SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS
5	1	3	7	371001					Pasajes aéreos
5	1	3	7	375001					Viáticos en el país
5	1	3	8						SERVICIOS OFICIALES
5	1	3	8	382001					Gastos de orden social
5	1	3	9						OTROS SERVICIOS GENERALES
5	1	3	9	392006					Pago de derechos
5	1	3	9	398001					Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral
5	5	0	0						OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS
5	5	1	0						ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES
5	5	1	3						DEPRECIACIÓN DE BIENES INMUEBLES
5	5	1	3	583001					Edificios No Habitacionales
5	5	1	5						DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES
5	5	1	5	511001					Muebles de Oficina y Estantería
5	5	1	5	515001					Bienes informáticos
5	5	1	5	519001					Otros Mobiliarios y Equipos de Administración
5	5	1	5	521001					Equipos y aparatos audiovisuales
5	5	1	5	523001					Cámaras Fotográficas y de Video
5	5	1	5	529001					Equipo Educacional y Recreativo
5	5	1	5	531001					Equipo Médico y de Laboratorio
5	5	1	5	541001					Vehículos y Equipo Terrestre
5	5	1	5	562001					Maquinaria y Equipo Industrial
5	5	1	5	565001					Equipos y Aparatos de Comunicación y Telecomunicación
5	5	1	5	566001					Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos
5	5	1	5	567001					Herramientas y Máquinas-Herramienta
5	5	1	5	569001					Otros Equipos

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
5	5	1	7						AMORTIZACIÓN DE ACTIVOS INTANGIBLES
5	5	1	7	591001					Software
7									CUENTAS DE ORDEN CONTABLES
7	0	0	0	001					ALMACEN
7	0	0	0	001	01				ALMACEN PENDIENTE DE ENTREGAR
7	0	0	0	001	01	01			FEDERAL
7	0	0	0	001	01	02			ESTATAL
7	0	0	0	001	02				ENTREGA PENDIENTE DE ALMACEN
7	0	0	0	001	02	01			FEDERAL
7	0	0	0	001	02	02			ESTATAL
7	0	0	0	003	01				MATERIALES PENDIENTE DE UTILIZAR
7	0	0	0	003	02				UTILIZACIÓN PENDIENTE DE MATERIALES
8									CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS
8	1	0	0						LEY DE INGRESOS
8	1	1	0						LEY DE INGRESOS ESTIMADA
8	1	1	0	73					Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros
8	1	1	0	73	001				Titulación nivel posgrado
8	1	1	0	73	002				Inscripción Técnico Superior Universitario
8	1	1	0	73	003				Examen de Ingreso a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero
8	1	1	0	73	004				Inscripción a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero
8	1	1	0	73	005				Reinscripción a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero
8	1	1	0	73	006				Inscripción a nivel posgrado
8	1	1	0	73	007				Reinscripción nivel Posgrado
8	1	1	0	73	008				Reinscripción nivel Licenciatura y/o Ingeniería
8	1	1	0	73	009				Reinscripción nivel Técnico Superior Universitario
8	1	1	0	73	010				Examen de ingreso a la educación superior

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	1	1	0	73	011				Evaluación Extraordinaria
8	1	1	0	73	012				Evaluación Remedial
8	1	1	0	73	013				Examen general de egreso de nivel Técnico Superior Universitario, Licenciatura y/o Ingeniería
8	1	1	0	73	014				Examen diagnóstico del nivel de idiomas
8	1	1	0	73	015				Credencial de identificación escolar
8	1	1	0	73	016				Constancia escolar
8	1	1	0	73	017				Duplicado de certificado de estudios
8	1	1	0	73	018				Historial académico
8	1	1	0	73	019				Titulación
8	1	1	0	73	020				Protocolo de Titulación
8	1	1	0	73	021				Derecho por la validación electrónica de título profesional mediante medidas de seguridad
8	1	1	0	73	022				Expedición de registro estatal
8	1	1	0	73	023				Cuota de recuperación mensual nivel posgrado
8	1	1	0	73	024				Cuota de recuperación mensual nivel Técnico Superior Universitario, Licenciatura y/o Ingeniería
8	1	1	0	73	025				Cuota por asesoría técnica
8	1	1	0	73	026				Curso de Inducción
8	1	1	0	73	027				Curso de verano infantil
8	1	1	0	73	028				Material para capacitación de servicio de educación continua
8	1	1	0	73	029				Servicio de Educación Continua A
8	1	1	0	73	030				Servicio de Educación Continua B
8	1	1	0	73	032				Reposición de credencial
8	1	1	0	73	034				Aportación mensual de cafetería
8	1	1	0	73	035				Aportación mensual de papelería y/o fotocopiado
8	1	1	0	73	037				Afinación
8	1	1	0	73	038				Servicio de frenos
8	1	1	0	73	039				Taller de máquinas-herramienta. Torneado
8	1	1	0	73	040				Taller de máquinas-herramienta. Soldadura

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	1	1	0	73	046				Cuota por pago extemporáneo por inscripción, reinscripción o cuota de recuperación mensual
8	1	1	0	73	047				Cuota por devolución extemporánea de acervo bibliográfico, y apoyos funcionales para personas con discapacidad.
8	1	1	0	91					Transferencias y Asignaciones
8	1	1	0	91	001				FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES
8	1	1	0	91	001-	91			8101010 Fondo General de Participaciones
8	1	1	0	91	009				INTERESES GENERADOS INGRESOS PROPIOS
8	1	1	0	91	009-	91			5107190 Intereses generados fondo de fiscalización y recaudación
8	1	1	0	93					Subsidios y Subvenciones
8	1	1	0	93	001				TRANSFERENCIAS ETIQUETADAS
8	1	1	0	93	001-	93			Subsidios y Subvenciones
8	1	2	0						LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR
8	1	2	0	51	01				Productos
8	1	2	0	51	01-5				PRODUCTOS
8	1	2	0	51	01-5				INTERESES GENERADOS EN CUENTAS BANCARIAS
8	1	2	0	51	01-5				Especifica Subsidio Estatal 2025
8	1	2	0	51	01-5				Específica Subsidio Estatal 2026
8	1	2	0	51	01-5				Ingresos Propios 2026
8	1	2	0	73					Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros
8	1	2	0	73	001				Titulación nivel posgrado
8	1	2	0	73	002				Inscripción Técnico Superior Universitario
8	1	2	0	73	003				Examen de Ingreso a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero
8	1	2	0	73	004				Inscripción a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero
8	1	2	0	73	005				Reinscripción a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero
8	1	2	0	73	006				Inscripción a nivel posgrado
8	1	2	0	73	007				Reinscripción nivel Posgrado
8	1	2	0	73	008				Reinscripción nivel Licenciatura y/o Ingeniería

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	1	2	0	73	009				Reinscripción nivel Técnico Superior Universitario
8	1	2	0	73	010				Examen de ingreso a la educación superior
8	1	2	0	73	011				Evaluación Extraordinaria
8	1	2	0	73	012				Evaluación Remedial
8	1	2	0	73	013				Examen general de egreso de nivel Técnico Superior Universitario, Licenciatura y/o Ingeniería
8	1	2	0	73	014				Examen diagnóstico del nivel de idiomas
8	1	2	0	73	015				Credencial de identificación escolar
8	1	2	0	73	016				Constancia escolar
8	1	2	0	73	017				Duplicado de certificado de estudios
8	1	2	0	73	018				Historial académico
8	1	2	0	73	019				Titulación
8	1	2	0	73	020				Protocolo de Titulación
8	1	2	0	73	021				Derecho por la validación electrónica de título profesional mediante medidas de seguridad
8	1	2	0	73	022				Expedición de registro estatal
8	1	2	0	73	023				Cuota de recuperación mensual nivel posgrado
8	1	2	0	73	024				Cuota de recuperación mensual nivel Técnico Superior Universitario, Licenciatura y/o Ingeniería
8	1	2	0	73	025				Cuota por asesoría técnica
8	1	2	0	73	026				Curso de Inducción
8	1	2	0	73	027				Curso de verano infantil
8	1	2	0	73	028				Material para capacitación de servicio de educación continua
8	1	2	0	73	029				Servicio de Educación Continua A
8	1	2	0	73	030				Servicio de Educación Continua B
8	1	2	0	73	032				Reposición de credencial
8	1	2	0	73	034				Aportación mensual de cafetería
8	1	2	0	73	035				Aportación mensual de papelería y/o fotocopiado
8	1	2	0	73	037				Afinación
8	1	2	0	73	038				Servicio de frenos

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	1	2	0	73	039				Taller de máquinas-herramienta. Torneado
8	1	2	0	73	040				Taller de máquinas-herramienta. Soldadura
8	1	2	0	73	041				Servicio Terapéutico
8	1	2	0	73	046				Cuota por pago extemporáneo por inscripción, reinscripción o cuota de recuperación mensual
8	1	2	0	73	047				Cuota por devolución extemporánea de acervo bibliográfico, y apoyos funcionales para personas con discapacidad.
8	1	2	0	79	02				Otros Ingresos, Otros Ingresos y Beneficios Varios
8	1	2	0	79	02	02			Otros Ingresos
8	1	2	0	91					Transferencias y Asignaciones
8	1	2	0	91	001				FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES
8	1	2	0	91	001	91			8101010 Fondo General de Participaciones
8	1	2	0	91	009				INTERESES GENERADOS FONDO DE FISCALIZACIÓN Y RECAUDACIÓN
8	1	2	0	91	009	91			5107190 Intereses generados fondo de fiscalización y recaudación
8	1	2	0	93					Subsidios y Subvenciones
8	1	2	0	93	001				TRANSFERENCIAS ETIQUETADAS
8	1	2	0	93	001	93			Subsidios y Subvenciones
8	1	2	0	93	002				RENDIMIENTOS
8	1	2	0	93	002	93			RENDIMIENTOS FEDERALES
8	1	2	0	93	002	93	07		Rendimientos Subsidio Federal 2025
8	1	2	0	93	002	93	08		Rendimientos Subsidio Federal 2026
8	1	3	0						MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA
8	1	3	0	51	01				Productos
8	1	3	0	51	01	51			PRODUCTOS
8	1	3	0	51	01	51	01		INTERESES GENERADOS EN CUENTAS BANCARIAS
8	1	3	0	51	01	51	01	017	Especifica Subsidio Estatal 2026
8	1	4	0						LEY DE INGRESOS DEVENGADA

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	1	4	0	51	01				Productos
8	1	4	0	51	01	51			PRODUCTOS
8	1	4	0	51	01	51	01		INTERESES GENERADOS EN CUENTAS BANCARIAS
8	1	4	0	51	01	51	01	016	Especifica Subsidio Estatal 2025
8	1	4	0	51	01	51	01	017	Especifica Subsidio Estatal 2026
8	1	4	0	51	01	51	01	017	Ingresos Propios 2026
8	1	4	0	73					Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros
8	1	4	0	73	001				Titulación nivel posgrado
8	1	4	0	73	002				Inscripción Técnico Superior Universitario
8	1	4	0	73	003				Examen de Ingreso a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero
8	1	4	0	73	004				Inscripción a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero
8	1	4	0	73	005				Reinscripción a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero
8	1	4	0	73	006				Inscripción a nivel posgrado
8	1	4	0	73	007				Reinscripción nivel Posgrado
8	1	4	0	73	008				Reinscripción nivel Licenciatura y/o Ingeniería
8	1	4	0	73	009				Reinscripción nivel Técnico Superior Universitario
8	1	4	0	73	010				Examen de ingreso a la educación superior
8	1	4	0	73	011				Evaluación Extraordinaria
8	1	4	0	73	012				Evaluación Remedial
8	1	4	0	73	013				Examen general de egreso de nivel Técnico Superior Universitario, Licenciatura y/o Ingeniería
8	1	4	0	73	014				Examen diagnóstico del nivel de idiomas
8	1	4	0	73	015				Credencial de identificación escolar
8	1	4	0	73	016				Constancia escolar
8	1	4	0	73	017				Duplicado de certificado de estudios
8	1	4	0	73	018				Historial académico
8	1	4	0	73	019				Titulación

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	1	4	0	73	020				Protocolo de Titulación
8	1	4	0	73	021				Derecho por la validación electrónica de título profesional mediante medidas de seguridad
8	1	4	0	73	022				Expedición de registro estatal
8	1	4	0	73	023				Cuota de recuperación mensual nivel posgrado
8	1	4	0	73	024				Cuota de recuperación mensual nivel Técnico Superior Universitario, Licenciatura y/o Ingeniería
8	1	4	0	73	025				Cuota por asesoría técnica
8	1	4	0	73	026				Curso de Inducción
8	1	4	0	73	027				Curso de verano infantil
8	1	4	0	73	028				Material para capacitación de servicio de educación continua
8	1	4	0	73	029				Servicio de Educación Continua A
8	1	4	0	73	030				Servicio de Educación Continua B
8	1	4	0	73	032				Reposición de credencial
8	1	4	0	73	034				Aportación mensual de cafetería
8	1	4	0	73	035				Aportación mensual de papelería y/o fotocopiado
8	1	4	0	73	037				Afinación
8	1	4	0	73	038				Servicio de frenos
8	1	4	0	73	039				Taller de máquinas-herramienta. Torneado
8	1	4	0	73	040				Taller de máquinas-herramienta. Soldadura
8	1	4	0	73	041				Servicio Terapéutico
8	1	4	0	73	046				Cuota por pago extemporáneo por inscripción, reinscripción o cuota de recuperación mensual
8	1	4	0	73	047				Cuota por devolución extemporánea de acervo bibliográfico, y apoyos funcionales para personas con discapacidad.
8	1	4	0	79	02	02			Otros Ingresos
8	1	4	0	91	001	91			8101010 Fondo General de Participaciones
8	1	4	0	91	009	91			5107010 Intereses Generados Ingresos Propios
8	1	4	0	93					Subsidios y Subvenciones
8	1	4	0	93	001				TRANSFERENCIAS ETIQUETADAS

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	1	4	0	93	001	93			Subsidios y Subvenciones
8	1	4	0	93	002				RENDIMIENTOS
8	1	4	0	93	002	93			RENDIMIENTOS FEDERALES
8	1	4	0	93	002	93	07		Rendimientos Subsidio Federal 2026
8	1	5	0						LEY DE INGRESOS RECAUDADA
8	1	5	0	51	01				Productos
8	1	5	0	51	01	51			PRODUCTOS
8	1	5	0	51	01	51	01		INTERESES GENERADOS EN CUENTAS BANCARIAS
8	1	5	0	51	01	51	01	016	Especifica Subsidio Estatal 2025
8	1	5	0	51	01	51	01	017	Especifica Subsidio Estatal 2026
8	1	5	0	51	01	51	01	018	Ingresos Propios 2026
8	1	5	0	73					Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros
8	1	5	0	73	003				Examen de Ingreso a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero
8	1	5	0	73	004				Inscripción a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero
8	1	5	0	73	005				Reinscripción a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero
8	1	5	0	73	006				Inscripción a nivel posgrado
8	1	5	0	73	007				Reinscripción nivel Posgrado
8	1	5	0	73	008				Reinscripción nivel Licenciatura y/o Ingeniería
8	1	5	0	73	009				Reinscripción nivel Técnico Superior Universitario
8	1	5	0	73	010				Examen de ingreso a la educación superior
8	1	5	0	73	011				Evaluación Extraordinaria
8	1	5	0	73	012				Evaluación Remedial
8	1	5	0	73	013				Examen general de egreso de nivel Técnico Superior Universitario, Licenciatura y/o Ingeniería
8	1	5	0	73	014				Examen diagnóstico del nivel de idiomas
8	1	5	0	73	015				Credencial de identificación escolar
8	1	5	0	73	016				Constancia escolar

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	1	5	0	73	017				Duplicado de certificado de estudios
8	1	5		73	018				Historial académico
8	1	5	0	73	019				Titulación
8	1	5	0	73	020				Protocolo de Titulación
8	1	5	0	73	021				Derecho por la validación electrónica de título profesional mediante medidas de seguridad
8	1	5	0	73	022				Expedición de registro estatal
8	1	5	0	73	023				Cuota de recuperación mensual nivel posgrado
8	1	5	0	73	024				Cuota de recuperación mensual nivel Técnico Superior Universitario, Licenciatura y/o Ingeniería
8	1	5	0	73	025				Cuota por asesoría técnica
8	1	5	0	73	026				Curso de Inducción
8	1	5	0	73	027				Curso de verano infantil
8	1	5	0	73	028				Material para capacitación de servicio de educación continua
8	1	5	0	73	029				Servicio de Educación Continua A
8					030				Servicio de Educación Continua B
8	1	5	0	91	032				Reposición de credencial
8	1	5	0	91	034				Aportación mensual de cafetería
8	1	5	0	91	035				Aportación mensual de papelería y/o fotocopiado
8	1	5	0	91	037				Afinación
8	1	5	0	91	038				Servicio de frenos
8	1	5	0	93	039				Taller de máquinas-herramienta. Torneado
8	1	5	0	93	040				Taller de máquinas-herramienta. Soldadura
8	1	5	0	93	041				Servicio Terapéutico
8	1	5	0	93	046				Cuota por pago extemporáneo por inscripción, reinscripción o cuota de recuperación mensual
8	1	5	0	93	047				Cuota por devolución extemporánea de acervo bibliográfico, y apoyos funcionales para personas con discapacidad.
8	1	5	0	79	02				Otros Ingresos, Otros Ingresos y Beneficios Varios
8	1	5	0	79	02	02			Otros Ingresos

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	1	5	0	91					Transferencias y Asignaciones
8	1	5	0	91	001	91			FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES
8	1	5	0	91	001	91			8101010 Fondo General de Participaciones
8	1	5	0	91	009				INTERESES GENERADOS INGRESOS PROPIOS
8	1	5	0	91	009	91			5107010 Intereses Generados Ingresos Propios
8	1	5	0	93					Subsidios y Subvenciones
8	1	5	0	93	001				TRANSFERENCIAS ETIQUETADAS
8	1	5	0	93	001	93			Subsidios y Subvenciones
8	1	5	0	93	002				RENDIMIENTOS
8	1	5	0	93	002	93			RENDIMIENTOS FEDERALES
8	1	5	0	93	002	93	08		Rendimientos Subsidio Federal 2026
8	2	0	0						PRESUPUESTO DE EGRESOS
8	2	1	0						PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO
8	2	1	0	11					Recursos Fiscales 2026
8	2	1	0	11	01				Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados
8	2	1	0	11	01	001			2.1.12.48.01 Dirección Académica
8	2	1	0	11	01	001	113001		Sueldos
8	2	1	0	11	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	1	0	11	01	001	132001		Prima de Vacaciones y Dominical
8	2	1	0	11	01	001	132001	1	Prima de Vacaciones y Dominical G. Corriente
8	2	1	0	11	01	001	132002		Gratificación Anual
8	2	1	0	11	01	001	132002	1	Gratificación Anual G. Corriente
8	2	1	0	11	01	001	141001		Aportaciones al ISSSTE
8	2	1	0	11	01	001	141001	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	1	0	11	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	1	0	11	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	1	0	11	01	001	142001		Aportaciones a FOVISSSTE

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	1	0	11	01	001	142001	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente
8	2	1	0	11	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R.
8	2	1	0	11	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	1	0	11	01	001	159002		Otras Prestaciones
8	2	1	0	11	01	001	159002	1	Otras Prestaciones G. Corriente
8	2	1	0	11	01	001	246001		Material Eléctrico
8	2	1	0	11	01	001	246001		Material Eléctrico G. Corriente
8	2	1	0	11	01	001	253001		Medicinas y Productos Farmacéuticos
8	2	1	0	11	01	001	253001	1	Medicinas y Productos Farmacéuticos G. Corriente
8	2	1	0	11	01	001	254001	1	Materiales y Suministros Médicos G. Corriente
8	2	1	0	11	01	001	255001		Materiales y Suministros Médicos
8	2	1	0	11	01	001	255001	1	Materiales y Suministros de Laboratorio G. Corriente
8	2	1	0	11	01	001	271001		Vestuario, Uniformes
8	2	1	0	11	01	001	271001	1	Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	1	0	11	01	001	274001		Productos textiles
8	2	1	0	11	01	001	274001	1	Productos textiles G. Corriente
8	2	1	0	11	01	001	275001		Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir
8	2	1	0	11	01	001	275001	1	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir G. Corriente
8	2	1	0	11	01	001	329001		Otros arrendamientos
8	2	1	0	11	01	001	329001	1	Otros arrendamientos G. Corriente
8	2	1	0	11	01	001	358001		Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos
8	2	1	0	11	01	001	358001	1	Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos G. Corriente
8	2	1	0	11	01	001	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales
8	2	1	0	11	01	001	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales G. Corriente
8	2	1	0	11	01	001	372001		Pasajes terrestres
8	2	1	0	11	01	001	372001	1	Pasajes terrestres G. Corriente
8	2	1	0	11	01	001	392006		Pago de derechos

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	1	0	11	01	001	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	1	0	11	02	002	352002		Mantenimiento de Equipo y Aparatos de Comunicación y Telecomunicación
8	2	1	0	11	02	002	352002	1	Mantenimiento de Equipo y Aparatos de Comunicación y Telecomunicación G. Corriente
8	2	1	0	11	02	002	362001		Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios
8	2	1	0	11	02	002	362001	1	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios G. Corriente
8	2	1	0	11	02	002	382001		Gastos de orden social
8	2	1	0	11	02	002	382001	1	Gastos de orden social G. Corriente
8	2	1	0	11	02	002	392006		Pago de derechos
8	2	1	0	11	02	002	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	1	0	11	03	003	217001		Material Didáctico
8	2	1	0	11	03	003	217001	1	Material Didáctico G. Corriente
8	2	1	0	11	03	003	246001		Material Eléctrico
8	2	1	0	11	03	003	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	1	0	11	03	003	247001		Artículos metálicos para la construcción
8	2	1	0	11	03	003	247001	1	Artículos metálicos para la construcción G. Corriente
8	2	1	0	11	03	003	272001		Prendas de Protección
8	2	1	0	11	03	003	272001	1	Prendas de Protección G. Corriente
8	2	1	0	11	03	003	291001		Herramientas Menores
8	2	1	0	11	03	003	291001	1	Herramientas Menores G. Corriente
8	2	1	0	11	03	003	298001		Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
8	2	1	0	11	03	003	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos G. Corriente
8	2	1	0	11	03	003	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales
8	2	1	0	11	03	003	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales G. Corriente
8	2	1	0	11	03	003	361002		Impresiones y Publicaciones Oficiales
8	2	1	0	11	03	003	361002	1	Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	1	0	11	03	003	375001		Viáticos en el país

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	1	0	11	03	003	375001	1	Viáticos en el país G. Corriente
8	2	1	0	11	04	004	214001		Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos
8	2	1	0	11	04	004	214001	1	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	1	0	11	04	004	217001		Material Didáctico
8	2	1	0	11	04	004	217001	1	Material Didáctico G. Corriente
8	2	1	0	11	04	004	246001		Material Eléctrico
8	2	1	0	11	04	004	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	1	0	11	04	004	248001		Materiales complementarios
8	2	1	0	11	04	004	248001	1	Materiales complementarios G. Corriente
8	2	1	0	11	04	004	254001		Materiales y Suministros Médicos
8	2	1	0	11	04	004	254001	1	Materiales y Suministros Médicos G. Corriente
8	2	1	0	11	04	004	271001		Vestuario, Uniformes
8	2	1	0	11	04	004	271001	1	Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	1	0	11	04	004	274001		Productos textiles
8	2	1	0	11	04	004	274001	1	Productos textiles G. Corriente
8	2	1	0	11	04	004	291001		Herramientas Menores
8	2	1	0	11	04	004	291001	1	Herramientas Menores G. Corriente
8	2	1	0	11	04	004	294001		Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información
8	2	1	0	11	04	004	294001	1	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información G. Corriente
8	2	1	0	11	04	004	327001		Arrendamiento de activos intangibles
8	2	1	0	11	04	004	327001	1	Arrendamiento de activos intangibles G. Corriente
8	2	1	0	11	04	004	331002		Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados
8	2	1	0	11	04	004	331002	1	Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados G. Corriente
8	2	1	0	11	04	004	358001		Servicio de Lavandería Limpieza y manejo de desechos
8	2	1	0	11	04	004	358001	1	Servicio de Lavandería Limpieza y manejo de desechos G. Corriente
8	2	1	0	11	04	004	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	1	0	11	04	004	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	211001		Material de Oficina
8	2	1	0	11	05	005	211001	1	Material de Oficina G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	211003		Muebles de Oficina, Estantería y Equipos de Administración
8	2	1	0	11	05	005	211003	1	Muebles de Oficina, Estantería y Equipos de Administración G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	214001		Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos
8	2	1	0	11	05	005	214001	1	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	216001		Material de Limpieza
8	2	1	0	11	05	005	216001	1	Material de Limpieza G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	246001		Material Eléctrico
8	2	1	0	11	05	005	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	276001		Artículos metálicos para la construcción
8	2	1	0	11	05	005	276001	1	Artículos metálicos para la construcción G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	248001		Materiales complementarios
8	2	1	0	11	05	005	248001	1	Materiales complementarios G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	249001		Otros materiales y artículos de construcción y reparación
8	2	1	0	11	05	005	249001	1	Otros materiales y artículos de construcción y reparación G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	261001		Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	1	0	11	05	005	261001	1	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	271001		Vestuario, Uniformes
8	2	1	0	11	05	005	271001	1	Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	272001		Prendas de Protección
8	2	1	0	11	05	005	272001	1	Prendas de Protección G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	291001		Herramientas Menores
8	2	1	0	11	05	005	291001	1	Herramientas Menores G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	292001		Refacciones y accesorios menores de edificios

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	1	0	11	05	005	292001	1	Refacciones y accesorios menores de edificios G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	298001		Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
8	2	1	0	11	05	005	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	311001		Servicio de Energía Eléctrica
8	2	1	0	11	05	005	311001	1	Servicio de Energía Eléctrica G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	313001		Servicio de Agua
8	2	1	0	11	05	005	313001	1	Servicio de Agua G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	314001		Servicio Telefónico Tradicional
8	2	1	0	11	05	005	314001	1	Servicio Telefónico Tradicional G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	317001		Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales
8	2	1	0	11	05	005	317001	1	Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	331004		Otros servicios relacionados
8	2	1	0	11	05	005	331004	1	Otros servicios relacionados G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	333001		Servicios de informática
8	2	1	0	11	05	005	333001	1	Servicios de informática G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	338001		Servicios de Vigilancia
8	2	1	0	11	05	005	338001	1	Servicios de Vigilancia G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	344001		Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas
8	2	1	0	11	05	005	344001	1	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	345001		Seguros
8	2	1	0	11	05	005	345001	1	Seguros G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	352001		Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración
8	2	1	0	11	05	005	352001	1	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	355001		Mantenimiento de Vehículos
8	2	1	0	11	05	005	355001	1	Mantenimiento de Vehículos G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	357001		Mantenimiento de Maquinaria y Equipo
8	2	1	0	11	05	005	357001	1	Mantenimiento de Maquinaria y Equipo G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	1	0	11	05	005	358001		Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos
8	2	1	0	11	05	005	358001	1	Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	372001		Pasajes terrestres
8	2	1	0	11	05	005	372001	1	Pasajes terrestres G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	375001		Viáticos en el país
8	2	1	0	11	05	005	375001	1	Viáticos en el país G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	379001		Otros servicios de traslado y hospedaje
8	2	1	0	11	05	005	379001	1	Otros servicios de traslado y hospedaje G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	382001		Gastos de orden social
8	2	1	0	11	05	005	382001	1	Gastos de orden social G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	385001		Gastos de representación
8	2	1	0	11	05	005	385001	1	Gastos de representación G. Corriente
8	2	1	0	11	05	005	392006		Pago de derechos
8	2	1	0	11	05	005	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	1	0	14	01	001	113001		Sueldos
8	2	1	0	14	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	1	0	14	01	001	132001		Prima de Vacaciones y Dominical
8	2	1	0	14	01	001	132001	1	Prima de Vacaciones y Dominical G. Corriente
8	2	1	0	14	01	001	132002		Gratificación Anual
8	2	1	0	14	01	001	132002	1	Gratificación Anual G. Corriente
8	2	1	0	14	01	001	141001		Aportaciones al ISSSTE
8	2	1	0	14	01	001	141001	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	1	0	14	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	1	0	14	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez G. Corriente
8	2	1	0	14	01	001	142001		Aportaciones a FOVISSSTE
8	2	1	0	14	01	001	142001	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente
8	2	1	0	14	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	1	0	14	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	1	0	14	01	001	214001		Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos
8	2	1	0	14	01	001	214001	1	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	1	0	14	01	001	273001		Artículos Deportivos
8	2	1	0	14	01	001	273001	1	Artículos Deportivos G. Corriente
8	2	1	0	14	01	001	331002	1	Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados
8	2	1	0	14	01	001	331002	1	Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados G. Corriente
8	2	1	0	14	01	001	336002		Formas valoradas
8	2	1	0	14	01	001	336002	1	Formas valoradas G. Corriente
8	2	1	0	14	01	001	398001		Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relacion laboral
8	2	1	0	14	01	001	398001	1	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relacion laboral
8	2	1	0	14	04	004	217001		Material Didáctico
8	2	1	0	14	04	004	217001	1	Material Didáctico G. Corriente
8	2	1	0	14	04	004	327001		Arrendamiento de activos intangibles
8	2	1	0	14	04	004	327001	1	Arrendamiento de activos intangibles G. Corriente
8	2	1	0	14	04	004	331002		Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados
8	2	1	0	14	04	004	331002	1	Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados G. Corriente
8	2	1	0	14	05				Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación superior
8	2	1	0	14	05	005			2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas
8	2	1	0	14	05	005	214001		Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos
8	2	1	0	14	05	005	214001	1	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	243001		Cal, yeso y productos de yeso
8	2	1	0	14	05	005	243001	1	Cal, yeso y productos de yeso G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	253001		Medicinas y Productos Farmacéuticos
8	2	1	0	14	05	005	253001	1	Medicinas y Productos Farmacéuticos G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	256001		Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	1	0	14	05	005	256001	1	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	261001		Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	1	0	14	05	005	261001	1	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	271001		Vestuario, Uniformes
8	2	1	0	14	05	005	271001	1	Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	274001		Productos textiles
8	2	1	0	14	05	005	274001	1	Productos textiles G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	313001		Servicio de Agua
8	2	1	0	14	05	005	313001	1	Servicio de Agua G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	314001		Servicio Telefónico
8	2	1	0	14	05	005	314001	1	Servicio Telefónico Tradicional G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	323001		Arrendamiento de Equipo y Bienes Informáticos
8	2	1	0	14	05	005	323001	1	Arrendamiento de Equipo y Bienes Informáticos G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	327001		Arrendamiento de activos intangibles
8	2	1	0	14	05	005	327001	1	Arrendamiento de activos intangibles G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	331002		Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados
8	2	1	0	14	05	005	331002	1	Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	333001		Servicios de informática
8	2	1	0	14	05	005	333001	1	Servicios de informática G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	334001		Capacitación
8	2	1	0	14	05	005	334001	1	Capacitación G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	338001		Servicios de Vigilancia
8	2	1	0	14	05	005	338001	1	Servicios de Vigilancia G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	352001		Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración
8	2	1	0	14	05	005	352001	1	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	355001		Mantenimiento de Vehículos
8	2	1	0	14	05	005	355001	1	Mantenimiento de Vehículos G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	1	0	14	05	005	358001		Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos
8	2	1	0	14	05	005	358001	1	Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	361002		Impresiones y Publicaciones Oficiales
8	2	1	0	14	05	005	361002	1	Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	371001		Pasajes aéreos
8	2	1	0	14	05	005	371001	1	Pasajes aéreos G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	382001		Gastos de orden social
8	2	1	0	14	05	005	382001	1	Gastos de orden social G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	385001		Gastos de representación
8	2	1	0	14	05	005	385001	1	Gastos de representación G. Corriente
8	2	1	0	14	05	005	515001		Bienes informáticos
8	2	1	0	14	05	005	515001	2	Bienes informáticos G. Capital
8	2	1	0	14	05	005	521001		Equipos y aparatos audiovisuales
8	2	1	0	14	05	005	521001	2	Equipos y aparatos audiovisuales G. Capital
8	2	1	0	14	05	005	523001		Cámaras fotográficas y de video
8	2	1	0	14	05	005	523001	2	Cámaras fotográficas y de video G. Capital
8	2	1	0	14	05	005	543002		Vehículos aéreos no tripulados y sus accesorios
8	2	1	0	14	05	005	543002	2	Vehículos aéreos no tripulados y sus accesorios G. Capital
8	2	1	0	25					Recursos Federales 2026
8	2	1	0	25	01				Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados
8	2	1	0	25	01	001			2.1.12.48.01 Dirección Académica
8	2	1	0	25	01	001	113001		Sueldos
8	2	1	0	25	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	1	0	25	01	001	132001		Prima de Vacaciones y Dominical
8	2	1	0	25	01	001	132001	1	Prima de Vacaciones y Dominical G. Corriente
8	2	1	0	25	01	001	132002		Gratificación Anual
8	2	1	0	25	01	001	132002	1	Gratificación Anual G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	1	0	25	01	001	141001		Aportaciones al ISSSTE
8	2	1	0	25	01	001	141001	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	1	0	25	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	1	0	25	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez G. Corriente
8	2	1	0	25	01	001	142001		Aportaciones a FOVISSSTE
8	2	1	0	25	01	001	142001	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente
8	2	1	0	25	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R
8	2	1	0	25	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	1	0	25	01	001	159002		Otras Prestaciones
8	2	1	0	25	01	001	159002	1	Otras Prestaciones G. Corriente
8	2	1	0	25	01	001	246001		Material Eléctrico
8	2	1	0	25	01	001	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	1	0	25	01	001	253001		Medicinas y Productos Farmacéuticos
8	2	1	0	25	01	001	253001	1	Medicinas y Productos Farmacéuticos G. Corriente
8	2	1	0	25	01	001	254001		Materiales y Suministros Médicos
8	2	1	0	25	01	001	254001	1	Materiales y Suministros Médicos G. Corriente
8	2	1	0	25	01	001	255001		Materiales y Suministros de Laboratorio
8	2	1	0	25	01	001	255001	1	Materiales y Suministros de Laboratorio G. Corriente
8	2	1	0	25	01	001	271001		Vestuario, Uniformes
8	2	1	0	25	01	001	271001	1	Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	1	0	25	01	001	274001		Productos textiles
8	2	1	0	25	01	001	274001	1	Productos textiles G. Corriente
8	2	1	0	25	01	001	275001		Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir
8	2	1	0	25	01	001	275001	1	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir G. Corriente
8	2	1	0	25	01	001	329001		Otros arrendamientos
8	2	1	0	25	01	001	329001	1	Otros arrendamientos G. Corriente
8	2	1	0	25	01	001	358001		Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	1	0	25	01	001	358001	1	Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos G. Corriente
8	2	1	0	25	01	001	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales
8	2	1	0	25	01	001	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales G. Corriente
8	2	1	0	25	01	001	372001		Pasajes terrestres
8	2	1	0	25	01	001	372001	1	Pasajes terrestres G. Corriente
8	2	1	0	25	01	001	392006		Pago de derechos
8	2	1	0	25	01	001	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	1	0	25					Servicios De Extensión Y Vinculación De Educación Superior Otorgados
8	2	1	0	25	02	002			2.1.12.48.02 Dirección de Vinculación y Extensión
8	2	1	0	25	02	002	352002		Mantenimiento de Equipo y Aparatos de Comunicación y Telecomunicación
8	2	1	0	25	02	002	352002	1	Mantenimiento de Equipo y Aparatos de Comunicación y Telecomunicación G. Corriente
8	2	1	0	25	02	002	362001		Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios
8	2	1	0	25	02	002	362001	1	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios G. Corriente
8	2	1	0	25	03				Investigación Científica, Tecnológica y Educativa Desarrollada
8	2	1	0	25	03	003			2.1.12.48.03 Dirección Académica
8	2	1	0	25	03	003	217001		Material Didáctico
8	2	1	0	25	03	003	217001	1	Material Didáctico G. Corriente
8	2	1	0	25	03	003	246001		Material Eléctrico
8	2	1	0	25	03	003	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	1	0	25	03	003	247001		Artículos metálicos para la construcción
8	2	1	0	25	03	003	247001	1	Artículos metálicos para la construcción G. Corriente
8	2	1	0	25	03	003	272001		Prendas de Protección
8	2	1	0	25	03	003	272001	1	Prendas de Protección G. Corriente
8	2	1	0	25	03	003	291001		Herramientas Menores
8	2	1	0	25	03	003	291001	1	Herramientas Menores G. Corriente
8	2	1	0	25	03	003	298001		Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	1	0	25	03	003	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos G. Corriente
8	2	1	0	25	03	003	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales
8	2	1	0	25	03	003	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales G. Corriente
8	2	1	0	25	03	003	361002		Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	1	0	25	03	003	361002	1	Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	1	0	25	03	003	375001		Viáticos en el país
8	2	1	0	25	03	003	375001	1	Viáticos en el país G. Corriente
8	2	1	0	25	04				Instrumentos de planeación y estratégica evaluados
8	2	1	0	25	04	004			2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación
8	2	1	0	25	04	004	214001		Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	1	0	25	04	004	214001	1	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	1	0	25	04	004	217001		Material Didáctico
8	2	1	0	25	04	004	217001	1	Material Didáctico G. Corriente
8	2	1	0	25	04	004	246001		Material Eléctrico
8	2	1	0	25	04	004	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	1	0	25	04	004	246002		Material Electrónico
8	2	1	0	25	04	004	246002	1	Material Electrónico G. Corriente
8	2	1	0	25	04	004	248001		Materiales complementarios
8	2	1	0	25	04	004	248001	1	Materiales complementarios G. Corriente
8	2	1	0	25	04	004	254001		Materiales y Suministros Médicos
8	2	1	0	25	04	004	254001	1	Materiales y Suministros Médicos G. Corriente
8	2	1	0	25	04	004	271001		Vestuario, Uniformes
8	2	1	0	25	04	004	271001	1	Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	1	0	25	04	004	274001		Productos textiles
8	2	1	0	25	04	004	274001	1	Productos textiles G. Corriente
8	2	1		25	04	004	291001		Herramientas Menores

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	1		25	04	004	291001	1	Herramientas Menores G. Corriente
8	2	1	0	25	04	004	294001		Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información
8	2	1	0	25	04	004	294001	1	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información G. Corriente
8	2	1	0	25	04	004	327001		Arrendamiento de activos intangibles
8	2	1	0	25	04	004	327001	1	Arrendamiento de activos intangibles G. Corriente
8	2	1	0	25	04	004	331002		Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados
8	2	1	0	25	04	004	331002	1	Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados G. Corriente
8	2	1	0	25	04	004	358001		Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos
8	2	1	0	25	04	004	358001	1	Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos G. Corriente
8	2	1	0	25	04	004	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales
8	2	1	0	25	04	004	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales
8	2	1	0	25	05				2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas
8	2	1	0	25	05	005			MATERIALES Y SUMINISTROS
8	2	1	0	25	05	005	211001		Material de Oficina
8	2	1	0	25	05	005	211001	1	Material de Oficina G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	211002		Gastos de Oficina
8	2	1	0	25	05	005	211002	1	Gastos de Oficina G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	211003		Muebles de Oficina, Estantería y Equipos de Administración
8	2	1	0	25	05	005	211003	1	Muebles de Oficina, Estantería y Equipos de Administración G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	214001		Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos
8	2	1	0	25	05	005	214001	1	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	216001		Material de Limpieza
8	2	1	0	25	05	005	216001	1	Material de Limpieza G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	246001		Material Eléctrico
8	2	1	0	25	05	005	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	247001		Artículos metálicos para la construcción

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	1	0	25	05	005	247001	1	Artículos metálicos para la construcción G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	248001		Materiales complementarios
8	2	1	0	25	05	005	248001	1	Materiales complementarios G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	249001		Otros materiales y artículos de construcción y reparación
8	2	1	0	25	05	005	249001	1	Otros materiales y artículos de construcción y reparación G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	261001		Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	1	0	25	05	005	261001	1	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	271001		Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	271001	1	Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	272001		Prendas de Protección
8	2	1	0	25	05	005	272001	1	Prendas de Protección G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	291001		Herramientas Menores
8	2	1	0	25	05	005	291001	1	Herramientas Menores G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	292001		Refacciones y accesorios menores de edificios
8	2	1	0	25	05	005	292001	1	Refacciones y accesorios menores de edificios G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
8	2	1	0	25	05	005	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	311001		Servicio de Energía Eléctrica
8	2	1	0	25	05	005	311001	1	Servicio de Energía Eléctrica G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	313001		Servicio de Agua
8	2	1	0	25	05	005	313001	1	Servicio de Agua G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	314001		Servicio Telefónico Tradicional
8	2	1	0	25	05	005	314001	1	Servicio Telefónico Tradicional G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	317001		Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales
8	2	1	0	25	05	005	317001	1	Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	333001		Servicios de informática
8	2	1	0	25	05	005	333001	1	Servicios de informática G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	1	0	25	05	005	338001		Servicios de Vigilancia
8	2	1	0	25	05	005	338001	1	Servicios de Vigilancia G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	344001		Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas
8	2	1	0	25	05	005	344001	1	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	345001		Seguros
8	2	1	0	25	05	005	345001	1	Seguros G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	352001		Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración
8	2	1	0	25	05	005	352001	1	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	355001		Mantenimiento de Vehículos
8	2	1	0	25	05	005	355001	1	Mantenimiento de Vehículos G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	355001		Mantenimiento de Vehículos
8	2	1	0	25	05	005	355001	1	Mantenimiento de Vehículos G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	355001	1	Mantenimiento de Vehículos
8	2	1	0	25	05	005	355001	1	Mantenimiento de Vehículos G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	355001		Mantenimiento de Vehículos
8	2	1	0	25	05	005	355001	1	Mantenimiento de Vehículos G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	357001	1	Mantenimiento de Maquinaria y Equipo G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	358001		Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos
8	2	1	0	25	05	005	358001	1	Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	372001		Pasajes terrestres
8	2	1	0	25	05	005	372001	1	Pasajes terrestres G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	375001		Viáticos en el país
8	2	1	0	25	05	005	375001	1	Viáticos en el país G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	379001		Otros servicios de traslado y hospedaje
8	2	1	0	25	05	005	379001	1	Otros servicios de traslado y hospedaje G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	382001		Gastos de orden social
8	2	1	0	25	05	005	382001	1	Gastos de orden social G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	1	0	25	05	005	392006		Pago de derechos G. Corriente
8	2	1	0	25	05	005	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	2	0					1	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER
8	2	2	0	11					Recursos Fiscales 2026
8	2	2	0	11	01				Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados
8	2	2	0	11	01	001			2.1.12.48.01 Dirección Académica
8	2	2	0	11	01	001	113001		Sueldos
8	2	2	0	11	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	2	0	11	01	001	132001		Prima de Vacaciones y Dominical
8	2	2	0	11	01	001	132001	1	Prima de Vacaciones y Dominical G. Corriente
8	2	2	0	11	01	001	132002		Gratificación Anual
8	2	2	0	11	01	001	132002	1	Gratificación Anual G. Corriente
8	2	2	0	11	01	001	141001		Aportaciones al ISSSTE
8	2	2	0	11	01	001	141001	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	2	0	11	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	2	0	11	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez G. Corriente
8	2	2	0	11	01	001	142001		Aportaciones a FOVISSSTE
8	2	2	0	11	01	001	142001	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente
8	2	2	0	11	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R
8	2	2	0	11	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	2	0	11	01	001	159002		Otras Prestaciones
8	2	2	0	11	01	001	159002	1	Otras Prestaciones G. Corriente
8	2	2	0	11	01	001	246001		Material Eléctrico
8	2	2	0	11	01	001	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	2	0	11	01	001	253001		Medicinas y Productos Farmacéuticos
8	2	2	0	11	01	001	253001	1	Medicinas y Productos Farmacéuticos G. Corriente
8	2	2	0	11	01	001	254001		Materiales y Suministros Médicos

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	2	0	11	01	001	254001	1	Materiales y Suministros Médicos G. Corriente
8	2	2	0	11	01	001	255001		Materiales y Suministros de Laboratorio
8	2	2	0	11	01	001	255001	1	Materiales y Suministros de Laboratorio G. Corriente
8	2	2	0	11	01	001	271001		Vestuario, Uniformes
8	2	2	0	11	01	001	271001	1	Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	2	0	11	01	001	274001		Productos textiles
8	2	2	0	11	01	001	274001	1	Productos textiles G. Corriente
8	2	2	0	11	01	001	275001		Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir
8	2	2	0	11	01	001	275001	1	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir G. Corriente
8	2	2	0	11	01	001	329001		Otros arrendamientos
8	2	2	0	11	01	001	329001	1	Otros arrendamientos G. Corriente
8	2	2	0	11	01	001	358001		Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos
8	2	2	0	11	01	001	358001	1	Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos G. Corriente
8	2	2	0	11	01	001	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales
8	2	2	0	11	01	001	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales G. Corriente
8	2	2	0	11	01	001	372001		Pasajes terrestres
8	2	2	0	11	01	001	372001	1	Pasajes terrestres G. Corriente
8	2	2	0	11					Servicios De Extensión Y Vinculación De Educación Superior Otorgados
8	2	2	0	11	02	002			2.1.12.48.02 Dirección de Vinculación y Extensión
8	2	2	0	11	02	002	352002		Mantenimiento de Equipo y Aparatos de Comunicación y Telecomunicación
8	2	2	0	11	02	002	352002	1	Mantenimiento de Equipo y Aparatos de Comunicación y Telecomunicación G. Corriente
8	2	2	0	11	02	002	362001		Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios
8	2	2	0	11	02	002	362001	1	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios G. Corriente
8	2	2	0	11	03				Investigación Científica, Tecnológica y Educativa Desarrollada
8	2	2	0	11	03	003			2.1.12.48.03 Dirección Académica
8	2	2	0	11	03	003	217001		Material Didáctico

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	2	0	11	03	003	217001	1	Material Didáctico G. Corriente
8	2	2	0	11	03	003	246001		Material Eléctrico
8	2	2	0	11	03	003	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	2	0	11	03	003	247001		Artículos metálicos para la construcción
8	2	2	0	11	03	003	247001	1	Artículos metálicos para la construcción G. Corriente
8	2	2	0	11	03	003	272001		Prendas de Protección
8	2	2	0	11	03	003	272001	1	Prendas de Protección G. Corriente
8	2	2	0	11	03	003	291001		Herramientas Menores
8	2	2	0	11	03	003	291001	1	Herramientas Menores G. Corriente
8	2	2	0	11	03	003	298001		Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
8	2	2	0	11	03	003	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos G. Corriente
8	2	2	0	11	03	003	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales
8	2	2	0	11	03	003	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales G. Corriente
8	2	2	0	11	03	003	361002		Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	2	0	11	03	003	361002	1	Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	2	0	11	03	003	375001		Viáticos en el país
8	2	2	0	11	03	003	375001	1	Viáticos en el país G. Corriente
8	2	2	0	11	04				Instrumentos de planeación y estratégica evaluados
8	2	2	0	11	04	004			2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación
8	2	2	0	11	04	004	214001		Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	2	0	11	04	004	214001	1	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	2	0	11	04	004	217001		Material Didáctico
8	2	2	0	11	04	004	217001	1	Material Didáctico G. Corriente
8	2	2	0	11	04	004	246001		Material Eléctrico
8	2	2	0	11	04	004	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	2	0	11	04	004	246002		Material Electrónico

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	2	0	11	04	004	246002	1	Material Electrónico G. Corriente
8	2	2	0	11	04	004	248001		Materiales complementarios
8	2	2	0	11	04	004	248001	1	Materiales complementarios G. Corriente
8	2	2	0	11	04	004	254001		Materiales y Suministros Médicos
8	2	2	0	11	04	004	254001	1	Materiales y Suministros Médicos G. Corriente
8	2	2	0	11	04	004	271001		Vestuario, Uniformes
8	2	2	0	11	04	004	271001	1	Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	2	0	11	04	004	274001		Productos textiles
8	2	2	0	11	04	004	274001	1	Productos textiles G. Corriente
8	2	2	0	11	04	004	291001		Herramientas Menores
8	2	2		11	04	004	291001	1	Herramientas Menores G. Corriente
8	2	2	0	11	04	004	294001		Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información
8	2	2	0	11	04	004	294001	1	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información G. Corriente
8	2	2	0	11	04	004	327001		Arrendamiento de activos intangibles
8	2	2	0	11	04	004	327001	1	Arrendamiento de activos intangibles G. Corriente
8	2	2	0	11	04	004	331002		Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados
8	2	2	0	11	04	004	331002	1	Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados G. Corriente
8	2	2	0	11	04	004	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales
8	2	2	0	11	04	004	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales G. Corriente
8	2	2	0	11	05				Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación
8	2	2	0	11	05				2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas
8	2	2	0	11	05	005			MATERIALES Y SUMINISTROS
8	2	2	0	11	05	005	211001		Material de Oficina
8	2	2	0	11	05	005	211001	1	Material de Oficina G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	211002		Gastos de Oficina
8	2	2	0	11	05	005	211002	1	Gastos de Oficina G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	2	0	11	05	005	211003		Muebles de Oficina, Estantería y Equipos de Administración
8	2	2	0	11	05	005	211003	1	Muebles de Oficina, Estantería y Equipos de Administración G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	214001		Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos
8	2	2	0	11	05	005	214001	1	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	216001		Material de Limpieza
8	2	2	0	11	05	005	216001	1	Material de Limpieza G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	246001		Material Eléctrico
8	2	2	0	11	05	005	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	247001		Artículos metálicos para la construcción
8	2	2	0	11	05	005	247001	1	Artículos metálicos para la construcción G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	248001		Materiales complementarios
8	2	2	0	11	05	005	248001	1	Materiales complementarios G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	249001		Otros materiales y artículos de construcción y reparación
8	2	2	0	11	05	005	249001	1	Otros materiales y artículos de construcción y reparación G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	261001		Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	2	0	11	05	005	261001	1	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	271001		Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	271001	1	Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	272001		Prendas de Protección
8	2	2	0	11	05	005	272001	1	Prendas de Protección G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	291001		Herramientas Menores
8	2	2	0	11	05	005	291001	1	Herramientas Menores G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	292001		Refacciones y accesorios menores de edificios
8	2	2	0	11	05	005	292001	1	Refacciones y accesorios menores de edificios G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
8	2	2	0	11	05	005	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	2	0	11	05	005	311001		Servicio de Energía Eléctrica
8	2	2	0	11	05	005	311001	1	Servicio de Energía Eléctrica G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	313001		Servicio de Agua
8	2	2	0	11	05	005	313001	1	Servicio de Agua G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	314001		Servicio Telefónico Tradicional
8	2	2	0	11	05	005	314001	1	Servicio Telefónico Tradicional G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	317001		Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales
8	2	2	0	11	05	005	317001	1	Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	333001		Servicios de informática
8	2	2	0	11	05	005	333001	1	Servicios de informática G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	338001		Servicios de Vigilancia
8	2	2	0	11	05	005	338001	1	Servicios de Vigilancia G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	344001		Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas
8	2	2	0	11	05	005	344001	1	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	345001		Seguros
8	2	2	0	11	05	005	345001	1	Seguros G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	352001		Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración
8	2	2	0	11	05	005	352001	1	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	355001		Mantenimiento de Vehículos
8	2	2	0	11	05	005	355001	1	Mantenimiento de Vehículos G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	357001	1	Mantenimiento de Maquinaria y Equipo G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	358001		Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos
8	2	2	0	11	05	005	358001	1	Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	372001		Pasajes terrestres
8	2	2	0	11	05	005	372001	1	Pasajes terrestres G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	375001		Viáticos en el país
8	2	2	0	11	05	005	375001	1	Viáticos en el país G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	2	0	11	05	005	379001		Otros servicios de traslado y hospedaje
8	2	2	0	11	05	005	379001	1	Otros servicios de traslado y hospedaje G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	382001		Gastos de orden social
8	2	2	0	11	05	005	382001	1	Gastos de orden social G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	392006		Pago de derechos G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	2	0	11	05	005	799004		Provisión para erogaciones especiales
8	2	2	0	11	05	005	799004	1	Provisión para erogaciones especiales G. Capital
8	2	2	0	14	01				Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados
8	2	2	0	14	01	001			2.1.12.48.01 Dirección Académica
8	2	2	0	14	01	001	113001		Sueldos
8	2	2	0	14	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	2	0	14	01	001	132001		Prima de Vacaciones y Dominical
8	2	2	0	14	01	001	132001	1	Prima de Vacaciones y Dominical G. Corriente
8	2	2	0	14	01	001	132002		Gratificación Anual
8	2	2	0	14	01	001	132002	1	Gratificación Anual G. Corriente
8	2	2	0	14	01	001	132002		Aportaciones al ISSSTE
8	2	2	0	14	01	001	132002	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	2	0	14	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	2	0	14	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez G. Corriente
8	2	2	0	14	01	001	142000		Aportaciones a FOVISSSTE
8	2	2	0	14	01	001	142000	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente
8	2	2	0	14	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R
8	2	2	0	14	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	2	0	14	01	001	214001		Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos
8	2	2	0	14	01	001	214001	1	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	2	0	14	01	001	273001		Artículos Deportivos
8	2	2	0	14	01	001	273001	1	Artículos Deportivos G. Corriente
8	2	2	0	14	01	001	331002		Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados
8	2	2	0	14	01	001	331002	1	Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados G. Corriente
8	2	2	0	14	01	001	336002		Formas valoradas
8	2	2	0	14	01	001	336002	1	Formas valoradas G. Corriente
8	2	2	0	14	01	001	398001		Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relacion laboral
8	2	2	0	14	01	001	398001	1	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relacion laboral
8	2	2	0	14	04				Instrumentos de planeación y estratégica evaluados
8	2	2	0	14	04	004			2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación
8	2	2	0	14	04	004	217001		Material Didáctico
8	2	2	0	14	04	004	217001	1	Material Didáctico G. Corriente
8	2	2	0	14	04	004	327001		Arrendamiento de activos intangibles
8	2	2	0	14	04	004	327001	1	Arrendamiento de activos intangibles G. Corriente
8	2	2	0	14	04	004	331002		Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados
8	2	2	0	14	04	004	331002	1	Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados G. Corriente
8	2	2	0	14	05				Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación superior
8	2	2	0	14	05	005			2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas
8	2	2	0	14	05	005	214001		Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos
8	2	2	0	14	05	005	214001	1	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	243001		Cal, yeso y productos de yeso
8	2	2	0	14	05	005	243001	1	Cal, yeso y productos de yeso G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	253001		Medicinas y Productos Farmacéuticos
8	2	2	0	14	05	005	253001	1	Medicinas y Productos Farmacéuticos G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	256001		Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados
8	2	2	0	14	05	005	256001	1	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	2	0	14	05	005	261001		Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	2	0	14	05	005	261001	1	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	271001		Vestuario, Uniformes
8	2	2	0	14	05	005	271001	1	Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	274001		Productos textiles
8	2	2	0	14	05	005	274001	1	Productos textiles G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	313001		Servicio de Agua
8	2	2	0	14	05	005	313001	1	Servicio de Agua G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	314001		Servicio Telefónico Tradicional
8	2	2	0	14	05	005	314001	1	Servicio Telefónico Tradicional G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	323001		Arrendamiento de Equipo y Bienes Informáticos
8	2	2	0	14	05	005	323001	1	Arrendamiento de Equipo y Bienes Informáticos G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	327001		Arrendamiento de activos intangibles
8	2	2	0	14	05	005	327001	1	Arrendamiento de activos intangibles G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	331002		Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados
8	2	2	0	14	05	005	331002	1	Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	333001		Servicios de informática
8	2	2	0	14	05	005	333001	1	Servicios de informática G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	334001		Capacitación
8	2	2	0	14	05	005	334001	1	Capacitación G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	338001		Servicios de Vigilancia
8	2	2	0	14	05	005	338001	1	Servicios de Vigilancia G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	352001		Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración
8	2	2	0	14	05	005	352001	1	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	355001		Mantenimiento de Vehículos
8	2	2	0	14	05	005	355001	1	Mantenimiento de Vehículos G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	358001		Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	2	0	14	05	005	358001	1	Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	361002		Impresiones y Publicaciones Oficiales
8	2	2	0	14	05	005	361002	1	Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	371001		Pasajes aéreos
8	2	2	0	14	05	005	371001	1	Pasajes aéreos G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	382001		Gastos de orden social
8	2	2	0	14	05	005	382001	1	Gastos de orden social G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	385001		Gastos de representación
8	2	2	0	14	05	005	385001	1	Gastos de representación G. Corriente
8	2	2	0	14	05	005	515001		Bienes informáticos
8	2	2	0	14	05	005	515001	2	Bienes informáticos G. Capital
8	2	2	0	14	05	005	521001		Equipos y aparatos audiovisuales
8	2	2	0	14	05	005	521001	2	Equipos y aparatos audiovisuales G. Capital
8	2	2	0	14	05	005	523001		Cámaras fotográficas y de video
8	2	2	0	14	05	005	523001	2	Cámaras fotográficas y de video G. Capital
8	2	2	0	14	05	005	543002		Vehículos aéreos no tripulados y sus accesorios
8	2	2	0	14	05	005	543002	2	Vehículos aéreos no tripulados y sus accesorios G. Capital
8	2	2	0	25					Recursos Federales 2026
8	2	2	0	25	01				Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados
8	2	2	0	25	01	001			2.1.12.48.01 Dirección Académica
8	2	2	0	25	01	001	113001		Sueldos
8	2	2	0	25	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	2	0	25	01	001	132001		Prima de Vacaciones y Dominical
8	2	2	0	25	01	001	132001	1	Prima de Vacaciones y Dominical G. Corriente
8	2	2	0	25	01	001	132002		Gratificación Anual
8	2	2	0	25	01	001	132002	1	Gratificación Anual G. Corriente
8	2	2	0	25	01	001	141001		Aportaciones al ISSSTE

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	2	0	25	01	001	141001	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	2	0	25	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	2	0	25	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez G. Corriente
8	2	2	0	25	01	001	142001		Aportaciones a FOVISSSTE
8	2	2	0	25	01	001	142001	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente
8	2	2	0	25	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R
8	2	2	0	25	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	2	0	25	01	001	159002		Otras Prestaciones
8	2	2	0	25	01	001	159002	1	Otras Prestaciones G. Corriente
8	2	2	0	25	01	001	246001		Material Eléctrico
8	2	2	0	25	01	001	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	2	0	25	01	001	253001		Medicinas y Productos Farmacéuticos
8	2	2	0	25	01	001	253001	1	Medicinas y Productos Farmacéuticos G. Corriente
8	2	2	0	25	01	001	254001		Materiales y Suministros Médicos
8	2	2	0	25	01	001	254001	1	Materiales y Suministros Médicos G. Corriente
8	2	2	0	25	01	001	255001		Materiales y Suministros de Laboratorio
8	2	2	0	25	01	001	255001	1	Materiales y Suministros de Laboratorio G. Corriente
8	2	2	0	25	01	001	271001		Vestuario, Uniformes
8	2	2	0	25	01	001	271001	1	Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	2	0	25	01	001	274001		Productos textiles
8	2	2	0	25	01	001	274001	1	Productos textiles G. Corriente
8	2	2	0	25	01	001	275001		Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir
8	2	2	0	25	01	001	275001	1	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir G. Corriente
8	2	2	0	25	01	001	329001		Otros arrendamientos
8	2	2	0	25	01	001	329001	1	Otros arrendamientos G. Corriente
8	2	2	0	25	01	001	358001		Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos
8	2	2	0	25	01	001	358001	1	Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	2	0	25	01	001	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales
8	2	2	0	25	01	001	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales G. Corriente
8	2	2	0	25	01	001	372001		Pasajes terrestres
8	2	2	0	25	01	001	372001	1	Pasajes terrestres G. Corriente
8	2	2	0	25	01	001	392006		Pago de derechos
8	2	2	0	25	01	001	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	2	0	25	02	002			2.1.12.48.02 Dirección de Vinculación y Extensión
8	2	2	0	25	02	002	352002		Mantenimiento de Equipo y Aparatos de Comunicación y Telecomunicación
8	2	2	0	25	02	002	352002	1	Mantenimiento de Equipo y Aparatos de Comunicación y Telecomunicación G. Corriente
8	2	2	0	25	02	002	362001		Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios
8	2	2	0	25	02	002	362001	1	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios G. Corriente
8	2	2	0	25	03				Investigación Científica, Tecnológica y Educativa Desarrollada
8	2	2	0	25	03	003			2.1.12.48.03 Dirección Académica
8	2	2	0	25	03	003	217001		Material Didáctico
8	2	2	0	25	03	003	217001	1	Material Didáctico G. Corriente
8	2	2	0	25	03	003	246001		Material Eléctrico
8	2	2	0	25	03	003	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	2	0	25	03	003	247001		Artículos metálicos para la construcción
8	2	2	0	25	03	003	247001	1	Artículos metálicos para la construcción G. Corriente
8	2	2	0	25	03	003	272001		Prendas de Protección
8	2	2	0	25	03	003	272001	1	Prendas de Protección G. Corriente
8	2	2	0	25	03	003	291001		Herramientas Menores
8	2	2	0	25	03	003	291001	1	Herramientas Menores G. Corriente
8	2	2	0	25	03	003	298001		Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
8	2	2	0	25	03	003	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos G. Corriente
8	2	2	0	25	03	003	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	2	0	25	03	003	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales G. Corriente
8	2	2	0	25	03	003	361002		Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	2	0	25	03	003	361002	1	Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	2	0	25	03	003	375001		Viáticos en el país
8	2	2	0	25	03	003	375001	1	Viáticos en el país G. Corriente
8	2	2	0	25	04				Instrumentos de planeación y estratégica evaluados
8	2	2	0	25	04	004			2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación
8	2	2	0	25	04	004	214001		Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	2	0	25	04	004	214001	1	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	2	0	25	04	004	217001		Material Didáctico
8	2	2	0	25	04	004	217001	1	Material Didáctico G. Corriente
8	2	2	0	25	04	004	246001		Material Eléctrico
8	2	2	0	25	04	004	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	2	0	25	04	004	246002		Material Electrónico
8	2	2	0	25	04	004	246002	1	Material Electrónico G. Corriente
8	2	2	0	25	04	004	248001		Materiales complementarios
8	2	2	0	25	04	004	248001	1	Materiales complementarios G. Corriente
8	2	2	0	25	04	004	254001		Materiales y Suministros Médicos
8	2	2	0	25	04	004	254001	1	Materiales y Suministros Médicos G. Corriente
8	2	2	0	25	04	004	271001		Vestuario, Uniformes
8	2	2	0	25	04	004	271001	1	Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	2	0	25	04	004	274001		Productos textiles
8	2	2	0	25	04	004	274001	1	Productos textiles G. Corriente
8	2	2	0	25	04	004	291001		Herramientas Menores
8	2	2		25	04	004	291001	1	Herramientas Menores G. Corriente
8	2	2	0	25	04	004	294001		Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	2	0	25	04	004	294001	1	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información G. Corriente
8	2	2	0	25	04	004	327001		Arrendamiento de activos intangibles
8	2	2	0	25	04	004	327001	1	Arrendamiento de activos intangibles G. Corriente
8	2	2	0	25	04	004	331002		Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados
8	2	2	0	25	04	004	331002	1	Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados G. Corriente
8	2	2	0	25	04	004	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales
8	2	2	0	25	04	004	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales G. Corriente
8	2	2	0	25	05				Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación
8	2	2	0	25	05				2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas
8	2	2	0	25	05	005	211001		Material de Oficina
8	2	2	0	25	05	005	211001	1	Material de Oficina G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	211002		Gastos de Oficina
8	2	2	0	25	05	005	211002	1	Gastos de Oficina G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	211003		Muebles de Oficina, Estantería y Equipos de Administración
8	2	2	0	25	05	005	211003	1	Muebles de Oficina, Estantería y Equipos de Administración G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	214001		Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos
8	2	2	0	25	05	005	214001	1	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	216001		Material de Limpieza
8	2	2	0	25	05	005	216001	1	Material de Limpieza G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	246001		Material Eléctrico
8	2	2	0	25	05	005	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	246002		Material Electrónico G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	246002	1	Material Electrónico G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	247001		Artículos metálicos para la construcción
8	2	2	0	25	05	005	247001	1	Artículos metálicos para la construcción G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	248001		Materiales complementarios

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	2	0	25	05	005	248001	1	Materiales complementarios G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	249001		Otros materiales y artículos de construcción y reparación
8	2	2	0	25	05	005	249001	1	Otros materiales y artículos de construcción y reparación G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	261001		Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	2	0	25	05	005	261001	1	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	271001		Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	271001	1	Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	272001		Prendas de Protección
8	2	2	0	25	05	005	272001	1	Prendas de Protección G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	291001		Herramientas Menores
8	2	2	0	25	05	005	291001	1	Herramientas Menores G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	292001		Refacciones y accesorios menores de edificios
8	2	2	0	25	05	005	292001	1	Refacciones y accesorios menores de edificios G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
8	2	2	0	25	05	005	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	311001		Servicio de Energía Eléctrica
8	2	2	0	25	05	005	311001	1	Servicio de Energía Eléctrica G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	313001		Servicio de Agua
8	2	2	0	25	05	005	313001	1	Servicio de Agua G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	314001		Servicio Telefónico Tradicional
8	2	2	0	25	05	005	314001	1	Servicio Telefónico Tradicional G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	317001		Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales
8	2	2	0	25	05	005	317001	1	Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	333001		Servicios de informática
8	2	2	0	25	05	005	333001	1	Servicios de informática G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	338001		Servicios de Vigilancia
8	2	2	0	25	05	005	338001	1	Servicios de Vigilancia G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	2	0	25	05	005	344001		Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas
8	2	2	0	25	05	005	344001	1	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	345001		Seguros
8	2	2	0	25	05	005	345001	1	Seguros G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	352001		Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración
8	2	2	0	25	05	005	352001	1	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	355001		Mantenimiento de Vehículos
8	2	2	0	25	05	005	355001	1	Mantenimiento de Vehículos G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	357001	1	Mantenimiento de Maquinaria y Equipo G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	358001		Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos
8	2	2	0	25	05	005	358001	1	Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	372001		Pasajes terrestres
8	2	2	0	25	05	005	372001	1	Pasajes terrestres G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	375001		Viáticos en el país
8	2	2	0	25	05	005	375001	1	Viáticos en el país G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	379001		Otros servicios de traslado y hospedaje
8	2	2	0	25	05	005	379001	1	Otros servicios de traslado y hospedaje G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	382001		Gastos de orden social
8	2	2	0	25	05	005	382001	1	Gastos de orden social G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	385000		Gastos de representación
8	2	2	0	25	05	005	385000	1	Gastos de representación G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	392006		Pago de derechos G. Corriente
8	2	2	0	25	05	005	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	3	0						MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO
8	2	3	0	11					Recursos Fiscales 2026
8	2	3	0	11	01				Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados
8	2	3	0	11	01	001			2.1.12.48.01 Dirección Académica

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	3	0	11	01	001	113001		Sueldos
8	2	3	0	11	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	3	0	11	01	001	132001		Prima de Vacaciones y Dominical
8	2	3	0	11	01	001	132001	1	Prima de Vacaciones y Dominical G. Corriente
8	2	3	0	11	01	001	132002		Gratificación Anual
8	2	3	0	11	01	001	132002	1	Gratificación Anual G. Corriente
8	2	3	0	11	01	001	141001		Aportaciones al ISSSTE
8	2	3	0	11	01	001	141001	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	3	0	11	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	3	0	11	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez G. Corriente
8	2	3	0	11	01	001	142001		Aportaciones a FOVISSSTE
8	2	3	0	11	01	001	142001	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente
8	2	3	0	11	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R
8	2	3	0	11	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	3	0	11	01	001	159002		Otras Prestaciones
8	2	3	0	11	01	001	159002	1	Otras Prestaciones G. Corriente
8	2	3	0	11	01	001	392006		Pago de derechos
8	2	3	0	11	01	001	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	3	0	11					Servicios De Extensión Y Vinculación De Educación Superior Otorgados
8	2	3	0	11	02	002			2.1.12.48.02 Dirección de Vinculación y Extensión
8	2	3	0	11	02	002	352002		Mantenimiento de Equipo y Aparatos de Comunicación y Telecomunicación
8	2	3	0	11	02	002	352002	1	Mantenimiento de Equipo y Aparatos de Comunicación y Telecomunicación G. Corriente
8	2	3	0	11	02	002	362001		Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios
8	2	3	0	11	02	002	362001	1	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios G. Corriente
8	2	3	0	11	03				Investigación Científica, Tecnológica y Educativa Desarrollada
8	2	3	0	11	03	003			2.1.12.48.03 Dirección Académica

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	3	0	11	03	003	217001		Material Didáctico
8	2	3	0	11	03	003	217001	1	Material Didáctico G. Corriente
8	2	3	0	11	03	003	246001		Material Eléctrico
8	2	3	0	11	03	003	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	3	0	11	03	003	247001		Artículos metálicos para la construcción
8	2	3	0	11	03	003	247001	1	Artículos metálicos para la construcción G. Corriente
8	2	3	0	11	03	003	272001		Prendas de Protección
8	2	3	0	11	03	003	272001	1	Prendas de Protección G. Corriente
8	2	3	0	11	03	003	291001		Herramientas Menores
8	2	3	0	11	03	003	291001	1	Herramientas Menores G. Corriente
8	2	3	0	11	03	003	298001		Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
8	2	3	0	11	03	003	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos G. Corriente
8	2	3	0	11	03	003	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales
8	2	3	0	11	03	003	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales G. Corriente
8	2	3	0	11	03	003	361002		Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	3	0	11	03	003	361002	1	Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	3	0	11	04				Instrumentos de planeación y estratégica evaluados
8	2	3	0	11	04	004			2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación
8	2	3	0	11	04	004	214001		Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	3	0	11	04	004	214001	1	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	3	0	11	04	004	217001		Material Didáctico
8	2	3	0	11	04	004	217001	1	Material Didáctico G. Corriente
8	2	3	0	11	04	004	246001		Material Eléctrico
8	2	3	0	11	04	004	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	3	0	11	04	004	248001		Materiales complementarios
8	2	3	0	11	04	004	248001	1	Materiales complementarios G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	3	0	11	04	004	254001		Materiales y Suministros Médicos
8	2	3	0	11	04	004	254001	1	Materiales y Suministros Médicos G. Corriente
8	2	3	0	11	04	004	271001		Vestuario, Uniformes
8	2	3	0	11	04	004	271001	1	Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	3	0	11	04	004	274001		Productos textiles
8	2	3	0	11	04	004	274001	1	Productos textiles G. Corriente
8	2	3	0	11	04	004	291001		Herramientas Menores
8	2	3		11	04	004	291001	1	Herramientas Menores G. Corriente
8	2	3	0	11	04	004	294001		Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información
8	2	3	0	11	04	004	294001	1	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información G. Corriente
8	2	3	0	11	04	004	327001		Arrendamiento de activos intangibles
8	2	3	0	11	04	004	327001	1	Arrendamiento de activos intangibles G. Corriente
8	2	3	0	11	04	004	331002		Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados
8	2	3	0	11	04	004	331002	1	Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados G. Corriente
8	2	3	0	11	04	004	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales
8	2	3	0	11	04	004	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales G. Corriente
8	2	3	0	11	05				Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación
8	2	3	0	11	05				2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas
8	2	3	0	11	05	005	211001		Material de Oficina
8	2	3	0	11	05	005	211001	1	Material de Oficina G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	211002		Gastos de Oficina
8	2	3	0	11	05	005	211002	1	Gastos de Oficina G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	211003		Muebles de Oficina, Estantería y Equipos de Administración
8	2	3	0	11	05	005	211003	1	Muebles de Oficina, Estantería y Equipos de Administración G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	214001		Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos
8	2	3	0	11	05	005	214001	1	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	3	0	11	05	005	216001		Material de Limpieza
8	2	3	0	11	05	005	216001	1	Material de Limpieza G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	246001		Material Eléctrico
8	2	3	0	11	05	005	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	247001		Artículos metálicos para la construcción
8	2	3	0	11	05	005	247001	1	Artículos metálicos para la construcción G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	248001		Materiales complementarios
8	2	3	0	11	05	005	248001	1	Materiales complementarios G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	249001		Otros materiales y artículos de construcción y reparación
8	2	3	0	11	05	005	249001	1	Otros materiales y artículos de construcción y reparación G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	261001		Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	3	0	11	05	005	261001	1	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	271001		Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	271001	1	Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	272001		Prendas de Protección
8	2	3	0	11	05	005	272001	1	Prendas de Protección G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	291001		Herramientas Menores
8	2	3	0	11	05	005	291001	1	Herramientas Menores G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	292001		Refacciones y accesorios menores de edificios
8	2	3	0	11	05	005	292001	1	Refacciones y accesorios menores de edificios G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
8	2	3	0	11	05	005	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	311001		Servicio de Energía Eléctrica
8	2	3	0	11	05	005	311001	1	Servicio de Energía Eléctrica G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	313001		Servicio de Agua
8	2	3	0	11	05	005	313001	1	Servicio de Agua G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	314001		Servicio Telefónico Tradicional

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	3	0	11	05	005	314001	1	Servicio Telefónico Tradicional G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	317001		Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales
8	2	3	0	11	05	005	317001	1	Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	333001		Servicios de informática
8	2	3	0	11	05	005	333001	1	Servicios de informática G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	338001		Servicios de Vigilancia
8	2	3	0	11	05	005	338001	1	Servicios de Vigilancia G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	344001		Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas
8	2	3	0	11	05	005	344001	1	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	345001		Seguros
8	2	3	0	11	05	005	345001	1	Seguros G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	352001		Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración
8	2	3	0	11	05	005	352001	1	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	355001		Mantenimiento de Vehículos
8	2	3	0	11	05	005	355001	1	Mantenimiento de Vehículos G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	357001		Mantenimiento de Maquinaria y Equipo
8	2	3	0	11	05	005	357001	1	Mantenimiento de Maquinaria y Equipo G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	358001		Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos
8	2	3	0	11	05	005	358001	1	Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	375001		Viáticos en el país
8	2	3	0	11	05	005	375001	1	Viáticos en el país G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	379001		Otros servicios de traslado y hospedaje
8	2	3	0	11	05	005	379001	1	Otros servicios de traslado y hospedaje G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	382001		Gastos de orden social
8	2	3	0	11	05	005	382001	1	Gastos de orden social G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	385001		Gastos de representación
8	2	3	0	11	05	005	385001	1	Gastos de representación G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	3	0	11	05	005	392006		Pago de derechos G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	3	0	11	05	005	799004		Provisión para erogaciones especiales
8	2	3	0	11	05	005	799004	1	Provisión para erogaciones especiales G. Capital
									Ingresos Propios 2026
8	2	3	0	14	01				Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados
8	2	3	0	14	01	001			2.1.12.48.01 Dirección Académica
8	2	3	0	14	01	001	113001		Sueldos
8	2	3	0	14	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	3	0	14	01	001	132001		Prima de Vacaciones y Dominical
8	2	3	0	14	01	001	132001	1	Prima de Vacaciones y Dominical G. Corriente
8	2	3	0	14	01	001	132002		Gratificación Anual
8	2	3	0	14	01	001	132002	1	Gratificación Anual G. Corriente
8	2	3	0	14	01	001	132002		Aportaciones al ISSSTE
8	2	3	0	14	01	001	132002	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	3	0	14	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	3	0	14	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez G. Corriente
8	2	3	0	14	01	001	142000		Aportaciones a FOVISSSTE
8	2	3	0	14	01	001	142000	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente
8	2	3	0	14	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R
8	2	3	0	14	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	3	0	14	01	001	331002		Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados
8	2	3	0	14	01	001	331002	1	Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados G. Corriente
8	2	3	0	14	01	001	398001		Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relacion laboral
8	2	3	0	14	01	001	398001	1	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relacion laboral
8	2	3	0	14	04				Instrumentos de planeación y estratégica evaluados
8	2	3	0	14	04	004			2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	3	0	14	04	004	327001		Arrendamiento de activos intangibles
8	2	3	0	14	04	004	327001	1	Arrendamiento de activos intangibles G. Corriente
8	2	3	0	14	05				Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación superior
8	2	3	0	14	05	005			2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas
8	2	3	0	14	05	005	327001		Arrendamiento de activos intangibles
8	2	3	0	14	05	005	327001	1	Arrendamiento de activos intangibles G. Corriente
8	2	3	0	14	05	005	333001		Servicios de informática
8	2	3	0	14	05	005	333001	1	Servicios de informática G. Corriente
8	2	3	0	14	05	005	338001		Servicios de Vigilancia
8	2	3	0	14	05	005	338001	1	Servicios de Vigilancia G. Corriente
8	2	3	0	14	05	005	355001		Mantenimiento de Vehículos
8	2	3	0	14	05	005	355001	1	Mantenimiento de Vehículos G. Corriente
8	2	3	0	25					Recursos Federales 2026
8	2	3	0	25	01				Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados
8	2	3	0	25	01	001			2.1.12.48.01 Dirección Académica
8	2	3	0	25	01	001	113001		Sueldos
8	2	3	0	25	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	3	0	25	01	001	132001		Prima de Vacaciones y Dominical
8	2	3	0	25	01	001	132001	1	Prima de Vacaciones y Dominical G. Corriente
8	2	3	0	25	01	001	132002		Gratificación Anual
8	2	3	0	25	01	001	132002	1	Gratificación Anual G. Corriente
8	2	3	0	25	01	001	141001		Aportaciones al ISSSTE
8	2	3	0	25	01	001	141001	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	3	0	25	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	3	0	25	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez G. Corriente
8	2	3	0	25	01	001	142001		Aportaciones a FOVISSSTE
8	2	3	0	25	01	001	142001	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	3	0	25	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R
8	2	3	0	25	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	3	0	25	01	001	159002		Otras Prestaciones
8	2	3	0	25	01	001	159002	1	Otras Prestaciones G. Corriente
8	2	3	0	25	01	001	246001		Material Eléctrico
8	2	3	0	25	01	001	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	3	0	25	01	001	253001		Medicinas y Productos Farmacéuticos
8	2	3	0	25	01	001	253001	1	Medicinas y Productos Farmacéuticos G. Corriente
8	2	3	0	25	01	001	254001		Materiales y Suministros Médicos
8	2	3	0	25	01	001	254001	1	Materiales y Suministros Médicos G. Corriente
8	2	3	0	25	01	001	255001		Materiales y Suministros de Laboratorio
8	2	3	0	25	01	001	255001	1	Materiales y Suministros de Laboratorio G. Corriente
8	2	3	0	25	01	001	271001		Vestuario, Uniformes
8	2	3	0	25	01	001	271001	1	Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	3	0	25	01	001	274001		Productos textiles
8	2	3	0	25	01	001	274001	1	Productos textiles G. Corriente
8	2	3	0	25	01	001	275001		Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir
8	2	3	0	25	01	001	275001	1	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir G. Corriente
8	2	3	0	25	01	001	329001		Otros arrendamientos
8	2	3	0	25	01	001	329001	1	Otros arrendamientos G. Corriente
8	2	3	0	25	01	001	358001		Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos
8	2	3	0	25	01	001	358001	1	Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos G. Corriente
8	2	3	0	25	01	001	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales
8	2	3	0	25	01	001	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales G. Corriente
8	2	3	0	25	01	001	372001		Pasajes terrestres
8	2	3	0	25	01	001	372001	1	Pasajes terrestres G. Corriente
8	2	3	0	25	01	001	392006		Pago de derechos

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	3	0	25	01	001	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	3	0	25	02	002			2.1.12.48.02 Dirección de Vinculación y Extensión
8	2	3	0	25	02	002	352002		Mantenimiento de Equipo y Aparatos de Comunicación y Telecomunicación
8	2	3	0	25	02	002	352002	1	Mantenimiento de Equipo y Aparatos de Comunicación y Telecomunicación G. Corriente
8	2	3	0	25	02	002	362001		Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios
8	2	3	0	25	02	002	362001	1	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios G. Corriente
8	2	3	0	25	03				Investigación Científica, Tecnológica y Educativa Desarrollada
8	2	3	0	25	03	003			2.1.12.48.03 Dirección Académica
8	2	3	0	25	03	003	217001		Material Didáctico
8	2	3	0	25	03	003	217001	1	Material Didáctico G. Corriente
8	2	3	0	25	03	003	246001		Material Eléctrico
8	2	3	0	25	03	003	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	3	0	25	03	003	247001		Artículos metálicos para la construcción
8	2	3	0	25	03	003	247001	1	Artículos metálicos para la construcción G. Corriente
8	2	3	0	25	03	003	272001		Prendas de Protección
8	2	3	0	25	03	003	272001	1	Prendas de Protección G. Corriente
8	2	3	0	25	03	003	291001		Herramientas Menores
8	2	3	0	25	03	003	291001	1	Herramientas Menores G. Corriente
8	2	3	0	25	03	003	298001		Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
8	2	3	0	25	03	003	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos G. Corriente
8	2	3	0	25	03	003	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales
8	2	3	0	25	03	003	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales G. Corriente
8	2	3	0	25	03	003	361002		Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	3	0	25	03	003	361002	1	Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	3	0	25	04				Instrumentos de planeación y estratégica evaluados
8	2	3	0	25	04	004			2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación
8	2	3	0	25	04	004	214001		Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	3	0	25	04	004	214001	1	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	3	0	25	04	004	217001		Material Didáctico
8	2	3	0	25	04	004	217001	1	Material Didáctico G. Corriente
8	2	3	0	25	04	004	246001		Material Eléctrico
8	2	3	0	25	04	004	246001	1	Material Eléctrico G. Corriente
8	2	3	0	25	04	004	248001		Materiales complementarios
8	2	3	0	25	04	004	248001	1	Materiales complementarios G. Corriente
8	2	3	0	25	04	004	254001		Materiales y Suministros Médicos
8	2	3	0	25	04	004	254001	1	Materiales y Suministros Médicos G. Corriente
8	2	3	0	25	04	004	271001		Vestuario, Uniformes
8	2	3	0	25	04	004	271001	1	Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	3	0	25	04	004	291001		Herramientas Menores
8	2	3		25	04	004	291001	1	Herramientas Menores G. Corriente
8	2	3	0	25	04	004	294001		Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información
8	2	3	0	25	04	004	294001	1	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información G. Corriente
8	2	3	0	25	04	004	327001		Arrendamiento de activos intangibles
8	2	3	0	25	04	004	327001	1	Arrendamiento de activos intangibles G. Corriente
8	2	3	0	25	04	004	331002		Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados
8	2	3	0	25	04	004	331002	1	Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados G. Corriente
8	2	3	0	25	04	004	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales
8	2	3	0	25	04	004	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales G. Corriente
8	2	3	0	25	05				Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación

Lista de Cuentas								
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				Denominación
				1	2	3	4	5
8	2	3	0	25	05			2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas
8	2	3	0	25	05	005	211001	Material de Oficina
8	2	3	0	25	05	005	211001	1 Material de Oficina G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	211002	Gastos de Oficina
8	2	3	0	25	05	005	211002	1 Gastos de Oficina G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	211003	Muebles de Oficina, Estantería y Equipos de Administración
8	2	3	0	25	05	005	211003	1 Muebles de Oficina, Estantería y Equipos de Administración G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	214001	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos
8	2	3	0	25	05	005	214001	1 Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	216001	Material de Limpieza
8	2	3	0	25	05	005	216001	1 Material de Limpieza G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	246001	Material Eléctrico
8	2	3	0	25	05	005	246001	1 Material Eléctrico G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	247001	Artículos metálicos para la construcción
8	2	3	0	25	05	005	247001	1 Artículos metálicos para la construcción G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	248001	Materiales complementarios
8	2	3	0	25	05	005	248001	1 Materiales complementarios G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	249001	Otros materiales y artículos de construcción y reparación
8	2	3	0	25	05	005	249001	1 Otros materiales y artículos de construcción y reparación G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	261001	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	3	0	25	05	005	261001	1 Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	271001	Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	271001	1 Vestuario, Uniformes G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	272001	Prendas de Protección
8	2	3	0	25	05	005	272001	1 Prendas de Protección G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	291001	Herramientas Menores

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	3	0	25	05	005	291001	1	Herramientas Menores G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	292001		Refacciones y accesorios menores de edificios
8	2	3	0	25	05	005	292001	1	Refacciones y accesorios menores de edificios G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	311001		Servicio de Energía Eléctrica
8	2	3	0	25	05	005	311001	1	Servicio de Energía Eléctrica G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	313001		Servicio de Agua
8	2	3	0	25	05	005	313001	1	Servicio de Agua G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	314001		Servicio Telefónico Tradicional
8	2	3	0	25	05	005	314001	1	Servicio Telefónico Tradicional G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	317001		Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales
8	2	3	0	25	05	005	317001	1	Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	333001		Servicios de informática
8	2	3	0	25	05	005	333001	1	Servicios de informática G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	338001		Servicios de Vigilancia
8	2	3	0	25	05	005	338001	1	Servicios de Vigilancia G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	344001		Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas
8	2	3	0	25	05	005	344001	1	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	345001		Seguros
8	2	3	0	25	05	005	345001	1	Seguros G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	352001		Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración
8	2	3	0	25	05	005	352001	1	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	355001		Mantenimiento de Vehículos
8	2	3	0	25	05	005	355001	1	Mantenimiento de Vehículos G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	357001		Mantenimiento de Maquinaria y Equipo
8	2	3	0	25	05	005	357001	1	Mantenimiento de Maquinaria y Equipo G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	358001		Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos
8	2	3	0	25	05	005	358001	1	Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	3	0	25	05	005	375001		Viáticos en el país
8	2	3	0	25	05	005	375001	1	Viáticos en el país G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	379001		Otros servicios de traslado y hospedaje
8	2	3	0	25	05	005	379001	1	Otros servicios de traslado y hospedaje G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	382001		Gastos de orden social
8	2	3	0	25	05	005	382001	1	Gastos de orden social G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	385000		Gastos de representación
8	2	3	0	25	05	005	385000	1	Gastos de representación G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	392006		Pago de derechos G. Corriente
8	2	3	0	25	05	005	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	4	0						PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO
8	2	4	0	11					Recursos Fiscales 2026
8	2	4	0	11	01				Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados
8	2	4	0	11	01	001			2.1.12.48.01 Dirección Académica
8	2	4	0	11	01	001	113001		Sueldos
8	2	4	0	11	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	4	0	11	01	001	132001		Prima de Vacaciones y Dominical
8	2	4	0	11	01	001	132001	1	Prima de Vacaciones y Dominical G. Corriente
8	2	4	0	11	01	001	132002		Gratificación Anual
8	2	4	0	11	01	001	132002	1	Gratificación Anual G. Corriente
8	2	4	0	11	01	001	141001		Aportaciones al ISSSTE
8	2	4	0	11	01	001	141001	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	4	0	11	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	4	0	11	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez G. Corriente
8	2	4	0	11	01	001	142001		Aportaciones a FOVISSSTE
8	2	4	0	11	01	001	142001	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente
8	2	4	0	11	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	4	0	11	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	4	0	11	01	001	253001		Medicinas y Productos Farmacéuticos
8	2	4	0	11	01	001	253001	1	Medicinas y Productos Farmacéuticos G. Corriente
8	2	4	0	11	01	001	255001		Materiales y Suministros de Laboratorio
8	2	4	0	11	01	001	255001	1	Materiales y Suministros de Laboratorio G. Corriente
8	2	4	0	11	01	001	275001		Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir
8	2	4	0	11	01	001	275001	1	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir G. Corriente
8	2	4	0	11	01	001	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales
8	2	4	0	11	01	001	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales G. Corriente
8	2	4	0	11	01	001	392006		Pago de derechos
8	2	4	0	11	01	001	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	4	0	11	03				Investigación Científica, Tecnológica y Educativa Desarrollada
8	2	4	0	11	03	003			2.1.12.48.03 Dirección Académica
8	2	4	0	11	03	003	272001		Prendas de Protección
8	2	4	0	11	03	003	272001	1	Prendas de Protección G. Corriente
8	2	4	0	11	03	003	361002		Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	4	0	11	03	003	361002	1	Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	4	0	11	03	003	375000		Viáticos en el país
8	2	4	0	11	03	003	375000	1	Viáticos en el país G. Corriente
8	2	4	0	11	04				Instrumentos de planeación y estratégica evaluados
8	2	4	0	11	04	004			2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación
8	2	4	0	11	04	004	246002		Material Electrónico
8	2	4	0	11	04	004	246002	1	Material Electrónico G. Corriente
8	2	4	0	11	04	004	274001		Productos textiles
8	2	4	0	11	04	004	274001	1	Productos textiles G. Corriente
8	2	4	0	11	05				Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación
8	2	4	0	11	05				2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	4	0	11	05	005	211002		Gastos de Oficina
8	2	4	0	11	05	005	211002	1	Gastos de Oficina G. Corriente
8	2	4	0	11	05	005	246002		Material Electrónico
8	2	4	0	11	05	005	246002	1	Material Electrónico G. Corriente
8	2	4	0	11	05	005	247001		Artículos metálicos para la construcción
8	2	4	0	11	05	005	247001	1	Artículos metálicos para la construcción G. Corriente
8	2	4	0	11	05	005	261001		Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	4	0	11	05	005	261001	1	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres G. Corriente
8	2	4	0	11	05	005	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
8	2	4	0	11	05	005	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos G. Corriente
8	2	4	0	11	05	005	311001		Servicio de Energía Eléctrica
8	2	4	0	11	05	005	311001	1	Servicio de Energía Eléctrica G. Corriente
8	2	4	0	11	05	005	314001		Servicio Telefónico Tradicional
8	2	4	0	11	05	005	314001	1	Servicio Telefónico Tradicional G. Corriente
8	2	4	0	11	05	005	317001		Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales
8	2	4	0	11	05	005	317001	1	Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales G. Corriente
8	2	4	0	11	05	005	331004		Otros servicios relacionados
8	2	4	0	11	05	005	331004		Otros servicios relacionados G. Corriente
8	2	4	0	11	05	005	338001		Servicios de Vigilancia
8	2	4	0	11	05	005	338001	1	Servicios de Vigilancia G. Corriente
8	2	4	0	11	05	005	344001		Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas
8	2	4	0	11	05	005	344001	1	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas G. Corriente
8	2	4	0	11	05	005	357001		Mantenimiento de Maquinaria y Equipo
8	2	4	0	11	05	005	357001	1	Mantenimiento de Maquinaria y Equipo G. Corriente
8	2	4	0	11	05	005	375001		Viáticos en el país
8	2	4	0	11	05	005	375001	1	Viáticos en el país G. Corriente
8	2	4	0	11	05	005	392006		Pago de derechos G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	4	0	11	05	005	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	4	0						Ingresos Propios 2026
8	2	4	0	14	01				Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados
8	2	4	0	14	01	001			2.1.12.48.01 Dirección Académica
8	2	4	0	14	01	001	113001		Sueldos
8	2	4	0	14	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	4	0	14	01	001	132002		Aportaciones al ISSSTE
8	2	4	0	14	01	001	132002	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	4	0	14	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	4	0	14	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez G. Corriente
8	2	4	0	14	01	001	142000		Aportaciones a FOVISSSTE
8	2	4	0	14	01	001	142000	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente
8	2	4	0	14	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R
8	2	4	0	14	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	4	0	14	01	001	273001		Artículos Deportivos
8	2	4	0	14	01	001	273001	1	Artículos Deportivos G. Corriente
8	2	4	0	14	01	001	331002		Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados
8	2	4	0	14	01	001	331002	1	Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados G. Corriente
8	2	4	0	14	01	001	398001		Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relacion laboral
8	2	4	0	14	01	001	398001	1	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relacion laboral
8	2	4	0	14	04				Instrumentos de planeación y estratégica evaluados
8	2	4	0	14	04	004			2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación
8	2	4	0	14	04	004	327001		Arrendamiento de activos intangibles
8	2	4	0	14	04	004	327001	1	Arrendamiento de activos intangibles G. Corriente
8	2	4	0	14	05				Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación superior
8	2	4	0	14	05	005			2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas
8	2	4	0	14	05	005	253001		Medicinas y Productos Farmacéuticos

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	4	0	14	05	005	253001	1	Medicinas y Productos Farmacéuticos G. Corriente
8	2	4	0	14	05	005	261001		Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	4	0	14	05	005	261001	1	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres G. Corriente
8	2	4	0	14	05	005	313001		Servicio de Agua
8	2	4	0	14	05	005	313001	1	Servicio de Agua G. Corriente
8	2	4	0	14	05	005	323001		Arrendamiento de Equipo y Bienes Informáticos
8	2	4	0	14	05	005	323001	1	Arrendamiento de Equipo y Bienes Informáticos G. Corriente
8	2	4	0	14	05	005	327001		Arrendamiento de activos intangibles
8	2	4	0	14	05	005	327001	1	Arrendamiento de activos intangibles G. Corriente
8	2	4	0	14	05	005	334001		Capacitación
8	2	4	0	14	05	005	334001	1	Capacitación G. Corriente
8	2	4	0	14	05	005	338001		Servicios de Vigilancia
8	2	4	0	14	05	005	338001	1	Servicios de Vigilancia G. Corriente
8	2	4	0	14	05	005	352001		Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración
8	2	4	0	14	05	005	352001	1	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración G. Corriente
8	2	4	0	14	05	005	355001		Mantenimiento de Vehículos
8	2	4	0	14	05	005	355001	1	Mantenimiento de Vehículos G. Corriente
8	2	4	0	14	05	005	371001		Pasajes aéreos
8	2	4	0	14	05	005	371001	1	Pasajes aéreos G. Corriente
8	2	4	0	25					Recursos Federales 2026
8	2	4	0	25	01				Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados
8	2	4	0	25	01	001			2.1.12.48.01 Dirección Académica
8	2	4	0	25	01	001	113001		Sueldos
8	2	4	0	25	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	4	0	25	01	001	132001		Prima de Vacaciones y Dominical
8	2	4	0	25	01	001	132001	1	Prima de Vacaciones y Dominical G. Corriente
8	2	4	0	25	01	001	132002		Gratificación Anual

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	4	0	25	01	001	132002	1	Gratificación Anual G. Corriente
8	2	4	0	25	01	001	141001		Aportaciones al ISSSTE
8	2	4	0	25	01	001	141001	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	4	0	25	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	4	0	25	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez G. Corriente
8	2	4	0	25	01	001	142001		Aportaciones a FOVISSSTE
8	2	4	0	25	01	001	142001	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente
8	2	4	0	25	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R
8	2	4	0	25	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	4	0	25	01	001	159002		Otras Prestaciones
8	2	4	0	25	01	001	159002	1	Otras Prestaciones G. Corriente
8	2	4	0	25	01	001	392006		Pago de derechos
8	2	4	0	25	01	001	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	4	0	25	03	003			2.1.12.48.03 Dirección Académica
8	2	4	0	25	03	003	272001		Prendas de Protección
8	2	4	0	25	03	003	272001	1	Prendas de Protección G. Corriente
8	2	4	0	25	03	003	361002		Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	4	0	25	03	003	361002	1	Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	4	0	25	03	003	375001		Viáticos en el país
8	2	4	0	25	03	003	375001		Viáticos en el país G. Corriente
8	2	4	0	25	04				Instrumentos de planeación y estratégica evaluados
8	2	4	0	25	04	004			2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación
8	2	4	0	25	04	004	246002		Material Electrónico
8	2	4	0	25	04	004	246002	1	Material Electrónico G. Corriente
8	2	4	0	25	04	004	274000		Productos textiles
8	2	4	0	25	04	004	274000	1	Productos textiles G. Corriente
8	2	4	0	25	05				Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	4	0	25	05				2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas
8	2	4	0	25	05	005	211002		Gastos de Oficina
8	2	4	0	25	05	005	211002	1	Gastos de Oficina G. Corriente
8	2	4	0	25	05	005	247001		Artículos metálicos para la construcción
8	2	4	0	25	05	005	247001	1	Artículos metálicos para la construcción G. Corriente
8	2	4	0	25	05	005	298001		Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
8	2	4	0	25	05	005	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos G. Corriente
8	2	4	0	25	05	005	311001		Servicio de Energía Eléctrica
8	2	4	0	25	05	005	311001	1	Servicio de Energía Eléctrica G. Corriente
8	2	4	0	25	05	005	314001		Servicio Telefónico Tradicional
8	2	4	0	25	05	005	314001	1	Servicio Telefónico Tradicional G. Corriente
8	2	4	0	25	05	005	317001		Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales
8	2	4	0	25	05	005	317001	1	Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales G. Corriente
8	2	4	0	25	05	005	331004		Otros servicios relacionados
8	2	4	0	25	05	005	331004	1	Otros servicios relacionados G. Corriente
8	2	4	0	25	05	005	338001		Servicios de Vigilancia
8	2	4	0	25	05	005	338001	1	Servicios de Vigilancia G. Corriente
8	2	4	0	25	05	005	344001		Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas
8	2	4	0	25	05	005	344001	1	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas G. Corriente
8	2	4	0	25	05	005	357001		Mantenimiento de Maquinaria y Equipo
8	2	4	0	25	05	005	357001	1	Mantenimiento de Maquinaria y Equipo G. Corriente
8	2	4	0	25	05	005	375001		Viáticos en el país
8	2	4	0	25	05	005	375001	1	Viáticos en el país G. Corriente
8	2	4	0	25	05	005	382001		Gastos de orden social
8	2	4	0	25	05	005	382001	1	Gastos de orden social G. Corriente
8	2	4	0	25	05	005	392006		Pago de derechos G. Corriente
8	2	4	0	25	05	005	392006	1	Pago de derechos G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	5	0						PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO
8	2	5	0	11					Recursos Fiscales 2026
8	2	5	0	11	01				Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados
8	2	5	0	11	01	001			2.1.12.48.01 Dirección Académica
8	2	5	0	11	01	001	113001		Sueldos
8	2	5	0	11	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	5	0	11	01	001	132001		Prima de Vacaciones y Dominical
8	2	5	0	11	01	001	132001	1	Prima de Vacaciones y Dominical G. Corriente
8	2	5	0	11	01	001	132002		Gratificación Anual
8	2	5	0	11	01	001	132002	1	Gratificación Anual G. Corriente
8	2	5	0	11	01	001	141001		Aportaciones al ISSSTE
8	2	5	0	11	01	001	141001	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	5	0	11	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	5	0	11	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez G. Corriente
8	2	5	0	11	01	001	142001		Aportaciones a FOVISSSTE
8	2	5	0	11	01	001	142001	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente
8	2	5	0	11	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R
8	2	5	0	11	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	5	0	11	01	001	159002		Otras Prestaciones
8	2	5	0	11	01	001	159002	1	Otras Prestaciones G. Corriente
8	2	5	0	11	01	001	253001		Medicinas y Productos Farmacéuticos
8	2	5	0	11	01	001	253001	1	Medicinas y Productos Farmacéuticos G. Corriente
8	2	5	0	11	01	001	255001		Materiales y Suministros de Laboratorio
8	2	5	0	11	01	001	255001	1	Materiales y Suministros de Laboratorio G. Corriente
8	2	5	0	11	01	001	275001		Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir
8	2	5	0	11	01	001	275001	1	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir G. Corriente
8	2	5	0	11	01	001	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	5	0	11	01	001	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales G. Corriente
8	2	5	0	11	01	001	392006		Pago de derechos
8	2	5	0	11	01	001	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	5	0	11	03				Investigación Científica, Tecnológica y Educativa Desarrollada
8	2	5	0	11	03	003			2.1.12.48.03 Dirección Académica
8	2	5	0	11	03	003	272001		Prendas de Protección
8	2	5	0	11	03	003	272001	1	Prendas de Protección G. Corriente
8	2	5	0	11	03	003	361002		Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	5	0	11	03	003	361002	1	Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	5	0	11	03	003	375001		Viáticos en el país
8	2	5	0	11	03	003	375001	1	Viáticos en el país G. Corriente
8	2	5	0	11	04				Instrumentos de planeación y estratégica evaluados
8	2	5	0	11	04	004			2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación
8	2	5	0	11	04	004	214001		Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	5	0	11	04	004	214001	1	Materiales y útiles consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos G. Corriente
8	2	5	0	11	04	004	246002		Material Electrónico
8	2	5	0	11	04	004	246002	1	Material Electrónico G. Corriente
8	2	5	0	11	04	004	274001		Productos textiles
8	2	5	0	11	04	004	274001	1	Productos textiles G. Corriente
8	2	5	0	11	05				Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación
8	2	5	0	11	05				2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas
8	2	5	0	11	05	005	211002		Gastos de Oficina
8	2	5	0	11	05	005	211002	1	Gastos de Oficina G. Corriente
8	2	5	0	11	05	005	246002		Material Electrónico
8	2	5	0	11	05	005	246002	1	Material Electrónico G. Corriente
8	2	5	0	11	05	005	247001		Artículos metálicos para la construcción

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	5	0	11	05	005	247001	1	Artículos metálicos para la construcción G. Corriente
8	2	5	0	11	05	005	261001		Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	5	0	11	05	005	261001	1	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres G. Corriente
8	2	5	0	11	05	005	298001		Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
8	2	5	0	11	05	005	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos G. Corriente
8	2	5	0	11	05	005	311001		Servicio de Energía Eléctrica
8	2	5	0	11	05	005	311001	1	Servicio de Energía Eléctrica G. Corriente
8	2	5	0	11	05	005	313001		Servicio de Agua
8	2	5	0	11	05	005	313001	1	Servicio de Agua G. Corriente
8	2	5	0	11	05	005	314001		Servicio Telefónico Tradicional
8	2	5	0	11	05	005	314001	1	Servicio Telefónico Tradicional G. Corriente
8	2	5	0	11	05	005	317001		Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales
8	2	5	0	11	05	005	317001	1	Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales G. Corriente
8	2	5	0	11	05	005	331004		Otros servicios relacionados
8	2	5	0	11	05	005	331004	1	Otros servicios relacionados G. Corriente
8	2	5	0	11	05	005	338001		Servicios de Vigilancia
8	2	5	0	11	05	005	338001	1	Servicios de Vigilancia G. Corriente
8	2	5	0	11	05	005	344001		Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas
8	2	5	0	11	05	005	344001	1	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas G. Corriente
8	2	5	0	11	05	005	357001		Mantenimiento de Maquinaria y Equipo
8	2	5	0	11	05	005	357001	1	Mantenimiento de Maquinaria y Equipo G. Corriente
8	2	5	0	11	05	005	375001		Viáticos en el país
8	2	5	0	11	05	005	375001	1	Viáticos en el país G. Corriente
8	2	5	0	11	05	005	382001		Gastos de orden social
8	2	5	0	11	05	005	382001	1	Gastos de orden social G. Corriente
8	2	5	0	11	05	005	392006		Pago de derechos G. Corriente
8	2	5	0	11	05	005	392006	1	Pago de derechos G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	5	0						Ingresos Propios 2026
8	2	5	0	14	01				Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados
8	2	5	0	14	01	001			2.1.12.48.01 Dirección Académica
8	2	5	0	14	01	001	113001		Sueldos
8	2	5	0	14	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	5	0	14	01	001	132002		Aportaciones al ISSSTE
8	2	5	0	14	01	001	132002	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	5	0	14	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	5	0	14	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez G. Corriente
8	2	5	0	14	01	001	142000		Aportaciones a FOVISSSTE
8	2	5	0	14	01	001	142000	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente
8	2	5	0	14	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R
8	2	5	0	14	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	5	0	14	01	001	273001		Artículos Deportivos
8	2	5	0	14	01	001	273001	1	Artículos Deportivos G. Corriente
8	2	5	0	14	01	001	331002		Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados
8	2	5	0	14	01	001	331002	1	Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados G. Corriente
8	2	5	0	14	01	001	398001		Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relacion laboral
8	2	5	0	14	01	001	398001	1	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relacion laboral
8	2	5	0	14	04				Instrumentos de planeación y estratégica evaluados
8	2	5	0	14	04	004			2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación
8	2	5	0	14	04	004	327001		Arrendamiento de activos intangibles
8	2	5	0	14	04	004	327001	1	Arrendamiento de activos intangibles G. Corriente
8	2	5	0	14	05				Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación superior
8	2	5	0	14	05	005			2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas
8	2	5	0	14	05	005	253001		Medicinas y Productos Farmacéuticos
8	2	5	0	14	05	005	253001	1	Medicinas y Productos Farmacéuticos G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	5	0	14	05	005	261001		Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	5	0	14	05	005	261001	1	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	5	0	14	05	005	313001		Servicio de Agua
8	2	5	0	14	05	005	313001		Servicio de Agua G. Corriente
8	2	5	0	14	05	005	323001		Arrendamiento de Equipo y Bienes Informáticos
8	2	5	0	14	05	005	323001	1	Arrendamiento de Equipo y Bienes Informáticos G. Corriente
8	2	5	0	14	05	005	327001		Arrendamiento de activos intangibles
8	2	5	0	14	05	005	327001	1	Arrendamiento de activos intangibles G. Corriente
8	2	5	0	14	05	005	334001		Capacitación
8	2	5	0	14	05	005	334001	1	Capacitación G. Corriente
8	2	5	0	14	05	005	338001		Servicios de Vigilancia
8	2	5	0	14	05	005	338001	1	Servicios de Vigilancia G. Corriente
8	2	5	0	14	05	005	352001		Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración
8	2	5	0	14	05	005	352001	1	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración G. Corriente
8	2	5	0	14	05	005	355001		Mantenimiento de Vehículos
8	2	5	0	14	05	005	355001	1	Mantenimiento de Vehículos G. Corriente
8	2	5	0	14	05	005	371001		Pasajes aéreos
8	2	5	0	14	05	005	371001	1	Pasajes aéreos G. Corriente
8	2	5	0	25					Recursos Federales 2026
8	2	5	0	25	01				Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados
8	2	5	0	25	01	001			2.1.12.48.01 Dirección Académica
8	2	5	0	25	01	001	113001		Sueldos
8	2	5	0	25	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	5	0	25	01	001	132001		Prima de Vacaciones y Dominical
8	2	5	0	25	01	001	132001	1	Prima de Vacaciones y Dominical G. Corriente
8	2	5	0	25	01	001	132002		Gratificación Anual
8	2	5	0	25	01	001	132002	1	Gratificación Anual G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	5	0	25	01	001	141001		Aportaciones al ISSSTE
8	2	5	0	25	01	001	141001	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	5	0	25	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	5	0	25	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez G. Corriente
8	2	5	0	25	01	001	142001		Aportaciones a FOVISSSTE
8	2	5	0	25	01	001	142001	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente
8	2	5	0	25	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R
8	2	5	0	25	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	5	0	25	01	001	159002		Otras Prestaciones
8	2	5	0	25	01	001	159002	1	Otras Prestaciones G. Corriente
8	2	5	0	25	03				Investigación Científica, Tecnológica y Educativa Desarrollada
8	2	5	0	25	03	003			2.1.12.48.03 Dirección Académica
8	2	5	0	25	03	003	272001		Prendas de Protección
8	2	5	0	25	03	003	272001	1	Prendas de Protección G. Corriente
8	2	5	0	25	03	003	361002		Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	5	0	25	03	003	361002	1	Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	5	0	25	03	003	375001		Viáticos en el país
8	2	5	0	25	03	003	375001		Viáticos en el país G. Corriente
8	2	5	0	25	04				Instrumentos de planeación y estratégica evaluados
8	2	5	0	25	04	004			2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación
8	2	5	0	25	04	004	246002		Material Electrónico
8	2	5	0	25	04	004	246002	1	Material Electrónico G. Corriente
8	2	5	0	25	04	004	274001		Productos textiles
8	2	5	0	25	04	004	274001		Productos textiles G. Corriente
8	2	5	0	25	05				Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación
8	2	5	0	25	05				2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas
8	2	5	0	25	05	005	211002		Gastos de Oficina

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	5	0	25	05	005	211002	1	Gastos de Oficina G. Corriente
8	2	5	0	25	05	005	246002		Material Electrónico
8	2	5	0	25	05	005	246002	1	Material Electrónico G. Corriente
8	2	5	0	25	05	005	247001		Artículos metálicos para la construcción
8	2	5	0	25	05	005	247001	1	Artículos metálicos para la construcción G. Corriente
8	2	5	0	25	05	005	261001		Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	5	0	25	05	005	261001	1	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres G. Corriente
8	2	5	0	25	05	005	298001		Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
8	2	5	0	25	05	005	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos G. Corriente
8	2	5	0	25	05	005	311001		Servicio de Energía Eléctrica
8	2	5	0	25	05	005	311001	1	Servicio de Energía Eléctrica G. Corriente
8	2	5	0	25	05	005	314001		Servicio Telefónico Tradicional
8	2	5	0	25	05	005	314001	1	Servicio Telefónico Tradicional G. Corriente
8	2	5	0	25	05	005	317001		Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales
8	2	5	0	25	05	005	317001	1	Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales G. Corriente
8	2	5	0	25	05	005	331004		Otros servicios relacionados
8	2	5	0	25	05	005	331004	1	Otros servicios relacionados G. Corriente
8	2	5	0	25	05	005	338001		Servicios de Vigilancia
8	2	5	0	25	05	005	338001	1	Servicios de Vigilancia G. Corriente
8	2	5	0	25	05	005	344001		Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas
8	2	5	0	25	05	005	344001	1	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas G. Corriente
8	2	5	0	25	05	005	357001		Mantenimiento de Maquinaria y Equipo
8	2	5	0	25	05	005	357001	1	Mantenimiento de Maquinaria y Equipo G. Corriente
8	2	5	0	25	05	005	358001		Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos
8	2	5	0	25	05	005	358001	1	Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos G. Corriente
8	2	5	0	25	05	005	375001		Viáticos en el país
8	2	5	0	25	05	005	375001	1	Viáticos en el país G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	5	0	25	05	005	382001		Gastos de orden social
8	2	5	0	25	05	005	382001	1	Gastos de orden social G. Corriente
8	2	5	0	25	05	005	385000		Gastos de representación
8	2	5	0	25	05	005	385000	1	Gastos de representación G. Corriente
8	2	5	0	25	05	005	392006		Pago de derechos G. Corriente
8	2	5	0	25	05	005	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	6	0						PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO
8	2	6	0	11					Recursos Fiscales 2026
8	2	6	0	11	01				Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados
8	2	6	0	11	01	001			2.1.12.48.01 Dirección Académica
8	2	6	0	11	01	001	113001		Sueldos
8	2	6	0	11	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	6	0	11	01	001	132001		Prima de Vacaciones y Dominical
8	2	6	0	11	01	001	132001	1	Prima de Vacaciones y Dominical G. Corriente
8	2	6	0	11	01	001	132002		Gratificación Anual
8	2	6	0	11	01	001	132002	1	Gratificación Anual G. Corriente
8	2	6	0	11	01	001	141001		Aportaciones al ISSSTE
8	2	6	0	11	01	001	141001	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	6	0	11	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	6	0	11	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez G. Corriente
8	2	6	0	11	01	001	142001		Aportaciones a FOVISSSTE
8	2	6	0	11	01	001	142001	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente
8	2	6	0	11	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R
8	2	6	0	11	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	6	0	11	01	001	159002		Otras Prestaciones
8	2	6	0	11	01	001	159002	1	Otras Prestaciones G. Corriente
8	2	6	0	11	01	001	253001		Medicinas y Productos Farmacéuticos

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	6	0	11	01	001	253001	1	Medicinas y Productos Farmacéuticos G. Corriente
8	2	6	0	11	01	001	255001		Materiales y Suministros de Laboratorio
8	2	6	0	11	01	001	255001	1	Materiales y Suministros de Laboratorio G. Corriente
8	2	6	0	11	01	001	275001		Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir
8	2	6	0	11	01	001	275001	1	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir G. Corriente
8	2	6	0	11	01	001	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales
8	2	6	0	11	01	001	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales G. Corriente
8	2	6	0	11	01	001	392006		Pago de derechos
8	2	6	0	11	01	001	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	6	0	11	03				Investigación Científica, Tecnológica y Educativa Desarrollada
8	2	6	0	11	03	003			2.1.12.48.03 Dirección Académica
8	2	6	0	11	03	003	272001		Prendas de Protección
8	2	6	0	11	03	003	272001	1	Prendas de Protección G. Corriente
8	2	6	0	11	03	003	361002		Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	6	0	11	03	003	361002	1	Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	6	0	11	03	003	375001		Viáticos en el país
8	2	6	0	11	03	003	375001	1	Viáticos en el país G. Corriente
8	2	6	0	11	04				Instrumentos de planeación y estratégica evaluados
8	2	6	0	11	04	004			2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación
8	2	6	0	11	04	004	246002		Material Electrónico
8	2	6	0	11	04	004	246002	1	Material Electrónico G. Corriente
8	2	6	0	11	04	004	274001		Productos textiles
8	2	6	0	11	04	004	274001	1	Productos textiles G. Corriente
8	2	6	0	11	05				Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación
8	2	6	0	11	05				2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas
8	2	6	0	11	05	005	211002		Gastos de Oficina
8	2	6	0	11	05	005	211002	1	Gastos de Oficina G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	6	0	11	05	005	246002		Material Electrónico
8	2	6	0	11	05	005	246002	1	Material Electrónico G. Corriente
8	2	6	0	11	05	005	247001		Artículos metálicos para la construcción
8	2	6	0	11	05	005	247001	1	Artículos metálicos para la construcción G. Corriente
8	2	6	0	11	05	005	261001		Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	6	0	11	05	005	261001	1	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres G. Corriente
8	2	6	0	11	05	005	298001		Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
8	2	6	0	11	05	005	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos G. Corriente
8	2	6	0	11	05	005	311001		Servicio de Energía Eléctrica
8	2	6	0	11	05	005	311001	1	Servicio de Energía Eléctrica G. Corriente
8	2	6	0	11	05	005	313001		Servicio de Agua
8	2	6	0	11	05	005	313001	1	Servicio de Agua G. Corriente
8	2	6	0	11	05	005	314001		Servicio Telefónico Tradicional
8	2	6	0	11	05	005	314001	1	Servicio Telefónico Tradicional G. Corriente
8	2	6	0	11	05	005	317001		Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales
8	2	6	0	11	05	005	317001	1	Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales G. Corriente
8	2	6	0	11	05	005	331004		Otros servicios relacionados
8	2	6	0	11	05	005	331004	1	Otros servicios relacionados G. Corriente
8	2	6	0	11	05	005	338001		Servicios de Vigilancia
8	2	6	0	11	05	005	338001	1	Servicios de Vigilancia G. Corriente
8	2	6	0	11	05	005	344001		Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas
8	2	6	0	11	05	005	344001	1	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas G. Corriente
8	2	6	0	11	05	005	357001		Mantenimiento de Maquinaria y Equipo
8	2	6	0	11	05	005	357001	1	Mantenimiento de Maquinaria y Equipo G. Corriente
8	2	6	0	11	05	005	375001		Viáticos en el país
8	2	6	0	11	05	005	375001	1	Viáticos en el país G. Corriente
8	2	6	0	11	05	005	382001		Gastos de orden social

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	6	0	11	05	005	382001	1	Gastos de orden social G. Corriente
8	2	6	0	11	05	005	392006		Pago de derechos G. Corriente
8	2	6	0	11	05	005	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	6	0						Ingresos Propios 2026
8	2	6	0	14	01				Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados
8	2	6	0	14	01	001			2.1.12.48.01 Dirección Académica
8	2	6	0	14	01	001	113001		Sueldos
8	2	6	0	14	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	6	0	14	01	001	132002		Aportaciones al ISSSTE
8	2	6	0	14	01	001	132002	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	6	0	14	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	6	0	14	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez G. Corriente
8	2	6	0	14	01	001	142000		Aportaciones a FOVISSSTE
8	2	6	0	14	01	001	142000	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente
8	2	6	0	14	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R
8	2	6	0	14	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	6	0	14	01	001	273001		Artículos Deportivos
8	2	6	0	14	01	001	273001	1	Artículos Deportivos G. Corriente
8	2	6	0	14	01	001	331002		Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados
8	2	6	0	14	01	001	331002	1	Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados G. Corriente
8	2	6	0	14	01	001	398001		Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relacion laboral
8	2	6	0	14	01	001	398001	1	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relacion laboral
8	2	6	0	14	04				Instrumentos de planeación y estratégica evaluados
8	2	6	0	14	04	004			2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación
8	2	6	0	14	04	004	327001		Arrendamiento de activos intangibles
8	2	6	0	14	04	004	327001	1	Arrendamiento de activos intangibles G. Corriente
8	2	6	0	14	05				Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación superior

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	6	0	14	05	005			2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas
8	2	6	0	14	05	005	253001		Medicinas y Productos Farmacéuticos
8	2	6	0	14	05	005	253001	1	Medicinas y Productos Farmacéuticos G. Corriente
8	2	6	0	14	05	005	261001		Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	6	0	14	05	005	261001	1	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	6	0	14	05	005	313001		Servicio de Agua
8	2	6	0	14	05	005	313001		Servicio de Agua G. Corriente
8	2	6	0	14	05	005	323001		Arrendamiento de Equipo y Bienes Informáticos
8	2	6	0	14	05	005	323001	1	Arrendamiento de Equipo y Bienes Informáticos G. Corriente
8	2	6	0	14	05	005	327001		Arrendamiento de activos intangibles
8	2	6	0	14	05	005	327001	1	Arrendamiento de activos intangibles G. Corriente
8	2	6	0	14	05	005	334001		Capacitación
8	2	6	0	14	05	005	334001	1	Capacitación G. Corriente
8	2	6	0	14	05	005	338001		Servicios de Vigilancia
8	2	6	0	14	05	005	338001	1	Servicios de Vigilancia G. Corriente
8	2	6	0	14	05	005	352001		Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración
8	2	6	0	14	05	005	352001	1	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración G. Corriente
8	2	6	0	14	05	005	355001		Mantenimiento de Vehículos
8	2	6	0	14	05	005	355001	1	Mantenimiento de Vehículos G. Corriente
8	2	6	0	14	05	005	371001		Pasajes aéreos
8	2	6	0	14	05	005	371001	1	Pasajes aéreos G. Corriente
8	2	6	0	25					Recursos Federales 2026
8	2	6	0	25	01				Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados
8	2	6	0	25	01	001			2.1.12.48.01 Dirección Académica
8	2	6	0	25	01	001	113001		Sueldos
8	2	6	0	25	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	6	0	25	01	001	132001		Prima de Vacaciones y Dominical

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	6	0	25	01	001	132001	1	Prima de Vacaciones y Dominical G. Corriente
8	2	6	0	25	01	001	132002		Gratificación Anual
8	2	6	0	25	01	001	132002	1	Gratificación Anual G. Corriente
8	2	6	0	25	01	001	141001		Aportaciones al ISSSTE
8	2	6	0	25	01	001	141001	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	6	0	25	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	6	0	25	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez G. Corriente
8	2	6	0	25	01	001	142001		Aportaciones a FOVISSSTE
8	2	6	0	25	01	001	142001	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente
8	2	6	0	25	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R
8	2	6	0	25	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	6	0	25	01	001	159002		Otras Prestaciones
8	2	6	0	25	01	001	159002	1	Otras Prestaciones G. Corriente
8	2	6	0	25	03				Investigación Científica, Tecnológica y Educativa Desarrollada
8	2	6	0	25	03	003			2.1.12.48.03 Dirección Académica
8	2	6	0	25	03	003	272001		Prendas de Protección
8	2	6	0	25	03	003	272001	1	Prendas de Protección G. Corriente
8	2	6	0	25	03	003	361002		Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	6	0	25	03	003	361002	1	Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	6	0	25	03	003	375001		Viáticos en el país
8	2	6	0	25	03	003	375001		Viáticos en el país G. Corriente
8	2	6	0	25	04				Instrumentos de planeación y estratégica evaluados
8	2	6	0	25	04	004			2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación
8	2	6	0	25	04	004	246002		Material Electrónico
8	2	6	0	25	04	004	246002	1	Material Electrónico G. Corriente
8	2	6	0	25	04	004	274001		Productos textiles
8	2	6	0	25	04	004	274001		Productos textiles G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	6	0	25	05				Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación
8	2	6	0	25	05				2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas
8	2	6	0	25	05	005	211002		Gastos de Oficina
8	2	6	0	25	05	005	211002	1	Gastos de Oficina G. Corriente
8	2	6	0	25	05	005	246002		Material Electrónico
8	2	6	0	25	05	005	246002	1	Material Electrónico G. Corriente
8	2	6	0	25	05	005	247001		Artículos metálicos para la construcción
8	2	6	0	25	05	005	247001	1	Artículos metálicos para la construcción G. Corriente
8	2	6	0	25	05	005	261001		Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	6	0	25	05	005	261001	1	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres G. Corriente
8	2	6	0	25	05	005	298001		Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
8	2	6	0	25	05	005	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos G. Corriente
8	2	6	0	25	05	005	311001		Servicio de Energía Eléctrica
8	2	6	0	25	05	005	311001	1	Servicio de Energía Eléctrica G. Corriente
8	2	6	0	25	05	005	314001		Servicio Telefónico Tradicional
8	2	6	0	25	05	005	314001	1	Servicio Telefónico Tradicional G. Corriente
8	2	6	0	25	05	005	317001		Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales
8	2	6	0	25	05	005	317001	1	Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales G. Corriente
8	2	6	0	25	05	005	331004		Otros servicios relacionados
8	2	6	0	25	05	005	331004	1	Otros servicios relacionados G. Corriente
8	2	6	0	25	05	005	338001		Servicios de Vigilancia
8	2	6	0	25	05	005	338001	1	Servicios de Vigilancia G. Corriente
8	2	6	0	25	05	005	344001		Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas
8	2	6	0	25	05	005	344001	1	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas G. Corriente
8	2	6	0	25	05	005	357001		Mantenimiento de Maquinaria y Equipo
8	2	6	0	25	05	005	357001	1	Mantenimiento de Maquinaria y Equipo G. Corriente
8	2	6	0	25	05	005	358001		Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	6	0	25	05	005	358001	1	Servicio de Lavandería Limpieza y y manejo de desechos G. Corriente
8	2	6	0	25	05	005	375001		Viáticos en el país
8	2	6	0	25	05	005	375001	1	Viáticos en el país G. Corriente
8	2	6	0	25	05	005	382001		Gastos de orden social
8	2	6	0	25	05	005	382001	1	Gastos de orden social G. Corriente
8	2	6	0	25	05	005	392006		Pago de derechos G. Corriente
8	2	6	0	25	05	005	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	7	0						PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO
8	2	7	0	11					Recursos Fiscales 2026
8	2	7	0	11	01				Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados
8	2	7	0	11	01	001			2.1.12.48.01 Dirección Académica
8	2	7	0	11	01	001	113001		Sueldos
8	2	7	0	11	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	7	0	11	01	001	132001		Prima de Vacaciones y Dominical
8	2	7	0	11	01	001	132001	1	Prima de Vacaciones y Dominical G. Corriente
8	2	7	0	11	01	001	132002		Gratificación Anual
8	2	7	0	11	01	001	132002	1	Gratificación Anual G. Corriente
8	2	7	0	11	01	001	141001		Aportaciones al ISSSTE
8	2	7	0	11	01	001	141001	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	7	0	11	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	7	0	11	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez G. Corriente
8	2	7	0	11	01	001	142001		Aportaciones a FOVISSSTE
8	2	7	0	11	01	001	142001	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente
8	2	7	0	11	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R
8	2	7	0	11	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	7	0	11	01	001	159002		Otras Prestaciones
8	2	7	0	11	01	001	159002	1	Otras Prestaciones G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	7	0	11	01	001	253001		Medicinas y Productos Farmacéuticos
8	2	7	0	11	01	001	253001	1	Medicinas y Productos Farmacéuticos G. Corriente
8	2	7	0	11	01	001	275001		Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir
8	2	7	0	11	01	001	275001	1	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir G. Corriente
8	2	7	0	11	01	001	361001		Difusión de programas y actividades gubernamentales
8	2	7	0	11	01	001	361001	1	Difusión de programas y actividades gubernamentales G. Corriente
8	2	7	0	11	01	001	392006		Pago de derechos
8	2	7	0	11	01	001	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	7	0	11	03				Investigación Científica, Tecnológica y Educativa Desarrollada
8	2	7	0	11	03	003			2.1.12.48.03 Dirección Académica
8	2	7	0	11	03	003	272001		Prendas de Protección
8	2	7	0	11	03	003	272001	1	Prendas de Protección G. Corriente
8	2	7	0	11	03	003	361002		Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	7	0	11	03	003	361002	1	Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	7	0	11	03	003	375001		Viáticos en el país
8	2	7	0	11	03	003	375001	1	Viáticos en el país G. Corriente
8	2	7	0	11	04				Instrumentos de planeación y estratégica evaluados
8	2	7	0	11	04	004			2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación
8	2	7	0	11	04	004	246002		Material Electrónico
8	2	7	0	11	04	004	246002	1	Material Electrónico G. Corriente
8	2	7	0	11	04	004	274001		Productos textiles
8	2	7	0	11	04	004	274001	1	Productos textiles G. Corriente
8	2	7	0	11	05				Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación
8	2	7	0	11	05				2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas
8	2	7	0	11	05	005	211002		Gastos de Oficina
8	2	7	0	11	05	005	211002	1	Gastos de Oficina G. Corriente
8	2	7	0	11	05	005	246002		Material Electrónico

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	7	0	11	05	005	246002	1	Material Electrónico G. Corriente
8	2	7	0	11	05	005	247001		Artículos metálicos para la construcción
8	2	7	0	11	05	005	247001	1	Artículos metálicos para la construcción G. Corriente
8	2	7	0	11	05	005	261001		Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	7	0	11	05	005	261001	1	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres G. Corriente
8	2	7	0	11	05	005	298001		Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
8	2	7	0	11	05	005	298001	1	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos G. Corriente
8	2	7	0	11	05	005	311001		Servicio de Energía Eléctrica
8	2	7	0	11	05	005	311001	1	Servicio de Energía Eléctrica G. Corriente
8	2	7	0	11	05	005	313001		Servicio de Agua
8	2	7	0	11	05	005	313001	1	Servicio de Agua G. Corriente
8	2	7	0	11	05	005	314001		Servicio Telefónico Tradicional
8	2	7	0	11	05	005	314001	1	Servicio Telefónico Tradicional G. Corriente
8	2	7	0	11	05	005	317001		Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales
8	2	7	0	11	05	005	317001	1	Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales G. Corriente
8	2	7	0	11	05	005	331004		Otros servicios relacionados
8	2	7	0	11	05	005	331004	1	Otros servicios relacionados G. Corriente
8	2	7	0	11	05	005	338001		Servicios de Vigilancia
8	2	7	0	11	05	005	338001	1	Servicios de Vigilancia G. Corriente
8	2	7	0	11	05	005	344001		Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas
8	2	7	0	11	05	005	344001	1	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas G. Corriente
8	2	7	0	11	05	005	357001		Mantenimiento de Maquinaria y Equipo
8	2	7	0	11	05	005	357001	1	Mantenimiento de Maquinaria y Equipo G. Corriente
8	2	7	0	11	05	005	375001		Viáticos en el país
8	2	7	0	11	05	005	375001	1	Viáticos en el país G. Corriente
8	2	7	0	11	05	005	382001		Gastos de orden social
8	2	7	0	11	05	005	382001	1	Gastos de orden social G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	7	0	11	05	005	392006		Pago de derechos G. Corriente
8	2	7	0	11	05	005	392006	1	Pago de derechos G. Corriente
8	2	7	0						Ingresos Propios 2026
8	2	7	0	14	01				Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados
8	2	7	0	14	01	001			2.1.12.48.01 Dirección Académica
8	2	7	0	14	01	001	113001		Sueldos
8	2	7	0	14	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	7	0	14	01	001	132002		Aportaciones al ISSSTE
8	2	7	0	14	01	001	132002	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	7	0	14	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	7	0	14	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez G. Corriente
8	2	7	0	14	01	001	142000		Aportaciones a FOVISSSTE
8	2	7	0	14	01	001	142000	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente
8	2	7	0	14	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R
8	2	7	0	14	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	7	0	14	01	001	273001		Artículos Deportivos
8	2	7	0	14	01	001	273001	1	Artículos Deportivos G. Corriente
8	2	7	0	14	01	001	331002		Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados
8	2	7	0	14	01	001	331002	1	Servicios de contabilidad, auditoría y servicios relacionados G. Corriente
8	2	7	0	14	01	001	398001		Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relacion laboral
8	2	7	0	14	01	001	398001	1	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relacion laboral
8	2	7	0	14	04				Instrumentos de planeación y estratégica evaluados
8	2	7	0	14	04	004			2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación
8	2	7	0	14	04	004	327001		Arrendamiento de activos intangibles
8	2	7	0	14	04	004	327001	1	Arrendamiento de activos intangibles G. Corriente
8	2	7	0	14	05				Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación superior
8	2	7	0	14	05	005			2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				5	Denominación
				1	2	3	4		
8	2	7	0	14	05	005	253001		Medicinas y Productos Farmacéuticos
8	2	7	0	14	05	005	253001	1	Medicinas y Productos Farmacéuticos G. Corriente
8	2	7	0	14	05	005	261001		Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	7	0	14	05	005	261001	1	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	7	0	14	05	005	313001		Servicio de Agua
8	2	7	0	14	05	005	313001		Servicio de Agua G. Corriente
8	2	7	0	14	05	005	323001		Arrendamiento de Equipo y Bienes Informáticos
8	2	7	0	14	05	005	323001	1	Arrendamiento de Equipo y Bienes Informáticos G. Corriente
8	2	7	0	14	05	005	327001		Arrendamiento de activos intangibles
8	2	7	0	14	05	005	327001	1	Arrendamiento de activos intangibles G. Corriente
8	2	7	0	14	05	005	334001		Capacitación
8	2	7	0	14	05	005	334001	1	Capacitación G. Corriente
8	2	7	0	14	05	005	338001		Servicios de Vigilancia
8	2	7	0	14	05	005	338001	1	Servicios de Vigilancia G. Corriente
8	2	7	0	14	05	005	352001		Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración
8	2	7	0	14	05	005	352001	1	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración G. Corriente
8	2	7	0	14	05	005	355001		Mantenimiento de Vehículos
8	2	7	0	14	05	005	355001	1	Mantenimiento de Vehículos G. Corriente
8	2	7	0	14	05	005	371001		Pasajes aéreos
8	2	7	0	14	05	005	371001	1	Pasajes aéreos G. Corriente
8	2	7	0	25					Recursos Federales 2026
8	2	7	0	25	01				Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados
8	2	7	0	25	01	001			2.1.12.48.01 Dirección Académica
8	2	7	0	25	01	001	113001		Sueldos
8	2	7	0	25	01	001	113001	1	Sueldos G. Corriente
8	2	7	0	25	01	001	132001		Prima de Vacaciones y Dominical
8	2	7	0	25	01	001	132001	1	Prima de Vacaciones y Dominical G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	7	0	25	01	001	132002		Gratificación Anual
8	2	7	0	25	01	001	132002	1	Gratificación Anual G. Corriente
8	2	7	0	25	01	001	141001		Aportaciones al ISSSTE
8	2	7	0	25	01	001	141001	1	Aportaciones al ISSSTE G. Corriente
8	2	7	0	25	01	001	141004		Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez
8	2	7	0	25	01	001	141004	1	Aportaciones al Seguro de Cesantía en Edad Avanzada y Vejez G. Corriente
8	2	7	0	25	01	001	142001		Aportaciones a FOVISSSTE
8	2	7	0	25	01	001	142001	1	Aportaciones a FOVISSSTE G. Corriente
8	2	7	0	25	01	001	143001		Aportaciones al S.A.R
8	2	7	0	25	01	001	143001	1	Aportaciones al S.A.R. G. Corriente
8	2	7	0	25	01	001	159002		Otras Prestaciones
8	2	7	0	25	01	001	159002	1	Otras Prestaciones G. Corriente
8	2	7	0	25	03				Investigación Científica, Tecnológica y Educativa Desarrollada
8	2	7	0	25	03	003			2.1.12.48.03 Dirección Académica
8	2	7	0	25	03	003	272001		Prendas de Protección
8	2	7	0	25	03	003	272001	1	Prendas de Protección G. Corriente
8	2	7	0	25	03	003	361002		Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	7	0	25	03	003	361002	1	Impresiones y Publicaciones Oficiales G. Corriente
8	2	7	0	25	03	003	375001		Viáticos en el país
8	2	7	0	25	03	003	375001		Viáticos en el país G. Corriente
8	2	7	0	25	04				Instrumentos de planeación y estratégica evaluados
8	2	7	0	25	04	004			2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación
8	2	7	0	25	04	004	246002		Material Electrónico
8	2	7	0	25	04	004	246002	1	Material Electrónico G. Corriente
8	2	7	0	25	04	004	274001		Productos textiles
8	2	7	0	25	04	004	274001		Productos textiles G. Corriente
8	2	7	0	25	05				Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación

Lista de Cuentas								
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta				Denominación
				1	2	3	4	5
8	2	7	0	25	05			2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas
8	2	7	0	25	05	005	211002	Gastos de Oficina
8	2	7	0	25	05	005	211002	1 Gastos de Oficina G. Corriente
8	2	7	0	25	05	005	246002	Material Electrónico
8	2	7	0	25	05	005	246002	1 Material Electrónico G. Corriente
8	2	7	0	25	05	005	247001	Artículos metálicos para la construcción
8	2	7	0	25	05	005	247001	1 Artículos metálicos para la construcción G. Corriente
8	2	7	0	25	05	005	261001	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres
8	2	7	0	25	05	005	261001	1 Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres G. Corriente
8	2	7	0	25	05	005	298001	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
8	2	7	0	25	05	005	298001	1 Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos G. Corriente
8	2	7	0	25	05	005	311001	Servicio de Energía Eléctrica
8	2	7	0	25	05	005	311001	1 Servicio de Energía Eléctrica G. Corriente
8	2	7	0	25	05	005	314001	Servicio Telefónico Tradicional
8	2	7	0	25	05	005	314001	1 Servicio Telefónico Tradicional G. Corriente
8	2	7	0	25	05	005	317001	Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales
8	2	7	0	25	05	005	317001	1 Servicios de Conducción de Señales Analógicas y Digitales G. Corriente
8	2	7	0	25	05	005	331004	Otros servicios relacionados
8	2	7	0	25	05	005	331004	1 Otros servicios relacionados G. Corriente
8	2	7	0	25	05	005	338001	Servicios de Vigilancia
8	2	7	0	25	05	005	338001	1 Servicios de Vigilancia G. Corriente
8	2	7	0	25	05	005	344001	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas
8	2	7	0	25	05	005	344001	1 Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas G. Corriente
8	2	7	0	25	05	005	357001	Mantenimiento de Maquinaria y Equipo
8	2	7	0	25	05	005	357001	1 Mantenimiento de Maquinaria y Equipo G. Corriente
8	2	7	0	25	05	005	375001	Viáticos en el país
8	2	7	0	25	05	005	375001	1 Viáticos en el país G. Corriente

Lista de Cuentas									
Género	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta					Denominación
				1	2	3	4	5	
8	2	7	0	25	05	005	382001		Gastos de orden social
8	2	7	0	25	05	005	382001	1	Gastos de orden social G. Corriente
8	2	7	0	25	05	005	392006		Pago de derechos G. Corriente
8	2	7	0	25	05	005	392006	1	Pago de derechos G. Corriente

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

Tiene como propósito indicar la clasificación y naturaleza, y las causas por las cuales se pueden cargar o abonar cada una de las cuentas identificadas en el catálogo, las cuentas que operarán contra las mismas en el sistema por partida doble e indica cómo interpretar el saldo de aquéllas.

- Cuentas de Activo
- Cuentas de Pasivo
- Cuentas de Patrimonio
- Cuentas de Ingreso
- Cuentas de Gasto
- Cuentas de Cierre Contable
- Cuentas de Orden Contables
- Cuentas de Orden Presupuestario
- Cuentas de Cierre Presupuestario

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.1	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Efectivo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
8	Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de:		- Asignaciones al sector público
	- Impuestos		- Transferencias y asignaciones al resto del sector público
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Costo del ejercicio y la adquisición de bienes mediante contratos de arrendamiento financiero
	- Derechos		- Apoyos financieros
9	Por los depósitos en bancos de contribuciones recaudadas en efectivo, por resolución judicial definitiva de:		- Subsidio y subvenciones
	- Impuestos		- Ayudas sociales
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Donativos
	- Derechos		Reforma DOF 09-12-2021
10	Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de contribuciones de:		- Las transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.
	- Impuestos		Reforma DOF 09-12-2021
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Pensiones y Jubilaciones
	- Derechos		- Intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública
11	Por los depósitos en bancos de contribuciones recaudadas en efectivo, por deudores morosos por incumplimiento de pago de:		- Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos
	- Impuestos		- Transferencias al exterior
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- anticipos de participaciones
	- Derechos		- Participaciones, aportaciones y convenios.
12	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.		- Otros gastos
			- Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles
			- Adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles
			- Anticipos a contratistas por obras públicas en bienes propios o por obras públicas en bienes de dominio público
			- Estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas
			- Préstamos otorgados
			- Amortización por avales y garantías
			- Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos
13	Por el cobro de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.	9	Por la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.
14	Por los depósitos en bancos de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, cobrados en efectivo.	10	Por el pago por la contratación o incremento de inversiones financieras.
15	Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.	11	Por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.
16	Por los ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas.	12	Por los gastos generados por la venta de bienes muebles provenientes de embargos, decomisos y dación en pago.
17	Por el cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.	13	Por el pago de participaciones y aportaciones de capital. Por
18	Por el cobro de ingresos de:	14	las transferencias de fondos entre cuentas bancarias.
	- Aportaciones	15	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	- Convenios		
	- Fondos Distintos de Aportaciones		

No.	CARGO	No.	ABONO
	- Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones - Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo		
19	Por el cobro de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.		
20	Por el depósito en bancos de los ingresos por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles recibidos en efectivo. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>		
21	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos.		
22	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna y/o externa a la par, sobre la par o bajo la par.		
23	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.		
24	Por el ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolving.		
25	Por el cobro de la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos, dación en pago.		
26	Por la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.		
27	Por la recuperación de los avales y garantías más intereses.		
28	Por las utilidades de participación patrimonial.		
29	Por el cobro derivado de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras y sus intereses.		
30	Por el cobro de los pasivos diferidos.		
31	Por el cobro a los deudores diversos.		
32	Por las transferencias de fondos entre cuentas bancarias.		
33	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros.		
34	Por los ingresos extraordinarios en bancos por el vencimiento de los fondos de terceros. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>		
SU SALDO REPRESENTA			
El monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en instituciones bancarias.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por cuenta bancaria.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.2	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Bancos/Tesorería			

Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el pago de la devolución de:
2	Por los ingresos por clasificar de:		- Impuestos
	- Impuestos		- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Contribuciones de Mejoras
	- Contribuciones de Mejoras		- Derechos
	- Derechos		- Productos
	- Productos		- Aprovechamientos
3	Por los depósitos en bancos de contribuciones, productos y aprovechamientos, previamente recaudados en efectivo de:	2	Por el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.
	- Impuestos	3	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
	- Contribuciones de Mejoras		
	- Derechos		
	- Productos		
	- Aprovechamientos		
4	Por la recaudación en efectivo de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma de:	4	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a la recaudación de ingresos participables, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.
	- Impuestos	5	Por el pago de la devolución de ingresos de:
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Aportaciones
	- Contribuciones de Mejoras		- Convenios
	- Derechos		- Transferencias y Asignaciones
	- Productos		- Subsidios y Subvenciones
	- Aprovechamientos		
5	Por los depósitos en bancos de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables, recaudados en efectivo de:	6	Por el pago del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de:
	- Impuestos		- Productos por intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Aportaciones
	- Contribuciones de Mejoras		- Convenios
	- Derechos		- Fondos Distintos de Aportaciones
	- Productos		- Transferencias y Asignaciones
	- Aprovechamientos		- Subsidios y Subvenciones
6	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de:		- Pensiones y Jubilaciones
	- Impuestos	7	Por el pago de la deuda pública interna y/o externa.
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	8	Por el pago de:
	- Derechos		- Deudores diversos
7	Por los depósitos en bancos de parcialidades o pago diferido de contribuciones, recaudadas en efectivo:		- Fondos con afectación específica
	- Impuestos		- Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales)
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Retenciones a terceros
	- Derechos		- Cuotas y aportaciones obrero patronales
			- Anticipos a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios
			- Adquisiciones de bienes de consumo y contratación de servicios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.2	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Bancos/Tesorería			

Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
	- Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones - Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo		
19	Por el cobro de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>		
20	Por el depósito en bancos de los ingresos por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles recibidos en efectivo. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>		
21	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos.		
22	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna y/o externa a la par, sobre la par o bajo la par.		
23	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.		
24	Por el ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.		
25	Por el cobro de la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos, dación en pago.		
26	Por la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.		
27	Por la recuperación de los avales y garantías más intereses.		
28	Por las utilidades de participación patrimonial.		
29	Por el cobro derivado de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras y sus intereses.		
30	Por el cobro de los pasivos diferidos.		
31	Por el cobro a los deudores diversos.		
32	Por las transferencias de fondos entre cuentas bancarias.		
33	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros.		
34	Por los ingresos extraordinarios en bancos por el vencimiento de los fondos de terceros. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>		
8U 8ALDO REPRESENTA			
El monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en instituciones bancarias.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por cuenta bancaria.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.6	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración			

Reforma DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el reintegro de los fondos de terceros en: - Garantía - Administración - Contingentes - Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Otros depósitos de fondos de terceros.
2	Por los depósitos de fondos de terceros en: - Garantía - Administración - Contingentes - Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Otros depósitos de fondos de terceros.	2	Por los Ingresos extraordinarios al vencimiento de los fondos.
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

Los recursos propiedad de terceros que se encuentran en poder del ente público en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales o para su administración.

Reforma DOF 09-12-2021

OBSERVACIONES

Auxiliar por beneficiario.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.2	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo			

Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la recuperación de los recursos monetarios robados o extraviados en efectivo.
2	Por el devengado por la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos, dación en pago, etc.	2	Por la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos, dación en pago, así como los gastos generados por la venta, etc.
3	Por el devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.	3	Por el cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.
4	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.	4	Por la variación en negativa del tipo de cambio por la reestructuración de la deuda pública externa.
5	Por el devengado de ingresos de: - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones - Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.	5	Por el cobro de ingresos por la venta de bienes y prestación de servicios.
6	Por el devengado de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles a valor en libros, con pérdida o con utilidad. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>	6	Por el cobro de ingresos de: - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones - Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.
7	Por el devengado por otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.	7	Por el cobro de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
8	Por los recursos monetarios robados o extraviados en efectivo.	8	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal.
9	Por el registro de otras cuentas por cobrar.	9	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por cuenta por cobrar.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.3	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo			

Reforma DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro de deudores diversos.
2	Por la devolución a proveedores de materiales pagados	2	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>
3	Por deudores diversos	3	Por el pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito. <i>Adición DOF 09-12-2021</i>
4	Por el traspaso de la porción de deudores diversos de largo plazo a corto plazo.	4	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros.

OBSERVACIONES

Auxiliar por deudor.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.4	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo			

Reforma DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la recaudación en efectivo de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma de:
2	Por el devengado de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables de:		
	- Impuestos		- Impuestos
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
	- Contribuciones de Mejoras		- Contribuciones de Mejoras
	- Derechos		- Derechos
	- Productos		- Productos
	- Aprovechamientos		- Aprovechamientos
3	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de contribuciones (incluye los accesorios determinados) de:	2	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de:
	- Impuestos		- Impuestos
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
	- Derechos		- Derechos
4	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago (incluye los accesorios determinados) de:	3	Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de:
	- Impuestos		- Impuestos
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
	- Derechos		- Derechos
5	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago por:	4	Por el cobro en especie de la resolución judicial definitiva por:
	- Impuestos		- Impuestos
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
6	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago (incluye los accesorios determinados) de:	5	Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de:
	- Impuestos		- Impuestos
	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
	- Derechos		- Derechos
		6	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

El monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los Ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado.

OBSERVACIONES

Auxiliar por tipo de ingreso.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.1	Activo	Activo No Circulante	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Deudora
CUENTA	Terrenos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el devengado de venta de terrenos a valor en libros, con pérdida o con utilidad. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
2	Por la Incorporación del bien al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de terrenos.
3	Por devengado por la adquisición de terrenos.	3	Por la entrega de terrenos en concesión.
4	Por la conclusión del contrato de comodato.	4	Por la entrega de terrenos en comodato.
5	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de terrenos.	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de terrenos.	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
7	Por la conclusión del contrato por concesión de terrenos.	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
8	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. <i>Reforma DOF 22-12-2014</i>
9	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>		

SU SALDO REPRESENTA

El valor de tierras, terrenos y predios urbanos baldíos, campos con o sin mejoras necesarios para los usos propios del ente público.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5800 Bienes Inmuebles.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.3	Activo	Activo No Circulante	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Deudora
CUENTA	Edificios no Habitacionales			

Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el devengado de venta de edificios no habitacionales a valor en libros, con pérdida o con utilidad. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
2	Por la Incorporación del bien al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por la adquisición de edificios no habitacionales.
3	Por el devengado de la adquisición de edificios no habitacionales.	3	Por la entrega de edificios no habitacionales en concesión.
4	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de edificios no habitacionales	4	Por la entrega de edificios no habitacionales en comodato.
5	Por la conclusión del contrato de comodato.	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de edificios no habitacionales.	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
7	Por la conclusión del contrato por concesión de edificios no habitacionales.	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, siniestro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
8	Por la capitalización de construcciones en proceso de edificios no habitacionales.	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. <i>Reforma DOF 22-12-2014</i>
9	Por la activación de construcciones en proceso de bienes propios por administración a bienes inmuebles e infraestructura, a la conclusión de la obra.		
10	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>		
11	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>		

SU SALDO REPRESENTA

El valor de edificios, tales como: oficinas, escuelas, hospitales, edificios industriales, comerciales y para la recreación pública, almacenes, hoteles y restaurantes que requiere el ente público para desarrollar sus actividades.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5800 Bienes Inmuebles.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.1	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Mobiliario y Equipo de Administración			

Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.
2	Por el devengado de la adquisición: - Muebles de oficina y estantería - Muebles, excepto de oficina y estantería - Equipo de cómputo y de tecnologías de la información - Otros mobiliarios y equipos de administración	2	Por el devengado de venta de mobiliario y equipo de administración a valor en libros, con pérdida o con utilidad. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
3	Por el devengado del anticipo a proveedores de la adquisición de mobiliario y equipo de administración.	3	Por la entrega de otros bienes en comodato. Por
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	4	la entrega de otros bienes en concesión.
5	Por la Incorporación de mobiliario y equipo al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
6	Por la conclusión del contrato de comodato.	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
7	Por la conclusión del contrato de concesión.	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
8	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. <i>Reforma DOF 22-12-2014</i>
9	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>		

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS

1.2.4.1.1	Muebles de oficina y estantería
1.2.4.1.2	Muebles, excepto de oficina y estantería
1.2.4.1.3	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información
1.2.4.1.9	Otros mobiliarios y equipos de administración

PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS

511	Muebles de oficina y estantería
512	Muebles, excepto de oficina y estantería
515	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información
519	Otros mobiliarios y equipos de administración

SU SALDO REPRESENTA

El monto de toda clase de mobiliario y equipo de administración, bienes informáticos y equipo de cómputo; así como las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.

Reforma DOF 09-12-2021

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5100 Mobiliario y Equipo de Administración.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.2	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de: - Equipos y aparatos audiovisuales - Aparatos deportivos - Cámaras fotográficas y de video - Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	2	Por el devengado de venta de mobiliario y equipo educacional y recreativo a valor en libros, con pérdida o con utilidad. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
3	Por el devengado de la adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo.	3	Por la entrega de otros bienes en comodato. Por
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	4	la entrega de otros bienes en concesión.
5	Por la Incorporación de mobiliario y equipo educacional y recreativo al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
6	Por la conclusión del contrato de comodato.	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
7	Por la conclusión del contrato de concesión.	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
8	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. <i>Reforma DOF 22-12-2014</i>
9	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>		
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.4.2.1	Equipos y aparatos audiovisuales	521	Equipos y aparatos audiovisuales
1.2.4.2.2	Aparatos deportivos	522	Aparatos deportivos
1.2.4.2.3	Cámaras fotográficas y de video	523	Cámaras fotográficas y de video
1.2.4.2.9	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	529	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo
SU SALDO REPRESENTA			
El monto de equipos educacionales y recreativos. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5200 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo.			
*Por el registro de anticipos presupuestarios			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.3	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.
2	Por el devengado de pasivo de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Equipo médico y de laboratorio - Instrumental médico y de laboratorio	2	Por el devengado de venta de equipo e instrumental médico y de laboratorio a valor en libros, con pérdida o con utilidad. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
3	Por el devengado de la adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio.	3	Por la entrega de otros bienes en comodato.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
5	Por la Incorporación de equipo e instrumental médico y de laboratorio al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
6	Por la conclusión del contrato de comodato.	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
7	Por la conclusión del contrato de concesión.	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
8	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. <i>Reforma DOF 22-12-2014</i>
9	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>		

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS

- 1.2.4.3.1 Equipo médico y de laboratorio
1.2.4.3.2 Instrumental médico y de laboratorio

PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS

- 531 Equipo médico y de laboratorio
532 Instrumental médico y de laboratorio

SU SALDO REPRESENTA

El monto de equipo e instrumental médico y de laboratorio requerido para proporcionar los servicios médicos, hospitalarios y demás actividades de salud e investigación científica y técnica. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5300 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.4	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Vehículos y Equipo de Transporte <i>Reforma DOF 22-12-2014</i>			

Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de: - Automóviles y equipo terrestre - Carrocerías y remolques - Equipo aeroespacial - Equipo ferroviario - Embarcaciones - Otros equipos de transporte	2	Por el devengado de venta de equipo de transporte a valor en libros, con pérdida o con utilidad. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
3	Por el devengado de la adquisición de equipo de transporte. Por la aplicación de anticipos a proveedores.	3	Por la entrega de otros bienes en comodato. Por
4	Por la Incorporación de equipo de transporte al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	4	la entrega de otros bienes en concesión.
5	Por la conclusión del contrato de comodato.	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
6	Por la conclusión del contrato de concesión.	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
7	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
8	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. <i>Reforma DOF 22-12-2014</i>
9			

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS

1.2.4.4.1	Automóviles y equipo terrestre
1.2.4.4.2	Carrocerías y remolques
1.2.4.4.3	Equipo aeroespacial
1.2.4.4.4	Equipo ferroviario
1.2.4.4.5	Embarcaciones
1.2.4.4.9	Otros equipos de transporte

PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS

541	Vehículos y equipo terrestre
542	Carrocerías y remolques
543	Equipo aeroespacial
544	Equipo ferroviario
545	Embarcaciones
549	Otros equipos de transporte

SU SALDO REPRESENTA

El monto de toda clase de equipo de transporte terrestre, ferroviario, aéreo, aeroespacial, marítimo, lacustre, fluvial y auxiliar de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5400 Vehículos y Equipo de Transporte.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.6	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			

Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de maquinaria, otros equipos y herramientas.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Maquinaria y equipo agropecuario - Maquinaria y equipo industrial - Maquinaria y equipo de construcción - Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial - Equipo de comunicación y telecomunicación - Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos - Herramientas y maquinaria-herramienta - Otros equipos	2	Por el devengado de venta de maquinaria, otros equipos y herramientas a valor en libros, con pérdida o con utilidad. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
		3	Por la entrega de otros bienes en comodato.
		4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
		5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
		6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
3	Por el devengado de la adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas.	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. <i>Reforma DOF 22-12-2014</i>
5	Por la Incorporación de maquinaria, otros equipos y herramientas al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	8	
6	Por la conclusión del contrato de comodato.		
7	Por la conclusión del contrato de concesión.		
8	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>		
9	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>		

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS

1.2.4.6.1	Maquinaria y equipo agropecuario
1.2.4.6.2	Maquinaria y equipo industrial Maquinaria
1.2.4.6.3	y equipo de construcción
1.2.4.6.4	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial
1.2.4.6.5	Equipo de comunicación y telecomunicación
1.2.4.6.6	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos
1.2.4.6.7	Herramientas y máquinas-herramientas
1.2.4.6.9	Otros equipos

PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS

561	Maquinaria y equipo agropecuario
562	Maquinaria y equipo industrial
563	Maquinaria y equipo de construcción
564	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial
565	Equipo de comunicación y telecomunicación
566	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos
567	Herramientas y máquinas-herramientas
569	Otros equipos

SU SALDO REPRESENTA

El monto de toda clase de maquinaria y equipo no comprendidas en las cuentas anteriores, incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5600.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.5.1	Activo	Activo No Circulante	Activos Intangibles	Deudora
CUENTA	Software			

Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de software.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de:	2	Por el devengado de venta de software a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
- Paquetes			<i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
- Programas		3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.
- Otros intangibles análogos a paquetes y programas			<i>Adición DOF 22-12-2014</i>
3	Por el devengado de la adquisición de software.	4	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		<i>Adición DOF 22-12-2014</i>
5	Por la Incorporación del software al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	5	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, robo, siniestro, entre otros.
6	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes.		<i>Adición DOF 22-12-2014</i>
	<i>Adición DOF 22-12-2014</i>	6	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
7	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación.		<i>Reforma DOF 22-12-2014</i>
	<i>Adición DOF 22-12-2014</i>		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de paquetes y programas de informática para ser aplicados en los sistemas administrativos y operativos computarizados del ente público.

OBSERVACIONES

Auxiliar por tipo de software, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5900, partidas 591.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.5.4	Activo	Activo No Circulante	Activos Intangibles	Deudora
CUENTA	Licencias			

Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por licencias.
2	Del devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Licencias informáticas e intelectuales - Licencias industriales, comerciales y otras	2	Por el devengado por venta de licencias a valor en libros, con pérdida o con utilidad. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
3	Por el devengado de la adquisición de licencias.	3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	4	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	5	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, robo, siniestro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
6	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	6	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. <i>Reforma DOF 22-12-2014</i>

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS

1.2.5.4.1 Licencias informáticas e intelectuales
1.2.5.4.2 Licencias industriales, comerciales y otras

PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS

597 Licencias informáticas e intelectuales
598 Licencias industriales, comerciales y otras

SU SALDO REPRESENTA

El monto de permisos informáticos e intelectuales así como permisos relacionados con negocios.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5900, partidas 597 y 598.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.6.1	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora
CUENTA	Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles			

Reforma DOF 13-12-2024

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la baja de la depreciación por venta de bienes inmuebles a valor en libros, con pérdida o con utilidad. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>	2	Por la depreciación de bienes inmuebles.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de la depreciación de bienes inmuebles del ejercicio en curso y de ejercicios fiscales anteriores.

Reforma DOF 13-12-2024

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de inmueble.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales) de: - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago por Cuotas y Aportaciones patronales.	2	Por el devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales): - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos
3	Por el pago de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público de administración con tipo de gasto de capital de: - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos	3	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales.
4	Por el pago de los gastos de obras públicas en bienes propios de la administración con tipo de gasto de capital de: - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos	4	Por el devengado de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital por: - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos
5	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	5	Por el devengado de los gastos por obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital por: - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio del ente público, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta conforme al Clasificador por Objeto del Gasto, Capítulo 1000.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Proveedores por Pagar a Corto Plazo			

Reforma DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el registro de la devolución, descuentos o rebajas de bienes de consumo y prestación de servicios no personales, sin registro en inventarios.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de: - Materiales y Suministros - Servicios Generales	2	Por el devengado de la adquisición de bienes y contratación de servicios por: - Materiales y Suministros - Servicios Generales
3	Por el registro de la devolución de materiales y suministros antes del pago	3	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
4	Por el pago de la adquisición de bienes en arrendamiento financiero.	4	Por el devengado de la adquisición de: - Bienes mediante contrato de arrendamiento financiero. - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles
5	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	5	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Materiales y Suministros - Servicios Generales - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles
6	Por el pago de anticipos a proveedores de la adquisición de: - Materiales y Suministros - Servicios Generales - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles		
7	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público de la administración con tipo de gasto de capital.	6	Por el devengado por los derechos y bienes en arrendamiento financiero.
8	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos de obras públicas en bienes propios de la administración con tipo de gasto de capital.	7	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital.
9	Por el pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito. <i>Adición DOF 09-12-2021</i>	8	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital.
10	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>	9	Por el traspaso de la porción de proveedores por pagar de largo plazo a corto plazo.

SU SALDO REPRESENTA

Los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses.

Reforma DOF 09-12-2021

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta y proveedor.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.7	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo			

Reforma DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización y el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de las retenciones a terceros.	2	Por el Impuesto al Valor Agregado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios.
3	Por el pago de retenciones obrero/patronales.	3	Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
4	Por el pago de las retenciones de obras públicas en bienes de dominio público y propio.	4	Por las retenciones de cuotas obrero/patronales.
5	Por el pago de retenciones de estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas en bienes de dominio público y propio.	5	Por las retenciones por obras públicas en bienes de dominio público y propio.
6	Por el pago de impuestos y derechos.	6	Por las retenciones por estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas en bienes de dominio público y propio.
7	Por el pago de impuestos y derechos de importación.	7	Por el devengado de impuestos y derechos.
8	Por el pago de otras retenciones y contribuciones.	8	Por el devengado de impuestos y derechos de importación.
9	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	9	Por el devengado de otras retenciones y contribuciones.
SU SALDO REPRESENTA El monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de contribución.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.9	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo			

Reforma DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el uso del fondo rotatorio o revolvente.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos, en términos de las disposiciones aplicables de: - Intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos. - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones	2	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos, en términos de las disposiciones aplicables de: - Intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos. - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones
3	Por el pago de los intereses de arrendamiento financiero.	3	Por el devengado de los intereses sobre arrendamiento financiero.
4	Por el reintegro de los recursos para la cancelación del fondo revolvente o rotatorio.	4	Por el ingreso de los fondos rotatorios o revolvente.
5	Por el pago de otros gastos.	5	Por el devengado de otros gastos.
6	Por el pago de los préstamos otorgados.	6	Por el devengado de los préstamos otorgados.
7	Por el pago por la amortización por avales y garantías por el ente público, incumplidas por el deudor principal.	7	Por el devengado de la amortización y/o los costos financieros a pagar por el ente público, por avales y garantías de deudas incumplidas por el deudor principal.
8	Por el pago por la contratación o incremento de inversiones financieras.	8	Por el devengado por la contratación o incremento de inversiones financieras.
9	Por el pago de participaciones y aportaciones de capital.	9	Por el cobro de las inversiones financieras y sus intereses
10	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	10	Por el devengado de participaciones y aportaciones de capital.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta y proveedor o contratista.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.1.2	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Donaciones de Capital	Acreedora
RUBRO	Donaciones de Capital			

Reforma DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
		2	Por los bienes recibidos por donaciones en especie.
SU SALDO REPRESENTA El monto de las donaciones en especie, recibidas con el fin de dotar al ente público de activos necesarios para su funcionamiento.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	Deudora /Acreedora
RUBRO	Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			

Reforma DOF 13-12-2024

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>	2	Por el registro de pérdidas por participación patrimonial.
3	Por el traspaso al cierre del saldo deudor de la cuenta 6.3 Desahorro de la Gestión.	3	Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>
4	Al cierre en libros del saldo acreedor de esta cuenta.	4	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de la cuenta 6.2 Ahorro de la Gestión.
		5	Al cierre en libros por el saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

La diferencia entre los ingresos y gastos presentados en el Estado de Actividades.

Reforma DOF 13-12-2024.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.2	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Resultados de Ejercicios Anteriores	Deudora/Acreedora Reforma DOF 13-12-2024
RUBRO	Resultados de Ejercicios Anteriores			

[Reforma DOF 13-12-2024](#)

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el traspaso del saldo deudor al inicio del ejercicio de la cuenta 3.2.1 Resultado del Ejercicios (Ahorro/Desahorro). Reforma DOF 13-12-2024	2	Por el traspaso del saldo acreedor al inicio del ejercicio de la cuenta 3.2.1 Resultado del Ejercicio(Ahorro/Desahorro). Reforma DOF 13-12-2024
3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes muebles e inmuebles. Adición DOF 22-12-2014	3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes muebles e inmuebles. Adición DOF 22-12-2014
4	Por el registro del saldo deudor resultante de las operaciones de acuerdo con el dictamen que solicite la unidad de contabilidad gubernamental del ente público. Adición DOF 22-12-2014	4	Por el registro del saldo acreedor resultante de las operaciones de acuerdo con el dictamen que solicite la unidad de contabilidad gubernamental del ente público. Adición DOF 22-12-2014
5	Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos de ejercicios anteriores. Adición DOF 22-12-2014	5	Al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta. Reforma DOF 22-12-2014
6	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos, realizada en diferente ejercicio al que se obtuvieron, en términos de las disposiciones aplicables de: - Intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos. - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones		
7	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente, realizada en diferente ejercicio al que se obtuvieron las participaciones.		
8	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. Reforma DOF 22-12-2014		

SU SALDO REPRESENTA

El monto correspondiente de resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores.

[Reforma DOF 22-12-2014](#)

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.4.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Reservas	Acreedora
CUENTA	Reservas de Patrimonio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			
SU SALDO REPRESENTA Las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a la baja extraordinaria de bienes del ente público, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.5.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Productos	Acreedora
CUENTA	Productos			

Reforma DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de productos.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de productos.
2	Por los productos compensados.	2	Por el devengado de productos determinables.
3	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	3	Por el devengado de productos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
4	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	4	Por los productos compensados.
		5	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos por concepto de servicios otorgados por funciones de derecho privado, tales como los intereses que generan las cuentas bancarias de los entes públicos, entre otros, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.3	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros			

Reforma DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros.	1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.1	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Acreedora
CUENTA	Transferencias y Asignaciones			

Reforma DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de ingresos de transferencias y asignaciones.	1	Por el devengado de ingresos de transferencias y asignaciones.
2	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de transferencias y asignaciones, en términos de las disposiciones aplicables.		
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		
SU SALDO REPRESENTA El importe de los ingresos que reciben los entes públicos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.			
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.3	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Acreedora
CUENTA	Subsidios y Subvenciones			

Reforma DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de ingresos de subsidios y subvenciones.	1	Por el devengado de ingresos de subsidios y subvenciones.
2	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de subsidios y subvenciones, en términos de las disposiciones aplicables.		
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general, que reciben los entes públicos mediante asignación directa de recursos, con el fin de favorecer a los diferentes sectores de la sociedad para: apoyar en sus operaciones, mantener los niveles en los precios, apoyar el consumo, la distribución y comercialización de bienes, motivar la inversión, cubrir impactos financieros, promover la innovación tecnológica, y para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.1	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las remuneraciones al personal de carácter permanente, por concepto de: - Dietas - Haberes - Sueldos base al personal permanente - Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	1	Por la capitalización de remuneraciones al personal de carácter permanente por los estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por los gastos por remuneraciones al personal de carácter permanente de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter permanente.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 111 a 114.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.3	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	Remuneraciones Adicionales y Especiales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las remuneraciones adicionales y especiales al personal, por concepto de: - Primas por años de servicios efectivos prestados - Primas vacacionales, dominical y gratificación de fin de año - Horas extraordinarias - Compensaciones - Sobrehaberes - Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial - Honorarios especiales - Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores	1	Por la capitalización de remuneraciones adicionales y especiales y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por los gastos por remuneraciones adicionales y especiales de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por las percepciones adicionales y especiales, así como las gratificaciones que se otorgan tanto al personal de carácter permanente como transitorio.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 131 a 138.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.4	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	Seguridad Social			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social, por concepto de: - Aportaciones a seguridad social - Aportaciones a fondos de vivienda - Aportaciones al sistema para el retiro - Aportaciones para seguros	1	Por la capitalización de las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social, estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propios por administración.
2	Por los gastos por las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por la parte que corresponde al ente público por concepto de prestaciones de seguridad social y primas de seguros, en beneficio del personal a su servicio, tanto de carácter permanente como transitorio.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de aportación de conformidad con el concepto 1400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 141 a 144.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.5	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	Otras Prestaciones Sociales y Económicas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por otras prestaciones sociales y económicas al personal, por concepto de: - Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo - Indemnizaciones - Prestaciones y haberes de retiro - Prestaciones contractuales - Apoyos a la capacitación de los servidores públicos - Otras prestaciones sociales y económicas	1	Por la capitalización de otras prestaciones sociales y económicas, y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por los gastos por otras prestaciones sociales y económicas de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por otras prestaciones sociales y económicas, a favor del personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 151 a 159.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.1	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales, tales como: - Materiales, útiles y equipos menores de oficina - Materiales y útiles de impresión y reproducción - Material estadístico y geográfico - Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones - Material impreso e información digital - Material de limpieza - Materiales y útiles de enseñanza - Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2	Por la devolución de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.	3	Por las entradas al almacén de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales. Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.	4	
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por materiales y útiles de oficina, limpieza, impresión y reproducción, para el procesamiento en equipos y bienes informáticos; materiales estadísticos, geográficos, de apoyo informativo y didáctico para centros de enseñanza e investigación; materiales requeridos para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de material, de conformidad con el concepto 2100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 211 a 218.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.4	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación, tales como: - Productos minerales no metálicos - Cemento y productos de concreto - Cal, yeso y productos de yeso - Madera y productos de madera - Vidrio y productos de vidrio - Material eléctrico y electrónico - Artículos metálicos para la construcción - Materiales complementarios - Otros materiales y artículos de construcción y reparación	1	Por la capitalización de materiales y artículos de construcción y de reparación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
		3	Por la devolución de materiales y artículos de construcción y reparación.
		4	Por las entradas al almacén de materiales y artículos de construcción y reparación.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
3	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.		
4	Del consumo de los materiales almacenados.		
5	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación.		
7	Por la adquisición de materiales y suministros de obra pública en bienes de dominio público y propio, de la administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de suministro, de conformidad con el concepto 2400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 241 a 249

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.5	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio, tales como: - Productos químicos básicos - Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos - Medicinas y productos farmacéuticos - Materiales, accesorios y suministros médicos - Materiales, accesorios y suministros de laboratorio - Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados - Otros productos químicos	1	Por la capitalización de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
		3	Por la devolución de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	4	Por las entradas al almacén de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.		
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.		
6	Por la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio de obra pública en bienes de dominio público y propio, de la administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de producto, de conformidad con el concepto 2500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 251 a 256 y 259.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.6	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Combustibles, Lubricantes y Aditivos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos, tales como: - Combustibles, lubricantes y aditivos - Carbón y sus derivados	1	Por la capitalización de combustibles, lubricantes y aditivos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.	3	Por la devolución de combustibles, lubricantes y aditivos.
4	Por el anticipo a proveedores por adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos.	4	Por las entradas al almacén de combustibles, lubricantes y aditivos.
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
6	Por la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos de obra pública en bienes de dominio público y propios, de la administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por combustibles, lubricantes y aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento del parque vehicular terrestre, aéreo, marítimo, lacustre y fluvial; así como de la maquinaria y equipo que lo utiliza.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de suministro, de conformidad con el concepto 2600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 261 y 262.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.7	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos, tales como: - Vestuario y uniformes - Prendas de seguridad y protección personal - Artículos deportivos - Productos textiles - Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	1	Por la capitalización de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos y de estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes
		3	Por la devolución de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	4	Por las entradas al almacén de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.		
6	Por la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos de obra pública en bienes de dominio público y propio, de la administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por vestuario y sus accesorios, blancos, artículos deportivos; así como prendas de protección personal diferentes a las de seguridad.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de prenda de conformidad con el concepto 2700 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 271 a 275.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.9	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores, tales como: - Herramientas menores - Refacciones y accesorios menores de edificios - Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo - Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información - Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte - Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad - Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos - Refacciones y accesorios menores de otros bienes muebles	1	Por la capitalización de herramientas, refacciones y accesorios menores y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes.
		3	Por la devolución de herramientas, refacciones y accesorios menores.
		4	Por las entradas al almacén de herramientas, refacciones y accesorios menores.
		5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		
3	Por el consumo de los materiales almacenados.		
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores.		
6	Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores de obra pública en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.		
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores, y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación de los bienes muebles e inmuebles.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de bien, de conformidad con el concepto 2900 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 291 a 299. *Por el registro de anticipos presupuestarios			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.1	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Básicos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios básicos, tales como: - Energía eléctrica - Gas - Agua - Telefonía tradicional - Telefonía celular - Servicios de telecomunicaciones y satélites - Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información - Servicios postales y telegráficos - Servicios integrales y otros servicios	1	Por la capitalización de servicios básicos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios básicos.
		3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		
3	Por el anticipo a proveedores servicios básicos. .		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios básicos.		
5	Por la contratación de servicios básicos en obras públicas en bienes de dominio público y propios de administración con tipo de gasto de capital.		
SU SALDO REPRESENTA			
Importe del gasto por servicios básicos necesarios para el funcionamiento de los entes públicos.			
OBSERVACIONES			
Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 311 a 319.			
*Por el registro de anticipos presupuestarios			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.2	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios de Arrendamiento			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios de arrendamiento, tales como: - Arrendamiento de terrenos - Arrendamiento de edificios - Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo - Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Arrendamiento de equipo de transporte - Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas - Arrendamiento de activos intangibles - Arrendamiento financiero - Otros arrendamientos	1	Por la capitalización de servicios de arrendamiento y estudios y formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de arrendamiento.
		3	Por la incorporación al activo de la porción correspondiente del arrendamiento financiero.
		4	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		
3	Por el pago del arrendamiento financiero en la porción de corto plazo.		
4	Por el anticipo a proveedores servicios de arrendamiento.		
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios de arrendamientos.		
6	Por la contratación de servicios de arrendamientos en obras públicas en bienes de dominio público y propio de administración con tipo de gasto de capital.		
7	Por el devengado por los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por concepto de arrendamiento.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de bien arrendado, de conformidad con el concepto 3200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 321 a 329.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.3	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios, tales como: - Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados - Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas - Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información - Servicios de capacitación - Servicios de investigación científica y desarrollo - Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión - Servicios de protección y seguridad - Servicios de vigilancia - Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	1	Por la capitalización de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.
		3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		
3	Por el anticipo a proveedores de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.		
5	Por la contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por contratación de personas físicas y morales para la prestación de servicios profesionales independientes.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 331 a 339.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.4	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios financieros, bancarios y comerciales, tales como: - Servicios financieros y bancarios - Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar - Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores - Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas - Seguro de bienes patrimoniales - Almacenaje, envase y embalaje - Fletes y maniobras - Comisiones por ventas	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios financieros, bancarios y comerciales.
2	- Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
3	Por los gastos y comisiones bancarias.		
4	Por el anticipo a proveedores de servicios financieros, bancarios y comerciales. Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición servicios financieros, bancarios y comerciales.		
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por servicios financieros, bancarios y comerciales.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 341 a 349. *Por el registro de anticipos presupuestarios			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.5	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación, tales como: - Conservación y mantenimiento menor de inmuebles - Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo - Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información - Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Reparación y mantenimiento de equipo de transporte - Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad - Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta - Servicios de limpieza y manejo de desechos - Servicios de jardinería y fumigación	1	Por la capitalización de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.
		3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.		
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.		
4	Por la contratación de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por servicios para la instalación, reparación, mantenimiento y conservación de toda clase de bienes muebles e inmuebles, incluye los deducibles de seguros y excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 351 a 339.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.6	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios de Comunicación Social y Publicidad			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios de comunicación social y publicidad, tales como: - Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales - Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios - Servicios de creatividad, reproducción y producción de publicidad, excepto Internet - Servicios de revelado de fotografías - Servicios de la industria fílmica, del sonido y del video - Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet - Otros servicios de información Por el anticipo a proveedores de servicios de comunicación social y publicidad.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios comunicación social y publicidad.
2	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de comunicación social y publicidad.	2	Por la capitalización de servicios de comunicación social y publicidad y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
3	Por la contratación de servicios de comunicación social y publicidad en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.	34	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
4			

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por la realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para el ente público. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información; así como al montaje de espectáculos culturales y celebraciones que demande el ente público.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 361 a 366 y 369.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.7	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios de Traslado y Viáticos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los servicios de traslado y viáticos, tales como: - Pasajes aéreos - Pasajes terrestres - Pasajes marítimos, lacustres y fluviales - Autotransporte - Viáticos en el país - Viáticos en el extranjero - Gastos de instalación y traslado de menaje - Servicios integrales de traslado y viáticos - Otros servicios de traslado y hospedaje	1	Por la capitalización de servicios de traslado y viáticos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de traslado y viáticos.
		3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		
3	Por el anticipo a proveedores servicios de traslado y viáticos.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de traslado y viáticos.		
5	Por la contratación de servicios de traslado y viáticos en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3700 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 371 a 379.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.9	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Otros Servicios Generales			

Reforma DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de otros servicios generales, tales como: - Servicios funerarios y de cementerios - Impuestos y derechos - Impuestos y derechos de importación - Sentencias y resoluciones por autoridad competente - Penas, multas, accesorios y actualizaciones - Otros gastos por responsabilidades - Utilidades - Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral <i>Reforma DOF 09-12-2021</i> - Otros servicios generales	1	Por la capitalización de otros servicios generales y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación de los fondos rotatorios o revolvente. Por	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación otros servicios generales.
3	el anticipo a proveedores de otros servicios generales.	3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de otros servicios generales.		
5	Por la contratación de otros servicios generales en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por servicios generales, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3900 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 391 a 396, 398 y 399.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

Reforma DOF 09-12-2021

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.3	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	Deudora
CUENTA	Depreciación de Bienes Inmuebles			

Reforma DOF 13-12-2024

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el importe de la depreciación del ejercicio de los bienes inmuebles.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA El monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, por concepto de disminución del valor derivado del uso de los bienes inmuebles del ente público. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>			
OBSERVACIONES			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.7	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	Deudora
CUENTA	Amortización de Activos Intangibles			

Reforma DOF 13-12-2024

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el importe de la amortización del ejercicio de los activos intangibles.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA El monto del gasto por amortización que corresponde aplicar, por concepto de la disminución del valor acordado de activos intangibles del ente público.			
<i>Reforma DOF 13-12-2024</i>			
OBSERVACIONES			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Estimada	Deudora
RUBRO	Ley de Ingresos Estimada			

Reforma DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la Ley de Ingresos Estimada.	1	Por la Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.
		2	Por el cierre presupuestario del ejercicio con Superávit Financiero.
		3	Por el cierre presupuestario del ejercicio con Déficit Financiero.

SU SALDO REPRESENTA

El importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.2	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos por Ejecutar	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos por Ejecutar			

Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.	1	Por la Ley de Ingresos Estimada.
2	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	2	Por las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.
3	Por el devengado de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	3	Por la autorización de la devolución de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
4	Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensados de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	4	Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensados de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de contribuciones (incluye los accesorios determinados) de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos	5	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago de: - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de contribuciones, productos y aprovechamientos (incluye los accesorios determinados) de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos	6	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.
		7	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.
		8	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.
		9	Por la autorización de la devolución de ingresos de: - Aportaciones - Convenios - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.2	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos por Ejecutar	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos por Ejecutar			

Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
7	Por el devengo por deudores morosos por incumplimiento de pago de contribuciones, productos y aprovechamientos (incluye los accesorios determinados) de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos	10	Por la autorización del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de: - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones
8	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	11	Por la Ley de Ingresos devengada no recaudada.
9	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.	12	Por el traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.
10	Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.		
11	Por la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.		
12	Por el devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.		
13	Por el devengado de ingresos de: - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones - Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo		
14	Por el devengado de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles a valor en libros, con pérdida o con utilidad y la baja del bien. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>		
15	Por el registro de la utilidad por el devengado de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>		

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.2	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos por Ejecutar	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos por Ejecutar			

Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
16	Por el devengado por otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.		
17	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par, sobre la par o bajo la par.		
18	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.		
19	Por los intereses por la recuperación de los préstamos otorgados.		
20	Por los intereses ganados derivados de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.		
21	Por el traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.		
22	Por la Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.		
SU SALDO REPRESENTA			
Los ingresos estimados incluyendo las modificaciones por ampliaciones y reducciones autorizadas, así como, los ingresos devengados.			
OBSERVACIONES			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.3	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	Deudora /Acreedora
RUBRO	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada			

Reforma DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.	1	Por las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.
2	Por el traspaso al cierre de ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.	2	Por el traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.
SU SALDO REPRESENTA El importe de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos Estimada, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Devengada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Devengada			

Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
2	Por la recaudación en efectivo de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	2	Por el devengado de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
3	Por la autorización de la devolución de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	3	Por el pago de la devolución de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
4	Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensados de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	4	Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensados de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
5	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos	5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de contribuciones (incluye los accesorios determinados) de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos
6	Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos	6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de contribuciones (incluye los accesorios determinados) de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Devengada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Devengada			

Reforma DOF 09-08-2023

8	- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago de: - Impuestos	8	Impuestos Por el devengo por deudores morosos por incumplimiento de pago de contribuciones (incluye los accesorios determinados) de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos
9	Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento del pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos	9	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.
10	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	10	Por el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.
11	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	11	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.
12	Por el cobro de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.	12	Por el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.
13	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.	13	Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.
14	Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.	14	Por la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.
15	Por la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.	15	Por el devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.
16	Por el cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.	16	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Devengada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Devengada			

Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
17	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.	17	Por el devengado de ingresos de:
18	Por el cobro de ingresos de:		- Aportaciones
	- Aportaciones		- Convenios
	- Convenios		- Fondos Distintos de Aportaciones
	- Fondos Distintos de Aportaciones		- Transferencias Asignaciones
	- Transferencias Asignaciones		- Subsidios y Subvenciones
	- Subsidios y Subvenciones		- Pensiones y Jubilaciones
	- Pensiones y Jubilaciones		- Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo
	- Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo		
19	Por la autorización de la devolución de ingresos de:	18	Por el pago de la devolución de ingresos de:
	- Aportaciones		- Aportaciones
	- Convenios		- Convenios
	- Transferencias y Asignaciones		- Transferencias y Asignaciones
	- Subsidios y Subvenciones		- Subsidios y Subvenciones
20	Por la autorización del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de:	19	Por el pago del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de:
	- Aportaciones		- Aportaciones
	- Convenios		- Convenios
	- Fondos Distintos de Aportaciones		- Fondos Distintos de Aportaciones
	- Transferencias y Asignaciones		- Transferencias y Asignaciones
	- Subsidios y Subvenciones		- Subsidios y Subvenciones
	- Pensiones y Jubilaciones		- Pensiones y Jubilaciones
21	Por el cobro de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	20	Por el devengado de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles a valor en libros, con pérdida o con utilidad y la baja del bien.
	<i>Reforma DOF 09-08-2023</i>		<i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
22	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.	21	Por el registro de la utilidad por el devengado de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
			<i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
23	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par, sobre la par o bajo la par.	22	Por el devengado por otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Devengada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Devengada			

Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
24	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.	23	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par, sobre la par o bajo la par.
25	Por los intereses por la recuperación de los préstamos otorgados.	24	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.
26	Por los intereses ganados derivados de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.	25	Por los intereses por la recuperación de los préstamos otorgados.
27	Por la Ley de Ingresos devengada no recaudada.	26	Por los intereses ganados derivados de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.

SU SALDO REPRESENTA

Los derechos de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente. Su saldo representa la Ley de Ingresos Devengada pendiente de recaudar.

OBSERVACIONES

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Recaudada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Recaudada			

Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de la devolución de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
2	Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensados de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos	2	Por la recaudación en efectivo de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
3	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago de: - Impuestos	3	Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensados de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Contribuciones de Mejoras - Derechos - Productos - Aprovechamientos
4	Por el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.		
5	Por el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.	4	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos
6	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.		
7	Por el pago de la devolución de ingresos de: - Aportaciones - Convenios - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones	5	Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Recaudada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Recaudada			

Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
8	Por el pago del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de: - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones	6	Por el cobro en especie de la resolución judicial definitiva de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
		7	Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social - Derechos
9	Por el Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero) / (Déficit Financiero).	8	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.
		9	Por el cobro de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.
		10	Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.
		11	Por la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.
		12	Por el cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.
		13	Por el cobro de ingresos de: - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones - Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Recaudada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Recaudada			

Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
		14	Por el cobro de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
		15	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.
		16	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par, sobre la par o bajo la par.
		17	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.
		18	Por los intereses por la recuperación de los préstamos otorgados.
		19	Por los intereses ganados derivados de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.
SU SALDO REPRESENTA El cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y de otros ingresos.			
OBSERVACIONES			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Aprobado	Acreedora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Aprobado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las reducciones liquidas al presupuesto original autorizado que se realicen en el ejercicio	1	Por el presupuesto de egresos aprobado.
2	Del traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.		
3	Por el saldo acreedor de esta cuenta para el cierre contable.		
SU SALDO REPRESENTA El importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.			
OBSERVACIONES			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.2	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos por Ejercer	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos por Ejercer			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el presupuesto de egresos aprobado.	1	Por las reducciones liquidas al presupuesto aprobado.
2	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al presupuesto aprobado.	2	Por las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.
3	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.	3	Por el presupuesto comprometido.
4	Del traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de la cuenta a la 8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido.	4	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado.
5	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado.	5	Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado.
SU SALDO REPRESENTA El Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.			
OBSERVACIONES			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.3	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto Modificado	Deudora /Acreedora
RUBRO	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las reducciones liquidas al presupuesto autorizado aprobado.	1	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al presupuesto aprobado.
2	Por las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.	2	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.	3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.
SU SALDO REPRESENTA El importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.			
OBSERVACIONES			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Comprometido	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Comprometido			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el registro del presupuesto comprometido.	1	Por el devengado por:
2	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro		- Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento - Participaciones y aportaciones de capital. - Compra de títulos y valores - Concesión de prestamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública
		2	- Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros
		3	Por el devengado de: - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas.
			Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.

OBSERVACIONES

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.6	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
RUBRO			Presupuesto de Egresos Ejercido	

No.		No.	ABONO
1	Por el devengado por: - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento - Participaciones y aportaciones de capital. - Compra de títulos y valores	1	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento - Participaciones y aportaciones de capital. - Compra de títulos y valores

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.6	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
RUBRO		Presupuesto de Egresos Ejercido		

No.	CARGO	No.	ABONO
	- Concesión de prestamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros		- Concesión de prestamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas.
2	Por el devengado por: - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas.	2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas.
3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro.	3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro.
		4	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta a la 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer.

OBSERVACIONES

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.6	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
RUBRO		Presupuesto de Egresos Ejercido		

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento - Participaciones y aportaciones de capital. - Compra de títulos y valores	1	Por el pago de: - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.6	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
RUBRO		Presupuesto de Egresos Ejercido		
No.	CARGO	No.	ABONO	
	- Concesión de prestamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros		- Participaciones y aportaciones de capital. - Compra de títulos y valores - Concesión de prestamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros	
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas.	2	Por el pago de: - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas.	
3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro	3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro	
		4	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta a la 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores.	
SU SALDO REPRESENTA El monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.				
OBSERVACIONES				

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.7	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Pagado	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Pagado			

Reforma DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de: - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Compra de títulos y valores - Concesión de préstamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros	1	Por la devolución de Materiales y suministros.
		2	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro
		3	Por el registro del saldo deudor de esta cuenta para la determinación del superávit o déficit presupuestario.
2	Por el pago de: - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas.		
	<i>Reforma DOF 09-12-2021</i>		
3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro		
	<i>Adición DOF 09-12-2021</i>		

SU SALDO REPRESENTA

La cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago.

OBSERVACIONES

GUÍAS CONTABILIZADORAS

Se considera que deben mostrar los momentos de registro contable de cada uno de los procesos administrativo/financieros de la Universidad tecnológica de la Sierra Hidalguense y los asientos que se generan a partir de aquéllos, indicando para cada uno de ellos el documento soporte de los mismos.

- Asiento de Apertura
- Registro Presupuestario de la Ley de Ingresos
- Registro Presupuestario del Gasto
- Impuestos
- Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
- Derechos
- Productos
- Venta de Bienes y Prestación de Servicios
- Participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones
- Venta de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles
- Otros Ingresos y Beneficios Varios
- Servicios Personales
- Materiales y Suministros
- Servicios Generales
- Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas
- Compra de Bienes
- Deudores Diversos
- Fondo Rotatorio o Revolvente
- Otros Gastos
- Cierre de Cuentas de Ingresos y Gastos
- Cierre de Cuentas Patrimoniales
- Cierre de Cuentas Presupuestarias

Asiento de Apertura

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	Auxiliar contable del ejercicio inmediato anterior.	Al inicio del Año	1.0.0.0 Activo	2.0.0.0 Pasivo		
				3.0.0.0 Hacienda Pública/ Patrimonio	3.0.0.0 Hacienda Pública/ Patrimonio		
				7.0.0.0 Cuentas de Orden Contable	7.0.0.0 Cuentas de Orden Contable		

REGISTROS PRESUPUESTARIOS DE LA LEY DE INGRESOS

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la Ley de Ingresos Estimada.	Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.	Anual			8.1.1 Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
2	Por las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.	Oficio de adecuación de la Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.	Eventual			8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
3	Por las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.	Oficio de adecuación de la Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.	Eventual			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
4	Por los ingresos devengados.	Documento emitido por autoridad competente.	Frecuente			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por los ingresos recaudados.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente			8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

Registro Presupuestario del Gasto

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el presupuesto de Egresos aprobado.	Presupuesto de egresos aprobado.	Anual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado
2	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
3	Por las reducciones liquidas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
4	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
5	Por las reducciones compensadas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
6	Por el presupuesto comprometido.	Contrato o pedido.	Frecuente			8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
7	Por el presupuesto devengado.	Contrato, factura, recibos, estimaciones de avance de obra o documento equivalente.	Frecuente			8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
8	Por el presupuesto ejercido.	Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
9	Por el presupuesto pagado.	Documento de pago emitido por la Tesorería correspondiente (cheque, transferencias bancarias, efectivo).	Frecuente			8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

Impuestos

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos en bancos de impuestos, previamente recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de impuestos.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuestos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Por el devengado de impuestos determinables. ¹	Documento emitido por autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de impuestos o 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuestos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por la recaudación en efectivo de impuestos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos en bancos de impuestos determinables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de impuestos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuestos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
8	Por los depósitos en bancos de impuestos autodeterminables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los impuestos compensados.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.1.1	4.1.1.1	8.1.2	8.1.4
				Impuestos Sobre los Ingresos	Impuestos Sobre los Ingresos	Ley de Ingresos por Ejecutar	Ley de Ingresos Devengada
				o	o	y	y
				4.1.1.2	4.1.1.2	8.1.4	8.1.5
				Impuestos Sobre el Patrimonio	Impuestos Sobre el Patrimonio	Ley de Ingresos Devengada	Ley de Ingresos Recaudada
				o	o		
				4.1.1.3	4.1.1.3		
				Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	8.1.4	8.1.2
				o	o	Ley de Ingresos Devengada	Ley de Ingresos por Ejecutar
						y	y
				4.1.1.4	4.1.1.4	8.1.5	8.1.4
				Impuestos al Comercio Exterior	Impuestos al Comercio Exterior	Ley de Ingresos Recaudada	Ley de Ingresos Devengada
				o	o		
				4.1.1.5	4.1.1.5		
				Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables		
				o	o		
11	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de impuestos, incluye los accesorios determinados. ¹	Convenio de pago o documento equivalente.	Frecuente	4.1.1.6	4.1.1.6		
				Impuestos Ecológicos	Impuestos Ecológicos		
				o	o		
				4.1.1.7	4.1.1.7		
				Accesorios de Impuestos	Accesorios de Impuestos		
				o	o		
				4.1.1.8	4.1.1.8		
				Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
				o	o		
				4.1.1.9	4.1.1.9		
				Otros Impuestos	Otros Impuestos		
				1.1.2.4	4.1.1.1	8.1.2	8.1.4
				Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	Impuestos Sobre los Ingresos	Ley de Ingresos por Ejecutar	Ley de Ingresos Devengada
					o		
					4.1.1.2		
					Impuestos Sobre el Patrimonio		
					o		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuestos		
12	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de impuestos. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
13	Por los depósitos en bancos de parcialidades o pago diferido de impuestos, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
14	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos, incluye los accesorios determinados. ¹	Resolución judicial definitiva.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuestos		
15	Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos. ^{1y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
16	Por los depósitos en bancos de impuestos recaudados en efectivo, por resolución judicial definitiva.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
17	Por el cobro en especie de la resolución judicial definitiva por impuestos. ^{1y 2}	Oficio de autorización de recepción de bienes embargados o documento equivalente.	Eventual	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
18	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente.	Eventual	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
19	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos, incluye los accesorios determinados. ¹	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuestos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
20	Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos. ^{1 y 2}	Formatos de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
21	Por los depósitos en bancos de impuestos recaudados en efectivo, por deudores morosos por incumplimiento de pago.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
Notas: ¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente. ² El registro del recaudado estará en función de la forma de pago, ya sea en efectivo o especie. Esta guía se complementa con la V.I.6 Venta de Bienes Provenientes de Adjudicaciones, Decomisos y dación en Pago.							

Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos en bancos de cuotas y aportaciones de seguridad social, previamente recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
4	Por el devengado de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables. ¹	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por la recaudación en efectivo de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por los depósitos en bancos de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables, recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de cuotas y aportaciones de seguridad social autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
8	Por los depósitos en bancos de cuotas y aportaciones de seguridad social autodeterminables, recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
9	Por la autorización y el pago de la devolución de cuotas y aportaciones de seguridad social. ¹	Autorización de la devolución por la autoridad correspondiente, oficio de autorización depago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
				2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por las cuotas y aportaciones de seguridad social compensadas.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
11	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados. ¹	Convenio de pago o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
12	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de cuotas y aportaciones de seguridad social. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
13	Por los depósitos en bancos de parcialidades o pago diferido de cuotas y aportaciones de seguridad social, recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
14	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados. ¹	Resolución judicial definitiva.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
15	Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
16	Por los depósitos en bancos de cuotas y aportaciones de seguridad social recaudadas en efectivo, por la resolución judicial definitiva.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
17	Por el cobro en especie de cuotas y aportaciones de seguridad social originada en la resolución judicial definitiva. ^{1 y 2}	Oficio de autorización de recepción de bienes embargados o documento equivalente.	Eventual	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
18	Por la devolución de bienes derivados de embargados, decomisos, aseguramiento y dación en pago.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
19	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados. ¹	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
20	Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social. ¹	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
21	Por los depósitos en bancos de cuotas y aportaciones de seguridad social recaudadas en efectivo, por deudores morosos por incumplimiento de pago.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
Notas: ¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente. ² El registro del recaudado estará en función de la forma de pago, ya sea en efectivo o especie. Esta guía se complementa con la V.I.6 Venta de Bienes Provenientes de Adjudicaciones, Decomisos y dación en Pago.							

Derechos

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos en bancos de derechos, previamente recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de derechos.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y
					4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
					4.1.4.4 Accesorios de Derechos o		
					4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o		
4	Por el devengado de derechos determinables. ¹	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o		
					4.1.4.4 Accesorios de Derechos o		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la recaudación en efectivo de derechos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos 1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos en bancos de derechos determinables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de derechos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
8	Por los depósitos en bancos de derechos autodeterminables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
9	Por la autorización y el pago de la devolución de derechos. ¹	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	1.1.1.2 Bancos / Tesorería 4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos 2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.1 Efectivo 2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los derechos compensados.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.4 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
11	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de derechos, incluye los accesorios determinados. ¹	Convenio de pago o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
12	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de derechos. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos 1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
13	Por los depósitos en bancos de parcialidades o pago diferido de derechos, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
14	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de derechos, incluye los accesorios determinados. ¹	Resolución judicial definitiva.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
15	Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de derechos. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
16	Por los depósitos en bancos de derechos recaudados en efectivo, por la resolución judicial definitiva.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
17	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de derechos, incluye los accesorios determinados. ¹	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios o 4.1.4.4 Accesorios de Derechos o 4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.4.9 Otros Derechos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
18	Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de derechos. ¹	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
19	Por los depósitos en bancos de derechos recaudados en efectivo, por deudores morosos por incumplimiento de pago.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
Nota: ¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente. ² El registro del recaudado estará en función de la forma de pago, ya sea en efectivo o especie.							

Productos

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos en bancos de productos, previamente recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Productos.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.5.1 Productos o 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
4	Por el devengado de productos determinables. ¹	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.5.1 Productos o 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por la recaudación en efectivo de productos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos en bancos de productos determinables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de productos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.5.1 Productos o 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
8	Por los depósitos en bancos de productos autodeterminables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
9	Por la autorización y el pago de la devolución de productos.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.5.1 Productos o 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
10	Por los productos compensados.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.5.1 Productos o 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	4.1.5.1 Productos o 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
11	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	Estado de cuenta o documento que ampare la operación.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	4.1.5.1 Productos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
12	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.5.1 Productos o 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
Nota: ¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos 2 vigente. El registro del recaudado estará en función de la forma de pago, ya sea en efectivo o especie.				2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		

Venta de Bienes y Prestación de Servicios

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado. ^{1 y 2}	Contrato de compra-venta, comprobante fiscal o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.1.7.1 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social o 4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado o 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros o 4.1.7.4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria o 4.1.7.5 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria o 4.1.7.6 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.7.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria o 4.1.7.8 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
2	Por el cobro de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios. ¹	Recibo oficial, estado de cuenta bancario, recibo electrónico de pago o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
3	Por los depósitos en bancos de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, cobrados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
4	Por la autorización y el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios. ^{1 y 2}	Autorización de la devolución, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.7.1 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social o 4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado o 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros o	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.7.4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatul Mayoritaria o 4.1.7.5 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatul Mayoritaria o 4.1.7.6 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatul Mayoritaria o 4.1.7.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatul Mayoritaria o 4.1.7.8 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo			
	Notas: ¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente. ² Para el caso del Impuesto al Valor Agregado, el registro se realizará en función de las disposiciones legales aplicables.						

Venta de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Ejemplo de Venta de Bienes Inmuebles Por el devengado por venta de bienes inmuebles a su valor en libros y baja del bien. ¹ <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>	Contrato de compra-venta o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
	- Baja de la depreciación.			1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles			
	- Baja del deterioro <i>Reforma registro adicionado DOF 09-12-2021</i>			1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Bienes <i>Adición DOF 09-12-2021</i>			
	- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo.			3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles			
	- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo.				3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles		
2	Por el devengado por venta de bienes inmuebles con pérdida y baja del bien. ¹ <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>	Contrato de compra-venta o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
	- Baja de la depreciación.			1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles			
	- Baja del deterioro <i>Reforma registro adicionado DOF 09-12-2021</i>			1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Bienes <i>Adición DOF 09-12-2021</i>			
	- Registro de la pérdida.			5.5.9.9 Otros Gastos Varios			
	- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo.			3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles			

Otros Ingresos y Beneficios Varios

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	Otros Ingresos propios que generan efectivo, de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación.						
1	Por el devengado por otros ingresos que generan recursos por donativos en efectivo, entre otros. ¹	Acta o convenio de donación o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
2	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos. ¹	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Eventual	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
Notas: ¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente. Los Otros Ingresos y Beneficios Varios, se regularizarán presupuestariamente de acuerdo a la legislación aplicable.							

Servicios Personales

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones). ➡➡	Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente o 5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio o 5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales o 5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas o 5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Público	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a CP	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones). ➡➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales). ➡➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ➡➡	Resumen de nómina o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.4 Seguridad Social o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de cuotas y aportaciones patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ➡➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Por el pago de las cuotas y aportaciones obrero/patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ➡➡	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Periódica	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
NOTA: ➡➡ Registros automáticos.							

Materiales y Suministros

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	a) Registro de materiales y suministros en almacén.						
1	Por el devengado por adquisición de materiales y suministros.	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de la adquisición de materiales y suministros.	Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago por adquisición de materiales y suministros.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la devolución de los materiales y suministros (antes del pago).	Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
5	Por la devolución de los materiales y suministros (después del pago).	Tarjeta de salida de almacén, nota de crédito o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
						8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
						8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado
6	Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada para el pago de la adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Cuenta por Liquidar Certificada.	Eventual			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
7	Por el pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Nota de crédito.	Eventual	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
8	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
9	Por el consumo de materiales y suministros por el ente público.	Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o	1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	b) Registro de materiales y suministros sin almacén Por el devengado por adquisición de materiales y suministros. ↔	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o			
				5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o			
				5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o			
				5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			
				5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o			
				5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores			
				5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o			
				5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o			
				5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o			

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores			
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de materiales y suministros. ➡➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
12	Por el pago de la adquisición de materiales y suministros. ➡➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
13	Por la devolución de materiales y suministros (antes del pago).	Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
14	Por la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Tarjeta de salida de almacén, nota de crédito o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores 5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercializa- ción o 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
15	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de materiales y suministros con nota de crédito. ➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente		5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
16	Por el pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Nota de crédito.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
17	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
NOTA: ➡ Registros automáticos. Se complementa con la guía V.2.2. Anticipos a Proveedores.							

Servicios Generales

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de contratación de servicios generales. 	Factura o documento equivalente.	Frecuente	5.1.3.1 Servicios Básicos o 5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento o 5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o 5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales o 5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o 5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o 5.1.3.8 Servicios Oficiales o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios generales. 	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago por la adquisición de servicios generales. 	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
NOTA:  Registros automáticos							

Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de transferencias internas y asignaciones al sector público. ➡	Oficio de autorización documento equivalente.	Frecuente	5.2.1.1 Asignaciones al Sector Público o 5.2.1.2 Transferencias Internas al Sector Público	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias internas, y asignaciones al sector público. ➡	Cuenta por liquidar certificada documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de transferencias internas y asignaciones al sector público. ➡	Cheques, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por el devengado de transferencias al resto del sector público. ➡	Oficio de autorización documento equivalente.	Frecuente	5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales o 5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de las transferencias al resto del sector público. ➡	Cuenta por liquidar certificada documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Por el pago de las transferencias al resto del sector público. ➡	Cheques, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
7	Por el devengado de subsidios y subvenciones.	Calendario de pagos del convenio.	Frecuente	5.2.3.1 Subsidios o 5.2.3.2 Subvenciones	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
8	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los subsidios y subvenciones. ➡	Cuenta por liquidar certificada documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
9	Por el pago de subsidios y subvenciones. ➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
10	Por el devengado de ayudas sociales. ➡	Calendario de pagos del convenio.	Frecuente	5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas o 5.2.4.2 Becas o 5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones o 5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de ayudas sociales. ➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
12	Por el pago de ayudas sociales. ➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
13	Por el devengado de pensiones y jubilaciones. ➡	Oficio de autorización o documento equivalente.	Frecuente	5.2.5.1 Pensiones o 5.2.5.2 Jubilaciones o 5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
14	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de pensiones y jubilaciones. ➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
15	Por el pago de pensiones y jubilaciones. ➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
16	Por el devengado de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos. ➡	Calendario de pago del contrato.	Frecuente	5.2.6.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno o 5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
17	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos. ➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
18	Por el pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos. ➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
19	Por el devengado de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Calendario de pago o documento equivalente.	Frecuente	5.2.7.1 Transferencias por Obligación de Ley	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
20	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
21	Por el pago de las transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
22	Por el devengado de donativos.	Oficio de autorización documento equivalente.	Frecuente	5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro o 5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios o 5.2.8.3 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados o 5.2.8.4 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Estatales o 5.2.8.5 Donativos Internacionales	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
23	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de donativos.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
24	Por el pago de los donativos	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
25	Por el devengado de transferencias al exterior. ➡	Calendario de pago del convenio o documento equivalente.	Frecuente	5.2.9.1 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales o 5.2.9.2 Transferencias al Sector Privado Externo	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
26	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias al exterior. ➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
27	Por el pago de transferencias al exterior. ➡	Cheque, ficha de depósito y/o Transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
NOTA: ➡ Registros automáticos.							

Compra de Bienes

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	EJEMPLO PARA BIENES INMUEBLES Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles. ➡➡	Acta de recepción de bienes o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de cuenta por liquidar certificada por la adquisición de bienes inmuebles. ➡➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles. ➡➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Reconocimiento posterior a la compra Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	Evidencia documental del valor actualizado	Eventual	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.4 Infraestructura	3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles		
5	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	Evidencia documental del valor actualizado	Eventual	3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.4 Infraestructura		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo o siniestro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i> - Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento <i>Adición DOF 22-12-2014</i> - Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento <i>Adición DOF 22-12-2014</i> NOTA: ↻ El registro automático de las etapas del presupuesto se efectuará en las cuentas contables debiendo reflejar el devengado, ejercido y pagado, y estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Egresos vigente. Se complementa con la guía V.2.2. Anticipos a Proveedores. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>	Evidencia documental de la baja	Eventual	5.5.1.8 Disminución de Bienes por pérdida u obsolescencia <i>Reforma DOF 09-12-2021</i> 3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.4 Infraestructura 3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles		

Deudores Diversos

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los deudores diversos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por el cobro a deudores diversos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo o 1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo		

Almacén e Inventarios

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	De la entrada de Inventario de materias primas, materiales y suministros para la producción.	Tarjeta de entrada de almacén o documento equivalente.	Frecuente	1.1.4.4 Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción 1.1.4.4.1 Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.2 Productos Textiles Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.3 Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.4 Productos Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.6 Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.7 Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima	5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por la salida de inventario de materias primas, materiales y suministros para la producción a proceso de elaboración.	Tarjeta de almacén o documento equivalente.	Frecuente	1.1.4.4.9 Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima 1.1.4.3 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	1.1.4.4 Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción 1.1.4.4.1 Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.2 Productos Textiles Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.3 Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.4 Productos Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.6 Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.7 Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.9 Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima		
4	Transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.	Tarjeta de almacén o equivalente	Frecuente	1.1.4.2 Inventario de Mercancías Terminadas	1.1.4.3 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración		

Bienes en Concesión

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Ejemplo: Bienes Inmuebles Entrega de bienes en concesión.	Contrato de concesión.	Frecuente	1.2.9.1 Bienes en Concesión	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o		
2	Por los bienes recibidos por el ente público por parte del Concesionario.	Contrato de concesión del ente público.	Frecuente	7.6.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión	7.6.2 Contrato de Concesión por Bienes		
3	Conclusión del contrato de Concesión	Contrato de concesión.	Frecuente	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	1.2.9.1 Bienes en Concesión		
4	Por los bienes entregados por el ente público al Concesionario por la conclusión del contrato.	Contrato de concesión.	Frecuente	7.6.2 Contrato de Concesión por Bienes	7.6.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión		

Fondo Rotatorio o Revolvente

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.	Anual	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por el ingreso del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio validado, estado de cuenta.	Anual	1.1.1.3 Bancos/ Dependencias y Otros	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
3	Por el uso del fondo rotatorio o revolvente.	Emisión de medio de pago o boleta de extracción.	Frecuente	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.3 Bancos/ Dependencias y Otros		
4	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de comprobación de gastos/factura o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
				5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o		8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
				5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o			
				5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o			
				5.1.2.6 Combustibles Lubricantes y Aditivos o			
				5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.	Frecuente	5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o			
				5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores o			
				5.1.3.1 Servicios Básicos o			
				5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos			
6	Por el ingreso por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio validado, estado de cuenta.	Frecuente	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
7	Por el reintegro de los recursos para la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Anual	1.1.1.3 Bancos/ Dependencias y Otros	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
8	Por el ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Anual	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.3 Bancos/ Dependencias y Otros		
				1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		

Otros gastos

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado por otros gastos.	Contrato, factura o documento equivalente.	Frecuente	5.5.9.9 Otros Gastos Varios	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por el pago de otros gastos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Transferencias de fondos entre cuentas bancarias.	Transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería "A"	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería "B"	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

Cierre de Cuentas de Ingresos y Gastos

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de ingresos.	Póliza de diario.	Anual	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos 4.1.1.7 Accesorios de impuestos 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 4.1.1.9 Otros Impuestos 4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social 4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	6.1 Resumen de Ingresos y Gastos		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovecha- miento o Explotación de Bienes de Dominio Público 4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios 4.1.4.4 Accesorios de Derechos 4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 4.1.4.9 Otros Derechos 4.1.5.1 Productos 4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 4.1.6.2 Multas 4.1.6.3 Indemniza- ciones 4.1.6.4 Reintegros 4.1.6.5 Aprovecha- mientos Provenientes de Obras Públicas			

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.6.6 Aprovecha- mientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			
				4.1.6.8 Accesorios de Aprove- chamientos			
				4.1.6.9 Otros Aprovecha- mientos			
				4.1.7.1 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social			
				4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado			
				4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros			
				4.1.7.4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria			
				4.1.7.5 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria			

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.7.6 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatual Mayoritaria			
				4.1.7.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatual Mayoritaria			
				4.1.7.8 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos			
				4.2.1.1 Participaciones			
				4.2.1.2 Aportaciones			
				4.2.1.3 Convenios			
				4.2.1.4 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal			
				4.2.1.5 Fondos Distintos de Aportaciones			
				4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones			
				4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones			
				4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones			
				4.2.2.7 Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo			

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.3.1.1 Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros 4.3.1.9 Otros Ingresos Financieros 4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos 4.3.9.3 Diferencias por Tipo de Cambio a Favor 4.3.9.4 Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables 4.3.9.5 Resultado por Posición Monetaria 4.3.9.6 Utilidades por Participación Patrimonial 4.3.9.7 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor 4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios			
2	Por el registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de gastos.	Póliza de diario.	Anual	6.1 Resumen de Ingresos y Gastos	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente 5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio 5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales 5.1.1.4 Seguridad Social 5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos		
					5.1.2.1 Materiales de Adminis- tración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales		
					5.1.2.2 Alimentos y Utensilios		
					5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comerciali- zación		
					5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
					5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuti- cos y de Laboratorio		
					5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
					5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
					5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad		
					5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
					5.1.3.1 Servicios Básicos		
					5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento		
					5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales		
					5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		
					5.1.3.6 Servicios de Comunica- ción Social y Publicidad		
					5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos		
					5.1.3.8 Servicios Oficiales		
					5.1.3.9 Otros Servicios Generales		
					5.2.1.1 Asignaciones al Sector Público		
					5.2.1.2 Transferen- cias Internas al Sector Público		
					5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales		
					5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios		
					5.2.3.1 Subsidios		
					5.2.3.2 Subvenciones		
					5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas		
					5.2.4.2 Becas		
					5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones		
					5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros		
					5.2.5.1 Pensiones		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.2.5.2 Jubilaciones 5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones 5.2.6.1 Transferen- cias a Fidei- comisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno 5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales 5.2.7.1 Transferencias por Obligación de Ley 5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro 5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios 5.2.8.3 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados 5.2.8.4 Donativos a Fideicomisos, mandatos y contratos Análogos Estatales 5.2.8.5 Donativos Internacio- nales 5.2.9.1 Transferen- cias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos internacionales 5.2.9.2 Transferen- cias al Sector Privado Externo		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.3.1.1 Participa- ciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios		
					5.3.1.2 Participacio- nes de las Entidades Federativas a los Municipios		
					5.3.2.1 Aportaciones de la Federa- ción a Entidades Federativas y Municipios		
					5.3.2.2 Aportaciones de las Entida- des Federa- vas a los Municipios		
					5.3.3.1 Convenios de Reasignación		
					5.3.3.2 Convenios de Descentrali- zación y Otros		
					5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna		
					5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa		
					5.4.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna		
					5.4.2.2 Comisiones de la Deuda Pública Externa		
					5.4.3.1 Gastos de la Deuda Pública Interna		
					5.4.3.2 Gastos de la Deuda Pública Externa		
					5.4.4.1 Costo por Coberturas		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.4.5.1 Apoyos Financieros a Intermediarios 5.4.5.2 Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional 5.5.1.1 Estimaciones de Pérdida por Deterioro de Activos Circulantes <i>Adición DOF 09- 12-2021</i> 5.5.1.2 Estimaciones de Pérdida por Deterioro de Activos no Circulantes <i>Adición DOF 09- 12-2021</i> 5.5.1.3 Depreciación de Bienes Inmuebles <i>Adición DOF 09- 12-2021</i> 5.5.1.4 Depreciación de Infraestructur a <i>Adición DOF 09- 12-2021</i> 5.5.1.5 Depreciación de Bienes Muebles <i>Adición DOF 09- 12-2021</i> 5.5.1.6 Deterioro de Bienes <i>Adición DOF 09- 12-2021</i> 5.5.1.7 Amortización de Activos Intangibles <i>Adición DOF 09- 12-2021</i> 5.5.1.8 Disminución de Bienes por pérdida u obsolescenci a <i>Adición DOF 09- 12-2021</i> 5.5.2.1 Provisiones de Pasivos a Corto Plazo <i>Adición DOF 09- 12-2021</i>		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.5.2.2 Provisiones de Pasivos a Largo Plazo <i>Adición DOF 09- 12-2021</i>		
					5.5.3.1 Disminución de Inventarios de Mercancías para Venta <i>Adición DOF 09- 12-2021</i>		
					5.5.3.2 Disminución de Inventarios de Mercancías Terminadas <i>Adición DOF 09- 12-2021</i>		
					5.5.3.3 Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración <i>Adición DOF 09- 12-2021</i>		
					5.5.3.4 Disminución de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción <i>Adición DOF 09- 12-2021</i>		
					5.5.3.5 Disminución de Almacén de Materiales y Suministros de Consumo <i>Adición DOF 09- 12-2021</i>		
					5.5.9.1 Gastos de Ejercicios Anteriores		
					5.5.9.2 Pérdidas por Responsabi- lidades		
					5.5.9.3 Bonificacio- nes y Descuentos Otorgados		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.5.9.4 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas		
					5.5.9.5 Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables		
					5.5.9.6 Resultado por Posición Monetaria		
					5.5.9.7 Pérdidas por Participación Patrimonial		
					5.5.9.8 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas		
					5.5.9.9 Otros Gastos Varios		
					5.6.1.1 Construcción en Bienes no Capitalizable		
					Adición DOF 09-12-2021		
3	Por el ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.	Póliza de diario.		6.1 Resumen de Ingresos y Gastos	6.2 Ahorro de la gestión		
4	Por el desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.	Póliza de diario.		6.3 Desahorro de la gestión	6.1 Resumen de Ingresos y Gastos		

Cierre de Cuentas Patrimoniales

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el cierre de cuentas patrimoniales con ahorro en la gestión	Póliza de diario.		6.2 Ahorro de la gestión	3.2 Patrimonio Generado 3.2.1 Resultados del Ejercicio: Ahorro / (Desahorro)		
2	Por el cierre de cuentas Patrimoniales con desahorro en la gestión	Póliza de diario.		3.2 Patrimonio Generado 3.2.1 Resultados del Ejercicio: Ahorro / (Desahorro)	6.3 Desahorro de la gestión		

Cierre de cuentas presupuestarias

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Ley de Ingresos devengada no recaudada.	Póliza de diario.	Anual			8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
2	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.	Póliza de diario.	Anual			8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
3	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.	Póliza de diario.	Anual			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
4	Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.	Póliza de diario.	Anual			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.1 Ley de Ingresos Estimada
5	Presupuesto de egresos por ejercer no comprometido.	Póliza de diario.	Anual			8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
6	Presupuesto de egresos Comprometido no devengado.	Póliza de diario.	Anual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
7	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas al Presupuesto aprobado.	Póliza de diario.	Anual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
8	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto aprobado.	Póliza de diario.	Anual			8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
9	Asiento Final de los gastos durante el ejercicio –Determinación de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores-.	Póliza de diario.	Anual			9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
10	Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero).	Póliza de diario.	Anual			8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
11	Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Déficit Financiero).	Póliza de diario.	Anual			8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado
12	Cierre presupuestario del Ejercicio con Superávit Financiero.	Póliza de diario.	Anual			9.2 Déficit Financiero	9.1 Superávit Financiero
13	Cierre presupuestario del Ejercicio con Déficit Financiero.	Póliza de diario.	Anual			8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado	9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores
						9.1 Superávit Financiero	8.1.1 Ley de Ingresos Estimada
						8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado	8.1.1 Ley de Ingresos Estimada
							9.2 Déficit Financiero

ESTADOS FINANCIEROS

Los estados financieros muestran los hechos con incidencia económica-financiera que ha realizado la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense durante un período determinado y son necesarios para mostrar los resultados del ejercicio presupuestal, así como la situación patrimonial, todo ello con la estructura, oportunidad y periodicidad que la ley establece.

El objetivo general de los estados financieros, es proporcionar información sobre la situación financiera, los resultados de la gestión, los flujos de efectivo y sobre el ejercicio de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos, así como de la postura fiscal DE la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense. A su vez, debe ser útil para que los usuarios puedan disponer de la misma con confiabilidad y oportunidad para tomar decisiones respecto a la asignación de recursos, su administración y control. Asimismo, constituyen la base de la rendición de cuentas, la transparencia fiscal y la fiscalización de las cuentas públicas.

Asimismo, los estados financieros también pueden tener un papel predictivo o proyectivo, suministrando información útil para predecir el nivel de los recursos requeridos por las operaciones corrientes, los recursos que estas operaciones pueden generar y los riesgos e incertidumbres asociados.

ESTADOS E INFORMACIÓN CONTABLE

La Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense deberá generar y presentar periódicamente y en la cuenta pública los siguientes estados e información contable:

- Estado de Situación Financiera
- Estado de Actividades
- Estado de Variación en la Hacienda Pública
- Estado de Cambios en la Situación Financiera
- Estado de Flujos de Efectivo
- Estado Analítico del Activo
- Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos
- Informe sobre Pasivos Contingentes
- Notas a los Estados Financieros

Estado de Situación Financiera

FINALIDAD

Su finalidad es mostrar información relativa a los recursos y obligaciones de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, a una fecha determinada. Se estructura en Activos, Pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio. Los activos están ordenados de acuerdo con su disponibilidad en circulantes y no circulantes revelando sus restricciones y, los pasivos, por su exigibilidad igualmente en circulantes y no circulantes, de esta manera se revelan las restricciones a las que de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense está sujeta, así como sus riesgos financieros.

La estructura de este estado contable se presenta de acuerdo con un formato y un criterio estándar, apta para realizar un análisis comparativo de la información en uno o más períodos de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, con el objeto de mostrar los cambios ocurridos en la posición financiera del mismo y facilitar su análisis, apoyando la toma de decisiones y las funciones de fiscalización.

CUERPO DEL FORMATO

- RUBROS CONTABLES: Muestra el nombre de los rubros de balance, agrupándolos en Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio.
- PERÍODO ACTUAL (20XN): Muestra el saldo de cada uno de los rubros al período actual.
- PERÍODO ANTERIOR (20XN-1): Muestra el saldo de cada uno de los rubros del período anterior.

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense HIDALGO Estado de Situación Financiera (Cifras en Pesos)					
CONCEPTO	2026	2025	CONCEPTO	2026	2025
ACTIVO	\$0.00	\$0.00	PASIVO	\$0.00	\$0.00
ACTIVO CIRCULANTE	\$0.00	\$0.00	PASIVO CIRCULANTE	\$0.00	\$0.00
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$0.00	\$0.00	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	\$0.00	\$0.00	DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$0.00	\$0.00	PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00	TÍTULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ALMACENES	\$0.00	\$0.00	PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	PROVISIONES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
			OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
Total de Activos Circulantes	\$0.00	\$0.00			
			Total de Pasivos Circulantes	\$0.00	\$0.00
ACTIVO NO CIRCULANTE	\$0.00	\$0.00			
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	PASIVO NO CIRCULANTE	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$0.00	\$0.00	DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$0.00	\$0.00	DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	\$0.00	\$0.00	PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	\$0.00	\$0.00	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS DIFERIDOS	\$0.00	\$0.00	PROVISIONES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00			
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	Total de Pasivos No Circulantes	\$0.00	\$0.00
Total de Activos No Circulantes	\$0.00	\$0.00	Total del Pasivo	\$0.00	\$0.00
Total del Activo	\$0.00	\$0.00	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00
			HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	\$0.00	\$0.00
			APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
			DONACIONES DE CAPITAL	\$0.00	\$0.00
			ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00
				\$0.00	\$0.00
			HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO	\$0.00	\$0.00
			RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$0.00	\$0.00
			RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$0.00
			REVALÚOS	\$0.00	\$0.00
			RESERVAS	\$0.00	\$0.00
			RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$0.00

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense
HIDALGO
Estado de Situación Financiera

(Cifras en Pesos)

			EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00
			RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	\$0.00	\$0.00
			RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS	\$0.00	\$0.00
			Total Hacienda Pública/Patrimonio	\$0.00	\$0.00
			Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	\$0.00	\$0.00

Estado de Actividades

FINALIDAD

Su finalidad es informar el monto del cambio total en la Hacienda Pública/Patrimonio generado(a) durante un período y proporcionar información relevante sobre el resultado de las transacciones y otros eventos relacionados con la operación de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense que afectan o modifican su patrimonio. Muestra una relación resumida de los ingresos y los gastos y otras pérdidas de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense durante un período determinado, cuya diferencia positiva o negativa determina el ahorro o desahorro (resultado) del ejercicio. Asimismo, su estructura presenta información correspondiente al período actual y al inmediato anterior con el objetivo de mostrar las variaciones en los saldos de las cuentas que integran la estructura del mismo y facilitar su análisis.

Dado que los efectos de las diferentes actividades, transacciones y otros sucesos de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, difieren en frecuencia y potencial de ingresos o gastos que generan, la revelación de información sobre los componentes del resultado, ayuda a los usuarios y analistas a comprender mejor al mismo, así como a realizar proyecciones a futuro sobre su comportamiento económico esperado. En este sentido, coadyuva también en la evaluación del desempeño de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense y en consecuencia a tener más elementos para poder tomar decisiones económicas.

La información que muestra este estado contable está estrechamente vinculada con los Ingresos y Gastos en el momento contable del devengado.

CUERPO DEL FORMATO

- **RUBROS CONTABLES:** Muestra el nombre de los rubros utilizados en el estado contable, agrupándolos en Ingresos y Otros Beneficios y Gastos y Otras Pérdidas.
- **PERÍODO ACTUAL (20XN):** Muestra el saldo de cada uno de los rubros al período actual.
- **PERÍODO ANTERIOR (20XN-1):** Muestra el saldo de cada uno de los rubros del período anterior.

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense HIDALGO Estado de Actividades Del 01/ene./2026 al 31/mar./2026 (Cifras en Pesos)		
Concepto	2026	2025
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	\$0.00	\$0.00
INGRESOS DE GESTIÓN	\$0.00	\$0.00
IMPUESTOS	\$0.00	\$0.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$0.00	\$0.00
DERECHOS	\$0.00	\$0.00
PRODUCTOS	\$0.00	\$0.00
APROVECHAMIENTOS	\$0.00	\$0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$0.00	\$0.00

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense HIDALGO Estado de Actividades Del 01/ene./2026 al 31/mar./2026 (Cifras en Pesos)		
Concepto	2026	2025
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	\$0.00	\$0.00
INGRESOS FINANCIEROS	\$0.00	\$0.00
INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES	\$0.00	\$0.00
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
Total de Ingresos y Otros Beneficios	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	\$0.00	\$0.00
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$0.00	\$0.00
SERVICIOS PERSONALES	\$0.00	\$0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$0.00	\$0.00
SERVICIOS GENERALES	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	\$0.00	\$0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$0.00	\$0.00
AYUDAS SOCIALES	\$0.00	\$0.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00
DONATIVOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
CONVENIOS	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
COSTO POR COBERTURAS	\$0.00	\$0.00
APOYOS FINANCIEROS	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	\$0.00	\$0.00
PROVISIONES	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00
OTROS GASTOS	\$0.00	\$0.00
INVERSIÓN PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
INVERSIÓN PÚBLICA NO CAPITALIZABLE	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
Total, de Gastos y otras Pérdidas	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense HIDALGO Estado de Actividades Del 01/ene./2026 al 31/mar./2026 (Cifras en Pesos)		
Concepto	2026	2025
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	\$0.00	\$0.00

Estado de Variación en la Hacienda Pública

FINALIDAD

Su finalidad es mostrar los cambios que sufrieron los distintos elementos que componen la Hacienda Pública de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, entre el inicio y el final del periodo, así como explicar y analizar cada una de ellas. De su análisis se pueden detectar las situaciones negativas y positivas acontecidas durante el ejercicio que pueden servir de base para tomar decisiones correctivas, o para aprovechar oportunidades y fortalezas detectadas del comportamiento de la Hacienda Pública.

Para elaborar el Estado de Variación en la Hacienda Pública se utiliza el Estado de Actividades y el Estado de Situación Financiera, con corte en dos fechas, de modo que se puede determinar la respectiva variación. Este Estado debe abarcar las variaciones entre las fechas de inicio y cierre del periodo, aunque para efectos de análisis puede trabajarse con un lapso mayor.

Dicho Estado debe ser analizado en conjunto con sus notas particulares, con el fin de obtener información relevante sobre el mismo que no surge de su estructura.

CUERPO DEL FORMATO

- **RUBROS CONTABLES:** Muestra el nombre de las cuentas que se utilizaron en el Estado, se agrupan básicamente en: Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido(a) y Hacienda Pública/Patrimonio Generado(a).

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense HIDALGO Estado de Variación en la Hacienda Pública Del 01/ene./2026 Al 31/mar./2026 (Cifras en Pesos)					
Concepto	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado De Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado Del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO DE 2024	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense
HIDALGO
Estado de Variación en la Hacienda Pública
Del 01/ene/2026 Al 31/mar./2026
(Cifras en Pesos)

Concepto	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado De Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado Del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DONACIONES DE CAPITAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO NETO DE 2024	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
REVALÚOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESERVAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO NETO DE 2024	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL DE 2024	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CAMBIOS EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO DE 2025	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DONACIONES DE CAPITAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
VARIACIONES DE LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO NETO DE 2025	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
REVALÚOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESERVAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CAMBIOS EN EL EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO NETO DE 2025	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL DE 2025	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Estado de Cambios en la Situación Financiera

FINALIDAD

Su finalidad es proveer de información sobre los orígenes y aplicaciones de los recursos de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense.

CUERPO DEL FORMATO

- **ORIGEN:** Muestra la variación negativa de los rubros de activo y la variación positiva de los rubros de pasivo y patrimonio por la obtención o disposición de los recursos y obligaciones durante el ejercicio, del período actual (20XN) respecto al período anterior (20XN-1).
- **APLICACIÓN:** Muestra la variación positiva de los rubros de activo y la variación negativa de los rubros de pasivo y patrimonio por la obtención o disposición de los recursos y obligaciones durante el ejercicio, del período actual (20XN) respecto al período anterior (20XN-1).
- **RUBROS CONTABLES:** Muestra el nombre de los rubros del Estado de Situación Financiera, agrupándolos en la forma siguiente: Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio.

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense HIDALGO Estado de Cambios en la Situación Financiera Del 01/ene/2026 Al 31/mar./2026 (Cifras en Pesos)		
Concepto	Origen	Aplicación
ACTIVO	\$0.00	\$0.00
ACTIVO CIRCULANTE	\$0.00	\$0.00
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$0.00	\$0.00
INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00
ALMACENES	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
ACTIVO NO CIRCULANTE	\$0.00	\$0.00
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	\$0.00	\$0.00
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS DIFERIDOS	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
PASIVO	\$0.00	\$0.00
PASIVO CIRCULANTE	\$0.00	\$0.00
CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
TÍTULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00

FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PROVISIONES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
PASIVO NO CIRCULANTE	\$0.00	\$0.00
CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PROVISIONES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
DONACIONES DE CAPITAL	\$0.00	\$0.00
ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO	\$0.00	\$0.00
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$0.00	\$0.00
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$0.00
REVALÚOS	\$0.00	\$0.00
RESERVAS	\$0.00	\$0.00
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS	\$0.00	\$0.00

Estado de Flujos de Efectivo

FINALIDAD

Su finalidad es proveer de información sobre los flujos de efectivo de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, identificando las fuentes de entradas y salidas de recursos, clasificadas por actividades de operación, de inversión y de financiamiento.

Proporciona una base para evaluar la capacidad de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense para generar efectivo y equivalentes de efectivo, así como su capacidad para utilizar los flujos derivados de ellos.

CUERPO DEL FORMATO

- **PERÍODO ACTUAL (20XN):** Muestra el saldo de cada una de las cuentas al período actual.
- **PERÍODO ANTERIOR (20XN-1):** Muestra el saldo de cada una de las Cuentas del período anterior.

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense
HIDALGO
Estado de Flujos de Efectivo
Del 01/ene/2026 Al 31/mar./2026
(Cifras en Pesos)

Concepto	2026	2025
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	\$0.00	\$0.00
ORIGEN	\$0.00	\$0.00
IMPUESTOS	\$0.00	\$0.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$0.00	\$0.00
DERECHOS	\$0.00	\$0.00
PRODUCTOS	\$0.00	\$0.00
APROVECHAMIENTOS	\$0.00	\$0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00
OTROS ORÍGENES DE OPERACIÓN	\$0.00	\$0.00
APLICACIÓN	\$0.00	\$0.00
SERVICIOS PERSONALES	\$0.00	\$0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$0.00	\$0.00
SERVICIOS GENERALES	\$0.00	\$0.00
Transferencias internas y asignaciones al sector público	\$0.00	\$0.00
Transferencias al resto del sector público	\$0.00	\$0.00
Subsidios y subvenciones	\$0.00	\$0.00
Ayudas sociales	\$0.00	\$0.00
Pensiones y jubilaciones	\$0.00	\$0.00
Transferencias a fideicomisos, mandatos y otros análogos	\$0.00	\$0.00
Transferencias a la Seguridad Social	\$0.00	\$0.00
Donativos	\$0.00	\$0.00
Transferencias al exterior	\$0.00	\$0.00
Participaciones	\$0.00	\$0.00
Aportaciones	\$0.00	\$0.00
Convenios	\$0.00	\$0.00
OTRAS APLICACIONES DE OPERACIÓN	\$0.00	\$0.00
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	\$0.00	\$0.00
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	\$0.00	\$0.00
ORIGEN	\$0.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$0.00	\$0.00
OTROS ORÍGENES DE INVERSIÓN	\$0.00	\$0.00
APLICACIÓN	\$0.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$0.00	\$0.00
OTRAS APLICACIONES DE INVERSIÓN	\$0.00	\$0.00
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	\$0.00	\$0.00
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$0.00
ORIGEN	\$0.00	\$0.00
ENDEUDAMIENTO NETO	\$0.00	\$0.00
INTERNO	\$0.00	\$0.00
EXTERNO	\$0.00	\$0.00
OTROS ORÍGENES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$0.00
APLICACIÓN	\$0.00	\$0.00
SERVICIOS DE LA DEUDA	\$0.00	\$0.00

INTERNO	\$0.00	\$0.00
EXTERNO	\$0.00	\$0.00
OTRAS APLICACIONES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$0.00
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$0.00
INCREMENTO/DISMINUCIÓN NETA EN EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO	\$0.00	\$0.00
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	\$0.00	\$0.00
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL DEL EJERCICIO	\$0.00	\$0.00

Estado Analítico del Activo

FINALIDAD

Su finalidad es mostrar el comportamiento de los fondos, valores, derechos y bienes debidamente identificados y cuantificados en términos monetarios, que dispone la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense para realizar sus actividades, entre el inicio y el fin del período.

La finalidad del Estado Analítico del Activo es suministrar información de los movimientos de los activos controlados por la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense durante un período determinado para que los distintos usuarios tomen decisiones económicas fundamentadas.

CUERPO DEL FORMATO

- **SALDO INICIAL:** Es igual al saldo final del período inmediato anterior.
- **CARGOS DEL PERÍODO:** Representa el monto total de los cargos que se hicieron en el período.
- **ABONOS DEL PERÍODO:** Representa el monto total de los abonos que se hicieron en el período.
- **SALDO FINAL:** Representa el resultado de restar los abonos del período a la suma del saldo inicial más los cargos del período.
- **VARIACIÓN DEL PERÍODO:** Representa el resultado de restar el saldo inicial al saldo final.

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense HIDALGO Estado Analítico del Activo Del 01/ene/2026 Al 31/mar./2026 (Cifras en Pesos)					
Concepto	Saldo Inicial	Cargos del periodo	Abonos del periodo	Saldo Final	Variación del Periodo
ACTIVO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTIVO CIRCULANTE	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
EFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ALMACENES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTIVO NO CIRCULANTE	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS DIFERIDOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

ESTADO ANALÍTICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS

FINALIDAD

Su finalidad es mostrar las obligaciones insolutas de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, al inicio y fin de cada período, derivadas del endeudamiento interno y externo, realizado en el marco de la legislación vigente, así como suministrar a los usuarios información analítica relevante sobre la variación de la deuda de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense entre el inicio y el fin del período, ya sea que tenga su origen en operaciones de crédito público (deuda pública) o en cualquier otro tipo de endeudamiento. A las operaciones de crédito público, se las muestra clasificadas según su plazo, en interna o externa, originadas en la colocación de títulos y valores o en contratos de préstamo y, en este último, según el país o institución acreedora. Finalmente, el cuadro presenta la cuenta “Otros Pasivos” que de presentarse en forma agregada debe reflejar la suma de todo el endeudamiento restante de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, es decir, el no originado en operaciones de crédito público.

CUERPO DEL FORMATO

- **MONEDA DE CONTRATACIÓN:** Representa la divisa en la cual fue contratado el financiamiento.
- **INSTITUCIÓN O PAÍS ACREEDOR:** Representa el nombre del país o institución con la cual se contrató el financiamiento.
- **SALDO INICIAL DEL PERÍODO:** Representa el saldo final del período inmediato anterior.
- **SALDO FINAL DEL PERÍODO:** Representa el saldo final del período

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense HIDALGO Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos Del 01/ene/2026 Al 31/mar./2026 (Cifras en Pesos)				
Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
DEUDA PÚBLICA				
Corto Plazo				
Deuda Interna				
Instituciones de Crédito	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Títulos y Valores	Peso	México	\$0.00	\$0.00

Arrendamientos Financieros	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Deuda Externa				
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Deuda Bilateral	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Títulos y Valores	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Subtotal de Deuda Pública a Corto Plazo	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Largo Plazo				
Deuda Interna				
Instituciones de Crédito	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Títulos y Valores	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Deuda Externa				
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Deuda Bilateral	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Títulos y Valores	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Subtotal de Deuda Pública a Largo Plazo	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Total de Otros Pasivos	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Total de Deuda Pública y Otros Pasivos	Peso	México	\$0.00	\$0.00

Informe sobre pasivos contingentes

La Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense tendrá la obligación de presentar junto con sus estados contables periódicos un informe sobre sus pasivos contingentes.

Un pasivo contingente es:

- Una obligación posible, surgida a raíz de sucesos pasados, cuya existencia ha de ser confirmada sólo por la ocurrencia, o en su caso, por la no ocurrencia, de uno o más eventos inciertos en el futuro, que no están enteramente bajo el control de la entidad; o bien
- Una obligación presente, surgida a raíz de sucesos pasados, que no se ha reconocido contablemente porque:

En otros términos, los pasivos contingentes son obligaciones que tienen su origen en hechos específicos e independientes del pasado que en el futuro pueden ocurrir o no y, de acuerdo con lo que acontezca, desaparecen o se convierten en pasivos reales, por ejemplo, juicios, garantías, avales, costos de planes de pensiones, jubilaciones, etc.

Notas a los Estados Financieros

Con el propósito de dar cumplimiento a los artículos 46 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, deberá acompañar notas a los estados financieros cuyos rubros así lo requieran teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa con la finalidad, que la información sea de mayor utilidad para los usuarios.

A continuación, se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los estados, saber:

- Notas de desglose;
- Notas de memoria (cuentas de orden),
- Notas de gestión administrativa.

NOTAS DE DESGLOSE

NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Efectivo y Equivalentes

Se informará acerca de los fondos con afectación específica, el tipo y monto de los mismos; de las inversiones financieras se revelará su tipo y monto, su clasificación en corto y largo plazo separando aquéllas que su vencimiento sea menor a 3 meses.

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir Por tipo de contribución se informará el monto que se encuentre pendiente de cobro y por recuperar de hasta cinco ejercicios anteriores, asimismo se deberán considerar los montos sujetos a algún tipo de juicio con una antigüedad mayor a la señalada y la factibilidad de cobro.

Se elaborará, de manera agrupada, los derechos a recibir efectivo y equivalentes, y bienes o servicios a recibir, (excepto cuentas por cobrar de contribuciones o fideicomisos que se encuentran dentro de inversiones financieras, participaciones y aportaciones de capital) en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Adicionalmente, se informará de las características cualitativas relevantes que les afecten a estas cuentas.

Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)

Se clasificarán como bienes disponibles para su transformación aquéllos que se encuentren dentro de la cuenta Inventarios. Esta nota aplica si la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense realiza algún proceso de transformación y/o elaboración de bienes.

En la nota se informará del sistema de costeo y método de valuación aplicados a los inventarios, así como la conveniencia de su aplicación dada la naturaleza de los mismos. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método o sistema.

De la cuenta Almacén se informará acerca del método de valuación, así como la conveniencia de su aplicación. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método.

Inversiones Financieras

De la cuenta Inversiones financieras, que considera los fideicomisos, se informará de éstos los recursos asignados por tipo y monto, y características significativas que tengan o puedan tener alguna incidencia en las mismas.

Se informará de las inversiones financieras, los saldos de las participaciones y aportaciones de capital.

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de Bienes Muebles e Inmuebles, el monto de la depreciación del ejercicio y la acumulada, el método de depreciación, tasas aplicadas y los criterios de aplicación de los mismos. Asimismo, se informará de las características significativas del estado en que se encuentren los activos.

Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de activos intangibles y diferidos, su monto y naturaleza, amortización del ejercicio, amortización acumulada, tasa y método aplicados.

Estimaciones y Deterioros

Se informarán los criterios utilizados para la determinación de las estimaciones; por ejemplo: estimación de cuentas incobrables, estimación de inventarios, deterioro de activos biológicos y cualquier otra que aplique.

Otros Activos

De las cuentas de otros activos se informará por tipo circulante o no circulante, los montos totales asociados y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

Pasivo

Se elaborará una relación de las cuentas y documentos por pagar en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Asimismo, se informará sobre la factibilidad del pago de dichos pasivos.

Se informará de manera agrupada los recursos localizados en Fondos de Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía a corto y largo plazo, así como la naturaleza de dichos recursos y sus características cualitativas significativas que les afecten o pudieran afectarles financieramente.

Se informará de las cuentas de los pasivos diferidos y otros, su tipo, monto y naturaleza, así como las características significativas que les impacten o pudieran impactarles financieramente.

NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Ingresos de Gestión

De los rubros de impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, participaciones y aportaciones, y transferencias, subsidios, otras ayudas y asignaciones, se informarán los montos totales de cada clase (tercer nivel del Clasificador por Rubro de Ingresos), así como de cualquier característica significativa.

Se informará, de manera agrupada, el tipo, monto y naturaleza de la cuenta de otros ingresos, asimismo se informará de sus características significativas.

Gastos y Otras Pérdidas:

Explicar aquellas cuentas de gastos de funcionamiento, transferencias, subsidios y otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias, así como los ingresos y gastos extraordinarios, que en lo individual representen el 10% o más del total de los gastos.

NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

- Se informará de manera agrupada, acerca de las modificaciones al patrimonio contribuido por tipo, naturaleza y monto.
- Se informará de manera agrupada, acerca del monto y procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado.

NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Efectivo y equivalentes

El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:

CONCEPTO	20XN	20XN-1

Detallar las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles con su monto global y, en su caso, el porcentaje de estas adquisiciones que fueron realizadas mediante subsidios de capital del sector central. Adicionalmente, revelar el importe de los pagos que durante el período se hicieron por la compra de los elementos citados.

Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios. A continuación, se presenta un ejemplo de la elaboración de la conciliación.

CONCEPTO	20XN	20XN-1

Las cuentas que aparecen en el cuadro anterior no son exhaustivas y tienen como finalidad ejemplificar el formato que se sugiere para elaborar la nota.

CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por el Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.

Derivado de que la vinculación del Estado de Actividades y el ejercicio del presupuesto tanto de ingresos como de egresos se hacen en el momento contable del devengado, resulta conveniente utilizar este momento contable para llevar a cabo la conciliación entre los conceptos contables y presupuestarios.

Para efectos de rendición de cuentas, fiscalización y transparencia resulta oportuno realizar una conciliación entre el resultado contable y el resultado presupuestario.

Por lo antes expuesto, el Consejo Nacional de Armonización Contable aprobó el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.

La presente disposición es de observancia obligatoria la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense. La conciliación se generará de forma periódica, cuando menos en la Cuenta Pública, en la que se presentará en las Notas al Estado de Actividades correspondiente a las Notas de Desglose de las Notas a los Estados Financieros.

INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES

- Ingresos presupuestarios. Importe total de los ingresos devengados en el estado analítico de ingresos (presupuestario).

- Ingresos contables no presupuestarios. Representa el importe total de los ingresos contables que no tienen efectos presupuestarios. Ingresos presupuestarios no contables. Representa el importe total de los ingresos presupuestarios que no tienen efectos en los ingresos contables.
- Ingresos contables. Importe total de los ingresos reflejados en el estado de actividades.

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense HIDALGO Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables (Cifras en Pesos)	
1. Total de Ingresos Presupuestarios	\$0.00
2. Más Ingresos Contables No Presupuestarios	\$0.00
2.1 Ingresos Financieros	\$0.00
2.2 Incremento por Variación de Inventarios	\$0.00
2.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	\$0.00
2.4 Disminución del Exceso de Provisiones	\$0.00
2.5 Otros Ingresos y Beneficios Varios	\$0.00
2.6 Otros Ingresos Contables No Presupuestarios	\$0.00
3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables	\$0.00
3.1 Aprovechamientos Patrimoniales	\$0.00
3.2 Ingresos Derivados de Financiamientos	\$0.00
3.3 Otros Ingresos Presupuestarios No Contables	\$0.00
4. Total de Ingresos Contables	\$0.00

EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

Egresos presupuestarios.

Importe total de los egresos devengados en el estado analítico de egresos (presupuestario).

Gastos contables no presupuestarios. Representa el importe total de los gastos contables que no tienen efectos presupuestarios.

Egresos presupuestarios no contables. Representa el importe total de los egresos presupuestarios que no tienen efectos en los gastos contables.

Gastos contables. Importe total de los gastos reflejados en el estado de actividades.

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense HIDALGO Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y Contables (Cifras en Pesos)	
1. Total de Egresos Presupuestarios	\$0.00
2. Menos Egresos Presupuestarios No Contables	\$0.00
2.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	\$0.00
2.2 Materiales y Suministros	\$0.00
2.3 Mobiliario y Equipo de Administración	\$0.00

2.4 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	\$0.00
2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	\$0.00
2.6 Vehículos y Equipo de Transporte	\$0.00
2.7 Equipo de Defensa y Seguridad	\$0.00
2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	\$0.00
2.9 Activos Biológicos	\$0.00
2.10 Bienes Inmuebles	\$0.00
2.11 Activos Intangibles	\$0.00
2.12 Obra Pública en Bienes de Dominio Público	\$0.00
2.13 Obra Pública en Bienes Propios	\$0.00
2.14 Acciones y Participaciones de Capital	\$0.00
2.15 Compra de Títulos y Valores	\$0.00
2.16 Concesión de Préstamos	\$0.00
2.17 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	\$0.00
2.18 Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	\$0.00
2.19 Amortización de la Deuda Pública	\$0.00
2.20 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	\$0.00
2.21 Otros Egresos Presupuestarios No Contables	\$0.00
3. Más Gastos Contables No Presupuestarios	\$0.00
3.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	\$0.00
3.2 Provisiones	\$0.00
3.3 Disminución de Inventarios	\$0.00
3.4 Otros Gastos	\$0.00
3.5 Inversión Pública No Capitalizable	\$0.00
3.6 Materiales y Suministros (consumos)	\$0.00
3.7 Otros Gastos Contables No Presupuestarios	\$0.00
4. Total De Gastos Contables	\$0.00

NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de estas Notas son las siguientes:

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias:

Contables:

- Valores

- Emisión de obligaciones
- Avaless y garantías
- Juicios
- Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares
- Bienes concesionados o en comodato

Presupuestarias:

- Cuentas de ingresos
- Cuentas de egresos

Se informará, de manera agrupada, en las Notas a los Estados Financieros las cuentas de orden contables y cuentas de orden presupuestario:

- Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.
- Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.
- Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Los Estados Financieros de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

Panorama Económico y Financiero

Se informará sobre las principales condiciones económico- financieras bajo las cuales la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense estuvo operando; y las cuales influyeron en la toma de decisiones de la administración; tanto a nivel local como federal.

Autorización e Historia

Se informará sobre:

- Fecha de creación de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense.
- Principales cambios en su estructura.

Organización y Objeto Social

Se informará sobre:

- Objeto social.
- Principal actividad.
- Ejercicio fiscal.
- Régimen jurídico.
- Consideraciones fiscales de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener.
- Estructura organizacional básica.
- Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.

Bases de Preparación de los Estados Financieros

Se informará sobre:

- Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.
- La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.
- Postulados básicos.
- Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG (documentos publicados en el Diario Oficial de la Federación, agosto 2009).
- Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán: Revelar las nuevas políticas de reconocimiento, Su plan de implementación, Revelar los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera, y Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base devengado.

Políticas de Contabilidad Significativas

Se informará sobre:

- Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria.
- Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.
- Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.
- Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.

- Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.
- Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo.
- Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.
- Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, ya sea retrospectivos o prospectivos.
- Reclasificaciones: se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones.
- Depuración y cancelación de saldos.

Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

Se informará sobre:

- Activos en moneda extranjera.
- Pasivos en moneda extranjera
- Posición en moneda extranjera.
- Tipo de cambio.
- Equivalente en moneda nacional.

Lo anterior, por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.

Adicionalmente, se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.

Reporte Analítico del Activo

Debe mostrar la siguiente información:

- Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.
- Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos.
- Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.
- Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.
- Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.
- Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.
- Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.
- Administración de activos; planeación con el objetivo de que la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense los utilice de manera más efectiva.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

Inversiones en valores.

- Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.
- Inversiones en empresas de participación mayoritaria.

- Inversiones en empresas de participación minoritaria.
- Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.

Fideicomisos, Mandatos y Análogos

Se deberá informar:

- Por ramo administrativo que los reporta.
- Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades.

Reporte de la Recaudación

- Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente a la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales.
- Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.

Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

- Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.
- Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se consideren intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

Calificaciones otorgadas

Informar, tanto de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia.

Proceso de Mejora

Se informará de:

- a) Principales Políticas de control interno.
- b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.

Información por Segmentos

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realiza la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo, y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

Eventos Posteriores al Cierre

La Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

Partes Relacionadas

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: “Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”. Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.

ESTADOS E INFORMES PRESUPUESTARIOS

Los estados e informes presupuestarios tienen como propósito aportar información pertinente, clara, confiable y oportuna a los responsables de la gestión política y económica para ser utilizada en la toma de decisiones gubernamentales en general y sobre finanzas públicas en particular, así como para ser utilizada por los analistas y la sociedad.

Los estados e informes presupuestarios que establece la Ley estarán conformados por los siguientes agregados:

- Estado analítico de ingresos;
- Estado analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos;
 - Administrativa;
 - Económica;
 - Por objeto del gasto, y
 - Funcional,
- Endeudamiento Neto, e
- Intereses de la Deuda.

Estado Analítico de Ingresos

Finalidad

Su finalidad es conocer en forma periódica y confiable el comportamiento de los ingresos públicos.

Asimismo, muestran la distribución de los ingresos de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense de acuerdo con los distintos grados de desagregación que presenta el Clasificador por Rubros de Ingresos y el

avance que se registra en el devengado y recaudación de cada cuenta que forma parte de ellos a una fecha determinada.

Teniendo en cuenta que, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 38 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la norma ya emitida por el CONAC por la que se aprueba el "Clasificador por Rubros de Ingresos", el registro de los ingresos de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense se efectuará en las cuentas establecidas por ésta en las etapas que reflejen el estimado, modificado, devengado y recaudado de los mismos.

A continuación, se presenta el Estado Analítico de Ingresos en su apertura mínima:

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense HIDALGO Estado Analítico de Ingresos (Cifras en Pesos)						
Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento	Ingresos					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
IMPUESTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
DERECHOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
PRODUCTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
APROVECHAMIENTOS						
INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
INGRESOS PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
INGRESOS DEL PODER EJECUTIVO FEDERAL O ESTATAL Y DE LOS MUNICIPIOS						
IMPUESTOS						
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
DERECHOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
PRODUCTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
APROVECHAMIENTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00

SERVICIOS Y OTROS INGRESOS						
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
INGRESOS DE LOS ENTES PÚBLICOS DE LOS PODERES LEGISLATIVO Y JUDICIAL, DE LOS ÓRGANOS AUTÓNOMOS Y DEL SECTOR PARAESTATAL O PARAMUNICIPAL, ASÍ COMO DE LAS EMPRESAS PRODUCTIVAS DEL ESTADO						
20.00 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
50.00 PRODUCTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
70.00 INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
90.00 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTO						
98.00 INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
Total	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
Ingresos Excedentes						0.00

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos

Finalidad

Su finalidad es realizar periódicamente el seguimiento del ejercicio de los egresos presupuestarios. Dichos Estados deben mostrar, a una fecha determinada del ejercicio del Presupuesto de Egresos, los movimientos y la situación de cada cuenta de las distintas clasificaciones, de acuerdo con los diferentes grados de desagregación de las mismas que se requiera.

Los estados e informes agregados, en general, tienen como propósito aportar información pertinente, clara, confiable y oportuna a los responsables de la gestión política y económica del Estado para ser utilizada en la toma de decisiones gubernamentales en general y sobre finanzas públicas en particular, así como para ser utilizada por los analistas y la sociedad en general.

La clasificación de la información presupuestaria a generar será al menos la siguiente:

- Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto).
- Clasificación Económica (por Tipo de Gasto).
- Clasificación Administrativa.
- Clasificación Funcional (Finalidad y Función).

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense HIDALGO (Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones /(Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
SERVICIOS PERSONALES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Remuneraciones al personal de carácter permanente	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Remuneraciones adicionales y especiales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Seguridad Social	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Otras prestaciones sociales y económicas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Materiales y artículos de construcción y de reparación	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
SERVICIOS GENERALES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Servicios básicos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Servicios de arrendamiento	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Servicios oficiales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Otros servicios generales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total del Egreso	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

1. Clasificación administrativa

Estructura del formato

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense HIDALGO Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa Del 01/ene./2026 Al 31/mar./2026 (Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Sin Ramo/Dependencia	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
2.1.12.48.01 Dirección Académica	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
2.1.12.48.02 Dirección de Vinculación y Extensión	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
2.1.12.48.03 Dirección Académica	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total del Egreso	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

INSTRUCTIVO ESPECÍFICO DE LLENADO DEL FORMATO DEL ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
a. Unidad Administrativa 1	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
b. Unidad Administrativa 2	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
c. Unidad Administrativa 3	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
d. Unidad Administrativa XX	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
I.-Total del Egreso	(IA = a + b + c + d)	(IA = a + b + c + d)	(IA = a + b + c + d)	(IA = a + b + c + d)	(IA = a + b + c + d)	(IA = a + b + c + d)

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
IA. Poder Ejecutivo	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
IB. Poder Legislativo	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
IC. Poder Judicial	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
ID. Órganos Autónomos	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
I.-Total del Egreso	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
a. Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
b. Instituciones Públicas de la Seguridad Social	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
c. Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
d. Fideicomisos Empresariales No Financieros con Participación Estatal Mayoritaria	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
e. Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
f. Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
g. Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
h. Entidades Paramunicipales (en sus diferentes clasificaciones)	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
IA.-Total del Egreso	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)

2. Clasificación Económica

Estructura del formato

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense HIDALGO Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Económica (por tipo de gasto) Del 01/ene./2026 Al 31/mar./2026 (Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones /(Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Gasto Corriente	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Gasto de Capital	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Amortización de la deuda y disminución de pasivos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Pensiones y Jubilaciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Participaciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total del Egreso	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

INSTRUCTIVO ESPECÍFICO DE LLENADO DEL FORMATO DEL ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACIÓN ECONÓMICA (POR TIPO DE GASTO)

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Económica (por Tipo de Gasto) (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
a. Gasto Corriente	T.G. 1	T.G. 1	(8 = 6 + 7)	T.G. 1	T.G. 1	(11 = 8 - 9)
b. Gasto de Capital	T.G. 2	T.G. 2	(8 = 6 + 7)	T.G. 2	T.G. 2	(11 = 8 - 9)
c. Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	T.G. 3	T.G. 3	(8 = 6 + 7)	T.G. 3	T.G. 3	(11 = 8 - 9)
d. Pensiones y Jubilaciones	T.G. 4	T.G. 4	(8 = 6 + 7)	T.G. 4	T.G. 4	(11 = 8 - 9)
e. Participaciones	T.G. 5	T.G. 5	(8 = 6 + 7)	T.G. 5	T.G. 5	(11 = 8 - 9)
IA. Total del Egreso	(IA = a + b + c + d + e)	(IA = a + b + c + d + e)	(IA = a + b + c + d + e)	(IA = a + b + c + d + e)	(IA = a + b + c + d + e)	(IA = a + b + c + d + e)

3. Clasificación por objeto del gasto

Estructura del formato

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense HIDALGO Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por objeto del gasto (capítulo y concepto) Del 01/ene./2026 Al 31/mar./2026 (Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones /(Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
SERVICIOS PERSONALES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Remuneraciones al personal de carácter permanente	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Remuneraciones al personal de carácter transitorio	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Remuneraciones adicionales y especiales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Seguridad Social	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Otras prestaciones sociales y económicas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Previsiones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Pago de estímulos a servidores públicos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Alimentos y utensilios	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Materias primas y materiales de producción y comercialización	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Materiales y artículos de construcción y de reparación	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Materiales y suministros para seguridad	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
SERVICIOS GENERALES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Servicios básicos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Servicios de arrendamiento	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Servicios de comunicación social y publicidad	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Servicios de traslado y viáticos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Servicios oficiales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Otros servicios generales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Transferencias internas y asignaciones al sector público	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Transferencias al resto del sector público	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Subsidios y subvenciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Ayudas sociales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Pensiones y jubilaciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Transferencias a fideicomisos, mandatos y otros análogos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Transferencias a la Seguridad Social	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Donativos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Transferencias al exterior	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Mobiliario y equipo de administración	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Vehículos y equipo de transporte	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Equipo de defensa y seguridad	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Maquinaria, otros equipos y herramientas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Activos Biológicos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Bienes inmuebles	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Activos intangibles	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INVERSION PUBLICA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Obra pública en bienes de dominio público	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Obra pública en bienes propios	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Proyectos productivos y acciones de fomento	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Inversiones para el fomento de actividades productivas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Acciones y participaciones de capital	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Compra de títulos y valores	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Concesión de préstamos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Otras inversiones financieras	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Participaciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Aportaciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Convenios	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DEUDA PUBLICA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Amortización de la deuda pública	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Intereses de la deuda pública	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Comisiones de la deuda pública	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Gastos de la deuda pública	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Costo por coberturas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Apoyos financieros	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total del Egreso	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

INSTRUCTIVO ESPECÍFICO DE LLENADO DEL FORMATO DEL ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y CONCEPTO)

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
IA. Servicios Personales	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)
a. Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	COG 1100	COG 1100	(8 = 6 + 7)	COG 1100	COG 1100	(11 = 8 - 9)
b. Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	COG 1200	COG 1200	(8 = 6 + 7)	COG 1200	COG 1200	(11 = 8 - 9)
c. Remuneraciones Adicionales y Especiales	COG 1300	COG 1300	(8 = 6 + 7)	COG 1300	COG 1300	(11 = 8 - 9)
d. Seguridad Social	COG 1400	COG 1400	(8 = 6 + 7)	COG 1400	COG 1400	(11 = 8 - 9)
e. Otras Prestaciones Sociales y Económicas	COG 1500	COG 1500	(8 = 6 + 7)	COG 1500	COG 1500	(11 = 8 - 9)
f. Previsiones	COG 1600	COG 1600	(8 = 6 + 7)	COG 1600	COG 1600	(11 = 8 - 9)
g. Pago de Estímulos a Servidores Públicos	COG 1700	COG 1700	(8 = 6 + 7)	COG 1700	COG 1700	(11 = 8 - 9)
IB. Materiales y Suministros	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)
a. Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	COG 2100	COG 2100	(8 = 6 + 7)	COG 2100	COG 2100	(11 = 8 - 9)
b. Alimentos y Utensilios	COG 2200	COG 2200	(8 = 6 + 7)	COG 2200	COG 2200	(11 = 8 - 9)
c. Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	COG 2300	COG 2300	(8 = 6 + 7)	COG 2300	COG 2300	(11 = 8 - 9)
d. Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	COG 2400	COG 2400	(8 = 6 + 7)	COG 2400	COG 2400	(11 = 8 - 9)
e. Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	COG 2500	COG 2500	(8 = 6 + 7)	COG 2500	COG 2500	(11 = 8 - 9)
f. Combustibles, Lubricantes y Aditivos	COG 2600	COG 2600	(8 = 6 + 7)	COG 2600	COG 2600	(11 = 8 - 9)
g. Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	COG 2700	COG 2700	(8 = 6 + 7)	COG 2700	COG 2700	(11 = 8 - 9)
h. Materiales y Suministros para Seguridad	COG 2800	COG 2800	(8 = 6 + 7)	COG 2800	COG 2800	(11 = 8 - 9)
i. Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	COG 2900	COG 2900	(8 = 6 + 7)	COG 2900	COG 2900	(11 = 8 - 9)
IC. Servicios Generales	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)
a. Servicios Básicos	COG 3100	COG 3100	(8 = 6 + 7)	COG 3100	COG 3100	(11 = 8 - 9)
b. Servicios de Arrendamiento	COG 3200	COG 3200	(8 = 6 + 7)	COG 3200	COG 3200	(11 = 8 - 9)
c. Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	COG 3300	COG 3300	(8 = 6 + 7)	COG 3300	COG 3300	(11 = 8 - 9)
d. Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	COG 3400	COG 3400	(8 = 6 + 7)	COG 3400	COG 3400	(11 = 8 - 9)
e. Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	COG 3500	COG 3500	(8 = 6 + 7)	COG 3500	COG 3500	(11 = 8 - 9)
f. Servicios de Comunicación Social y Publicidad	COG 3600	COG 3600	(8 = 6 + 7)	COG 3600	COG 3600	(11 = 8 - 9)
g. Servicios de Traslado y Viáticos	COG 3700	COG 3700	(8 = 6 + 7)	COG 3700	COG 3700	(11 = 8 - 9)

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
h. Servicios Oficiales	COG 3800	COG 3800	(8 = 6 + 7)	COG 3800	COG 3800	(11 = 8 - 9)
i. Otros Servicios Generales	COG 3900	COG 3900	(8 = 6 + 7)	COG 3900	COG 3900	(11 = 8 - 9)
ID. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	(ID = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(ID = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(ID = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(ID = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(ID = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(ID = a + b + c + d + e + f + g + h + i)
a. Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	COG 4100	COG 4100	(8 = 6 + 7)	COG 4100	COG 4100	(11 = 8 - 9)
b. Transferencias al Resto del Sector Público	COG 4200	COG 4200	(8 = 6 + 7)	COG 4200	COG 4200	(11 = 8 - 9)
c. Subsidios y Subvenciones	COG 4300	COG 4300	(8 = 6 + 7)	COG 4300	COG 4300	(11 = 8 - 9)
d. Ayudas Sociales	COG 4400	COG 4400	(8 = 6 + 7)	COG 4400	COG 4400	(11 = 8 - 9)
e. Pensiones y Jubilaciones	COG 4500	COG 4500	(8 = 6 + 7)	COG 4500	COG 4500	(11 = 8 - 9)
f. Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	COG 4600	COG 4600	(8 = 6 + 7)	COG 4600	COG 4600	(11 = 8 - 9)
g. Transferencias a la Seguridad Social	COG 4700	COG 4700	(8 = 6 + 7)	COG 4700	COG 4700	(11 = 8 - 9)
h. Donativos	COG 4800	COG 4800	(8 = 6 + 7)	COG 4800	COG 4800	(11 = 8 - 9)
i. Transferencias al Exterior	COG 4900	COG 4900	(8 = 6 + 7)	COG 4900	COG 4900	(11 = 8 - 9)
IE. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	(IE = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IE = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IE = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IE = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IE = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IE = a + b + c + d + e + f + g + h + i)
a. Mobiliario y Equipo de Administración	COG 5100	COG 5100	(8 = 6 + 7)	COG 5100	COG 5100	(11 = 8 - 9)
b. Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	COG 5200	COG 5200	(8 = 6 + 7)	COG 5200	COG 5200	(11 = 8 - 9)
c. Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	COG 5300	COG 5300	(8 = 6 + 7)	COG 5300	COG 5300	(11 = 8 - 9)
d. Vehículos y Equipo de Transporte	COG 5400	COG 5400	(8 = 6 + 7)	COG 5400	COG 5400	(11 = 8 - 9)
e. Equipo de Defensa y Seguridad	COG 5500	COG 5500	(8 = 6 + 7)	COG 5500	COG 5500	(11 = 8 - 9)
f. Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	COG 5600	COG 5600	(8 = 6 + 7)	COG 5600	COG 5600	(11 = 8 - 9)
g. Activos Biológicos	COG 5700	COG 5700	(8 = 6 + 7)	COG 5700	COG 5700	(11 = 8 - 9)

4. Clasificación Funcional

Estructura del formato

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense HIDALGO Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por objeto del gasto (capítulo y concepto) Del 01/ene./2026 Al 31/mar./2026 (Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones /(Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
GOBIERNO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
JUSTICIA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RELACIONES EXTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
SEGURIDAD NACIONAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTROS SERVICIOS GENERALES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DESARROLLO SOCIAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
PROTECCIÓN AMBIENTAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
SALUD	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
EDUCACIÓN	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
PROTECCIÓN SOCIAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTROS ASUNTOS SOCIALES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DESARROLLO ECONÓMICO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
COMBUSTIBLES Y ENERGÍA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
MINERÍA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCIÓN	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TRANSPORTE	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
COMUNICACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TURISMO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONÓMICOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TRANSACCIONES DE LA DEUDA PÚBLICA / COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
SANEAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total del Egreso	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Endeudamiento Neto

Finalidad:

Mostrar el desglose de la deuda contratada en el periodo, indicando los datos de cada crédito y las instituciones financieras que los otorgaron; así como los pagos realizados (amortización de la deuda) para determinar el endeudamiento o desendeudamiento neto generados

Regla de Validación del Endeudamiento Neto: El importe total de las columnas de contratación, amortización y endeudamiento neto deberán coincidir cuando corresponda con el monto presentado en el informe de Indicadores de Postura Fiscal en los conceptos financiamiento, amortización y financiamiento neto, respectivamente.

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense HIDALGO (Cifras en Pesos)			
Identificación de Crédito o Instrumento	Contratación/Colocación	Amortización	Endeudamiento Neto
Créditos Bancarios			
Total Créditos Bancarios	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Otros Instrumentos de Deuda			
Total Otros Instrumentos de Deuda	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Regla de Validación del Endeudamiento Neto:

El importe total de las columnas de contratación, amortización y endeudamiento neto deberán coincidir cuando corresponda con el monto presentado en el informe de Indicadores de Postura Fiscal en los conceptos financiamiento, amortización y financiamiento neto, respectivamente.

Intereses de la Deuda

Finalidad:

Mostrar el desglose de los Intereses de la Deuda generados en el periodo a nivel devengado y pagado, por crédito o instrumento financiero e Institución que lo otorga.

Regla de Validación de Intereses de la Deuda: El importe total de las columnas del devengado y pagado deberán coincidir con el monto presentado en el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, clasificación por Objeto del Gasto en el concepto 9200 Intereses de la Deuda Pública.

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense HIDALGO		
(Cifras en Pesos)		
Identificación de Crédito o Instrumento	Devengado	Pagado
Créditos Bancarios		
Total de Intereses de Créditos Bancarios	\$0.00	\$0.00
Otros Instrumentos de Deuda		
Total de Intereses de Otros Instrumentos de Deuda	\$0.00	\$0.00
Total	\$0.00	\$0.00

Regla de Validación de Intereses de la Deuda:

El importe total de las columnas del devengado y pagado deberán coincidir con el monto presentado en el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, clasificación por Objeto del Gasto en el concepto 9200 Intereses de la Deuda Pública.

ESTADOS E INFORMES PROGRAMÁTICOS

Gasto por categoría programática

Finalidad:

Informar sobre el comportamiento del presupuesto de manera organizada de conformidad con los programas presupuestarios establecidos en la clasificación programática emitida por el CONAC.

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense HIDALGO Gasto por Categoría Programática

(Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Programas						
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios						
Subsidios sujetos a Reglas de Operación	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Subsidios sujetos a Lineamientos de Operación	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Bienes, Servicios e Infraestructura Pública						
Provisión de Bienes Públicos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Prestación de Servicios Públicos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Proyectos de inversión en Infraestructura y Obra Pública	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Desempeño de las Funciones de Gobierno						
Funciones de las Fuerzas Armadas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Fomento, Promoción y Servicios para el Desarrollo Económico y Social	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Regulación y supervisión	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Atención a desastres por eventos naturales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Articulación, coordinación e instrumentación de políticas públicas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Investigación y desarrollo	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Servicios de protección y conservación ambiental	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Administrativos y de Apoyo a la Gestión Presupuestaria						
Apoyo para el desarrollo de las funciones de gobierno	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Apoyo al buen gobierno y mejoramiento de la gestión	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Provisiones y reasignaciones presupuestarias específicas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Operaciones ajenas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Compromisos, Cumplimiento de Obligaciones y otras Aportaciones						
Participaciones a entidades federativas y municipios	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Programas						
Aportaciones Federales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Pensiones y jubilaciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Aportaciones a la seguridad social	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Aportaciones a fondos de estabilización	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total del Egreso	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Indicadores de Postura Fiscal

De conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y del Acuerdo por el que se armoniza la estructura de las Cuentas Públicas, se deben presentar en la Cuenta Pública Anual, los indicadores de Postura Fiscal.

En la Cuenta Pública de las Entidades Federativas, se reportarán cuando menos los siguientes indicadores de Postura Fiscal.

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense HIDALGO (Cifras en Pesos)			
Concepto	Estimado / Aprobado	Devengado	Recaudado / Pagado
I. Ingresos Presupuestarios	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa	\$0.00	\$0.00	\$0.00
2. Ingresos del Sector Paraestatal	\$0.00	\$0.00	\$0.00
II. Egresos Presupuestarios	\$0.00	\$0.00	\$0.00
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa	\$0.00	\$0.00	\$0.00
4. Egresos del Sector Paraestatal	\$0.00	\$0.00	\$0.00
III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Concepto	Estimado / Aprobado	Devengado	Recaudado / Pagado
----------	---------------------	-----------	--------------------

III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit)	\$0.00	\$0.00	\$0.00
IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda	\$0.00	\$0.00	\$0.00
V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III + IV)	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Concepto	Estimado / Aprobado	Devengado	Recaudado / Pagado
A. Financiamiento	\$0.00	\$0.00	\$0.00
B. Amortización de la deuda	\$0.00	\$0.00	\$0.00
C. Financiamiento Neto	\$0.00	\$0.00	\$0.00

LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA

Considerando que el 27 de abril de 2016 se publicó en el Diario Oficial de la Federación la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios (LDF), la cual tiene por objeto establecer los criterios generales de responsabilidad hacendaria y financiera que regirán a las Entidades Federativas y los Municipios, así como a sus respectivos Entes Públicos, para un manejo sostenible de sus finanzas públicas. El CONAC establece los criterios para la presentación homogénea de la información financiera, así como la estructura y contenido de los formatos que permitirán presentar la información para dar cumplimiento a la LDF.

- Formato 1 Estado de Situación Financiera Detallado
- Formato 2 Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos
- Formato 3 Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos
- Formato 4 Balance Presupuestario
- Formato 5 Estado Analítico de Ingresos Detallado
- Formato 6 a) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - (COG)
- Formato 6 b) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - (CA)
- Formato 6 c) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - (CF)
- Formato 6 d) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - (Clas S PX C)
- Formato 7 a) Proyecciones de Ingresos - LDF
- Formato 7 b) Proyecciones de Egresos - LDF
- Formato 7 c) Resultados de Ingresos – LDF
- Formato 7 d) Resultados de Egresos - LDF
- Formato 8 Informe sobre Estudios Actuariales – LDF

Formato 1 Estado de Situación Financiera Detallado – LDF

Para dar cumplimiento al Artículo 4 de la LDF y con la finalidad de proveer la información necesaria para el Sistema de Alertas, los Entes Públicos integrarán lo dispuesto en este formato, de conformidad con lo siguiente:

Cuerpo del Formato

(a) Nombre del Ente Público: Este estado financiero se presenta por cada uno de los Entes Públicos de las Entidades Federativas y Municipios, es decir, los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial; los organismos autónomos; los organismos descentralizados, empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos, así como cualquier otro ente sobre el que las Entidades Federativas y los Municipios tengan control sobre sus decisiones o acciones. En el caso de la Ciudad de México, el Poder Ejecutivo incluye adicionalmente a sus alcaldías.

(b) Periodo de presentación: Este estado financiero se presenta a una fecha específica, comparando el trimestre actual contra el cierre del ejercicio anterior, así como de manera anual, en la Cuenta Pública. Ejemplo: Al 30 de junio de 2017 y al 31 de diciembre de 2016.

(c) Concepto: Muestra el nombre de los rubros a 3er. nivel y en algunos casos a 4o. nivel del Plan de Cuentas, agrupados en Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio.

(d) 20XN: En esta columna se presentan los saldos a la fecha que se informa.

(e) 31 de diciembre de 20XN-1: En esta columna se presentan los saldos al cierre del ejercicio anterior al que se informa.

Ejemplo:

20XN	31 de diciembre de 20XN-1
01 de junio 2022	31 de diciembre 2021

Recomendaciones específicas:

- El monto que se muestra en la fila y columna de Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro) de cada período debe ser el mismo determinado en el Estado de Actividades en la fila y columna del mismo nombre.
- El importe que muestra en la fila y columna de Total Hacienda Pública/Patrimonio debe ser el mismo que el del Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila y columna de total de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final del Ejercicio (año anterior) y el Saldo Neto en la Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final del Ejercicio (año actual) en el período que corresponda.
- Los saldos de cada uno de los rubros del activo deben ser los mismos que los que se muestran en el Estado Analítico del Activo.
- Los saldos de los rubros que integran el Total del Pasivo debe ser el mismo importe reflejado en el Total de la Deuda Pública y Otros Pasivos del Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF.
- Cada Ente Público utilizará los conceptos que le son aplicables de acuerdo a la clasificación del Activo, Pasivo y del Patrimonio/Hacienda Pública, en cada columna se consignarán los importes correspondientes, por lo que no se deben eliminar conceptos que no le sean aplicables al Ente Público. En este caso, se deberá anotar cero en las columnas de los conceptos que no sean aplicables.

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense (a) Estado de Situación Financiera Detallado - LDF Al 31 de diciembre de 2025 y al 31 de Marzo de 2026 (b) (PESOS)					
Concepto (c)	2026 (d)	31 de diciembre de 2025 (e)	Concepto (c)	2026 (d)	31 de diciembre de 2025 (e)
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Pasivo Circulante		
a. Efectivo y Equivalentes (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	0	0	a. Cuentas por Pagar a Corto Plazo (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8+a9)	0	0
a1) Efectivo	0	0	a1) Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	0	0
a2) Bancos/Tesorería	0	0	a2) Proveedores por Pagar a Corto Plazo	0	0
a3) Bancos/Dependencias y Otros	0	0	a3) Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0	0
a4) Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	0	0	a4) Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	0	0
a5) Fondos con Afectación Específica	0	0	a5) Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	0	0
a6) Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	0	0	a6) Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	0	0
a7) Otros Efectivos y Equivalentes	0	0	a7) Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	0	0
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes (b=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	0	0	a8) Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	0	0
b1) Inversiones Financieras de Corto Plazo	0	0	a9) Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	0	0
b2) Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	0	0	b. Documentos por Pagar a Corto Plazo (b=b1+b2+b3)	0	0
b3) Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	0	0	b1) Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo	0	0
b4) Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	0	0	b2) Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0	0
b5) Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	0	0	b3) Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
b6) Préstamos Otorgados a Corto Plazo	0	0	c. Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo (c=c1+c2)	0	0
b7) Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	0	0	c1) Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública	0	0
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios (c=c1+c2+c3+c4+c5)	0	0	c2) Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	0	0
c1) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	0	0	d. Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
c2) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo	0	0	e. Pasivos Diferidos a Corto Plazo (e=e1+e2+e3)	0	0

c3) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	0	0	e1) Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0	0
c4) Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	0	0	e2) Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0	0
c5) Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo	0	0	e3) Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
d. Inventarios (d=d1+d2+d3+d4+d5)	0	0	f. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo (f=f1+f2+f3+f4+f5+f6)	0	0
d1) Inventario de Mercancías para Venta	0	0	f1) Fondos en Garantía a Corto Plazo	0	0
d2) Inventario de Mercancías Terminadas	0	0	f2) Fondos en Administración a Corto Plazo	0	0
d3) Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	0	0	f3) Fondos Contingentes a Corto Plazo	0	0
d4) Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción	0	0	f4) Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	0	0
d5) Bienes en Tránsito	0	0	f5) Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
e. Almacenes	0	0	f6) Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	0	0
f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes (f=f1+f2)	0	0	g. Provisiones a Corto Plazo (g=g1+g2+g3)	0	0
f1) Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	0	g1) Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo	0	0
f2) Estimación por Deterioro de Inventarios	0	0	g2) Provisión para Contingencias a Corto Plazo	0	0
g. Otros Activos Circulantes (g=g1+g2+g3+g4)	0	0	g3) Otras Provisiones a Corto Plazo	0	0
g1) Valores en Garantía	0	0	h. Otros Pasivos a Corto Plazo (h=h1+h2+h3)	0	0
g2) Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)	0	0	h1) Ingresos por Clasificar	0	0
g3) Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	0	0	h2) Recaudación por Participar	0	0
g4) Adquisición con Fondos de Terceros	0	0	h3) Otros Pasivos Circulantes	0	0
IA. Total de Activos Circulantes (IA = a + b + c + d + e + f + g)	0	0	IIA. Total de Pasivos Circulantes (IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)	0	0
Activo No Circulante			Pasivo No Circulante		
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	a. Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	b. Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0	c. Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
d. Bienes Muebles	0	0	d. Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
e. Activos Intangibles	0	0	e. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0

f. Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0	0	f. Provisiones a Largo Plazo	0	0
g. Activos Diferidos	0	0			
h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	IIB. Total de Pasivos No Circulantes (IIB = a + b + c + d + e + f)	0	0
i. Otros Activos no Circulantes	0	0	II. Total del Pasivo (II = IIA + IIB)	0	0
IB. Total de Activos No Circulantes (IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	0	0			
I. Total del Activo (I = IA + IB)	0	0	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
			IIIA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido (IIIA = a + b + c)	0	0
			a. Aportaciones	0	0
			b. Donaciones de Capital	0	0
			c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
				0	0
			IIIB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado (IIIB = a + b + c + d + e)	0	0
			a. Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	0
			b. Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0
			c. Revalúos	0	0
			d. Reservas	0	0
			e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0
				0	
			IIIC. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio (IIIC=a+b)	0	0
			a. Resultado por Posición Monetaria	0	0
			b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
			III. Total Hacienda Pública/Patrimonio (III = IIIA + IIIB + IIIC)	0	0
			IV. Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio (IV = II + III)	0	0

Formato 2 Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos – LDF

Para dar cumplimiento a los Artículos 25, 31 y 33 de la LDF, los Entes Públicos obligados, integrarán lo dispuesto en este formato, de conformidad con lo siguiente:

Cuerpo del Formato

(a) Nombre del Ente Público: Este formato se presenta por cada uno de los Entes Públicos de las Entidades Federativas y Municipios, es decir, los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial; los organismos autónomos; los organismos descentralizados, empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos, así como cualquier otro ente sobre el que las Entidades Federativas y los Municipios tengan control sobre sus decisiones o acciones. En el caso de la Ciudad de México, el Poder Ejecutivo incluye adicionalmente a sus alcaldías.

(b) Periodo de presentación: Este informe se presenta de forma trimestral acumulando cada periodo del ejercicio, con la desagregación de la información financiera del cierre del ejercicio anterior y la ocurrida entre el inicio y el final del periodo que se informa, así como de manera anual, en la Cuenta Pública.

(c) Denominación de la Deuda Pública y Otros Pasivos: Muestra la Deuda Pública clasificada en Corto y Largo Plazo, así como Otros Pasivos. Para efectos de su clasificación se identifica que la Deuda Pública a corto plazo es aquella cuyo vencimiento será en un periodo menor o igual a doce meses; y la Deuda Pública a largo plazo es aquella cuyo vencimiento sea posterior a doce meses. Los otros pasivos representan aquellos no incluidos en las cuentas de Deuda Pública. Incluye la Deuda Contingente, según se define en la LDF, y Valor de Instrumentos Bono Cupón Cero como datos informativos.

(d) Saldo al 31 de diciembre de 20XN-1: Representa el saldo final del periodo inmediato anterior al que se reporta (Cuenta Pública del ejercicio anterior).

(e) Disposiciones del Periodo: Representa el importe de las contrataciones de Financiamiento correspondientes al periodo que se informa.

(f) Amortizaciones del Periodo: Representa el importe de pago de las amortizaciones de capital correspondientes al periodo que se informa.

(g) Revaluaciones, Reclasificaciones y Otros Ajustes: Representa el monto por el cual el saldo de deuda pública sufra cambios en su importe, cuyo aumento o disminución no derive de algún pago de principal, sino de algún cambio económico en su valuación. Ejemplo: financiamientos indizados en UDIS.

(h) Saldo Final del Periodo: En esta columna se presenta el importe obtenido de la diferencia entre las Amortizaciones del Periodo (columna f), y la suma del Saldo Inicial del Periodo, de las Disposiciones del Periodo y de las Revaluaciones, Reclasificaciones y Otros ajustes (columnas d, e y g), es decir $(d+e-f+g)$.

(i) Pago de Intereses del Periodo: Representa el importe de los intereses derivados del Financiamiento, convenidos a pagar durante el periodo que se informa.

(j) Pago de Comisiones y demás costos asociados durante el Periodo: Representa el importe de las comisiones y otros costos asociados, derivados del Financiamiento, convenidos a pagar durante el periodo que se informa.

(k) Obligaciones a Corto Plazo: Muestra las Obligaciones contratadas con Instituciones Financieras a un plazo menor o igual a un año.

(l) Monto Contratado: Cantidad total pactada en el contrato de financiamiento a que el acreditante pone a disposición del Ente Público.

(m) Plazo Pactado: Muestra el plazo máximo pactado en meses para el pago y liquidación del financiamiento.

(n) Tasa de Interés: Tasa de interés ordinaria pactada en el contrato de financiamiento. En caso que la tasa pactada corresponda a una tasa de referencia más una sobre tasa de interés, deberá indicarse la tasa de referencia y la sobretasa de interés por separado. (p.e. TIE + 1%)

(o) Comisiones y Costos Relacionados: Indica los gastos adicionales pagados al acreedor y relacionados con la contratación del financiamiento, incluyendo de forma enunciativa más no limitativa, comisiones de apertura, de estructuración, por disponibilidad, por retiro.

(p) Tasa Efectiva: Tasa anual de interés que representa el costo del financiamiento, incluyendo los gastos adicionales derivados de la contratación del financiamiento calculada conforme al Artículo 26, fracción IV de la LDF y a los lineamientos que emita la Secretaría conforme al mismo.

Recomendaciones específicas:

- Los saldos de los rubros reflejados en el Total de la Deuda Pública y Otros Pasivos del Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos – LDF deben coincidir con el importe del Total del Pasivo en el Estado de Situación Financiera Detallado - LDF.
- El saldo de la Deuda Contingente se refiere a cualquier Financiamiento sin fuente o garantía de pago definida, que sea asumida de manera solidaria o subsidiaria por las Entidades Federativas con sus Municipios, organismos autónomos, organismos descentralizados y empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos, locales o municipales, y por los Municipios con sus respectivos organismos descentralizados y empresas de participación municipal mayoritaria.
- El Instrumento Bono Cupón Cero se refieren al valor que respaldan el pago de los créditos asociados al mismo (Activo).
- Cada Ente Público utilizará los conceptos que le son aplicables de acuerdo a la clasificación de la Deuda Pública y de otros pasivos, en cada columna se consignarán los importes correspondientes, por lo que no se deben eliminar conceptos que no le sean aplicables al ente público, en este caso, se deberá anotar cero en las columnas de los conceptos que no sean aplicables. En el caso de los datos informativos, podrán incorporar las filas que sean necesarias.

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense (a)							
Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF							
Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2026 (b)							
(PESOS)							
Denominación de la Deuda Pública y Otros Pasivos	Saldo al 31 de diciembre de 2025 (d)	Disposiciones del Periodo	Amortizaciones del Periodo	Revaluaciones, Reclasificaciones y Otros Ajustes	Saldo Final del Periodo (h)	Pago de Intereses del Periodo	Pago de Comisiones y demás costos asociados durante el Periodo
(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	h=d+e-f+g	(i)	(j)
1. Deuda Pública (1=A+B)	0	0	0	0	0	0	0
A. Corto Plazo (A=a1+a2+a3)	0	0	0	0	0	0	0
a1) Instituciones de Crédito	0	0	0		0	0	0
a2) Títulos y Valores	0	0	0		0	0	0
a3) Arrendamientos	0	0	0		0	0	0
Financieros	0	0	0		0	0	0
B. Largo Plazo (B=b1+b2+b3)	0	0	0	0	0	0	0
b1) Instituciones de Crédito	0	0	0		0	0	0
b2) Títulos y Valores	0	0	0		0	0	0
b3) Arrendamientos	0	0	0		0	0	0
Financieros	0	0	0		0	0	0
2. Otros Pasivos	0	0	0	0	0	0	0
3. Total de la Deuda Pública y Otros Pasivos (3=1+2)	0	0	0	0	0	0	0
4. Deuda Contingente 1 (informativo)	0	0	0	0	0	0	0
A. Deuda Contingente 1					0		
B. Deuda Contingente 2					0		
C. Deuda Contingente XX					0		
5. Valor de Instrumentos Bono Cupón Cero 2 (Informativo)	0	0	0	0	0	0	0
A. Instrumento Bono Cupón Cero 1					0		
B. Instrumento Bono Cupón Cero 2					0		
C. Instrumento Bono Cupón Cero XX					0		

1. Se refiere a cualquier Financiamiento sin fuente o garantía de pago definida, que sea asumida de manera solidaria o subsidiaria por las Entidades Federativas con sus Municipios, organismos descentralizados y empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos, locales o municipales, y por los Municipios con sus respectivos organismos descentralizados y empresas de participación municipal mayoritaria.

2. Se refiere al valor del Bono Cupón Cero que respalda el pago de los créditos asociados al mismo (Activo).

Formato 3 Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos – LDF

Para dar cumplimiento al Artículo 25 de la LDF, los entes públicos obligados, integrarán lo dispuesto en este formato, de conformidad con lo siguiente:

Cuerpo del Formato

- (a) Nombre del Ente Público: Este formato se presenta por cada uno de los Entes Públicos de las Entidades Federativas y Municipios, es decir, los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial; los organismos autónomos; los organismos descentralizados, empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos, así como cualquier otro ente sobre el que las Entidades Federativas y los Municipios tengan control sobre sus decisiones o acciones. En el caso de la Ciudad de México, el Poder Ejecutivo incluye adicionalmente a sus alcaldías.
- (b) Periodo de presentación: Este informe se presenta de forma trimestral acumulando cada periodo del ejercicio, con la desagregación de la información financiera ocurrida entre el inicio y el final del periodo que se informa, así como de manera anual, en la Cuenta Pública.
- (c) Denominación de las Obligaciones Diferentes de Financiamiento: Muestra la clasificación de las obligaciones diferentes de Financiamientos del Ente Público correspondiente, no considerados en el Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos. En este apartado no se reportan las Asociaciones Público-Privadas concluidas.
- (d) Fecha del Contrato: Muestra la fecha de suscripción de los contratos o convenios correspondientes a las Obligaciones distintas de Financiamientos contraídas por el Ente Público.
- (e) Fecha de inicio de operación del proyecto: Muestra la fecha a partir de la cual se inician las operaciones del proyecto.
- (f) Fecha de vencimiento: Muestra la fecha en la que concluye el contrato o convenio de las Obligaciones contraídas, distintas de Financiamientos.
- (g) Monto de la inversión pactado: Representa el monto en pesos de la inversión pública productiva del proyecto a valor presente a la fecha de contratación.
- (h) Plazo pactado: Muestra el plazo máximo pactado en meses para el pago del servicio de cada Obligación contraída distinta de Financiamientos.
- (i) Monto promedio mensual del pago de la contraprestación: Representa el promedio de los pagos mensuales por la contraprestación del servicio.
- (j) Monto promedio mensual del pago de la contraprestación correspondiente al pago de la inversión: Representa el promedio de los pagos mensuales de la contraprestación correspondiente al pago de la inversión.
- (k) Monto pagado de la inversión al XX de XXXX de 20XN: Representa el pago acumulado histórico correspondiente a la inversión pública productiva a la fecha del informe.
- (l) Monto pagado de la inversión actualizado al XX de XXXX de 20XN: Representa el pago acumulado histórico correspondiente a la inversión pública productiva a la fecha del informe, en valor presente, utilizando la tasa

interna de retorno nominal del proyecto, conforme al contrato, para descontar los flujos de la contraprestación correspondiente al pago de la inversión.

(m) Saldo pendiente por pagar de la inversión al XX de XXXX de 20XN: Representa el monto pendiente correspondiente al pago de inversión de las Obligaciones distintas de Financiamientos, al periodo que se informa.

Recomendaciones específicas:

- El rubro de otros instrumentos deberá de contener todas aquellas operaciones que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes, pago de concesiones o ejecución de obras, no definidas como Asociaciones Público-Privadas, ni Financiamiento.
- La tasa interna de retorno nominal del proyecto se construirá sumando a la tasa interna de retorno real del proyecto la tasa de inflación correspondiente.
- Cada Ente Público utilizará los conceptos que le son aplicables de acuerdo a la clasificación de las obligaciones y en cada columna se consignarán los importes correspondientes, por lo que no se deben eliminar conceptos que no le sean aplicables al ente público, en este caso, se deberá anotar cero en las columnas de los conceptos que no sean aplicables.

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense (a)										
Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos – LDF										
Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2026 (b)										
(PESOS)										
Denominación de las Obligaciones Diferentes de Financiamiento	Fecha del Contrato	Fecha de inicio de operación del proyecto	Fecha de vencimiento	Monto de la inversión pactado	Plazo pactado	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación correspondiente al pago de inversión	Monto pagado de la inversión al XX de XXXX de 20XN	Monto pagado de la inversión actualizado al XX de XXXX de 20XN	Saldo pendiente por pagar de la inversión al XX de XXXX de 20XN
(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)	(l)	(m = g – l)
A. Asociaciones Público Privadas (APP's) (A=a+b+c+d)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
a) APP 1										0
b) APP 2										0
c) APP 3										0
d) APP XX										0
B. Otros Instrumentos (B=a+b+c+d)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
a) Otro Instrumento 1										0

b) Otro Instrumento 2										0
c) Otro Instrumento 3										0
d) Otro Instrumento XX										0
										0
C. Total de Obligaciones Diferentes de Financiamiento (C=A+B)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Formato 4 Balance Presupuestario – LDF

Para dar cumplimiento a los Artículos 6 y 7 de la LDF, los Entes Públicos obligados, integrarán lo dispuesto en este formato, de conformidad con lo siguiente:

Cuerpo del Formato

(a) Nombre del Ente Público: Este formato se presenta por cada uno de los Entes Públicos de las Entidades Federativas y Municipios, es decir, los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial; los organismos autónomos; los organismos descentralizados, empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos, así como cualquier otro ente sobre el que las Entidades Federativas y los Municipios tengan control sobre sus decisiones o acciones. En el caso de la Ciudad de México, el Poder Ejecutivo incluye adicionalmente a sus alcaldías.

(b) Periodo de presentación: Este informe se presenta de forma trimestral acumulando cada periodo del ejercicio, con la desagregación de la información financiera ocurrida entre el inicio y el final del periodo, así como de manera anual, en la Cuenta Pública.

(c) Concepto: Muestra los componentes que determinan el Balance Presupuestario, Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto, el Balance Primario, el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles, el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles sin Financiamiento Neto, el Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados, y el Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados sin Financiamiento Neto; a través de la identificación de los Ingresos Totales y Egresos Presupuestarios, así como del Financiamiento Neto.

(d) Estimado/Aprobado: Esta información se presentará en términos anualizados.

Recomendaciones específicas:

- Los remanentes del ejercicio anterior deben ser parte de Efectivo y Equivalentes, dentro del Activo Circulante del Estado de Situación Financiera Detallado - LDF. Dichos remanentes deberán corresponder a ingresos efectivamente utilizados como fuente de financiamiento del gasto, es decir, no deberán ser considerados aquellos remanentes del ejercicio anterior que no fueron utilizados para el pago de algún concepto de egresos.

- Cada Ente Público utilizará los conceptos que le son aplicables tanto para los ingresos y egresos, como respecto del Financiamiento Neto, por lo que en cada columna se consignarán los importes correspondientes, sin eliminar conceptos que no le sean aplicables al ente público, en este caso, se deberá anotar cero en las columnas de los conceptos que no sean aplicables.

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense (a) Balance Presupuestario - LDF Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2026 (b) (PESOS)			
Concepto (c)	Estimado/ Aprobado (d)	Devengado	Recaudado/ Pagado
A. Ingresos Totales (A = A1+A2+A3) A1. Ingresos de Libre Disposición A2. Transferencias Federales Etiquetadas A3. Financiamiento Neto B. Egresos Presupuestarios¹ (B = B1+B2) B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública) B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública) C. Remanentes del Ejercicio Anterior (C = C1 + C2) C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo I. Balance Presupuestario (I = A – B + C) II. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto (II = I - A3) III. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto y sin Remanentes del Ejercicio Anterior (III= II - C)			

Concepto	Aprobado	Devengado	Pagado
E. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (E = E1+E2) E1. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto No Etiquetado E2. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto Etiquetado IV. Balance Primario (IV = III + E)	-	-	-

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
F. Financiamiento (F = F1 + F2)	-	-	-
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición			
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas			
G. Amortización de la Deuda (G = G1 + G2)	-	-	-
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado			
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado			
A3. Financiamiento Neto (A3 = F – G)	-	-	-

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A1. Ingresos de Libre Disposición	-	-	-
A3.1 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición (A3.1 = F1 – G1)	-	-	-
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	-	-	-
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	-	-	-
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	-	-	-
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo		-	-
V. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (V = A1 + A3.1 – B 1 + C1)	-	-	-
VI. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles sin Financiamiento Neto (VI = V – A3.1)	-	-	-

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	-	-	-
A3.2 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas ($A3.2 = F2 - G2$)	-	-	-
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	-	-	-
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	-	-	-
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	-	-	-
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo		-	-
VII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados ($VII = A2 + A3.2 - B2 + C2$)	-	-	-
VIII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados sin Financiamiento Neto ($VIII = VII - A3.2$)	-	-	-

Formato 5 Estado Analítico de Ingresos Detallado – LDF

Para dar cumplimiento a los Artículos 4 y 58 de la LDF, los Entes Públicos obligados, integrarán en los informes periódicos y en la cuenta pública, lo dispuesto en este formato, de conformidad con lo siguiente:

Cuerpo del Formato

(a) Nombre del Ente Público: Este estado analítico se presenta por cada uno de los Entes Públicos de las Entidades Federativas y Municipios, es decir, los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial; los organismos autónomos; los organismos descentralizados, empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos, así como cualquier otro ente sobre el que las Entidades Federativas y los Municipios tengan control sobre sus decisiones o acciones. En el caso de la Ciudad de México, el Poder Ejecutivo incluye adicionalmente a sus alcaldías.

(b) Periodo de presentación: Este informe se presenta de forma trimestral acumulando cada periodo del ejercicio, con la desagregación de la información financiera ocurrida entre el inicio y el final del periodo que se informa, así como de manera anual, en la Cuenta Pública.

(c) Concepto: Muestra la clasificación de los ingresos a partir de la desagregación de Ingresos de Libre Disposición, Transferencias Federales Etiquetadas e Ingresos Derivados de Financiamientos.

(d) Estimado: Esta información se presentará en términos anualizados.

(e) Diferencia: Representa el importe obtenido de la diferencia entre el Ingreso Recaudado y el Ingreso Estimado.

Recomendaciones específicas:

- Se consideran Excedentes de los Ingresos de Libre Disposición cuando la suma de las diferencias sea positiva.
- Cada Ente Público utilizará los conceptos que le son aplicables de acuerdo a la clasificación de los ingresos y en cada columna se consignarán los importes correspondientes, por lo que no se deben eliminar conceptos que no le sean aplicables al ente público, en este caso, se deberá anotar cero en las columnas de los conceptos que no sean aplicables.
- En los datos informativos, se consideran aquellos ingresos derivados de Financiamientos que tengan como Fuente de Pago Ingresos de Libre Disposición, en el caso del primer numeral; o como Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas para el caso del segundo numeral. La suma de ambos rubros, debe coincidir con los Ingresos Derivados de Financiamientos indicados en el numeral romano III.

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense (a) Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2026 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
Ingresos de Libre Disposición A. Impuestos B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social C. Contribuciones de Mejoras D. Derechos E. Productos F. Aprovechamientos G. Ingresos por Ventas de Bienes y Prestación Servicios H. Participaciones (H=h1+h2+h3+h4+h5+h6+h7+h8+h9+h10+h11) h1) Fondo General de Participaciones h2) Fondo de Fomento Municipal h3) Fondo de Fiscalización y Recaudación h4) Fondo de Compensación h5) Fondo de Extracción de Hidrocarburos h6) Impuesto Especial Sobre Producción y Servicios h7) 0.136% de la Recaudación Federal Participable						

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense (a) Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2026 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
h8) 3.17% Sobre Extracción de Petróleo						
h9) Gasolinas y Diésel						
h10) Fondo del Impuesto Sobre la Renta						
h11) Fondo de Estabilización de los Ingresos de las Entidades Federativas						
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal (I=i1+i2+i3+i4+i5)						
i1) Tenencia o Uso de Vehículos						
i2) Fondo de Compensación ISAN						
i3) Impuesto Sobre Automóviles Nuevos						
i4) Fondo de Compensación de Repecos-Intermedios						
i5) Otros Incentivos Económicos						
J. Transferencias y Asignaciones						
K. Convenios						
k1) Otros Convenios y Subsidios						
L. Otros Ingresos de Libre Disposición (L=l1+l2)						
l1) Participaciones en Ingresos Locales						
l2) Otros Ingresos de Libre Disposición						
I. Total de Ingresos de Libre Disposición (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)						
Ingresos Excedentes de Ingresos de Libre Disposición						
Transferencias Federales Etiquetadas						
A. Aportaciones (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)						
a1) Fondo de Aportaciones para la Nómina Educativa y Gasto Operativo						
a2) Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud						

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense (a) Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2026 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliacione s/ (Reduccione s)	Modificad o	Devengad o	Recaudad o	
a3) Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social a4) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal a5) Fondo de Aportaciones Múltiples a6) Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos a7) Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública de los Estados y del Distrito Federal a8) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas B. Convenios (B=b1+b2+b3+b4) b1) Convenios de Protección Social en Salud b2) Convenios de Descentralización b3) Convenios de Reasignación b4) Otros Convenios y Subsidios C. Fondos Distintos de Aportaciones (C=c1+c2) c1) Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos c2) Fondo Minero D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas						
II. Total de Transferencias Federales Etiquetadas (II = A + B + C + D + E) III. Ingresos Derivados de Financiamientos (III = A) A. Ingresos Derivados de Financiamientos						

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense (a) Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2026 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliacione s/ (Reduccione s)	Modificad o	Devengad o	Recaudad o	
IV. Total de Ingresos (IV = I + II + III) Datos Informativos 1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición 2. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas 3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3 = 1 + 2)						

Formato 6 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF

Su finalidad es realizar periódicamente el seguimiento del ejercicio de los egresos presupuestarios de conformidad con los Artículos 4 y 58 de la LDF, los Entes Públicos deben presentar lo dispuesto en este formato.

Cuerpo del Formato

(a) Nombre del Ente Público: Este estado analítico se presenta por cada uno de los Entes Públicos de las Entidades Federativas y Municipios, es decir, los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial; los organismos autónomos; los organismos descentralizados, empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos, así como cualquier otro ente sobre el que las Entidades Federativas y los Municipios tengan control sobre sus decisiones o acciones. En el caso de la Ciudad de México, el Poder Ejecutivo incluye adicionalmente a sus alcaldías.

(b) Periodo de presentación: Este informe se presenta de forma trimestral acumulando cada periodo del ejercicio, con la desagregación de la información financiera ocurrida entre el inicio y el final del periodo, así como de manera anual, en la Cuenta Pública.

(c) Concepto: Muestra la clasificación de los egresos a partir de la desagregación de Gasto No Etiquetado y Gasto Etiquetado. Estos formatos se integran por las distintas clasificaciones del egreso de acuerdo a lo siguiente:

Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto), Formato 6 a). Este formato es presentado por todos los Entes Públicos, bajo una clasificación de egresos por Capítulo y Concepto.

Clasificación Administrativa, Formato 6 b). Este formato es presentado de acuerdo a la estructura administrativa del Ente Público.

Clasificación Funcional (Finalidad y Función), Formato 6 c). Este formato es presentado por cada Ente Público, atendiendo a la finalidad y función que tiene el gasto.

Clasificación de Servicios Personales por Categoría, Formato 6 d). Este formato es presentado por cada Ente Público, el cual deberá incluir el importe de las partidas, independientemente del capítulo en donde se registren dentro de la contabilidad. Este formato tiene como objetivo conjuntar la información necesaria para validar el cumplimiento del Artículo 10, de la LDF al cierre de cada ejercicio. El Total del Gasto en Servicios Personales no necesariamente deberá coincidir con el renglón de Servicios Personales del Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado, Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto).

(d) Aprobado: Esta información se presentará en términos anualizados.

(e) Subejercicio: Representa el importe obtenido de la diferencia entre el Egreso Modificado y el Egreso Devengado.

Recomendaciones específicas:

- En el formato de Clasificación por Objeto de Gasto, se debe reportar como dato informativo, la aportación al Fideicomiso de Desastres Naturales, tanto con recursos de Libre Disposición, como de Transferencias Federales Etiquetadas, según sea el caso, en el Capítulo 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones.
- En el formato de Clasificación de Servicios Personales por Categoría se deberá distinguir, en lo correspondiente al gasto en Servicios de Salud, al Personal Administrativo del Personal Médico, Paramédico y afín: Asimismo, se deberá especificar el gasto asociado a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas.
- Cada Ente Público utilizará los conceptos que le son aplicables de acuerdo a la clasificación de los egresos y en cada columna se consignarán los importes correspondientes, por lo que no se deben eliminar conceptos que no le sean aplicables al ente público, en este caso, se deberá anotar cero en las columnas de los conceptos que no sean aplicables.

Formato 6 a) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF (Clasificación por Objeto del Gasto)

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense (a) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2026 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I) A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7) a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales a4) Seguridad Social a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas a6) Previsiones a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9) b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales b2) Alimentos y Utensilios b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos b8) Materiales y Suministros Para Seguridad b9) Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9) c1) Servicios Básicos c2) Servicios de Arrendamiento c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad c7) Servicios de Traslado y Viáticos						

c8) Servicios Oficiales							
c9) Otros Servicios Generales							
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)							
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público							
d2) Transferencias al Resto del Sector Público							
d3) Subsidios y Subvenciones							
d4) Ayudas Sociales							
d5) Pensiones y Jubilaciones							
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos							
d7) Transferencias a la Seguridad Social							
d8) Donativos							
d9) Transferencias al Exterior							
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)							
e1) Mobiliario y Equipo de Administración							
e2) Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo							
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio							
e4) Vehículos y Equipo de Transporte							
e5) Equipo de Defensa y Seguridad							
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas							
e7) Activos Biológicos							
e8) Bienes Inmuebles							
e9) Activos Intangibles							
F. Inversión Pública (F=f1+f2+f3)							
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público							
f2) Obra Pública en Bienes Propios							
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento							
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)							
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas							
g2) Acciones y Participaciones de Capital							
g3) Compra de Títulos y Valores							
g4) Concesión de Préstamos							
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos							
Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo)							
g6) Otras Inversiones Financieras							
g7) Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales							
H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)							
h1) Participaciones							
h2) Aportaciones							
h3) Convenios							
I. Deuda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)							
i1) Amortización de la Deuda Pública							
i2) Intereses de la Deuda Pública							
i3) Comisiones de la Deuda Pública							
i4) Gastos de la Deuda Pública							
i5) Costo por Coberturas							
i6) Apoyos Financieros							

i7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)						
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H+I)						
A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)						
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente						
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio						
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales						
a4) Seguridad Social						
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas						
a6) Previsiones						
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos						
B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9)						
b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales						
b2) Alimentos y Utensilios						
b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización						
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación						
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio						
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos						
b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos						
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad						
b9) Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores						
C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)						
c1) Servicios Básicos						
c2) Servicios de Arrendamiento						
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios						
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales						
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación						
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad						
c7) Servicios de Traslado y Viáticos						
c8) Servicios Oficiales						
c9) Otros Servicios Generales						
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)						
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público						
d2) Transferencias al Resto del Sector Público						
d3) Subsidios y Subvenciones						
d4) Ayudas Sociales						
d5) Pensiones y Jubilaciones						
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos						
d7) Transferencias a la Seguridad Social						
d8) Donativos						
d9) Transferencias al Exterior						
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)						

e1) Mobiliario y Equipo de Administración						
e2) Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo						
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio						
e4) Vehículos y Equipo de Transporte						
e5) Equipo de Defensa y Seguridad						
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas						
e7) Activos Biológicos						
e8) Bienes Inmuebles						
e9) Activos Intangibles						
F. Inversión Pública (F=f1+f2+f3)						
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público						
f2) Obra Pública en Bienes Propios						
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento						
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)						
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas						
g2) Acciones y Participaciones de Capital						
g3) Compra de Títulos y Valores						
g4) Concesión de Préstamos						
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos						
Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo)						
g6) Otras Inversiones Financieras						
g7) Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales						
H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)						
h1) Participaciones						
h2) Aportaciones						
h3) Convenios						
I. Deuda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)						
i1) Amortización de la Deuda Pública						
i2) Intereses de la Deuda Pública						
i3) Comisiones de la Deuda Pública						
i4) Gastos de la Deuda Pública						
i5) Costo por Coberturas						
i6) Apoyos Financieros						
i7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)						
III. Total de Egresos (III = I + II)						

**Formato 6 b) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
(Clasificación Administrativa)**

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense (a) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación Administrativa Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2026 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H) 2.1.12.48.01 Dirección Académica 2.1.12.48.02 Dirección de Vinculación y Extensión 2.1.12.48.03 Dirección Académica 2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación 2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas						
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H) 2.1.12.48.01 Dirección Académica 2.1.12.48.02 Dirección de Vinculación y Extensión 2.1.12.48.03 Dirección Académica 2.1.12.48.04 Dirección de Planeación y Evaluación 2.1.12.48.05 Dirección de Administración y Finanzas						
III. Total de Egresos (III = I + II)						

**Formato 6 c) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
(Clasificación Funcional)**

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense (a) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación Funcional (Finalidad y Función) Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2026 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D) A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8) a1) Legislación a2) Justicia a3) Coordinación de la Política de Gobierno a4) Relaciones Exteriores a5) Asuntos Financieros y Hacendarios a6) Seguridad Nacional a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior a8) Otros Servicios Generales B. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7) b1) Protección Ambiental b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad b3) Salud b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales b5) Educación b6) Protección Social b7) Otros Asuntos Sociales C. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9) c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza c3) Combustibles y Energía						

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense (a) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación Funcional (Finalidad y Función) Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2026 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
c4) Minería, Manufacturas y Construcción c5) Transporte c6) Comunicaciones c7) Turismo c8) Ciencia, Tecnología e Innovación c9) Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4) d1) Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno d3) Saneamiento del Sistema Financiero d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D) A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8) a1) Legislación a2) Justicia a3) Coordinación de la Política de Gobierno a4) Relaciones Exteriores a5) Asuntos Financieros y Hacendarios a6) Seguridad Nacional a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior a8) Otros Servicios Generales B. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7) b1) Protección Ambiental						

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense (a) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación Funcional (Finalidad y Función) Del 1 de Enero al 31 de Marzo de 2026 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad b3) Salud b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales b5) Educación b6) Protección Social b7) Otros Asuntos Sociales C. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9) c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza c3) Combustibles y Energía c4) Minería, Manufacturas y Construcción c5) Transporte c6) Comunicaciones c7) Turismo c8) Ciencia, Tecnología e Innovación c9) Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos						
D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4) d1) Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno d3) Saneamiento del Sistema Financiero d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores						
III. Total de Egresos (III = I + II)						

Formato 6 d) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF (Clasificación de Servicios Personales por Categoría)

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense (a) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación de Servicios Personales por Categoría Del 01 Enero al 31 de Marzo de 2026 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F) A. Personal Administrativo y de Servicio Público B. Magisterio C. Servicios de Salud (C=c1+c2) c1) Personal Administrativo c2) Personal Médico, Paramédico y afín D. Seguridad Pública E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2) e1) Nombre del Programa o Ley 1 e2) Nombre del Programa o Ley 2 F. Sentencias laborales definitivas						
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F) A. Personal Administrativo y de Servicio Público B. Magisterio C. Servicios de Salud (C=c1+c2) c1) Personal Administrativo c2) Personal Médico, Paramédico y afín D. Seguridad Pública E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2) e1) Nombre del Programa o Ley 1 e2) Nombre del Programa o Ley 2 F. Sentencias laborales definitivas						
III. Total del Gasto en Servicios Personales (III = I + II)						

Formato 7 c) y d) Resultados de Ingresos y Egresos - LDF

Para dar cumplimiento a los Artículos 5 y 18 de la LDF, las Entidades Federativas y Municipios, integrarán la información de conformidad con lo siguiente. Este formato se presenta de forma anual de acuerdo a las fechas establecidas en la legislación local para la presentación de la iniciativa de Ley de Ingresos y el proyecto de Presupuesto de Egresos.

Cuerpo del Formato

(a) Nombre de la Entidad Federativa / Municipio: Estos formatos se presentan por cada una de las Entidades Federativas y Municipios; incluyendo según corresponda, cada uno de sus Entes Públicos, es decir, los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial; los organismos autónomos; los organismos descentralizados, empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos, así como cualquier otro ente sobre el que las Entidades Federativas y los Municipios tengan control sobre sus decisiones o acciones. En el caso de la Ciudad de México, el Poder Ejecutivo incluye adicionalmente a sus alcaldías.

(b) Concepto: El primer formato muestra la clasificación de los ingresos a partir de la desagregación de Ingresos de Libre Disposición, Transferencias Federales Etiquetadas e Ingresos Derivados de Financiamientos, identificando para cada uno de los apartados la clasificación de los ingresos en función de su diferente naturaleza; el segundo formato muestra la clasificación de los egresos a partir de la desagregación de Gasto no Etiquetado y Gasto Etiquetado, identificando para cada uno de los apartados la clasificación de los egresos de acuerdo a los capítulos por objeto del gasto.

(c) Año 5 al 1: Este formato se presenta de forma anual de acuerdo a las fechas establecidas en la legislación local para la presentación de la iniciativa de Ley de Ingresos y el proyecto de Presupuesto de Egresos. En ambos formatos, las columnas contienen los importes correspondientes a los 5 años previos al año en cuestión de acuerdo al momento contable devengado, con la información contenida en la Cuenta Pública de cada año:

Año 5	Año 4	Año 3	Año 2	Año 1	Año del Ejercicio Vigente
2021	2022	2023	2024	2025	2026

Los resultados deberán abarcar para las Entidades Federativas un periodo de cinco años, adicional al Año del Ejercicio Vigente. Para el caso de los Municipios con población mayor o igual a 200,000 habitantes comprenderá un periodo de tres años, adicional al Año del Ejercicio Vigente; y para los Municipios con población menor a 200,000 habitantes abarcará un año adicional al Año del Ejercicio Vigente.

(d) Año del Ejercicio Vigente: En ambos formatos, los importes corresponden a los ingresos/egresos devengados al cierre trimestral más reciente disponible; y estimados para el resto del ejercicio.

Recomendaciones específicas:

Cada Ente Público deberá identificar que la información presentada de los años previos sea consistente con los datos presentados en sus respectivas Cuentas Públicas.

Cada Ente Público utilizará los conceptos que le son aplicables de acuerdo a la clasificación de los ingresos y de los egresos, en cada columna se consignarán los importes correspondientes, por lo que no se deben eliminar

conceptos que no le sean aplicables al ente público, en este caso, se deberá anotar cero en las columnas de los conceptos que no sean aplicables.

Formato 7 c) Resultados de Ingresos – LDF

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense (a) Resultados de Ingresos - LDF (PESOS)						
Concepto (b)	2021 (c)	2022 (c)	2023 (c)	2024 (c)	2025 (c)	2026 (d)
1. Ingresos de Libre Disposición (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L) Social A. Impuestos B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad C. Contribuciones de Mejoras D. Derechos E. Productos F. Aprovechamientos G. Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios H. Participaciones I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal J. Transferencias y Asignaciones K. Convenios L. Otros Ingresos de Libre Disposición	0	0	0	0	0	0
2. Transferencias Federales Etiquetadas (2=A+B+C+D+E) y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones Etiquetadas A. Aportaciones B. Convenios C. Fondos Distintos de Aportaciones D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios E. Otras Transferencias Federales	0	0	0	0	0	0
3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3=A) A. Ingresos Derivados de Financiamientos	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
4. Total de Resultados de Ingresos (4=1+2+3)	0	0	0	0	0	0
Datos Informativos						
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Recursos de Libre Disposición						
2. Ingresos derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas						
3. Ingresos Derivados de Financiamiento (3 = 1 + 2)	0	0	0	0	0	0

1. Los importes corresponden al momento contable de los ingresos devengados.

2. Los importes corresponden a los ingresos devengados al cierre trimestral más reciente disponible y estimados para el resto del ejercicio.

Formato 7 d) Resultados de Egresos – LDF

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense (a) Resultados de Egresos - LDF (PESOS)						
Concepto (b)	2021 (c)	2022 (c)	2023 (c)	2024 (c)	2025 (c)	2026 (d)
1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	0	0	0	0	0	0
A. Servicios Personales						
B. Materiales y Suministros						
C. Servicios Generales						
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas						
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles						
F. Inversión Pública						
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones						
H. Participaciones y Aportaciones						
I. Deuda Pública						
2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	0	0	0	0	0	0
A. Servicios Personales						
B. Materiales y Suministros						
C. Servicios Generales						
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas						
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles						
F. Inversión Pública						
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones						
H. Participaciones y Aportaciones						
I. Deuda Pública						
3. Total del Resultado de Egresos (3=1+2)	0	0	0	0	0	0

1. Los importes corresponden a los egresos totales devengados.

2. Los importes corresponden a los egresos devengados al cierre trimestral más reciente disponible y estimados para el resto del ejercicio.

Formato 8 Informe sobre Estudios Actuariales – LDF

Para dar cumplimiento a los Artículos 5 y 18 de la LDF, los Entes Públicos obligados, integrarán la información de conformidad con lo siguiente. Este formato se presenta de forma anual de acuerdo a las fechas establecidas en la legislación local para la presentación del proyecto de Presupuesto de Egresos.

Cuerpo del Formato

(a) Nombre del Ente Público: Este formato se presenta por cada uno de los Entes Públicos de las Entidades Federativas y Municipios, es decir, los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial; los organismos autónomos; los organismos descentralizados, empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos, así como cualquier otro ente sobre el que las Entidades Federativas y los Municipios tengan control sobre sus decisiones o acciones. En el caso de la Ciudad de México, el Poder Ejecutivo incluye adicionalmente a sus alcaldías.

Recomendaciones específicas:

Este formato deberá integrarse en el Proyecto de Presupuesto de Egresos de la Entidad Federativa o Municipio correspondiente.

El formato se llenará con la información que corresponda del estudio actuarial más reciente disponible.

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense (a) Informe sobre Estudios Actuariales - LDF					
	Pensiones y jubilaciones	Salud	Riesgos de trabajo	Invalidez y vida	Otras prestaciones sociales
Tipo de Sistema Prestación laboral o Fondo general para trabajadores del estado o municipio Beneficio definido, Contribución definida o Mixto Población afiliada Activos Edad máxima Edad mínima Edad promedio Pensionados y Jubilados Edad máxima Edad mínima Edad promedio Beneficiarios Promedio de años de servicio (trabajadores activos) Aportación individual al plan de pensión como % del salario Aportación del ente público al plan de pensión como % del salario Crecimiento esperado de los pensionados y jubilados (como %) Crecimiento esperado de los activos (como %) Edad de Jubilación o Pensión Esperanza de vida Ingresos del Fondo Ingresos Anuales al Fondo de Pensiones Nómina anual Activos Pensionados y Jubilados Beneficiarios de Pensionados y Jubilados Monto mensual por pensión Máximo Mínimo Promedio Monto de la reserva Valor presente de las obligaciones Pensiones y Jubilaciones en curso de pago Generación actual Generaciones futuras					

Valor presente de las contribuciones asociadas a los sueldos futuros de cotización X%					
Generación actual					
Generaciones futuras					
Valor presente de aportaciones futuras					
Generación actual					
Generaciones futuras					
Otros Ingresos					
Déficit/superávit actuarial					
Generación actual					
Generaciones futuras					
Periodo de suficiencia					
Año de descapitalización					
Tasa de rendimiento					
Estudio actuarial					
Año de elaboración del estudio actuarial					
Empresa que elaboró el estudio actuarial					

CUENTA PÚBLICA

Los estados financieros y demás información presupuestaria, programática y contable que emanen de los registros de La Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, serán la base para la emisión de informes periódicos y para la formulación de la cuenta pública anual.

La Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense deberá elaborar los estados de conformidad con las disposiciones normativas y técnicas que emanen de la LGCG o que emita el CONAC.

La cuenta pública deberá atender en su cobertura a lo establecido en el marco legal vigente y contendrá como mínimo:

I. INFORMACIÓN CONTABLE

- a) Estado de actividades;
- b) Estado de situación financiera;
- c) Estado de variación en la hacienda pública;
- d) Estado de cambios en la situación financiera;
- e) Estado de flujos de efectivo;

- f) Informes sobre pasivos contingentes;
- g) Notas a los estados financieros;
- h) Estado analítico del activo, e
- i) Estado analítico de la deuda y otros pasivos, del cual se derivarán las clasificaciones siguientes:
 1. Corto y largo plazo, así como por su origen en interna y externa;
 2. Fuentes de financiamiento;
 3. Por moneda de contratación, y
 4. Por país acreedor;

II. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

- a) Estado analítico de ingresos, del que se derivará la presentación en clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto, incluyendo los ingresos excedentes generados;
- b) Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos del que se derivarán las clasificaciones siguientes:
 1. Administrativa;
 2. Económica;
 3. Por objeto del gasto, y
 4. Funcional.

El estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos deberá identificar los montos y adecuaciones presupuestarias y subejercicios por ramo y programa;

- c) Endeudamiento neto, financiamiento menos amortización, del que derivará la clasificación por su origen en interno y externo;
- d) Intereses de la deuda, y
- e) Un flujo de fondos que resuma todas las operaciones

III. INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA

- a) Gasto por categoría programática;
- b) Programas y proyectos de inversión, y
- c) Indicadores de resultados, y

Análisis cualitativo de los indicadores de la postura fiscal, estableciendo su vínculo con los objetivos y prioridades definidas en la materia, en el programa económico anual:

- a) Ingresos presupuestarios;
- b) Gastos presupuestarios;
- c) Postura Fiscal;

d) Deuda pública.

La información complementaria para generar las cuentas nacionales y atender otros requerimientos provenientes de organismos internacionales de los que México es miembro. En las cuentas públicas se reportarán los esquemas bursátiles y de coberturas financieras.

Los requerimientos anteriores podrán ser complementados con las disposiciones que para tal efecto establezca la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo ASEH y el propio Gobierno del Estado para la integración de la cuenta pública estatal en el SICCPE.

TRANSPARENCIA

La información financiera que deba incluirse en Internet en términos del Título Quinto de la LGCG, deberá publicarse por lo menos trimestralmente, a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de esta Ley o disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada, y difundirse en dicho medio dentro de los treinta días naturales siguientes al cierre del período que corresponda. Asimismo, deberá permanecer disponible en Internet la información correspondiente de los últimos seis ejercicios fiscales. La difusión de la información vía internet no exime los informes que deben presentarse ante el Congreso de la Unión y las legislaturas locales, según sea el caso, así como en atención a lo dispuesto en el artículo 7, segundo párrafo de la LGCG, el Manual de Contabilidad Gubernamental será publicado en el Diario Oficial de la Federación, así como en los medios oficiales de difusión escritos y electrónicos de La Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense.

La generación y publicación de la información financiera de La Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, se hará conforme a las normas, estructura, formatos y contenido de la información, que para tal efecto establezca el Consejo.

La página institucional de la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense es:
<http://www.utsh.edu.mx/pag/armonizacioncontable.html>

La información que habrá de publicarse es la siguiente:

CONCEPTO	FUNDAMENTO LGCG
Inventario de Bienes Muebles e Inmuebles	
Publicación del inventario de los bienes muebles e inmuebles	Artículo 27
Cuenta Pública	
Publica para consulta de la población en general las cuentas públicas	Cuarto transitorio
Información Financiera Gubernamental – Contable	
Estado de Situación Financiera	Artículo 46, 47 y 51
Estado de Actividades	Artículo 46, 47 y 51
Estado de Variación en la Hacienda Pública	Artículo 46, 47 y 51
Estado de Cambios en la Situación Financiera	Artículo 46, 47 y 51
Estado de Flujos de Efectivo	Artículo 46, 47 y 51
Informe sobre pasivos contingentes	Artículo 46, 47 y 51

CONCEPTO	FUNDAMENTO LGCG
Notas a los estados financieros	Artículo 46, 47 y 51
Estado analítico del activo	Artículo 46, 47 y 51
Estado analítico de la deuda y otros pasivos a Corto Plazo	Artículo 46, 47 y 51
Estado analítico de la deuda y otros pasivos a Largo Plazo	Artículo 46, 47 y 51
Estado analítico de la deuda y otros pasivos. Fuentes de Financiamiento	Artículo 46, 47 y 51
Estado analítico de la deuda y otros pasivos. Intereses de la Deuda	Artículo 46, 47 y 51
Información Financiera Gubernamental - Presupuestaria	
Estado analítico de ingresos, del que se derivará la presentación en clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto, incluyendo los ingresos excedentes generados;	Artículo 46, 47 y 51
Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos. Clasificación Administrativa	Artículo 46, 47 y 51
Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos. Clasificación Económica por Tipo de Gasto	Artículo 46, 47 y 51
Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos. Clasificación por objeto del gasto	Artículo 46, 47 y 51
Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos. Clasificación Funcional	Artículo 46, 47 y 51
Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos. Clasificación Programática	Artículo 46, 47 y 51
Gasto por categoría programática	Artículo 46, 47 y 51
Programas y proyectos de inversión	Artículo 46, 47 y 51
Indicadores de resultados	Artículo 46, 47 y 51
La información complementaria para generar las cuentas nacionales y atender otros requerimientos provenientes de organismos internacionales de los que México es miembro	Artículo 46, 47 y 51
NORMAS: Reforma a la LGCG (12/nov/2012) formatos e información publicada (D.O.F. 3 y 4 de abril de 2013)	
Norma para la difusión a la ciudadanía de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos	Artículo 62
Norma para establecer la estructura del Calendario de Ingresos base mensual	Artículo 66
Norma para establecer la estructura del Calendario de Egresos base mensual	Artículo 66
Norma para establecer la estructura de información de montos pagados por ayudas y subsidios	Artículo 67

CONCEPTO	FUNDAMENTO LGCG
Norma para establecer la estructura de información del formato de programas con recursos federales por orden de gobierno	Artículo 68
Norma para establecer la estructura de información de la relación de las cuentas bancarias productivas específicas para presentar en la Cuenta Pública, en las cuales se depositen los recursos federales transferidos	Artículo 69
Remitir a la SHCP a través del sistema de información a que se refiere el Artículo 85 de la LFPRH la información sobre ejercicio y destino de gastos federales	Artículo 72
Norma para establecer la estructura de información del formato del ejercicio y destino de gasto federalizado y reintegros	Artículo 81
Norma para establecer el formato para la difusión de los resultados de las evaluaciones de los recursos federales ministrados a las Entidades Federativas	Artículo 79

A continuación, se presenta la estructura de las normas que deben ser publicadas, respecto a los puntos anteriores, la información en cuanto al contenido y estructura ya fue abordada de forma particular en este Manual.

Norma para la difusión a la ciudadanía de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos.

Objeto

Establecer las normas para que los entes obligados elaboren y difundan en sus respectivas páginas de internet documentos dirigidos a la ciudadanía que expliquen, de manera sencilla y en formatos accesibles, el contenido de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos; así como la estructura y contenido de la información que rija la elaboración de estos documentos sea con base en estructuras y formatos armonizados.

Ámbito de aplicación

Las presentes disposiciones serán de observancia obligatoria para la Federación, las entidades federativas, los municipios, y en su caso, las demarcaciones territoriales del Distrito Federal.

Normas

apego al artículo 62 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los entes obligados elaborarán y difundirán en sus respectivas páginas de Internet documentos dirigidos a la ciudadanía que expliquen, de manera sencilla y en formatos accesibles la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos.

Estructura y contenido

Se deberá atender como mínimo, lo siguiente:

Preguntas / apartados	Consideraciones
¿Qué es la Ley de Ingresos y cuál es su importancia?	Dar una breve explicación
¿De dónde obtienen los gobiernos sus ingresos?	Fuente de los ingresos para financiar los gastos: impuestos, derechos, préstamos, etc.
¿Qué es el Presupuesto de Egresos y cuál es su importancia?	Dar una breve explicación
¿En qué se gasta?	Gasto de inversión y corriente, y objeto del gasto.
¿Para qué se gasta?	Desarrollo económico, social y gobierno.
¿Qué pueden hacer los ciudadanos?	Se deberá de considerar en el documento información sobre participación social, contraloría social y acceso a la información.

Norma para establecer la estructura del Calendario de Ingresos base mensual.

Objeto

Establecer la estructura del formato para publicar en internet el calendario de ingresos base mensual para que la información financiera que generen y publiquen los entes obligados sea con base en estructuras y formatos armonizados.

Ámbito de aplicación

Las presentes disposiciones serán de observancia obligatoria para: las secretarías de finanzas o sus equivalentes de las entidades federativas, así como las tesorerías de los municipios.

Normas

En apego al artículo 66 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, las secretarías de finanzas o sus equivalentes de las entidades federativas, así como las tesorerías de los municipios deberán publicar en Internet, los calendarios de ingresos con base mensual, en los formatos y plazos que determine el Consejo Nacional de Armonización Contable.

La Secretaría de Hacienda y Crédito Público publicará en el Diario Oficial de la Federación los Calendarios de Ingresos con base mensual en los términos de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

Precisiones al formato

Esquema para establecer la estructura del calendario de ingresos base mensual, el formato se integra principalmente por:

- Rubro de Ingresos: Considerar el Clasificador por Rubros de Ingresos (CRI) que permite una clasificación de los ingresos presupuestarios de los entes obligados acorde con criterios legales, internacionales y contables, claro, preciso, integral y útil, que posibilita un adecuado registro y presentación de las operaciones que facilitan la interrelación con las cuentas patrimoniales. Incluir como mínimo al segundo nivel.
- Anual: cantidad total del acumulado de los meses.
- Meses: cantidades correspondientes a cada mes según corresponda.

Plazo para publicación del calendario

Los entes obligados deberán publicar a más tardar el último día de enero, en su respectiva página de internet el siguiente formato con relación a la Ley de Ingresos:

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense Calendario de Ingresos del Ejercicio Fiscal XXXN													
	Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Total													
Impuestos													
Impuestos Sobre los Ingresos													
Impuestos Sobre el Patrimonio													
Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones													
Impuestos al Comercio Exterior													
Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables													
Impuestos Ecológicos													
Accesorios de Impuestos													
Otros Impuestos													
Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago													
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social													
Aportaciones para Fondos de Vivienda													
Cuotas para la Seguridad Social													
Cuotas de Ahorro para el Retiro													
Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social													
Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social													
Contribuciones de Mejoras													
Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas													
Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago													
Derechos													
Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público													
Derechos a los Hidrocarburos (Derogado)													
Derechos por Prestación de Servicios													
Otros Derechos													
Accesorios de Derechos													
Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago													
Productos													
Productos													
Productos de Capital (Derogado)													
Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago													
Aprovechamientos													
Aprovechamientos													
Aprovechamientos Patrimoniales													
Accesorios de Aprovechamientos													
Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago													
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos													
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social													
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado													
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros													
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria													

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense Calendario de Ingresos del Ejercicio Fiscal XXXN													
	Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria													
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria													
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria													
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos													
Otros Ingresos													
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones													
Participaciones													
Aportaciones													
Convenios													
Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal													
Fondos Distintos de Aportaciones													
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones													
Transferencias y Asignaciones													
Transferencias al Resto del Sector Público (Derogado)													
Subsidios y Subvenciones													
Ayudas Sociales (Derogado)													
Pensiones y Jubilaciones													
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Análogos (Derogado)													
Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo													
Ingresos Derivados de Financiamientos													
Endeudamiento Interno													
Endeudamiento Externo													
Financiamiento Interno													

Formato reformado DOF 11-06-2018

Norma para establecer la estructura del Calendario del Presupuesto de Egresos base mensual.

Objeto

Establecer la estructura del formato para publicar en internet el Calendario del Presupuesto de Egresos base mensual para que la información financiera que generen y publiquen los entes obligados sea con base en estructuras y formatos armonizados.

Ámbito de aplicación

Las presentes disposiciones serán de observancia obligatoria para: las secretarías de finanzas o sus equivalentes de las entidades federativas, así como las tesorerías de los municipios.

Normas

En apego al artículo 66 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, las secretarías de finanzas o sus equivalentes de las entidades federativas, así como las tesorerías de los municipios deberán publicar en Internet, los calendarios de presupuesto de egresos con base mensual, en los formatos y plazos que determine el Consejo Nacional de Armonización Contable.

La Secretaría de Hacienda y Crédito Público publicará en el Diario Oficial de la Federación los Calendarios de Presupuesto de Egresos con base mensual en los términos de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

Precisiones al formato

Esquema para establecer la estructura del Calendario del Presupuesto de Egresos base mensual, el formato se integra principalmente por:

- Capítulo de Gasto: detalle de la clasificación por objeto del gasto que reúne en forma sistemática y homogénea todos los conceptos de gastos que realizan los entes obligados para el desarrollo de sus actividades, en el marco del Presupuesto de Egresos. Incluir como mínimo al segundo nivel.
- Anual: cantidad total del acumulado de los meses.
- Meses: cantidades correspondientes a cada mes según corresponda.

Plazo para publicación del calendario

Los entes obligados deberán publicar a más tardar el último día de enero, en su respectiva página de internet el siguiente formato con relación al Presupuesto de Egresos:

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense													
Calendario de Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal XXXN													
	Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Total													
Servicios Personales													
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente													
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio													
Remuneraciones Adicionales y Especiales													
Seguridad Social													
Otras Prestaciones Sociales y Económicas													
Previsiones													
Pago de Estímulos a Servidores Públicos													
Materiales y Suministros													
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales													
Alimentos y Utensilios													
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización													
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación													
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio													
Combustibles, Lubricantes y Aditivos													
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos													
Materiales y Suministros para Seguridad													
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores													
Servicios Generales													
Servicios Básicos													
Servicios de Arrendamiento													
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios													
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales													
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación													
Servicios de Comunicación Social y Publicidad													
Servicios de Traslado y Viáticos													
Servicios Oficiales													
Otros Servicios Generales													
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas													

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense													
Calendario de Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal XXXN													
	Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Total													
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público													
Transferencias al Resto del Sector Público													
Subsidios y Subvenciones													
Ayudas Sociales													
Pensiones y Jubilaciones													
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos													
Transferencias a la Seguridad Social													
Donativos													
Transferencias al Exterior													
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles													
Mobiliario y Equipo de Administración													
Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo													
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio													
Vehículos y Equipo de Transporte													
Equipo de Defensa y Seguridad													
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas													
Activos Biológicos													
Bienes Inmuebles													
Activos Intangibles													
Inversión Pública													
Obra Pública en Bienes de Dominio Público													
Obra Pública en Bienes Propios													
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento													
Inversiones Financieras y Otras Provisiones													
Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas													
Acciones y Participaciones de Capital													
Compra de Títulos y Valores													
Concesión de Préstamos													
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos													
Otras Inversiones Financieras													
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales													
Participaciones y Aportaciones													
Participaciones													
Aportaciones													
Convenios													
Deuda Pública													
Amortización de la Deuda Pública													
Intereses de la Deuda Pública													
Comisiones de la Deuda Pública													
Gastos de la Deuda Pública													
Costo por Coberturas													
Apoyos Financieros													
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)													

Norma para establecer la estructura de información de montos pagados por ayudas y subsidios.

Objeto

Establecer la estructura del formato que los entes obligados deberán publicar en Internet con la información de los montos efectivamente pagados durante el periodo por concepto de ayudas y subsidios a los sectores económicos y sociales para que la información financiera que generen y publiquen sea con base en estructuras y formatos armonizados.

Ámbito de aplicación

Las presentes disposiciones son de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; ayuntamientos de los municipios; órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales.

Normas

En apego al artículo 67 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los entes obligados publicarán en Internet la información sobre los montos efectivamente pagados durante el periodo por concepto de ayudas y subsidios a los sectores económicos y sociales.

Precisiones al formato

Esquema de información de montos pagados por ayudas y subsidios, el formato se integra por:

- Concepto: Identificar el número y nombre de la partida genérica del Clasificador por Objeto del Gasto.
- Sector: Indicar con una "X" el tipo de sector que se ha beneficiado otorgando subsidios o ayudas, para efectos de este apartado se relacionan a los subsidios con el sector económico y a las ayudas con el social.
- Beneficiario: Nombre completo del beneficiario.
- CURP: Clave Única de Registro de Población, cuando el beneficiario de la ayuda o subsidio sea una persona física.
- Registro Federal de Contribuyentes con Homoclave cuando el beneficiario de la ayuda o subsidio sea una persona moral o persona física con actividad empresarial y profesional.
- f) Monto Pagado: Recursos efectivamente pagados al beneficiario del subsidio o ayuda, realizado por medio de transferencia electrónica, cheque, etc.
- g) Periodicidad: La información corresponde al trimestre que se reporta.

Para la estructura de la información de los montos pagados por ayudas y subsidios y su presentación, los entes obligados deberán observar el modelo de formato siguiente:

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense Montos pagados por ayudas y subsidios Periodo (trimestre XX del año XXXN)							
Concepto	Ayuda a	Subsidio	Sector (económico o social)	Beneficiario	CURP	RFC	Monto Pagado

--	--	--	--	--	--	--	--

Norma para establecer la estructura de información del formato de programas con recursos federales por orden de gobierno.

Objeto

Establecer la estructura del formato para que los entes obligados informen los montos plenamente identificados por orden de gobierno, de los programas en que concurren recursos federales de las entidades federativas y, en su caso, municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal para que la información financiera que generen y publiquen, sean con base en estructuras y formatos armonizados.

Ámbito de aplicación

Las presentes disposiciones serán de observancia obligatoria para las entidades federativas y en su caso, municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal.

Normas

En apego al artículo 68 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental en los programas en que concurren recursos federales, de las entidades federativas y, en su caso, municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal, se harán las anotaciones respectivas identificando el monto correspondiente a cada orden de gobierno.

Para el caso del Gobierno Federal se sujetará a lo dispuesto en las leyes Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación.

Precisiones al formato

Esquema de programas con recursos federales por orden de gobierno, el formato se integra principalmente por:

- Nombre del Programa: dato completo del nombre del Programa.
- Dependencia o Entidad: ente obligado Federal, Estatal, Municipal, beneficiarios u otros aportantes.
- Aportación: monto o cantidad destinada al desarrollo de cada programa, pagado por cada orden de gobierno.
- Monto Total: sumatoria de las cantidades pagadas al programa por cada orden de gobierno.
- Periodicidad: de forma trimestral.

Para la estructura de la información de programas con recursos federales por orden de gobierno y su presentación, los entes obligados deberán observar el modelo de formato siguiente:

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense Formato de programas con recursos concurrente por orden de gobierno Periodo (trimestre XX del año XXXN)									
Nombre del Programa a	Federal		Estatal		Municipal		Otros		Monto Total
	Dependencia / Entidad b	Aportación (Monto) c	Dependencia / Entidad d	Aportación (Monto) e	Dependencia / Entidad f	Aportación (Monto) g	Dependencia / Entidad h	Aportación (Monto) i	

Norma para establecer la estructura de información de la relación de las cuentas bancarias productivas específicas que se presentan en la cuenta pública, en las cuales se depositen los recursos federales transferidos.

Objeto

Establecer la estructura del formato que los entes obligados deben observar para informar la relación de las cuentas bancarias productivas específicas que se presentan en la cuenta pública, en las cuales se depositan y ministran los recursos federales transferidos por cualquier concepto durante el ejercicio fiscal correspondiente para que la información financiera que generen y publiquen sea con base en estructuras y formatos armonizados.

Ámbito de aplicación

Las presentes disposiciones serán de observancia obligatoria para los gobiernos de las entidades federativas, de los municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal.

Normas

En apego al artículo 69 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, para la presentación de la información financiera y la cuenta pública los entes obligados incluirán la relación de las cuentas bancarias productivas específicas, en las cuales se depositaron los recursos federales transferidos, por cualquier concepto, durante el ejercicio fiscal correspondiente.

Precisiones al formato

Esquema para la integración de la información relativa a las cuentas bancarias productivas específicas en las que se depositan y ministran recursos federales, el formato se integra principalmente por:

- Fondo, Programa o Convenio: detalle del Fondo o Programa (clave y nombre completo).
- Datos de la Cuenta Bancaria: detalle de la institución financiera, número y tipo de cuenta bancaria en la que se depositan los recursos federales.
- Periodicidad: Anual, de acuerdo a la cuenta pública.

Para la estructura de la información cuentas bancarias productivas específicas, los entes obligados deberán observar los criterios e instrumentos siguientes:

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense: Relación de cuentas bancarias productivas específicas Periodo (anual)		
Fondo, Programa o Convenio	Datos de la Cuenta Bancaria	
	Institución Bancaria	Número de Cuenta

Nota: Solo información de cuentas bancarias del ejercicio fiscal correspondiente.

Normas para establecer la estructura de información del formato del ejercicio y destino de gasto federalizado y reintegros.

Objeto

Establecer la estructura del formato del ejercicio y destino de gasto federalizado, así como de reintegros para que la información financiera que generen y publiquen los entes obligados sea con base en estructuras y formatos armonizados.

Ámbito de aplicación

Las presentes disposiciones serán de observancia obligatoria para las entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal.

Normas

De conformidad al artículo 81 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la información respecto al ejercicio y destino del gasto federalizado, así como respecto al reintegro de los recursos federales no devengados por los entes obligados, para efectos de los informes trimestrales y la cuenta pública, deberá presentarse en los formatos aprobados por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

Precisiones al formato

Esquema para la integración de la información del ejercicio y destino de gasto federalizado y reintegros, el formato se integra principalmente por:

- Programa o Fondo: detalle del Fondo o Programa.
- Destino de los Recursos: población a la que se dirigen los recursos del programa o fondo.
- Ejercicio: se refiere a las columnas en las que se anotaran los importes devengados y pagados al período que se informa.
- Reintegro: recursos no utilizados que se tendrán que reintegrar a su correspondiente Tesorería o a la Tesorería de la Federación.
- Periodicidad: De forma trimestral y anual.

Para la estructura de la información relativa al ejercicio y destino del gasto federalizado, así como de reintegros y su presentación, los entes obligados deberán observar el formato siguiente:

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense				
Formato del ejercicio y destino de gasto federalizado y reintegros				
Al periodo (trimestral o anual)				
Programa o Fondo	Destino de los Recursos	Ejercicio		Reintegro
		DEVENGADO	PAGADO	

Norma para establecer el formato para la difusión de los resultados de las evaluaciones de los recursos federales ministrados a las entidades federativas

Objeto

Establecer la estructura del formato que los entes obligados deben observar para informarla difusión de los resultados de las evaluaciones de los recursos federales ministrados para que la información financiera que generen y publiquen los entes obligados sea con base en estructuras y formatos armonizados.

Ámbito de aplicación

Las presentes disposiciones serán de observancia para la Federación, las entidades federativas, los municipios, y en su caso, las demarcaciones territoriales del Distrito Federal.

Normas

En apego al artículo 79 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los entes obligados deberán publicar a más tardar a los 30 días posteriores a la conclusión de las evaluaciones, los resultados de las mismas.

Precisiones al formato

Esquema para la integración de la información relativa difusión de los resultados de las evaluaciones de los recursos federales ministrados, para la estructura de la información, los entes obligados deberán observar los criterios e instrumentos siguientes:

Disposiciones generales

Los presentes lineamientos tienen por objeto homologar y estandarizar la evaluación de los programas coordinados por los entes obligados y determinar los formatos para la difusión de resultados de las evaluaciones. Estos lineamientos son de observancia obligatoria para los entes obligados responsables de coordinar programas y que no se encuentran contemplados en los Lineamientos generales para la evaluación de los programas federales de la Administración Pública Federal publicados en el Diario Oficial de la Federación el 30 de marzo de 2007.

Para los efectos de los presentes lineamientos, se entenderá por:

- I. Aspectos susceptibles de mejora: a los hallazgos, debilidades, oportunidades y amenazas identificadas en las evaluaciones externas y/o informes, que pueden ser atendidos por el programa;
- II. Consejo: al Consejo Nacional de Armonización Contable;
- III. CONEVAL: al Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social;
- IV. Convenios: a los que hace referencia el artículo 82 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria;
- V. Entes Públicos: a los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; los entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal, y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales;
- VI. Entidades federativas: a los estados de la Federación y el Distrito Federal;
- VII. Evaluación: al análisis sistemático y objetivo de los programas coordinados por los entes públicos y que tienen como finalidad determinar la pertinencia y el logro de sus objetivos y metas, así como su eficiencia, eficacia, calidad, resultados, impacto y sostenibilidad;
- VIII. Función Pública: a la Secretaría de la Función Pública;
- IX. Indicadores: a la expresión cuantitativa o, en su caso, cualitativa que proporciona un medio sencillo y fiable para medir logros, reflejar los cambios vinculados con las acciones del programa, monitorear y evaluar sus resultados;
- X. Lineamientos de Evaluación de la APF: a los Lineamientos generales para la evaluación de los programas federales de la Administración Pública Federal publicados en el Diario Oficial de la Federación el 30 de marzo de 2007;
- XI. Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora: al Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivado de informes y evaluaciones a los programas presupuestarios de la Administración Pública Federal;
- XII. PAE: al Programa Anual de Evaluaciones;
- XIII. Planeación de Desarrollo: al Plan Nacional de Desarrollo, así como a los planes de desarrollo de las entidades federativas, de los municipios y de las demarcaciones del Distrito Federal o documentos que determinen su orientación estratégica;
- XIV. Programas: a los programas aprobados conforme a los ordenamientos de los entes públicos, con base en los cuales se ejecutan las acciones para el ejercicio de los recursos de los entes públicos; asimismo se considerarán en este rubro las estrategias que integran a un conjunto de programas;
- XV. Secretaría: a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público;
- XVI. SED: al Sistema de Evaluación del Desempeño previsto en los artículos 2, fracción LI y 111 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, y
- XVII. TdR: al modelo de Términos de Referencia.

Las disposiciones aplicables en materia de monitoreo y evaluación a los convenios, serán las señaladas en cada uno de los acuerdos concertados con cada uno de los entes públicos, respectivamente. Para el caso de los convenios en los que se concertó programas federales, les aplicará los Lineamientos de Evaluación de la APF.

De los objetivos estratégicos

Los objetivos estratégicos de los entes públicos deberán ser una expresión de los fines últimos que se fijen en el marco de los objetivos, estrategias y prioridades contenidas en la Planeación del Desarrollo, por lo que los entes públicos deberán elaborar dichos objetivos estratégicos alineándolos y vinculándolos con sus respectivos planes de desarrollo o documentos que determinen su orientación estratégica.

El fin y los objetivos de los programas deberán contribuir al cumplimiento de los objetivos estratégicos de los entes públicos.

Del programa anual de evaluación

El Programa Anual de Evaluaciones tiene por objeto establecer los programas de los entes públicos sujetos a evaluación, los tipos de evaluaciones que se aplicarán a estos programas y el calendario de ejecución de las evaluaciones.

Para los entes públicos de la Administración Pública Federal, el Programa Anual de Evaluación que deberán publicar en sus páginas electrónicas a más tardar el último día hábil de abril de cada ejercicio fiscal, será el emitido por la Secretaría, la Función Pública y el CONEVAL.

Los entes públicos no considerados en la Administración Pública Federal deberán emitir su programa anual de evaluaciones, tomando como referencia los presentes lineamientos, así como los Lineamientos de Evaluación de la APF.

De las evaluaciones, el seguimiento a los resultados y la difusión de las evaluaciones

Del diagnóstico de los programas nuevos

En caso que los entes públicos planeen la implementación de un programa público nuevo, deberán, en el ejercicio fiscal inmediato anterior a la implementación del programa, elaborar un diagnóstico que justifique la creación del programa nuevo, o en su caso, que justifique la ampliación o modificación sustantiva de los programas existentes, precisando su impacto presupuestario y las fuentes de financiamiento. Para tal efecto, podrán utilizar como referencia los elementos mínimos para el diagnóstico de programas nuevos del CONEVAL.

Para el caso de programas de inversión a cargo de los entes públicos no les aplicará este numeral y deberán considerar lo establecido en la normatividad aplicable.

Asimismo, los entes públicos deberán elaborar indicadores del programa propuesto, de conformidad con los Lineamientos para la generación, homologación, actualización y publicación de los indicadores de desempeño de los programas operados por entes públicos emitidos por el Consejo.

Los entes públicos deberán difundir a través de sus páginas de Internet dicho diagnóstico, así como los indicadores, antes de que inicie la ejecución del programa y durante el primer año de implementación o si existen modificaciones sustantivas.

De los tipos de evaluación

Para garantizar la evaluación orientada a resultados y retroalimentar el SED, los entes públicos podrán aplicar los tipos de evaluación determinados en el numeral Décimo Sexto de los Lineamientos de Evaluación de la APF.

Las evaluaciones de los programas de los entes públicos se llevarán a cabo por instituciones académicas y de investigación, personas físicas o morales especializadas en la materia u organismos especializados, de carácter nacional o internacional, que cuenten con reconocimiento y experiencia en la materia, en términos de las disposiciones aplicables y con cargo al presupuesto del Ente Público de que se trate, o del CONEVAL cuando éste así lo determine.

De la organización y coordinación

La contratación, operación y supervisión de la evaluación, deberá ser objetiva, imparcial, transparente e independiente.

Los entes públicos deberán registrar de manera específica para su plena transparencia y rendición de cuentas, el total de las erogaciones que se lleven a cabo para realizar las diferentes etapas de las evaluaciones.

De los TdR de las evaluaciones

Para cada evaluación se deberán elaborar TdR conforme a las características particulares de cada evaluación que incluyan al menos el objetivo de la evaluación, los alcances, metodología, perfil del equipo evaluador y productos esperados. Los TdR serán elaborados por la unidad administrativa responsable de la evaluación.

El informe de evaluación que elabore el evaluador externo deberá incluir un apartado en el que se expongan, de forma breve y resumida, las fortalezas y oportunidades, debilidades y amenazas, así como las recomendaciones de cada uno de los temas de la evaluación que hayan sido analizados.

A efectos de determinar los TdR, los entes públicos podrán considerar los elaborados por el Consejo Nacional para la Evaluación de Política de Desarrollo Social, la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y la Secretaría de la Función Pública.

De los requisitos mínimos de elegibilidad para la contratación de los evaluadores externos

Los entes públicos deberán solicitar a los evaluadores externos interesados en realizar las evaluaciones a que se refieren los presentes lineamientos, los requisitos establecidos en el numeral Trigésimo Segundo de los Lineamientos de Evaluación de la APF.

Los procedimientos de contratación para las evaluaciones a que se refieren los presentes lineamientos, se sujetarán a las disposiciones aplicables a cada uno de los entes públicos.

Del seguimiento a los resultados y recomendaciones de las evaluaciones

Los entes públicos que realicen evaluaciones deberán dar seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de las recomendaciones emitidas en dichas evaluaciones, atendiendo los mecanismos para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora que correspondan.

De la difusión de los programas, las evaluaciones y sus resultados

Los entes públicos deberán publicar las evaluaciones realizadas en sus respectivas páginas de Internet a más tardar a los 30 días posteriores a la conclusión de las mismas. Asimismo, deberán difundir en sus páginas de

Internet, en un lugar visible y de fácil acceso, la información a que se refiere el Anexo 1 de los presentes lineamientos.

Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones

1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN	
1.1 Nombre de la evaluación:	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa):	
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa):	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre:	Unidad administrativa:
1.5 Objetivo general de la evaluación:	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación:	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación:	
Instrumentos de recolección de información:	
Cuestionarios__ Entrevistas__ Formatos__ Otros__ Especifique:	
Descripción de las técnicas y modelos utilizados:	

2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN
2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:
2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.
2.2.1 Fortalezas:
2.2.2 Oportunidades:
2.2.3 Debilidades:
2.2.4 Amenazas:

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN
3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:
3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:

4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA
4.1 Nombre del coordinador de la evaluación:
4.2 Cargo:
4.3 Institución a la que pertenece:
4.4 Principales colaboradores:
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación:
4.6 Teléfono (con clave lada):

5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s):
5.2 Siglas:
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s):
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s):
Poder Ejecutivo__ Poder Legislativo__ Poder Judicial__ Ente Autónomo__
5.5 Ambito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s):

Federal___ Estatal___ Local___	
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):	
5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):	
5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):	
Nombre:	Unidad administrativa:

6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN
6.1 Tipo de contratación:
6.1.1 Adjudicación Directa___ 6.1.2 Invitación a tres___ 6.1.3 Licitación Pública Nacional___
6.1.4 Licitación Pública Internacional___ 6.1.5 Otro: (Señalar)___
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación:
6.3 Costo total de la evaluación: \$
6.4 Fuente de Financiamiento:

7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN
7.1 Difusión en internet de la evaluación:
7.2 Difusión en internet del formato:

Instructivo para el llenado del formato para la difusión de los resultados de las evaluaciones.

Objetivo

Establecer las directrices para requisitar el Formato al que hace referencia el Anexo 1 de los Lineamientos para la homologación y estandarización de las evaluaciones de los entes públicos.

Descripción de la evaluación

Para cada evaluación contemplada en el programa anual de evaluaciones se deberá informar lo siguiente:

Nombre de la evaluación

Especificar el tipo de evaluación que se aplicó, de conformidad con lo establecido en el numeral 7 “De los Tipos de Evaluación” de los Lineamientos para la homologación y estandarización de las evaluaciones de los entes públicos.

Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa)

Se deberá establecer la fecha de inicio de la evaluación con independencia de la que se establece en los TdR.

Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa)

Se deberá establecer la fecha de término de la evaluación con independencia de la que se establece en los TdR.

Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece

Establecer los datos de la persona encargada de dar seguimiento a la evaluación, así como el nombre de la unidad administrativa de adscripción.

Objetivo general de la evaluación

Describir de manera breve y puntual el objetivo general de la evaluación.

Objetivos específicos de la evaluación

Describir cada uno de los objetivos específicos de la evaluación.

Metodología utilizada en la evaluación

Con base en los criterios definidos y establecidos en los Términos de Referencia (TdR) utilizados para llevar a cabo la evaluación, se debe realizar una breve descripción de la metodología utilizada. Dicha descripción debe incluir, al menos, lo siguiente:

- Instrumentos de recolección de información: seleccione uno o más de los siguientes conceptos: cuestionarios, entrevistas, formatos, otros (especifique el instrumento).
- Descripción de las técnicas y modelos utilizados: mencione las herramientas, técnicas, símbolos, objetos, entidades, atributos, etc., y la relación entre los elementos utilizados para la representación cualitativa y/o cuantitativa de la evaluación.

Principales hallazgos de la evaluación

Para articular e integrar los resultados de la evaluación de los programas, en este apartado se deben describir los hallazgos más destacados y representativos.

Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación

Mencionar los principales resultados de la evaluación tomando en cuenta los atributos del programa y con base en los TdR.

Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.

En esta sección se deben describir e integrar los principales factores externos e internos que afectan o coadyuvan a la operación del programa, clasificados como:

- Fortalezas,
- Oportunidades,
- Debilidades y,
- Amenazas,

Conclusiones y recomendaciones de la evaluación

Incluir un análisis de los resultados de las evaluaciones del programa.

Describir brevemente las conclusiones de la evaluación

En esta sección se deben establecer las conclusiones de manera precisa y concreta señalando los aspectos y acciones de mejora.

Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia

Las recomendaciones deben ser enumeradas de acuerdo a su relevancia.

Datos de la instancia evaluadora

En esta sección se deben especificar los datos de la instancia evaluadora:

Nombre del coordinador de la evaluación

Establecer el nombre de la persona que coordinó la evaluación.

Cargo

Establecer el nivel jerárquico del coordinador de la evaluación

Institución a la que pertenece

En caso de que el evaluador sea una persona moral o pertenezca a alguna institución, establecer el nombre de la consultoría o institución a la que pertenece.

Principales colaboradores

Listar los nombres de los integrantes del equipo evaluador, así como sus respectivas responsabilidades.

Correo electrónico del coordinador de la evaluación

Registrar la dirección electrónica del coordinador de la evaluación.

Teléfono (con clave lada)

Registrar el teléfono del coordinador de la evaluación con clave lada, así como la extensión en caso de contar con ella.

Identificación del (los) programa(s)

Esta sección deberá ser llenada para integrar los datos de (los) programa(s) evaluado(s), de acuerdo a los siguientes atributos:

Nombre del (los) programa(s) evaluado(s)

Establecer el nombre del (los) programa(s) evaluado(s).

Siglas

Proporcionar las siglas que identifican el (los) programa(s) evaluado(s).

Ente público coordinador del (los) programa(s)

Proporcionar el nombre del ente público a cargo del (los) programa(s).

Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s)

Establecer el ámbito al que pertenece(n) el(los) programa(s) evaluado(s), de acuerdo a lo siguiente:

- Ejecutivo,
- Legislativo,
- Judicial,
- Ente Autónomo.

Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s)

Determinar el ámbito gubernamental al que pertenece(n) el (los) programa(s) evaluado(s):

- Federal,
- Estatal,
- Municipal.

Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s)

Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s)

Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada).

Datos de contratación de la evaluación

Tipo de contratación

Establecer, de conformidad con la normatividad aplicable a cada ente público, el procedimiento de contratación de la evaluación:

- Adjudicación Directa,
- Invitación a tres,
- Licitación Pública Nacional,
- Licitación Pública Internacional,
- Otro (señalar).

Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación

Establecer la unidad administrativa responsable de contratar la evaluación.

Costo total de la evaluación

Establecer el monto de los recursos erogados para la evaluación en moneda nacional.

Fuente de financiamiento

Establecer la fuente de financiamiento utilizada para llevar a cabo la evaluación.

- Recurso fiscal
- Recurso propio
- Créditos

Difusión de la Evaluación

Difusión en internet de la evaluación

Establecer la dirección electrónica de Internet en la que se puede consultar la evaluación realizada.

Difusión en internet del formato

Establecer la o las direcciones electrónicas de Internet en la que esté disponible el Formato al que hace referencia el Anexo 1 de los Lineamientos para la homologación y estandarización de las evaluaciones de los entes públicos.

ANEXOS

Anexo 1

CRITERIOS DE REGISTRO GENERALES PARA EL TRATAMIENTO DE LOS MOMENTOS CONTABLES DE LOS INGRESOS DEVENGADO Y RECAUDADO

INGRESOS	DEVENGADO AL MOMENTO DE:	RECAUDADO AL MOMENTO DE:
Productos		Percepción del recurso.
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos		Percepción del recurso.
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y jubilaciones		Percepción del recurso.

Anexo 2

Relación de Cuentas Bancarias del ejercicio 2026

SANTANDER
65500997369 Gastos de Operación
65501000275 Fondo de Reserva
65504799920 Resultado Ejercicio 2014
65506853147 PEI: MEDIVAP (Conacyt)
65508137951 Ingresos propios
BBVA BANCOMER
0450513814 Ingresos Propios
0450513849 Prestaciones
0103808769 Resultado del Ejercicio 2015
0110145556 Resultado del Ejercicio 2016
0125055032 Nómina
0126335217 Subsidio Estatal 2026
0126335179 Subsidio Federal 2026
0125054842 Gastos de Operación

Programas y/o proyectos contemplados en el Presupuesto del Ejercicio 2026

Programas y/o Proyectos	
No.	Nombre
01	Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados.
02	Servicios De Extensión Y Vinculación De Educación Superior Otorgados.
03	Investigación Científica, Tecnológica y Educativa Desarrollada.
04	Instrumentos de planeación y estratégica evaluados.
05	Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación superior atendidas.

Anexo 3
Cuotas y Tarifas 2026

TOMO CLVII
Pachuca de Soto, Hidalgo
31 de diciembre de 2025
Alcance cuatro
Núm. 52



Estado Libre y Soberano
de Hidalgo

LIC. JULIO RAMÓN MENCHACA SALAZAR
Gobernador del Estado de Hidalgo

LIC. GUILLERMO OLIVARES REYNA
Secretario de Gobierno

LIC. RAÚL SERRET LARA
Coordinador General Jurídico

L.I. GUSTAVO CORDOBA RUIZ
Director del Periódico Oficial

PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO DE HIDALGO



2025 dic 31 alc4 52

Calle Mariano Matamoros No. 517, Col. Centro, C.P. 42000, Pachuca de Soto, Hidalgo, México



+52 (771) 688-36-02



poficial@hidalgo.gob.mx



<https://periodico.hidalgo.gob.mx>



/poficialhgo



@poficialhgo

Motivo: Publicación con validez Oficial
Firmado digitalmente por: Gustavo Cordoba Ruiz
CA raíz del certificado: Autoridad Certificadora del Estado de Hidalgo
Localización: Periódico Oficial del Estado de Hidalgo, Pachuca, Hidalgo, México
Hash: Certificado: EF0D5ABE27C8F74D25A9BE3B88926E77E862008F84E679E1AE557180610C23
Email: gustavo.cordoba@hidalgo.gob.mx
CA raíz del certificado: Autoridad Certificadora del Estado de Hidalgo

SUMARIO

Contenido

Poder Ejecutivo.- Decreto número 425 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Sistema Integrado de Transporte Masivo de Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2026.	4
Poder Ejecutivo.- Decreto número 426 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Instituto Hidalguense de Educación", para el ejercicio fiscal del año 2026.	12
Poder Ejecutivo.- Decreto número 427 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Instituto Hidalguense de Educación para Adultos", para el ejercicio fiscal del año 2026.	16
Poder Ejecutivo.- Decreto número 428 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Universidad Politécnica de Tulancingo", para el ejercicio fiscal del año 2026.	19
Poder Ejecutivo.- Decreto número 429 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Universidad Politécnica de Pachuca", para el ejercicio fiscal del año 2026.	25
Poder Ejecutivo.- Decreto número 430 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Universidad Politécnica de Francisco I. Madero", para el ejercicio fiscal del año 2026.	29
Poder Ejecutivo.- Decreto número 431 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Universidad Politécnica de Huejutla", para el ejercicio fiscal del año 2026.	33
Poder Ejecutivo.- Decreto número 432 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Universidad Politécnica Metropolitana de Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2026.	36
Poder Ejecutivo.- Decreto número 433 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji", para el ejercicio fiscal del año 2026.	40
Poder Ejecutivo.- Decreto número 434 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Universidad Tecnológica de Tulancingo", para el ejercicio fiscal del año 2026.	44
Poder Ejecutivo.- Decreto número 435 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Universidad Tecnológica del Valle del Mezquital", para el ejercicio fiscal del año 2026.	48
Poder Ejecutivo.- Decreto número 436 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense", para el ejercicio fiscal del año 2026.	52
Poder Ejecutivo.- Decreto número 437 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Universidad Tecnológica de la Zona Metropolitana del Valle de México", para el ejercicio fiscal del año 2026.	56
Poder Ejecutivo.- Decreto número 438 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Instituto Tecnológico Superior de Huichapan", para el ejercicio fiscal del año 2026.	60
Poder Ejecutivo.- Decreto número 439 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Instituto Tecnológico Superior del Occidente del Estado de Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2026.	64
Poder Ejecutivo.- Decreto número 440 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Instituto Tecnológico Superior del Oriente del Estado de Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2026.	68
Poder Ejecutivo.- Decreto número 441 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Universidad Intercultural del Estado de Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2026.	70
Poder Ejecutivo.- Decreto número 442 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Colegio de Bachilleres del Estado de Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2026.	74
Poder Ejecutivo.- Decreto número 443 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2026.	78
Poder Ejecutivo.- Decreto número 444 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2026.	81



2025 dic 31 alc4 52

Poder Ejecutivo.- Decreto número 445 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "El Colegio del Estado de Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2026.	85
Poder Ejecutivo.- Decreto número 446 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Instituto Hidalguense del Deporte", para el ejercicio fiscal del año 2026.	88
Poder Ejecutivo.- Decreto número 447 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Universidad Tecnológica Minera de Zimapán", para el ejercicio fiscal del año 2026.	93
Poder Ejecutivo.- Decreto número 448 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Universidad Tecnológica de Mineral de la Reforma", para el ejercicio fiscal del año 2026.	96
Poder Ejecutivo.- Decreto número 449 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Universidad Politécnica de la Energía", para el ejercicio fiscal del año 2026.	100
Poder Ejecutivo.- Decreto número 450 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Universidad Digital del Estado de Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2026.	103
Poder Ejecutivo.- Decreto número 451 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2026.	106
Poder Ejecutivo.- Decreto número 452 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Consejo de Ciencia, Tecnología e Innovación de Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2026.	140
Poder Ejecutivo.- Decreto número 453 – LXVI que aprueba las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Museo Interactivo para la Niñez y la Juventud Hidalguense (El Rehilete)", para el ejercicio fiscal del año 2026.	143



2025_dic_31_alc4_52

**GOBIERNO DEL ESTADO DE HIDALGO
PODER EJECUTIVO**

LIC. JULIO RAMÓN MENCHACA SALAZAR, GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE HIDALGO, A SUS HABITANTES SABED:

QUE LA LXVI LEGISLATURA DEL H. CONGRESO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE HIDALGO, HA TENIDO A BIEN DIRIGIRME EL SIGUIENTE:

DECRETO NÚM. 436 – LXVI

QUE APRUEBA LAS CUOTAS Y TARIFAS DEL ORGANISMO DESCENTRALIZADO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL DENOMINADO “UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SIERRA HIDALGUENSE”, PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2026.

El Congreso del Estado Libre y Soberano de Hidalgo, en uso de las facultades que le confiere el artículo 56, fracciones I y II de la Constitución Política del Estado de Hidalgo, **DECRETA:**

ANTECEDENTES

1. La Comisión Legislativa actuante registró el presente asunto en el Libro de Gobierno, quedando radicado bajo el número **397/2025**, integrándose el expediente con las constancias y documentos recibidos.

2. En fecha 15 de octubre del año en curso, tuvo verificativo la VIII Sesión Extraordinaria del ejercicio fiscal 2025, de la Junta de Gobierno del Organismo Descentralizado citado anteriormente dentro de la cual, en el orden del día preestablecido en el punto número cuatro, se trató el relativo a la autorización de las Cuotas y Tarifas que aplicará la “**Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense**” en el año 2026, aprobadas mediante el Acuerdo **VIII/SE/2025-4**.

3. Anexo al oficio CELSH/LXVI/SSL-0984/2025, emitido por la Secretaría de Servicios Legislativos del Congreso del Estado de Hidalgo, fue remitida a la Primera Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto de la Sexagésima Sexta Legislatura del Congreso del Estado, el Acta de la Sesión referida en el punto anterior de la “**Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense**”.

Por lo expuesto; y

CONSIDERANDO

PRIMERO. Que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 56, fracción I de la Constitución Política del Estado de Hidalgo, es facultad de esta Soberanía, Legislar en todo lo concerniente al régimen interior del Estado.

SEGUNDO. Que la Comisión que suscribe es competente para conocer y dictaminar sobre el asunto de mérito, en términos de lo establecido en los artículos 77 fracción III y 85 de la Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado Libre y Soberano de Hidalgo.

TERCERO. Que el artículo 47 de la Ley Estatal de Derechos, establece que: “Los Organismos Descentralizados como personas jurídicas, cuyo objetivo primordial es auxiliar a la Administración Pública Centralizada en la realización de actividades correspondientes a las áreas estratégicas o prioritarias del Gobierno del Estado, mediante la prestación de diversos servicios públicos o sociales o la obtención y aplicación de recursos para fines de asistencia o seguridad social, obtendrán sus ingresos mediante el cobro de derechos, conforme a los rubros, conceptos, cuotas y tarifas que señale su órgano de Gobierno respectivo, previa autorización por la Secretaría de Hacienda y aprobación por el Congreso del Estado, en términos de lo establecido en la Ley de Ingresos del Estado, los que deberán ser publicados en el Periódico Oficial del Estado para tener vigencia y aplicabilidad.”.

CUARTO. Que la Comisión que suscribe, después de analizar las constancias que integran el presente expediente, considera que es de aprobarse el Acuerdo Tarifario de prestación de servicios de la “**Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense**”, para el Ejercicio Fiscal 2026.



2025 dic 31 alc4 52

POR TODO LO EXPUESTO:

EL CONGRESO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE HIDALGO, HA TENIDO A BIEN EXPEDIR EL SIGUIENTE DECRETO NÚMERO 436 – LXVI:

QUE APRUEBA LAS CUOTAS Y TARIFAS DEL ORGANISMO DESCENTRALIZADO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL DENOMINADO “UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SIERRA HIDALGUENSE”, PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2026.

Artículo Único. Se aprueban las Cuotas y Tarifas del Organismo Descentralizado de la Administración Pública Estatal denominado “Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense”, para el Ejercicio Fiscal del año 2026, cuyo contenido es el siguiente:

Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense				
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos				
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros				
NO.	CONCEPTO	CUOTA O TARIFA	UNIDAD DE COBRO	UNIDAD DE MEDIDA
1	Titulación nivel posgrado	26.00	UMA	Trámite
2	Inscripción Técnico Superior Universitario	2.13	UMA	Inscripción
3	Examen de Ingreso a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero	4.70	UMA	Evaluación
4	Inscripción a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero	39.00	UMA	Inscripción
5	Reinscripción a la Licenciatura en Médico Cirujano y Partero	39.00	UMA	Reinscripción
6	Inscripción a nivel posgrado	6.51	UMA	Inscripción
7	Reinscripción nivel Posgrado	6.51	UMA	Reinscripción
8	Reinscripción nivel Licenciatura y/o Ingeniería (11)	2.13	UMA	Reinscripción
9	Reinscripción nivel Técnico Superior Universitario (11)	2.13	UMA	Reinscripción
10	Examen de ingreso a la educación superior	3.55	UMA	Examen
11	Evaluación Extraordinaria	2.20	UMA	Evaluación
12	Evaluación Remedial	0.69	UMA	Evaluación
13	Examen general de egreso de nivel Técnico Superior Universitario, Licenciatura y/o Ingeniería	4.73 - 7.10	UMA	Examen
14	Examen diagnóstico del nivel de idiomas	0.71	UMA	Examen
15	Credencial de identificación escolar	0.60	UMA	Credencial
16	Constancia escolar	0.43	UMA	Constancia
17	Duplicado de certificado de estudios	2.57	UMA	Certificado
18	Historial académico	0.43	UMA	Historial
19	Titulación	7.67	UMA	Trámite
20	Protocolo de Titulación	1.30	UMA	Evento
21	Derecho por la validación electrónica de título profesional mediante medidas de seguridad (10)	1.00	UMA	Trámite
22	Expedición de registro estatal (10)	4.00	UMA	Registro
23	Cuota de recuperación mensual nivel posgrado	6.51	UMA	Mensual
24	Cuota de recuperación mensual nivel Técnico Superior Universitario, Licenciatura y/o Ingeniería (8)(11)	2.13	UMA	Cuota
25	Cuota por asesoría técnica	1.78	UMA	Asesoría
26	Curso de Inducción	2.13	UMA	Curso o Taller
27	Curso de verano infantil	3.72	UMA	Curso o Taller
28	Material para capacitación de servicio de educación continua	3.00	UMA	Paquete
29	Servicio de Educación Continua A (1)	0.19	UMA	Hora

2025_dic_31_alc4_52

30	Servicio de Educación Continua B (1)	0.27	UMA	Hora
31	Estudio y consultoría por hora (2)	3.72	UMA	Hora
32	Reposición de credencial	1.78	UMA	Credencial
33	Concesión de máquinas despachadoras de productos (2)	5.00	Porcentaje	Concesión
34	Aportación mensual de cafetería (2)(12)	37.22	UMA	Concesión
35	Aportación mensual de papelería y/o fotocopiado (2)(12)	37.22	UMA	Concesión
36	Cuota por uso de cancha de futbol rápido	24.81	UMA	Servicio
37	Afinación (3)	1.95	UMA	Servicio
38	Servicio de frenos (3)	1.95	UMA	Servicio
39	Taller de máquinas-herramienta. Torneado (3)	1.80	UMA	Servicio
40	Taller de máquinas-herramienta. Soldadura (3)	0.99	UMA	Servicio
41	Servicio Terapéutico	0.37	UMA	Servicio
42	Cuota por uso de cancha de futbol rápido por partido	3.72	UMA	Evento
43	Grabación publicitaria (cuota por hora) (2)	2.98	UMA	Hora
44	Grabación musical (cuota por hora) (2)	7.13	UMA	Hora
45	Grabación de programa radiofónico (cuota por hora) (2)	2.22	UMA	Hora
46	Cuota por pago extemporáneo por inscripción, reinscripción o cuota de recuperación mensual (9)	0.04	UMA	Cuota
47	Cuota por devolución extemporánea de acervo bibliográfico, y apoyos funcionales para personas con discapacidad. (7)	0.04	UMA	Cuota

NOTAS

1. (1) Cuota por hora por participante.
2. (2) Más IVA
3. (3) Más IVA
4. (4) Corresponde a un millar de Hora/Hombre/Máquina (H/H/M).
5. (5) Estudio de puntadas, costo más IVA.
6. (6) El costo será de acuerdo al precio de mercado.
7. (7) Por día hábil.

8. (8) Al estudiante que pague el importe total del cuatrimestre en los primeros 15 días naturales del mismo, se le otorgará el 15% de descuento.

9. (9) Los días de pago de inscripción, reinscripción, se establecen al inicio de cada cuatrimestre y la cuota de recuperación mensual se paga del 1 al 15 de cada mes, por lo que aquellos estudiantes que no realicen su pago en tiempo y forma deberán pagar una cuota por pago extemporáneo por día hábil, con un máximo de 3 UMAS por cuatrimestre por alumno.

10. (10) Este importe se actualizará de acuerdo a lo que se estipule en la Ley Estatal de Derechos del ejercicio fiscal vigente.

11. (11) Los alumnos que obtengan beca académica, quedarán exentos de pagar la cuota de recuperación mensual, correspondiente al siguiente mes al que sea otorgada, así como al obtener beca académica en el cuatrimestre anterior, será condonada la reinscripción al siguiente cuatrimestre y el pago de la primera cuota de recuperación mensual.

12. (12) La cuota de cafetería y papelería y/o fotocopiado deberá ser pagada de forma mensual por los concesionarios, con un descuento en los meses de abril, agosto y diciembre (del 25%) lo anterior toda vez que los alumnos tienen receso académico en estos meses y la universidad permanece cerrada.

TRANSITORIO

ÚNICO. El presente Decreto deberá publicarse en el Periódico Oficial del Estado y entrará en vigor el día 1º de enero de 2026.

AL EJECUTIVO DEL ESTADO PARA LOS EFECTOS DEL ARTÍCULO 51 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE HIDALGO.- EXPEDIDO POR LA LXVI LEGISLATURA DEL CONGRESO DEL ESTADO, EN



2025 dic 31 alc4 52

LA CIUDAD DE PACHUCA DE SOTO, HIDALGO, A LOS VEINTIDÓS DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO.

DIP. KARLA PERALES ARRIETA
PRESIDENTA
RÚBRICA

DIP. ARTURO GÓMEZ CANALES
SECRETARIO
RÚBRICA

DIP. JULIÁN NOCHEBUENA HERNÁNDEZ
SECRETARIO
RÚBRICA

LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN AL DECRETO 436-LXVI.- QUE APRUEBA LAS CUOTAS Y TARIFAS DEL ORGANISMO DESCENTRALIZADO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL DENOMINADO "UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SIERRA HIDALGUENSE", PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2026.

EN USO DE LAS FACULTADES QUE ME CONFIERE EL ARTÍCULO 71 FRACCIÓN I DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE HIDALGO, Y EN OBSERVANCIA DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 5º DE LA LEY DEL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO DE HIDALGO, TENGO A BIEN PROMULGAR EL PRESENTE DECRETO, POR LO TANTO, MANDO SE PUBLIQUE Y CIRCULE PARA SU EXACTA OBSERVANCIA Y DEBIDO CUMPLIMIENTO.

DADO EN LA RESIDENCIA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE HIDALGO, A LOS VEINTINUEVE DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO.

GOBERNADOR CONSTITUCIONAL
DEL ESTADO DE HIDALGO

LIC. JULIO RAMÓN MENCHACA SALAZAR
RÚBRICA



Estado Libre y Soberano
de Hidalgo



2025_dic_31_alc4_52